

UCHWAŁA NR VII/36/11 RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE
z dnia 27 kwietnia 2011 roku
w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Bojanowie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 9 a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami) Rada Miejska w Bojanowie uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się tryb powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Bojanowie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
(-) Maciej Jagodziński

załącznik
do uchwały Nr VII/36/11
Rady Miejskiej w Bojanowie
z dnia 27 kwietnia 2011 roku

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Bojanowie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Podstawą prawną funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Bojanowie zwanego w dalszej części „Zespołem” jest:

- 1) ustawa z dnia 29 lipca 2009 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami),
- 2) ustawa z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zmianami),
- 3) ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zmianami).

2. Celem funkcjonowania Zespołu jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych.

3. Zespół realizuje zadania określone w ustawach, o których mowa w ust. 1, w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także w programach celowych pomocy społecznej i innych uchwalonych na poziomie lokalnym oraz rządowym.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Bojanowie

§ 2.1. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz Bojanowa na wniosek Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie w formie zarządzenia.

2. Przed powołaniem członek Zespołu składa przed Burmistrzem Bojanowa oświadczenie, o którym mowa w art. 9 c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, który potwierdza ten fakt własnoręcznym podpisem.

3. Burmistrz odwołuje członka Zespołu:

- 1) na jego wniosek,
- 2) w przypadku zakończenia pełnienia funkcji w instytucji, z której został delegowany,

- 3) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Rozdział III

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Bojanowie

§ 3.1. Członkowie Zespołu wybierają Przewodniczącego zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Posiedzenie Zespołu zwołuje Przewodniczący co najmniej raz na kwartał.

3. Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad Zespołu przekazywane są członkom i innym osobom zaproszonym w formie obiegowej.

4. Członkowie są zobowiązani osobiście lub telefonicznie potwierdzić Przewodniczącemu swój udział w posiedzeniu Zespołu.

5. Członkowie Zespołu korzystają ze zwolnień z pracy w celu uczestniczenia w posiedzeniach Zespołu. Członkom Zespołu nie przysługuje zwrot kosztów podróży oraz kosztów uczestnictwa w posiedzeniach.

6. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokół oraz liczbę obecności. Odpis protokołu dostarczony jest członkom w terminie 14 dni od daty zakończenia posiedzenia.

7. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu oraz Protokolant.

8. Do protokołu załącza się w szczególności projekty programów, projekty socjalne oraz inne dokumenty, mające wpływ na politykę prowadzoną przez Gminę Bojanowo w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

9. Zespół może wnioskować do Burmistrza Bojanowa o zlecenie przeprowadzenia usług, badań, opracowania ekspertyz, itp. w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

10. Ustalenia wyników prac Zespołu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 4.1. W przypadku tworzenia grup roboczych przez Zespół, ich skład osobowy określony jest przez Przewodniczącego na podstawie zebranych w sprawie dowodów.

2. Regulamin funkcjonowania grup roboczych, wzory dokumentów, którymi będą się posługiwać w swojej pracy określa Przewodniczący na posiedzeniu Zespołu, po konsultacji z jego członkami.

§ 5. Przewodniczący Zespołu w terminie do 31 marca każdego roku składa Radzie Miejskiej w Bojanowie sprawozdanie z działalności Zespołu ze szczególnym uwzględnieniem skuteczności i efektywności pracy.

§ 6.1. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojanowie, ul. Rynek 12, 63-940 Bojanowo, zwanej dalej „Ośrodkiem”.

2. Ośrodek opracuje wzory dokumentów, którymi posługiwać będzie się w swojej pracy Zespół.

3. Wydatki powstałe w związku z pracami Zespołu pokrywane są z budżetu Gminy Bojanowo, w części będącej w dyspozycji Kierownika Ośrodka.

4. Zespół używa pieczęci nagłówkowej o następujące treści: „Zespół Interdyscyplinarny w Bojanowie, ul Rynek 12, 63-940 Bojanowo, Tel. ..., Fax. ...”

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 7.1. Z niniejszym Regulaminem zostaną zapoznani wszyscy członkowie Zespołu, co potwierdzają własnoręcznym podpisem.

2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu.