

**GMINA BOJANOWO**  
**ul. Rynek 12**  
63-940 BOJANOWO

*Postępowanie o udzielenie  
zamówienia prowadzone jest na  
podstawie przepisów ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r., „Prawo zamówień  
publicznych” (tekst jednolity Dz. U. z  
25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759. z  
późn. zmianami)*

## ***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)***

***do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty  
określonej w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.  
dla zadania pn.***

**„Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierłachowie,,**

gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. wielkopolskie

***Nr sprawy: ROŚ.271.4.2011***

Sporządziła: dnia 03.10.2011 r. ....

Zatwierdził, dnia .....

# Spis treści:

## Rozdział I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY:

<a href="#">19.1. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.....</a>	<a href="#">15</a>
<a href="#">O F E R T A .....</a>	<a href="#">16</a>
<a href="#">GMINA BOJANOWO, POWIAT RAWICKI, WOJ. WIELKOPOLSKIE.....</a>	<a href="#">16</a>
<u>INFORMACJE OGÓLNE</u>	

- Niniejszą SIWZ można uzyskać ze strony internetowej Zamawiającego lub wydaje się na wniosek wykonawcy na nośniku elektronicznym.
- Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SIWZ oraz skrupulatnie analizować informacje zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej.
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 25 czerwca 2010r. Nr 113, poz. 759. z późn. zm.) zwanej dalej „pzp”.
- Pod pojęciem „ustawa”, użytym w niniejszej specyfikacji, należy rozumieć przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” z późniejszymi zmianami.

### 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina Bojanowo  
63-940 Bojanowo, ul. Rynek 12  
tel: 65 5456230 fax: 65 5456640  
NIP: 699-18-65-826, Regon: 411050534  
Adres e-mail: [urząd@gminabojanowo.pl](mailto:urząd@gminabojanowo.pl)  
Adres internetowy: [www.gminabojanowo.pl](http://www.gminabojanowo.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z ze zmianami) - zwanej dalej ustawą PZP.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierłachowie  
Gmina Bojanowo, powiat rawicki, województwo wielkopolskie  
Kod według Wspólnego Słownika Zamówień -CPV - 45.23.24.10-9  
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z budową sieci kanalizacji sanitarnej, w skład, której wchodzi następujący zakres rzeczowy:

Kolektory grawitacyjne PVC Ø 200 mm	– 3837,0m
Przyłącza sanitarne PVC Ø 160 mm	– 856,0m /117 szt.
Przyłącza sanitarne PVC Ø 200 mm	- 474,0 m /13szt.

Rurociągi tłoczne PE Ø 90 mm	– 552,0 m
Rurociąg tłoczny PE Ø 110 mm	- 2950,0
Przepompownie ścieków	– 6 szt

**Szczegółowy opis robót i ich wykonania zawiera :** specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, dokumentacja projektowa stanowiące załączniki do SIWZ.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy wykonać w terminie do 30.09.2014 r.

Zamawiający przewiduje nakłady finansowe w 2011 r. ok.45 000,00 ( brutto) zł pozostała kwota w roku 2012, 2013, 2014

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, którzy spełniają warunki dotyczące:

##### 5.1.1 Posiadania wiedzy i doświadczenia.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną tj. kanalizację sanitarną, deszczową lub wodociągową o wartości nie mniejszej niż 3.000. 000,00 zł brutto

##### 5.1.2 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Wykonawcy winni udokumentować, że dysponują osobami z uprawnieniami do:

##### 5.1.2.1. Dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym osobę proponowaną na kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych, kanalizacyjnych

##### 5.1.3 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

##### 5.1.3.1. Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1,5 mln zł.

##### 5.1.3.2. Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej lub podmioty te występujące wspólnie.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do*

*dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

- 5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:** (art. 24 ust. 1 ustawy)
- 5.2.1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 5.2.1.a wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał lub wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5% wartości umowy.
  - 5.2.2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - 5.2.3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 5.2.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5.2.5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5.2.6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5.2.7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5.2.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu

osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.2.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**5.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:** (art. 24 ust. 2 ustawy):

5.3.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;

5.3.2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

5.3.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

5.3.4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**Oferta** – wypełniona i podpisana wg załączonego wzoru formularza oferty.

