

ZARZĄDZENIE NR 353/2014

Wójta Gminy Gardeja
z dnia 5 grudnia 2014 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. Nr 76, poz. 694 ze zmianami) oraz *Instrukcji inwentaryzacyjnej* stanowiącej załącznik nr 11 do Zarządzenia nr 300/2006 Wójta Gminy Gardeja z dnia 30 października 2006 r. **Wójt Gminy Gardeja zarządza, co następuje:**

§ 1.

Przeprowadzenie według stanu na ostatni dzień roku obrotowego 2014 inwentaryzacji następujących aktywów i pasywów:

- 1) drogą spisu z natury;
 - a) aktywów pieniężnych i papierów wartościowych (np. czeki, druki ścisłego zarachowania),
 - b) pozostałych środków trwałych i wyposażenia w Urzędzie Gminy w Gardei,
 - c) pozostałych środków trwałych i wyposażenia w świetlicach wiejskich i CKNO w Rozajnach;
 - d) pozostałych środków trwałych i wyposażenia w jednostkach Ochotniczej Straży Pożarnej na terenie Gminy Gardeja,
- 2) w drodze potwierdzenia sald;
 - a) należności (za wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności wątpliwych lub spornych, należności od pracowników, wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych),
 - b) pożyczki i kredyty (w drodze otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wykazanego stanu w księgach rachunkowych),
 - c) własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom;
- 3) drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników;
 - a) grunty, drogi, obiekty inżynierii lądowej i wodnej,
 - b) środki trwałe objęte ewidencją ilościowo-wartościową,
 - c) wartości niematerialne i prawne,
 - d) zobowiązania,
 - e) należności i zobowiązania sporne, wątpliwe, wobec pracowników, wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
 - f) udzielone pożyczki,
 - g) inwestycje w toku – środki trwałe w budowie,
 - h) udziały w spółkach,
 - i) długoterminowe należności budżetowe,
 - j) rozliczenia międzyokresowe,
 - k) fundusze.

§ 2.

1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Elżbieta Skrobisz - Przewodniczący Komisji
 2. Małgorzata Kensicka-Knyblewska - Z-ca Przewodniczącego
 3. Ryszard Ostrowski - Członek Komisji
- oraz Zespoły Spisowe w składzie:

1. Justyna Chudek
2. Rutkowska Ewa

w celu dokonania spisu aktywów zgodnie z § 1 pkt.1 lit."a ,, i ,,b" niniejszego zarządzenia;

1. Paweł Kłós
2. Aneta Laskowska
3. Wojciech Nadolecki

w celu dokonania spisu aktywów zgodnie z § 1 pkt.1 lit. „c” niniejszego zarządzenia;

1. Andrzej Gimiński
2. Zbigniew Frymark
3. Tomasz Szczęsny

w celu dokonania spisu aktywów zgodnie z § 1 pkt.1 lit. „d” niniejszego zarządzenia.

2. Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald aktywów określonych w § 1 pkt.2, przeprowadzą pracownicy referatu finansowego odpowiednio do powierzonego danemu pracownikowi zakresu czynności.
3. Weryfikację stanów ewidencyjnych określonych w § 1 pkt.3 dokonają pracownicy referatu finansowego wraz z następującymi pracownikami urzędu zatrudnionymi na samodzielnych stanowiskach urzędniczych:
 - 1) Iwona Górską-Cykał,
 - 2) Zbigniew Frymark.

§ 3

1. Inwentaryzacji należy dokonać zgodnie z instrukcją będącą załącznikiem Nr 11 do Zarządzenia Nr 300/2006 Wójta Gminy Gardeja z dnia 30 października 2006r. w sprawie wprowadzenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości.
2. Inwentaryzację należy zakończyć nie później niż do dnia 15 stycznia 2015r.
3. Rozliczenie inwentaryzacji ma nastąpić do dnia 31 stycznia 2015r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W Ó J T

Kazimierz Kwiatkowski