

ZARZĄDZENIE NR 182/12 BURMISTRZA BOJANOWA
z dnia 18 października 2012 roku
**w sprawie wprowadzenia Regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego
Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 406) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza.

§ 3. zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Bojanowa
(-) Józef Zuter

Załącznik do
Zarządzenia Nr182/12
Burmistrza Bojanowa
z dnia 18.10.2012 roku

**REGULAMIN
KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO CENTRUM
KULTURY, SPORTU, TURYSTYKI I REKREACJI W BOJANOWIE**

I. Cel konkursu i tryb zgłaszania kandydatów.

1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie ogłasza Burmistrz Bojanowa, gdy zachodzi potrzeba powołania dyrektora.
2. Celem konkursu jest wyłonienie kandydatów na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie.
3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie www.gminabojanowo.pl oraz na tablicach ogłoszeń urzędu na okres nie krótszy niż 14 dni.
4. Do konkursu może przystąpić każdy po złożeniu swojej oferty na warunkach i w trybie zawartym w ogłoszeniu konkursowym oraz warunkach konkursu.
5. Każdy zgłaszający się na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie zobowiązany jest do złożenia wszystkich dokumentów wymienionych w ogłoszeniu o konkursie.
6. Komisja decyduje o dopuszczeniu kandydatów do konkursu po stwierdzeniu spełnienia przez nich formalnych kryteriów doboru określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz warunkach konkursu.
7. O dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydata do uczestnictwa w konkursie decyduje komisja w pełnym składzie, w formie głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
8. Kandydat przez fakt złożenia dokumentów wyraża zgodę na poddanie się procedurze konkursowej, ustalonej w niniejszym regulaminie.

II. Ogólne zasady postępowania konkursowego.

1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie prowadzony jest dwuetapowo.
2. Pierwszy etap konkursu odbywa się bez udziału osobistego kandydatów i obejmuje głównie czynności dopuszczające kandydatów do konkursu w oparciu o kryteria formalne sformułowane w ogłoszeniu o konkursie i warunkach konkursu.
3. Drugi etap konkursu odbywa się z udziałem dopuszczonych kandydatów i obejmuje przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie.
4. Nie przystąpienie kandydata do kolejnego etapu postępowania konkursowego - bez względu na przyczynę - eliminuje go z dalszego udziału w konkursie z wyjątkiem przypadków losowych po uwzględnieniu których o dopuszczeniu może zdecydować komisja.

III. Zasady pracy i skład komisji.

1. Za całokształt prawidłowego przeprowadzenia konkursu zgodnie z niniejszym regulaminem odpowiedzialność ponosi komisja.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby powołane przez Burmistrza Bojanowa.

3. Pracy Komisji przewodniczy jej przewodniczący. Do obowiązków przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) organizowanie sprawnego przebiegu prac komisji,
 - 2) zwoływanie posiedzeń komisji,
 - 3) wyrażenie zgody na udział w posiedzeniach lub czynnościach komisji osób spoza jej grona
 - 4) wyznaczanie zadań i czynności przyjętych na posiedzeniach komisji poszczególnym jej członkom,
 - 5) zarządzanie głosowania w toku rozstrzygnięcia wszystkich istotnych kwestii.
4. Do obowiązków sekretarza komisji należy:
 - 1) organizacyjne zabezpieczenie sprawnego działania komisji,
 - 2) udzielenie kandydatom niezbędnej pomocy w zakresie przeprowadzanego konkursu,
 - 3) nadzór nad protokołowaniem posiedzeń komisji.
5. Podstawową formą pracy komisji konkursowej są posiedzenia odbywające się według przyjętego harmonogramu.
6. Obrady komisji są poufne, członkowie komisji mają obowiązek zachować w tajemnicy informacje o przebiegu konkursu. Informacje o przebiegu prac komisji wydawane są okresowo po uzgodnieniu ich treści przez przewodniczącego.
7. Głosowania w sprawach organizacyjnych, proceduralnych oraz w sprawach dotyczących wyłonienia kandydatów na Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie oraz ich oceny przeprowadzane są w trybie jawnym zwykłą większością głosów.
8. Komisja konkursowa może obradować w składzie nie mniejszym niż 2/3 jej składu.
9. Komisja może zaprosić do udziału w postępowaniu konkursowym lub na poszczególne posiedzenia osoby spoza składu komisji - o ile wymaga tego sprawność i poziom merytoryczny konkursu. Osoby te nie biorą udziału w głosowaniu.
10. Do czynności komisji konkursowej należy w szczególności:
 - 1) opracowywanie dokumentów niezbędnych w postępowaniu konkursowym,
 - 2) ustalanie harmonogramu postępowania konkursowego,
 - 3) ustalanie spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie i podjęcie decyzji o dopuszczeniu oferenta do udziału w konkursie oraz do jego kolejnych etapów,
 - 4) określenie kryteriów oceny i sama ocena przydatności kandydatów,
 - 5) przeprowadzenie postępowania konkursowego – rozmów z kandydatami.
11. Wszystkie posiedzenia komisji są protokołowane, zawierają informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach. Protokoły komisji numeruje się według kolejności ich powstania. Umieszcza się w nich imiona i nazwiska członków komisji, protokolanta i osób zaproszonych.
12. Protokoły z posiedzeń komisji podpisują wszyscy członkowie komisji. Protokoły są jawne. Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.

IV. Procedura wyłaniania kandydatów na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie.

PIERWSZY ETAP KONKURSU

1. Po posiedzeniu dopuszczającym oferentów do konkursu sekretarz komisji powiadamia pisemnie zainteresowanych o jego wyniku. Oferenci, którzy nie zostali zakwalifikowani do następnego etapu konkursu otrzymują informacje o

przysługującym im prawie odwołania się od decyzji komisji w ciągu trzech dni od otrzymania powiadomienia do organu ogłaszającego konkurs.

2. Wszyscy zakwalifikowani do konkursu zobowiązani są do przedstawienia koncepcji programu działania Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie na okres trzech lat. Niespełnienie tego wymogu wymaga decyzji komisji konkursowej wykluczającej kandydata z uczestnictwa w konkursie.

DRUGI ETAP KONKURSU

1. Komisja konkursowa po przeprowadzeniu rozmów z poszczególnymi kandydatami dokonuje oceny:
 - 1) przedstawianych przez kandydatów pisemnych koncepcji programu działania,
 - 2) predyspozycji kierowniczych i organizatorskich kandydatów w oparciu o przedłożone dokumenty osobowe i przeprowadzone rozmowy,
 - 3) prezentacji przez kandydata koncepcji, o której mowa wyżej i odpowiedzi na pytania dodatkowe zadawane przez członków komisji związanych w szczególności ze znajomością przepisów dotyczących funkcjonowania samorządowej instytucji kultury.
2. W razie stwierdzenia przydatności jednego lub więcej kandydatów na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie, komisja wyłania kandydata lub kandydatów w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

V. Postanowienia końcowe

1. Interpretacja regulaminu konkursowego dokonuje we własnym zakresie komisja konkursowa.
2. Komisja konkursowa przedkłada wyniki konkursu (w formie protokołu końcowego) wraz z jego dokumentacją.
3. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą zamknięcia postępowania konkursowego.
4. Burmistrz Bojanowa może w każdym etapie unieważnić postępowanie konkursowe bez podania przyczyn.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, przepisy rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 roku w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury oraz inne obowiązujące przepisy w tym zakresie.