**6.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22. ust. 1 należy przedłożyć:**

6.1.1 **Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - załącznik nr 1

6.1.2 **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 4

**Doświadczenie wykonawcy** wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

6.1.3 **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, - załącznik nr 5

6.1.3.1 **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane.

6.1.4. **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej, że wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytowa Wykonawcy jest w co najmniej wymaganej wysokości, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.5 **Oplacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia- wraz dowodem opłaty.

**6.2. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2,
- 6.2.2. Aktualny **odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku **do osób fizycznych oświadczenie** w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy – załącznik nr 3,
- 6.2.3. Aktualne zaświadczenia **właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego **oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**6.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

- 6.3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

*Uwagi:*

- 1. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 6.2.
- 2. W celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia i że są spełnione warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy składający wspólną ofertę:
  - a. oświadczenie wymienione w pkt. 6.2.1. i dokumenty wymienione w pkt. 6.2.2. – 6.2.4 albo odpowiadające im określone w pkt. 6.3.1. powinny być złożone przez każdego wykonawcę;
  - b. dokumenty wymienione w 6.1.2. – 6.1.5. dotyczą wykonawców biorących udział w realizacji zamówienia – sumarycznie,
  - c. oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.1 powinno być złożone przez Wykonawcę składającego ofertę.

**6.4. Dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału oferty w wyborze najkorzystniejszej**

- 6.4.1. **Upoważnienie** do podpisania oferty o ile nie wynika ono z w/w dokumentów.
- 6.4.2. **Oświadczenie**, że wykonawca zapoznał się z warunkami przetargu wynikających z SIWZ i nie wnosi do nich zastrzeżeń, uzyskał konieczne i niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty, tj. zapoznał się z dokumentacją projektową i w odniesieniu do niej dokonał weryfikacji przedmiaru robót oraz dokonał wizji lokalnej na terenie budowy.

- 6.4.3. **Oświadczenie**, że załączony do SIWZ projekt umowy wykonawca akceptuje i zobowiązuje się - jeżeli przetarg wygra - do zawarcia umowy na warunkach, podanych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 6.4.4. **Kosztorys ofertowy.**
- 6.4.5. **Harmonogram realizacji zamówienia.**
- 6.4.6. **Dokument ustalający pełnomocnika** podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy).

**Uwaga:**

1. *Dokumenty i oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.*
2. *W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty*
3. *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.*

**7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 7.1. Dopuszcza się stosowanie drogi elektronicznej do porozumiewania się.
- 7.2. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**  
Uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami wyznacza się następujące osoby:  
a/ Marek Dudziak – Kierownik ZWiK  
b/ Ewelina Zmuda- podinspektor UM ,  
kontakt telefoniczny 65 545 6230 w godzinach 8.<sup>00</sup>-15.<sup>00</sup>
- 7.3. **Korespondencja między zamawiającym a wykonawcą**
  - 7.3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
  - 7.3.2. Korespondencja pisemna przesyłana jest na adres Zamawiającego lub składana w sekretariacie Gminy Bojanowo
  - 7.3.3. Wykonawca w ofercie powinien podać, poza pełnym adresem do korespondencji, nazwisko, imię, stanowisko i telefon uprawnionej osoby do kontaktów z zamawiającym oraz numer faksu .
  - 7.3.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, drogą elektroniczną [urząd@gminabojanowo.pl](mailto:urząd@gminabojanowo.pl)
  - 7.3.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**7.4. Sposób udzielania wyjaśnień**

- 7.4.1. Wykonawca zgodnie z art. 38 ustawy Pzp. może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po terminie składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpatrzenia.  
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

- 7.4.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami udostępniona będzie wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego [www.gminabojanowo.pl](http://www.gminabojanowo.pl)
- 7.4.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej [www.gminabojanowo.pl](http://www.gminabojanowo.pl)
- Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
- Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej [www.gminabojanowo.pl](http://www.gminabojanowo.pl)

## 8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Wykonawca przystępujący do przetargu zgodnie z art. 45 ustawy Pzp jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 100.000,00 zł (słownie: **sto tysięcy złotych 00/100 zł**)

8.2. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w banku Bank Spółdzielczy Poniec O/Bojanowo Nr 62 8682 0004 0030 3970 2000 0060 najpóźniej **przed upływem terminu składania ofert**,

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego, do dnia i godziny w którym upływa termin składania ofert

