

OGŁOSZENIE

Gmina Bojanowo ul. Rynek 12
63 – 940 Bojanowo

OGŁASZA

Przetarg nieograniczony na wykonanie usługi w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych, Gimnazjum i przedszkoli funkcjonujących w gminie Bojanowo

- 1. Termin wykonania usługi : od 1.09.2009 r. 19.06.2010 r.**
2. Wspólny Słownik Zamówień : 60113100-4
3. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski - ul. Rynek 12, 63-940 Bojanowo pokój nr 11 (sekretariat) tel. (065) 5456 393 oraz na stronie internetowej : www.gminabojanowo.pl
4. W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć wykonawcy spełniający wymagania wynikające z Art. 22 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – „Prawo zamówień Publicznych ” (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz.1655 ze zmianami),
- 5.. **Wadium; Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .**
6. Kryteria oceny ofert :
 - a) cena – 100 % .
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert. częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.**Termin składania ofert : 4.06.2009 r. do godz. 10:00.**
w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bojanowie , ul. Rynek 12.
10. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 4.06.2009 r. o godz. 13:00.**
w siedzibie zamawiającego - Urząd Miejski w Bojanowie, ul. Rynek 12, pokój Nr 11
11. Termin ważności ofert : 30 dni od terminu złożenia oferty.
12. Uprawniony do kontaktów z oferentami :
dyrektor szkoły – mgr Leszek Stark - tel. 065 5456420.

Bojanowo, dnia 07.05.2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

Gmina Bojanowo
ul. Rynek 12
63 – 940 Bojanowo
Telefon (065) 5456 393
REGON 411050534
NIP 699-186-58-26
Godziny pracy : 7.00 – 15.0-0
Godziny otwarcia kasy : 8.00 – 14.00

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA :

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie
„przetargu nieograniczonego”
z zachowaniem zasad określonych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.
„Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity Dz.U.z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami),
Wspólny Słownik Zamówień : 60113100-4.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dowozy i odwozy uczniów z obwodu szkoły do :
 - Gimnazjum w Bojanowie
 - Szkoły Podstawowej w Bojanowie
 - Szkoły Podstawowej w Golinie Wielkiej
 - Szkoły Podstawowej w Gościejewicach
 - Szkoły Filialnej w Trzeboszu
 - Przedszkola funkcjonujące w gminie
2. Dowóz realizowany będzie w dni nauki szkolnej zgodnie z organizacją roku szkolnego określoną Zarządzeniem MEN i S z dnia 7.09.1991 r.
/ Dz. U. Nr 167, poz. 329 ze zmianami / w sprawie organizacji roku szkolnego.
3. Dzienny **kurs czterech (4)** pojazdów autobusowych wynosić będzie 480 km z tolerancją ± 20 km spowodowaną aktualnym planem lekcji . Do dziennych kursów nie wlicza się liczby km przebytych przez autobus od siedziby wykonawcy do miejsca realizacji usługi.
4. Ilość dowożonych dzieci : 490
5. Pojemność autobusów : do 50 osób. Załącznik Nr 1.
6. Opiekę nad uczniami dowożonymi do szkół sprawować będą pracownicy Szkoły Podstawowej w Bojanowie .
7. Projekt dowozów i odwozów dzieci do szkół stanowi - **Załącznik Nr 1.**
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ustalonego rozkładu jazdy autobusów oraz rozszerzenia lub zmniejszenia tras , wynikających ze zmiennego planu lekcji.
9. Termin wykonania zamówienia : od 1.09.2009 r. do 19.06.2010 r.

IV. Termin wykonania zamówienia :

od 1.09.2009 do 19.06.2010 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu :

1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity Dz.U.z 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), spełniający warunki i wymagania określone w SIWZ oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu :

W celu spełnienia wymagań potwierdzających spełnienie warunków do wykonania usługi wymagane jest przedstawienie n/w dokumentów – oryginał lub kserokopia poświadczona przez wykonawcę – „Za zgodność z oryginałem” .

