

Z dnia 23.09.2019 r.

Kierownika Gminnego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Gardei

Regulamin pracy Komisji Konkursowej w celu wyłonienia kandydata na wolne stanowisko urzędnicze:
Główny Księgowy w Ośrodku Pomocy Społecznej w Gardei

§ 1

1. Nabór przeprowadza Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją w Składzie 5 osobowym, w tym Przewodniczący Komisji.
2. Członków Komisji powołuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Gardei.
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
4. Komisja podejmuje decyzję w składzie 4 członków Komisji oraz Przewodniczący Komisji.

§ 2

1. Rekrutacja na ww. stanowisko przebiegać będzie w dwóch etapach.
2. Etap pierwszy nastąpi w dniu do 9.10.2019 r. i obejmuje weryfikację przez Komisję konkursową dokumentów aplikacyjnych pod względem wymagań formalnych i dopuszczenia do drugiego etapu.
3. Kandydaci zakwalifikowani do drugiego etapu postępowania w dniu 11.10.2019 r. zostaną powiadomieni telefonicznie o rozmowie kwalifikacyjnej.
4. W ramach etapu drugiego w dniu 15.10.2019 r. zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymogi formalne zgodnie z ogłoszeniem. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci odpowiadają na zadawane przez Komisję pytania.
5. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego nastąpi w dniu 18.10.2019 r.

§ 3

1. Ocena kandydatów przez członków Komisji dokonywana jest na kartach punktowania określających kryteria przydatności kandydata, wg opracowanego arkusza (w załączniku).
2. Członkowie Komisji dokonują oceny punktowej poprzez wpisywanie w odpowiedniej rubryce cyfry arabskiej.
3. Konkurs wygrywa kandydat, który uzyskał najwyższą łączną ilość punktów.

§ 4

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.
2. Do protokołu dołącza się karty punktowania członków komisji.

§ 5

Niezgłoszenie się kandydata dopuszczonego do drugiego etapu konkursu, niezależnie od przyczyn, eliminuje go z udziału w konkursie.

§ 6

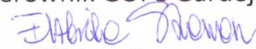
Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy z całości przebiegu postępowania konkursowego.

§ 7

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem dokonania wyboru.

Gardeja, dnia 23.09.2019 r.

Kierownik GOPS Gardeja


Elżbieta Stawarz

ARKUSZ OCENY KANDYDATA NA STANOWISKO URZĘDNICZE GŁÓWNY KSIĘGOWY

W OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W GARDEI

Imię i nazwisko kandydata:

Lp.	Kryterium oceny	Maksymalna ilość punktów	Przyznana punktacja	uwagi
1	WYKSZTAŁCENIE	5		
2	UPRAWNIENIA SPECJALISTYCZNE	5		
3	KOMUNIKATYWNOŚĆ, KULTURA OSOBISTA	5		
4	WIEDZA MERYTORYCZNA	5		
a	Znajomość o finansach publicznych i rachunkowości	5		
b	Znajomość zagadnień rachunkowości budżetowej, przepisów podatkowych, płacowych oraz przepisów z zakresu ubezpieczeń społecznych	5		
c	Znajomość zasad księgowości budżetowej, planu kont i klasyfikacji budżetowej oraz zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych i dyscypliny finansów publicznych	5		
d	Znajomość zasad finansowania zadań z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych oraz wychowawczych	5		
4	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE	5		

Ogólna liczba punktów przyznanych

Opinia członka Komisji Konkursowej:

.....

Gardeja 2019 r.

(podpis członków Komisji)