Potwierdzoną za zgodność kserokopię dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Oryginał wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, bankowych lub ubezpieczeniowych, należy złożyć osobno wraz z ofertą **przed upływem terminu składania ofert** w pok. nr 12 /sekretariat/ Urzędu Miejskiego Bojanowo

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia



odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## 9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

## 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1. Wymagania podstawowe
  - 10.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner występujący wspólnie. Jeżeli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie jego oferty zostaną odrzucone z postępowania.
  - 10.1.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 10.1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- 10.2. Oferta powinna być napisana zgodnie z wzorem **formularza ofertowego**, w języku polskim oraz podpisana przez wykonawcę lub osobę uprawnioną, ze stwierdzeniem, że wykonawca zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Wszystkie pozostałe dokumenty i oświadczenia dotyczące oferty powinny być napisane w języku polskim pismem czytelnym (obowiązuje pisemność postępowania).
  - 10.2.1. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z

- Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form warunków jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz.1817), zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11.2.1. Zaleca się, aby wszystkie strony lub kartki oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
  - 11.2.2. Zaleca się, aby strony oferty były trwale połączone w jedną część z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które należy umieścić w oddzielnym pakiecie.
  - 10.2.5. Oferta i wszystkie załączniki wymagane do oferty, a stanowiące oświadczenia wykonawcy muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę, należy dołączyć pełnomocnictwo.
  - 11.2.3. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany muszą być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany muszą być naniesione w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości co do ich treści.
  - 11.2.4. Oferta powinna być umieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej zamkniętej kopercie, które powinny być zaadresowane na adres zamawiającego adres podany w punkcie 1 oraz będą posiadać oznaczenie: ***Oferta w sprawie zamówienia publicznego pn: "Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierłachowie" Nie otwierać przed 03.11.2011 r., godz. 10<sup>30</sup>.***
  - 11.2.5. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ją bez otwierania w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty lub jej wycofania przez wykonawcę.
  - 10.3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami jak dla oferty, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniami „**Zmiana**” i "**Wycofania**". Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmiany w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
  - 10.4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
  - 10.5. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, ze nie mogą być udostępniane – muszą być opatrzone klauzulą „ **nie udostępnić – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 1 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)**
  - 10.5.1. W związku z powyższym załączniki zastrzeżone należy wymienić w wykazie Załączników do oferty i umieścić je w oddzielnym pakiecie, spiętym, ponumerowanym i opatrzonym: *NAZWĄ WYKONAWCY, NUMEREM SPRAWY i NAZWA ZADANIA* oraz opisem „*ZAŁĄCZNIKI ZASTRZEŻONE - O NUMERACH, NR ..... -NR ..... NIE ZWIĄZANYM Z OFERTĄ W SPOSÓB TRWAŁY*”.
  - 10.6. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być mu konieczne do przygotowania oferty. Wizję lokalną dokonuje wykonawca na własny koszt.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **11.1. Miejsce i termin składania ofert:**

Siedziba zamawiającego – Urząd Miejski w Bojanowie, ul. Rynek 12, pok. nr 12 /sekretariat/

Termin składania ofert – **07.11.2011 r.**- do godziny **10<sup>00</sup>**.

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, jako termin złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania przesyłki (data i godzina wpływu do kancelarii zamawiającego).  
Oferty otrzymane po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez ich otwierania.

#### 11.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Siedziba zamawiającego – Urząd Miejski w Bojanowie, ul. Rynek 12 - **pok. nr 11 /sala narad.**

Oferty zostaną otwarte w dniu **07.11.2011 r. o godzinie 10<sup>30</sup>**.

Otwarcie ofert jest jawne.

Informacje dotyczące otwarcia ofert, przekazuje się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

### 12. Opis sposobu obliczenia ceny

#### 12.1. Podstawy sporządzenia kosztorysu ofertowego

W celu obliczenia ceny oferty łącznie z podatkiem VAT należy wykonać kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresami robót ujętymi w kosztorysie ofertowym stanowiących załącznik SIWZ.

Jeżeli w opisie pozycji kosztorysowych wystąpią nazwy **marek**, w wycenie ofertowej można przyjmować **wyroby równoważne** innych producentów. Rozliczeń dokonuje się w PLN z dokładnością do 1 grosza.

