

**UCHWAŁA NR XXIV/120/2016
RADY GMINY GARDEJA**

z dnia 26 października 2016 r.

w sprawie wspólnej obsługi finansowo – księgowej, administracyjnej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Gardeja.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 10a i 10b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), **Rada Gminy Gardeja** uchwala, co następuje:

§ 1.

Zapewnia się wspólną obsługę finansowo – księgową, administracyjną oraz organizacyjną jednostek organizacyjnych Gminy Gardeja zaliczonych do sektora finansów publicznych wymienionych w § 3.

§ 2.

Jednostką obsługującą jest Urząd Gminy Gardeja.

§ 3.

Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:

1. Zespół Szkół w Gardei,
2. Szkoła Podstawowa w Trumiejach,
3. Szkoła Podstawowa w Otłowcu,
4. Szkoła Podstawowa w Morawach,
5. Szkoła Podstawowa w Czarnem Dolnem,
6. Szkoła Podstawowa w Cyganach,
7. Gimnazjum w Wandowie,
8. Przedszkole w Gardei.

§ 4.

Szczegółowe zasady obsługi finansowo – księgowej, administracyjnej i organizacyjnej określone zostaną w porozumieniach zawartych pomiędzy dyrektorami poszczególnych jednostek organizacyjnych obsługiwanych, a Wójtem Gminy Gardeja. Zakres obsługi winien obejmować, co najmniej ten określony w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gardeja.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy

Edward Cykał

Załącznik nr 1

do Uchwały Nr XXIV/120/2016
Rady Gminy Gardeja
z dnia 26 października 2016 r.

Jednostka obsługująca wykonuje następujące zadania w zakresie obsługi finansowo - księgowej, administracyjnej i organizacyjnej jednostek obsługiwanych określonych w § 3 niniejszej uchwały:

- 1) w całości obowiązki w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, w tym w szczególności sporządzanie:
 - a) okresowych sprawozdań budżetowych z realizacji dochodów i wydatków budżetowych,
 - b) sprawozdań o stanie należności i zobowiązań,
 - c) sprawozdań z dochodów gromadzonych na wyodrębnionym rachunku,
 - d) sprawozdań finansowych (bilans, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu),
 - e) innych sprawozdań wymaganych przepisami prawa,
- 2) obsługa finansowo-księgowa obejmuje wydatki i dochody budżetowe, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych oraz dochody i wydatki gromadzone przez jednostki obsługiwane na wyodrębnionym rachunku,
- 3) pomoc i koordynacja w opracowaniu planów dochodów i wydatków dla poszczególnych jednostek obsługiwanych oraz w opracowywaniu zmian w tych planach wspólnie z dyrektorami jednostek obsługiwanych oraz bieżąca analiza i kontrola wykonania tych planów,
- 4) rozliczanie finansowe realizacji projektów oświatowych realizowanych ze środków zewnętrznych (unijnych, państwowych i innych),
- 5) rozliczanie inwentaryzacji,
- 6) obsługa kadrowo-płacowa, w tym w szczególności obsługa spraw dotycząca wynagrodzeń, a w szczególności:
 - a) sporządzanie list płac oraz dokonywanie wypłat wynagrodzeń i innych należności,
 - b) prowadzenie kart wynagrodzeń i kart zasiłkowych,
 - c) prowadzenie analizy wypłat z osobowego funduszu płac,
 - d) naliczanie zasiłku chorobowego,
 - e) sporządzanie deklaracji składanych do Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz wszelkich innych dokumentacji wymaganych przez ww. instytucje,
 - f) wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla obecnych i byłych pracowników jednostek obsługiwanych, dla celów emerytalnych i naliczania kapitału początkowego,
- 7) prowadzenie i obsługa ksiąg rachunkowych jednostek obsługiwanych.

UZASADNIENIE

Artykuł 10a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) daje Gminie Gardeja możliwość zapewnienia wspólnej obsługi w szczególności administracyjnej, finansowej i organizacyjnej na wniosek jednostek organizacyjnych gminy zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz gminnych instytucji kultury. W celu zorganizowania wspólnej obsługi niezbędne jest podjęcie przez Radę Gminy Gardeja uchwały w odniesieniu do jednostek obsługiwanych, która określa w szczególności:

- jednostki obsługujące,
- jednostki obsługiwane,
- zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.