1. Aktualnego odpisu z właściwego albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Koncesji zezwolenia lub licencji, jeżeli Ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej – dowożenie uczniów do szkół.
3. Dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie (kierowcy autobusów) posiadają wymagane uprawnienia do kierowania pojazdami.
4. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego w zakresie określonym w Art. 24 ust. 1 pkt 4 – 9 Ustawy wystawionych - nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie z odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
8. Zaparaflowany projekt umowy.
9. Oświadczenie wykonawcy, że zobowiązuje się do zawarcia umowy jeżeli przetarg wygra.
10. Oświadczenie wykonawcy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, potwierdzone:
 - a) zestawieniem danych dotyczących obrotów,
 - b) sprawozdaniem finansowym za ostatnie 3 lata obrotowe, w części dotyczącej obrotów, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wymagane jest przedstawienie n/w dokumentów .

1. Informacji o przeciętnej liczbie zatrudnionych kierowców w okresie ostatnich trzech lat, zdolnych do wykonywania usługi.
2. Wykazu autobusów niezbędnych do wykonania usługi oraz urządzeń naprawczych i remontowych.

3. Wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje).
4. Zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości pojazdów potwierdzającego, że spełniają one określone wymogi jakościowe w zakresie świadczenia usługi lub równoważnego dokumentu potwierdzającego jakość pojazdów przeznaczonych do wykonania usługi.

W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie usługi wymagane jest przedstawienie n/w dokumentów :

1. Polisy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej usługi.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

w zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Bojanowie Leszek Stark
tel.(065) 5456420 w godz. 9.00 – 15.00

VIII. WADIUM :

- Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

X, XI, XII, XIII. Przygotowanie, składanie i wybór oferty :

1. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Cena zawarta w ofercie powinna zawierać :
 - cenę za 1 km przebiegu autobusu netto,
 - podatek VAT,
 - cenę brutto.
3. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność, do terminu otwarcia ofert.

4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna zaadresowana wg poniższego wzoru :

**GMINA BOJANOWO UL. RYNEK 12
PRZETARG NIEOGRANICZONY
DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W GMINIE
W ROKU SZKOLNYM 2008 / 2009**

- Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.
5. Ofertę należy złożyć w sekretariacie: Urząd Miejski w Bojanowie, ul. Rynek 12 do **dnia 4.06.2009 r. do godz. 10:00.**
 6. Zamawiający może poprawić omyłki rachunkowe w obliczeniach ceny zawartej w ofercie, zgodnie z Art. 88 Ustawy.
 7. Zamawiający może wezwać oferentów do uzupełnienia dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 2, 3 Ustawy .
 8. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli :
 - jest niegodna z Ustawą
 - jeśli treść nie odpowiada treści SIWZ.
 9. Kryteria oceny ofert:
 - cena za 1 km przebiegu autobusu – 100 %
 10. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty :
 - a) wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa powołana przez Burmistrza Bojanowa.

**11. OTWARCIE OFERT NASTĄPI DNIA : 04.06.2009 r. o godz. 13:00.
w siedzibie Zamawiającego
– Urząd Miejski – Bojanowo ul. Rynek 12 , pokój Nr 12**

XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 13.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 13.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych- tekst jednolity Dziennik Ustaw z 2007 nr 223 poz. 1655 ze zmianami,
- 13.3 O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz jej cenę.
- 13.4 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia powiadomienia o wynikach postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 13.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

14.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

15.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone we wspomnianej ustawie.

15.2 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.

15.2.1 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

15.2.2 Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

15.2.3 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

15.2.4 Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia.

15.3 Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie wnoszone do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania Zamawiającego.

15.4 Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XVII. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych / tekst jednolity Dz.U z 2007r. nr 223 poz. 1655 ze zmianami /.

Bojanowo, dnia 07.05.2009 r.