***Uwaga:** W przypadku gdy, zdaniem wykonawcy, po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, a w tym z dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, występują rozbieżności w rodzajach robót i ich zakresach należy to zgłosić zamawiającemu wraz z propozycją zmian zapisów w przedmiarach robót.*

#### 12.2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również następujące koszty, uwzględnione w kosztach ogólnych:

- projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją,
- robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączenia z eksploatacji,
- pełnej obsługi geodezyjnej, w tym powykonawczej,
- demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
- poniesienia kosztów nadzorów związanych z realizacją inwestycji, wynikających z uzgodnień i decyzji (np. nadzór archeologiczny, nadzór nad urządzeniami istniejącej infrastruktury)
- ubezpieczenia budowy przez wykonawcę,
- ewentualnego zajęcia pasa drogowego lub ograniczenia ruchu,
- zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą
- przeprowadzenia inspekcji kanałów sanitarnych za pomocą kamer wraz z dostarczeniem raportu z monitoringu,
- odszkodowania dla właścicieli gruntów za szkody spowodowane przez wykonawcę, wynikłe przy realizacji robót na terenie budowy,
- odszkodowania za szkody przyległych gruntach i urządzeniach poza pasem robót,
- zakup gruntu do ewentualnego wbudowania w przypadku dowozu,
- usunięcia kolizji z urządzeniami, drogami, itp. znajdującymi się w obrębie robót,
- związane z odbiorami wykonanych robót,
- wykonania dokumentacji powykonawczej,
- inne koszty wynikające z **projektu umowy** oraz zawarte w **opisie przedmiotu zamówienia**.

***Uwaga:** W przypadku gdy, zdaniem wykonawcy przedstawiony katalog kosztów dodatkowych, nie jest katalogiem zamkniętym i należałoby go uzupełnić o inne rodzaje niezbędnych kosztów*

dotyczących realizacji zamówienia, należy to zgłosić zamawiającemu wraz z propozycją uzupełnień lub zmian zapisów.

### 12.3. WALORYZACJA

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.

## 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

13.1 Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13.2 Kryterium oceny jest:

**- najniższa cena**

13.3. Oferta, która przedstawia najniższą cenę zostanie zaproponowana przez komisję przetargową do zatwierdzenia kierownikowi jednostki. Kierownik jednostki zatwierdzając propozycję komisji przetargowej dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej.

Cena obejmuje całość prac przewidzianych do wykonania;

**Sposób dokonywania oceny wg wzoru:  $ocena = [(Cn : Cb) \times 100] \times waga$**

gdzie: Cn - cena oferty o najniższej cenie, Cb - cena oferty badanej

### 13.4 Badanie ofert:

13.4.1 W toku dokonywania oceny wykonawcy, zamawiający zgodnie z art.25 i 26 pzp, może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków art. 22. ust. i braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków art. 24. ust.1

13.4.2 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw, lub którzy złożyli te dokumenty, lecz zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie dokumenty winny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

13.4.3 Wybór najkorzystniejszej oferty - zamawiający dokona spośród ofert złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu

13.4.4 Zamawiający wykluczy na podstawie art. 24 wykonawcę z ubiegania się o zamówienie publiczne w konsekwencji negatywnej oceny prawa wykonawcy do ubiegania się o zamówienie publiczne lub też braku zdolności albo braku potwierdzenia zdolności do wykonania zamówienia. O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Oferta złożona przez wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, nie podlega dalszemu rozpatrywaniu i uznaje się ją za odrzuconą, o czym powiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy.

13.4.5 W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający zgodnie z art.87 pzp:

- może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert,
- nie będzie prowadził negocjacji z wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, za wyjątkiem poniższych poprawek,
- poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych oraz polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, jeżeli nie powodują one istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **Uwaga:**

*„Oczywistość” omyłki polega na tym, że określona niedokładność nasuwa się sama przez się każdemu, bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń,*

*jako przypadkowe przeoczenie, właściwy sens oświadczenia /dokumentu /pozostaje nadal uchwytny. Oczywiste omyłki to w szczególności błędy pisarskie, logiczne lub inne niedokładności przypadkowe, np. co do daty, nazwiska itp. Pod pozorem sprostowania oczywistej omyłki nie można w żadnym razie doprowadzić do wytworzenia nowej treści oferty. Nie jest zwłaszcza oczywistą omyłką wadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa.*

13.4.6 Zamawiający, zgodnie z art. 89 pzp odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.4.7 Zamawiający, zgodnie z art. 91 ustawy Pzp wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert w oparciu o kryteria oceny ofert i na zasadach określonych w SIWZ i w ogłoszeniu. Ogłoszenie przesłane do wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawierać będzie dodatkowo miejsce i termin zawarcia umowy.

