

Zarządzenie Nr 218/2020
Wójta Gminy Gardeja
z dnia 21 października 2020 roku

w sprawie powołania i ustalenia regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gardei.

Na podstawie art. 4¹ ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.2019r., poz. 2277 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gardei w składzie:

Przewodniczący Komisji – Karol Kędra

Sekretarz Komisji – Aneta Laskowska

Członkowie:

- Piotr Jabłoński
- Violetta Krupińska
- Szczepan Jagielski
- Małgorzata Kamińska
- Dariusz Szudziński
- Elżbieta Stawarz
- Małgorzata Kensicka – Knyblewska
- Joanna Karwatowska

§ 2.

Regulamin działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gardei stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 405 Wójta Gminy Gardeja z dnia 19 września 2018 roku w sprawie powołania i ustalenia regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gardei.

§ 4.

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Kazimierz Kwiatkowski

Regulamin pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gardei.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gardei powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Gardeja na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

2. Regulamin określa zadania Komisji, oraz tryb pracy i zasady funkcjonowania.

3. W zakresie nie uregulowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

(Dz.U.2019. 2277 ze zm.).

§ 2.

Terenem działania Komisji jest Gmina Gardeja.

I. Komisja jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

II. Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Inicjowanie działań w zakresie:

a) Zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,

b) Udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,

c) Prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych,

d) Wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,

e) Podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy określonych w art. 13¹ (reklama i promocja napojów alkoholowych) i 15 (zabrania się sprzedaży i podawania napojów alkoholowych) ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

2. Opiniowanie wniosków dotyczących zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy.

3. Dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

4. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego w tym:

- a) inicjowanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji w celu wszczęcia procedury mającej na celu nałożenie obowiązku leczenia odwykowego,
 - b) kierowanie na badania do biegłych celem wydania opinii o przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego osobom, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują: rozkład pożycia rodzinnego, demoralizację małoletnich, systematyczne zakłócanie spokoju i porządku publicznego,
 - c) kierowanie do sądów rejonowych wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązkowego poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie lecznictwa odwykowego.
5. Opracowywanie i realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii oraz bieżącego monitorowania realizacji zadań programu.
 6. Współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.
 7. Wykonywanie zadań określonych w art.9a ust.3 i ust. 11 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
 8. Wykonywanie innych zadań określonych w art. 4¹ Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

TRYB PRACY KOMISJI

§ 3.

W skład Komisji wchodzi:

1. Przewodniczący Komisji
2. Sekretarz Komisji
3. Członkowie Komisji

§ 4.

1. Komisję powołuje i odwołuje Wójt Gminy Gardeja w drodze Zarządzenia. W tym samym trybie dokonywane są zmiany w składzie Komisji.
2. W skład Gminnej Komisji wchodzi osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 5.

1. Posiedzenia komisji odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 4 razy w roku.
2. Terminy posiedzeń Komisji są ustalane przez Przewodniczącego Komisji w porozumieniu z Sekretarzem i Członkami Komisji.
3. O terminach posiedzenia Członków Komisji powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty (telefonicznie lub pisemnie) Przewodniczący lub Sekretarz Komisji.
4. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii obrady, posiedzenia lub inne formy działania właściwe dla Komisji w zdalnym trybie z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość lub korespondencyjnie zarządza osoba uprawniona do przewodniczenia Komisji.

§ 6.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Sekretarz Komisji
2. Wszystkie posiedzenia Komisji są protokołowane i podpisane przez Przewodniczącego i Sekretarza Komisji.

3. Przewodniczący Komisji może zaprosić (jeżeli zaistnieje taka potrzeba) na posiedzenie Komisji i do udziału w pracach Komisji osoby nie będące jej członkami,
4. Posiedzenia Komisji mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty. W posiedzeniach otwartych mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji.

§ 7.

1. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie opinii, postanowień i wniosków zwykłą większością głosów w trybie głosowania. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji lub w razie jego nieobecności Sekretarza Komisji.
2. Głosowanie na posiedzeniach Komisji odbywa się w sposób jawny.
3. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności, co najmniej połowy jej Członków.

§ 8.

1. Zasady wynagradzania Członków Komisji określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii uchwalany corocznie na sesji Rady Gminy w Gardei.
2. Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie listy obecności.