DOWOZY UCZNIÓW

ROK SZKOLNY 2009 / 2010

AUTOKAR SZKOLNY A - DOWOZY

Numer kursu	Przystanek	Godzina odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
1	Bojanowo	6.35	0	0	0
	Kawcze	6.50	23	+ 23	+9, 9
	Gierłachowo	6.55	25	+ 2	+3, 12
	Golinka	7.00	38	+ 13	+2, 14
	Bojanowo	7.10	0	- 38	+5, 19

Przystanki : Kawcze - wsiadają 23 G świetlica : 38 G 7.10 – 7.50
 Gierłachowo - wsiadają 2 G **Przewidywana liczba uczniów**
 Golinka - wsiadają 13 G **38**
 Bojanowo - wysiadają 38

Numer kursu	Przystanek	Godzina odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
2.	Bojanowo	7.10	0	0	0
	Wydartowo II	7.20	7	+ 7	+7, 7
	Kawcze	7.30	29	+ 22	+9, 16
	Golina	7.40	36	-28 + 28	+7, 23
	Bojanowo	7.50	0	- 30	+3, 26

Przystanki : Wydartowo - wsiadają 4 SP, 2 O, 1 G
 Kawcze - wsiadają 22 SP IV – VI **Przewidywana liczba uczniów**
 Golina - wsiadają 26 SP, 2 O **39**
 Bojanowo - wysiadają 28 G
 Bojanowo - wysiadają 30 G

Numer kursu	Przystanek	Godzina odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
	Bojanowo	7.50	0	0	0
	Kawcze	8.10	28	+ 28	+ 9, 9
	Gierłachowo	8.15	31	+ 3	+ 3, 12
	Golinka	8.20	49	+ 18	+ 2, 14
	Golina	8.25	0	- 49	+ 3, 17
	Bojanowo	8.30	0	0	+ 3, 20

Przystanki Kawcze - wsiadają 28 SP I-III **Przewidywana liczba uczniów**
 Gierłachowo - wsiadają 3 SP I-III **50**
 Golinka - wsiadają 9 SP I-III, 9 O
 Golina - wysiadają 40 SP, 9 O

AUTOKAR SZKOLNY – B ODWOZY

Numer kursu	Przystanki	Godzina odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
1	Bojanowo	13.40	0	0	0
	Gościejewice	13.50	32	+ 32	+ 4, 4
	Sowiny	14.00	0	- 32	+ 3, 7
	Gościejewice	14.05	9	+ 5	+ 3, 10
	Potrzebowo	14.10	0	- 5	+ 3, 13
	Bojanowo	14.20	0	0	+ 4, 17

Przystanki : Gościejewice - wsiadają : 27 SP , 5 „0”
 Sowiny - wysiadają: 27 SP , 5 „0”
 Gościejewice - wsiadają : 5 SP , 0 „0”
 Potrzebowo - wysiadają : 5 SP , 0 „0”

Przewidywana liczba uczniów
22

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
2	Bojanowo	14.40	28	+ 28	0
	Potrzebowo	14.55	25	- 5	+ 4, 4
	Gościejewice	15.05	10	- 15	+ 3, 7
	Sowiny	15.10	14	-10	+ 3, 10
	Bojanowo	15.20	0	0	+ 3, 13

Przystanki : Bojanowo - wsiadają : 28 G
 Potrzebowo - wysiadają : 3 G
 Gościejewice - wysiadają: 15 G
 Sowiny - wysiadają : 10 G

Przewidywana liczba uczniów
40

AUTOKAR SZKOLNY – C DOWOZY

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
1	Bojanowo	6.40	0	0	0
	Parłowice	6.55	11	+ 11	+ 8, 8
	Zaborowice	7.00	33	+ 22	+ 2,10
	Trzebosz	7.10	41	+ 8	+ 3,13
	Bojanowo	7.20	-	- 41	+ 5, 18

Przystanki	Parłowice	- wsiadają	7 SP, 4 G	światlica 34 G, 7 SP B – 7.20-7.50
	Zaborowice	- wsiadają	22 G	
	Trzebosz	- wsiadają	8 G II	Przewidywana liczba uczniów
	Bojanowo	- wysiadają	7 SP , 34 G	44

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
2	Bojanowo	7.20	0	0	0
	Szemzdrowo	7.30	23	+ 23	+ 6, 6
	Zaborowice	7.40	45	+22	+ 5, 11
	Bojanowo	7.50	0	- 45	+ 6, 17