13.4.8 Zamawiający, zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy pzp unieważnia postępowanie, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.4.9 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, w zależności od terminu unieważnienia zamawiający zawiadamia odpowiednio równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia bądź złożyli ofertę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, informację tę zamieści również na stronie internetowej oraz miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 w terminie, nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

14.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:

14.3.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,

14.3.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz w

- przypadku trybu przetargu nieograniczonego nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 14.4. wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
  - 14.5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany przed terminem zawarcia umowy, o której mowa w pkt. 14.2. SIWZ, złożyć u zamawiającego – zgodną z załączonym do SIWZ projektem - umowę (bez wpisanej daty zawarcia, którą wpisuje strona podpisująca umowę, jako ostatnia)
  - 14.6. Przed podpisaniem umowy należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w punkcie 15 SIWZ.

## **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 15.1 Jest wymagane zabezpieczenie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wartości zamówienia tj. zaoferowanej ostatecznej ceny łącznie z podatkiem VAT (po zaokrągleniu do 100zł w dół)  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.4.1 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 15.4.2 Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 15.5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
  - 15.5.1 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, ewentualnie zatrzymuje część na kaucję gwarancyjną.
  - 15.5.2 Kwota zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
  - 15.5.3 Kwota, o której mowa w ust. 15.5.2 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

- 16.1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej „umowami”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 16.2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 16.3. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 16.4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 16.5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.6. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.7. Umowa może zostać zawarta w terminach nie krótszych niż wymienionych w pkt. 14.2 SIWZ od dnia wysłania zawiadomienia o wyniku postępowania i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą lub za zgodą wykonawcy po tym terminie, jeżeli informacja o wyborze została przekazana przed terminem związania ofertą.
- 16.8. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takich zmian w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które są wprowadzone przez Zamawiającego do treści umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia określa wzór umowy – załącznik do niniejszej SIWZ.
- 16.9. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany złożyć u zamawiającego umowę (bez wpisanej daty zawarcia, którą wpisuje strona podpisująca umowę, jako ostatnia)

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 1.1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i nast. u.p.z.p.
- 1.2. Środkami ochrony prawnej reguluje Dział VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **18. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.

## **19. Informacje dodatkowe**

- 19.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp
- 19.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 19.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 19.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **20. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy

.....  
/ nazwa i adres wykonawcy - pieczęć nagłówkowa /

**GMINA BOJANOWO**  
**ul. Rynek 12**  
**63-940 BOJANOWO**

## **O F E R T A**

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.  
**„Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierlachowie”**  
Gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. Wielkopolskie

Nazwa wykonawcy .....

Siedziba.....

Nr tel./faxu.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowane na stronie internetowej [www.gminabojanowo.pl](http://www.gminabojanowo.pl) i Biuletynie Zamówień Publicznych

1. Oferujemy wykonanie robót objętych zamówieniem publicznym, zgodnie z wymogami **opisu przedmiotu zamówienia**.  
**Całość oferujemy za cenę: ..... łącznie z podatkiem VAT (23%)**

**słownie:** .....  
/ podać cenę ostateczną łącznie z podatkiem VAT /

**w tym podatek VAT: ..... zł,**  
**i cenę netto: ..... zł tj. bez podatku VAT (23%).**

Oświadczam (my), że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) zamówienie wykonam w terminie: **do 30.09.2014r.**
- 4) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy załączone do SIWZ,
- 5) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i w terminie, jakie zostaną wskazane przez zamawiającego,
- 6) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>1</sup>,
- 7) nie uczestniczę(y), jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 8) Oświadczamy, że dysponujemy oraz przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia nam do dysponowania\* osobami zdolnymi do wykonania zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i załączamy kserokopię

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.



uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

Obowiązki kierownika budowy zamierzamy powierzyć: .....

9) Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\*/z udziałem podwykonawców wymienionych w załączniku - Wykaz prac do zrealizowania przez podwykonawców.

10) W związku z art. 96, ust. 4 Ustawy Pzp, oświadczam, że niżej wymienione informacje w ofercie (osobna

teczka) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11, ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U.Nr 47, poz. 211 / i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

11) Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

12) Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podajemy poniżej : /w godz. ....-...../.

a. ....  
/ imię i nazwisko / / stanowisko służbowe / / pokój / / telefon /

13) Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

(\*) – niepotrzebne skreślić

**Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki (zgodnie ze SIWZ):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

**Podpisano**  
/upoważniony przedstawiciel wykonawcy/

<p>(pieczęć wykonawcy)</p>	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b></p>
----------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

**Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierlachowie**  
Gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. Wielkopolskie

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Data .....

**Podpisano**  
( upoważniony przedstawiciel(e)wykonawcy)

k nr 2

(pieczęć wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b>
---------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

„Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierłachowie”  
Gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. Wielkopolskie

oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Data .....

**Podpisano**  
(upoważniony przedstawiciel(e) wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE OSÓB FIZYCZNYCH w zakresie art. 24. ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.</b></p>
---------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

„Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierłachowie”  
Gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. Wielkopolskie

Oświadczam(y), że zgodnie z art. 24. ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w stosunku do nas:

- a) nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości\*,
- b) po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, przy czym układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego\*.

\* niepotrzebne skreślić

Data .....

**Podpisano**  
( upoważniony przedstawiciel(e)wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)	<b>DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b>
---------------------	--------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

**Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierlachowie**

Gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. Wielkopolskie

oświadczam(y), że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Miejsce wykonania	Rodzaj i zakres rzeczowy robót/ parametry obiektów	Wartość zadania	Data wykonania
1	2	3	4	5	6

**Uwaga :** W uzupełnieniu wykazu załączono dokumenty potwierdzające wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowe ich ukończenie.

Data .....

**Podpisano**  
/upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

(pieczęć wykonawcy)	<b>WYKAZ</b> <b>osób, które będą uczestniczyć</b> <b>w wykonywaniu zamówienia</b>
---------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

„Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierłachowie”  
 Gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. Wielkopolskie

oświadczam(y), że dysponuję/będę dysponował osobami wyszczególnionymi w poniższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia : Kierownik Budowy,

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres czynności (stanowisko)	Doświadczenie zawodowe -uprawnienia budowlane /wskazać specjalność budowlaną, rodzaj i zakres uprawnień/	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5

Oświadczam(y), że osoby wymienione w poz. .... wykazu będą nam oddane do dyspozycji w celu realizacji niniejszego zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia tych osób.

Jednocześnie oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane.

Data .....

**Podpisano**  
/upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

**Załącznik nr 6**

(pieczęć wykonawcy)	<b>WYKAZ ROBÓT DO ZREALIZOWANIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW</b>
---------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

„Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierłachowie”  
Gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. Wielkopolskie

oświadczam(y), że następujący zakres robót zostanie zrealizowany przez podwykonawców.

Lp.	Rodzaj/nazwa robót, Opis
1.	

--	--

Data .....

**Podpisano**  
/upoważniony przedstawiciel wykonawcy



(pieczęć wykonawcy)	<b>KARTA GWARANCJI I SERWISU</b>
---------------------	----------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

„Budowa kanalizacji sanitarnej w Kawczu i Gierłachowie”  
Gmina Bojanowo, powiat rawicki, woj. Wielkopolskie

oświadczam(y), że zapewniamy 3 letni okres gwarancji na wykonane zadanie i maks. 7 dni na podjęcie napraw gwarancyjnych

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

**Podpisano**  
/ upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....  
pieczęć wykonawcy

**HARMONOGR****AM REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia .....

L. p.	Nazwa etapu / elementu  Rodzaj robót	Zakres rzeczowy		Wartość etapu Elementu  Brutto	Rok .....											
		Jedn. miary	Ilość		kwartał .....			kwartał .....			kwartał .....			kwartał .....		
					m-ce			m-ce			m-ce			m-ce		
					.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
<b>RAZEM</b>																

Uwaga : Harmonogram wykonać w formie graficznej - metodą jednowymiarową liniową

Podpisano

Data .....

.....

/ upoważniony przedstawiciel  
wykonawcy /