Przystanki	Zaborowice	- wsiadają	23 SP B	
	Szemzdrowo	- wsiadają	14 SP B, 5 G, 3 O	Przewidywana liczba uczniów
	Bojanowo	- wysiadają	37 SP B, 5 G , 3 O	43

AUTOKAR SZKOLNY – C ODWOZY

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
1	Bojanowo	13.00	20	+ 20	0
	Szemzdrowo	13.10	14	- 6	+ 6, 6
	Zaborowice	13.15	9	- 5	+ 5, 11
	Parłowice	13.20	8	- 1	+ 2, 13
	Giżyn	13.25	7	- 1	+ 4, 17
	Czechnów	13.30	5	- 2	+ 3, 20
	Trzebosz	13.35	5	- 5	+ 3, 23
	Bojanowo	13.45	0	0	+ 5, 28

Przystanki : Szemzdrowo - wysiadają : 6 SP B, kl. I – III
 Zaborowice - wysiadają : 5 SP B, kl. I – IV
 Parłowice - wysiadają : 1 SP B , kl. I – IV **Przewidywana liczba uczniów**
 Giżyn - wysiadają : 1 SP B , kl. I – IV **28**
 Czechnów - wysiadają : 2 SP B , kl. I – IV
 Trzebosz - wysiadają : 5 SP B, kl. I – IV

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
2	Bojanowo	13.45	32	+ 32	0
	Trzebosz	13.50	17	-18 , + 3	+ 5, 5
	Pakówka	14.00	12	-12	+3, 8
	Trzebosz	14.05	33	+33	+ 4,12
	Czechnów	14.15	23	- 10	+3,15
	Sułów	14.20	17	- 6	+ 2, 17
	Giżyn	14.30	14	- 3	+ 5, 22
	Parłowice	14.35	13	- 1	+4, 26
	Zaborowice	14.40	0	-16	+ 2, 20
	Bojanowo	14.45	0	0	+6, 34

Przystanki : Bojanowo - wsiadają 32 SP B
 Trzebosz - wsiadają 18 SP kl. V – VI - wsiadają 3 PO
 Pakówka - wysiadają 9 SP B , 3 PO
 Trzebosz - wsiadają 31 PO
 Czechnów - wysiadają 2 SP B, 8 PO **Przewidywana liczba uczniów**
 Sułów - wysiadają 3 SP , 3 PO **32**
 Giżyn - wysiadają 3 PO
 Parłowice - wysiadają 1 PO
 Zaborowice - wysiadają 16 PO

PONIEDZIAŁEK - CZWARTEK

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
3	Bojanowo	14.45	47	47	0
	Pakówka	14.55	40	-7	+5, 5
	Trzebosz	15.00	21	-19	+3, 8
	Czechnów	15.10	9	-12	+4, 12
	Sułów	15.15	7	-2	+3,, 15
	Giżyn	15.25	0	-7	+2, 17
	Bojanowo	15.40	0	0	10,27

Przystanki : Bojanowo - wsiadają : 47 G
Trzebosz - wysiadają : 7 G
Pakówka - wysiadają : 19 G
Czechnów - wysiadają : 12 G
Sułów - wysiadają : 2 G
Giżyn - wysiadają : 7 G

Przewidywana liczba uczniów
31

AUTOKAR SZKOLNY – D DOWOZY

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
1	Bojanowo	7.00	0	0	0
	Giżyn	7.15	20	+ 20	+ 10, 10
	Sułów	7.25	25	+ 5	+ 7, 17
	Czechnów	7.35	39	+ 14	+ 2, 19
	Bojanowo	7.45	0	- 39	+ 8, 27

Przystanki	Giżyn	- wsiadają	13 SP B, 7 G	Przewidywana liczba uczniów 37
	Sułów	- wsiadają	3 SP B, 2 G	
	Czechnów	- wsiadają	2 SP B, 12 G	
	Trzebosz	- wsiadają		
	Bojanowo	- wysiadają	18 SP B, 21 G	

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
2	Bojanowo	7.45	0	0	0
	Zaborowice	7.55	14	+ 14	+ 6, 6
	Parłowice	8.00	15	+ 1	+ 2, 8
	Giżyn	8.05	23	+ 8	+ 4, 12
	Sułów	8.10	26	+ 3	+ 7, 19
	Czechnów	8.15	38	+ 12	+ 2, 21
	Trzebosz	8.25	0	- 38	+ 3, 24
	Bojanowo	8.30	0	0	+ 5, 29

Przystanki	Zaborowice	- wsiadają	14 PO	Przewidywana liczba uczniów 47
	Parłowice	- wsiadają	1 PO	
	Giżyn	- wsiadają	2 PO, 6 SF	
	Sułów	- wsiadają	1 PO, 2 SF	
	Czechnów	- wsiadają	7 PO, 5 SF	
	Trzebosz	- wysiadają	24 PO, 13 SF	

AUTOKAR SZKOLNY – D ODWOZY

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
1	Bojanowo	12.40	0	0	0
	Trzebosz	12.45	9	+ 9	+ 5, 5
	Pakówka	12.50	0	- 9	+ 3, 8
	Trzebosz	12.55	46	+ 46	+ 4, 12
	Czechnów	13.00	36	- 10	+ 3, 15
	Sułów	13.05	27	- 9	+ 2, 17
	Giżyn	13.10	15	- 12	+ 7, 24
	Parłowice	13.15	12	- 3	+ 4, 28
	Zaborowice	13.20	0	- 12	+ 2, 30
	Bojanowo	13.30	0	0	+ 6, 36

Przystanki	Trzebosz	- wsiadają	9 SF , 15 SF, 31 PO	Przewidywana liczba uczniów 53
	Pakówka	- wysiadają	9 SF	
	Czechnów	- wysiadają	2 SF, 6 PO	
	Sułów	- wysiadają	5 SF, 4 PO	
	Giżyn	- wysiadają	8 SF, 4 PO	
	Parłowice	- wysiadają	3 PO	
	Zaborowice	- wysiadają	12 PO	

Numer kursu	Przystanki	Godziny Odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
2	Bojanowo	13.40	36	+ 36	0
	Szemzdrowo	13.50	28	- 6	+ 6, 6
	Zaborowice	14.00	12	- 18	+ 5, 11
	Parłowice	14.05	7	- 5	+ 2, 13
	Giżyn	14.15	0	- 7	+ 4, 17
	Bojanowo	14.30	0	0	+ 10, 27

Przystanki	Bojanowo	- wsiadają	36 SP B	Przewidywana liczba uczniów 28
	Szemzdrowo	- wysiadają	6 SP B IV-VI	
	Zaborowice	- wysiadają	18 SP B V-VI	
	Parłowice	- wysiadają	5 SP B V –VI	
	Giżyn	- wysiadają	7 SP B V-VI	

Numer kursu	Przystanki	Godziny odjazdu	Liczba uczniów w autobusie	Liczba uczniów wysiadających lub wsiadających	Ilość przejechanych km
3	Bojanowo	14.30	41	+ 41	0
	Szemzdrowo	14.40	34	- 7	+ 6, 6
	Zaborowice	14.50	5	- 29	+ 5, 11
	Parłowice	15.00	0	- 5	+ 2, 13
	Bojanowo	15.20	0	0	+ 6, 19

Przystanki	Bojanowo	- wsiadają	41 G	Przewidywana liczba uczniów 41
	Szemzdrowo	- wysiadają	7 G	
	Zaborowice	- wysiadają	29 G	
	Parłowice	- wysiadają	5 G	

UMOWA

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE DOWOZU UCZNIÓW
DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, GIMNAZJUM I PRZEDSZKOLI
FUNKCJONUJĄCYCH W GMINIE BOJANOWIE**

Zawarta w dniu
pomiędzy Gminą Bojanowo

reprezentowaną przez :

.....

Zwanym w treści Umowy „ZLECENIODAWCĄ”

a firmą

.....

§ 1

1. Przedmiotem umowy są usługi polegające na dowozach i odwozach uczniów z obwodu szkoły :
 - b) Szkoły Podstawowej w Bojanowie
 - c) Gimnazjum w Bojanowie
 - d) Szkoły Podstawowej w Golinie Wielkiej
 - e) Szkoły Podstawowej w Gościejewicach
 - f) Szkoły Filialnej w Trzeboszu
 - g) Przedszkola funkcjonujące w gminie Bojanowo
- zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Ilość dowożonych uczniów : 490

Dzienny kurs 4 pojazdów autobusowych wynosić będzie 480 km z tolerancją \pm 20 km spowodowaną aktualnym planem lekcji.

Przewoźnik nie wlicza kosztów przejazdu z siedziby Oferenta do miejsca usług.

§ 2

Umowa niniejsza zawarta na okres od 1.09.2009 r. do 19.06.2010 r.

§ 3

1. Dowóz realizowany będzie w dni nauki szkolnej zgodnie z organizacją roku szkolnego określonego zarządzeniem MEN z dnia 12.11.1991 r. – zarządzenie Nr 26.
2. Dowóz realizowany będzie na trasach i w godzinach zaproponowanych przez zleceniodawcę wg planu dowozu stanowiącego załącznik Nr 1 do Umowy. Przewoźnik zobowiązuje się przewozić uczniów zgodnie z planem dowozu uczniów. Zleceniodawca zastrzega możliwość zmiany rozkładu jazdy.
3. Przewozy uczniów odbywać się będą autobusami z obsługą dwuosobową – kierowca i zatrudniony przez Usługodawcę opiekun czuwający nad bezpieczeństwem dzieci. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za wypadki wynikłe z braku nadzoru opiekuna. Odjazd z przystanków następuje zgodnie z rozkładem jazdy i na wyraźne polecenie opiekuna.

Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przewozach dzieci szkolnych z przyczyn od niego niezależnych.

Przewoźnik nie bierze żadnej odpowiedzialności za te dzieci, które nie stawiają się w oznaczonej godzinie w miejscu przystanku lub postoju autobusu.

Ewentualne zapotrzebowanie na dowóz w dni wolne od nauki szkolnej winno być zgłoszone przez Zleceniobiorcę w terminie 7 dni przed realizacją. Korekty czasowe w rozkładach jazdy autobusów związane są ze zmianą organizacji zajęć w szkole muszą być wprowadzone w uzgodnieniu ze Zleceniobiorcą.

§ 4

1. Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na zdrowiu i mieniu z tytułu wykonywania usługi dowozu i odwozu uczniów o której mowa w § 1 umowy.

2. Przewoźnik z tytułu odpowiedzialności o której mowa w § 4 ust. 1 ubezpieczy i w dniu zawarcia umowy i przedłoży polisę ubezpieczeniową na kwotę 100.000 zł za jedno zdarzenie.

§ 5

Ustala się następującą stawkę za 1 km przebiegu w wysokości :
brutto zł za 1 km

Słownie złotych :

W / w stawka tj zł (brutto) będzie obowiązywać w okresie ważności Umowy od dnia 1.09.2009 r. d 19.06.2010 r. i nie ulegnie zmianie.

§ 6

Należności za przewozy rozliczane będą miesięcznie po wykonaniu usługi wg ilości przejechanych km, po wystawieniu Faktury przez Zleceniobiorcę i potwierdzeniu wykonania usług przez dyrektora szkoły.

Należność przekazywana będzie na konto Zleceniobiorcy :

§ 7

Przewoźnik zobowiązuje się do każdorazowego zastępczego autobusu na własny koszt, w przypadku niemożliwości osobistego świadczenia usługi.

W przypadku nie podstawienia autobusu lub opóźnienia świadczenia usługi powyżej 45 minut, Zleceniodawca zamawia autobus na koszt Zleceniobiorcy. Dodatkowo Zleceniobiorca płaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 % nie wykonanego lub nierzetelnego przewozu.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy oraz dodatkowe ustalenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w okresie 3 miesięcy od dnia złożenia wypowiedzenia.

§ 10

1. Wykonanie postanowień niniejszej Umowy powierza się dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Bojanowie ul. Lipowa 2
2. Płatnikiem przedmiotowej Umowy będzie Szkoła Podstawowa im. bł. Edmunda Bojanowskiego w Bojanowie , ul. Lipowa 2.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA