

Zarządzenie Nr 273/2014
Wójta Gminy Gardeja
z dnia 28 lutego 2014 r.

w sprawie rekrutacji dzieci do Przedszkola w Gardei na rok szkolny 2014/2015 dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gardeja.

Na podstawie art. 20c, 20 zb, 20zc, 20 zd ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7) oraz art. 7 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się terminy naboru dzieci do Przedszkola w Gardei na rok szkolny 2014/2015 dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gardeja, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się etapy rekrutacji oraz kryteria przyjmowania dzieci do Przedszkola w Gardei na rok szkolny 2014/2015 dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gardeja, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gardeja.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Kazimierz Kubiakowski

Terminy naboru dzieci do Przedszkola w Gardei na rok szkolny 2014/2015 dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gardeja.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Wydawanie i przyjmowanie od rodziców / prawnych opiekunów deklaracji dotyczących kontynuowania przez ich dzieci edukacji przedszkolnej w przedszkolu.	do 28 lutego br.	-
2.	Wydawanie i składanie wniosków wraz z załącznikami (dotyczy dzieci nowo przyjętych do Przedszkola w Gardei)	01- 31 marca br.	20-27 sierpnia br.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	10 kwietnia br.	28 sierpnia br.
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	03 czerwiec br.	29 sierpnia br.
5.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
6.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
7.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
8.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 273/2014
Wójta Gminy Gardeja
z dnia 28 lutego 2014 r.

Etapy rekrutacji oraz kryteria przyjmowania dzieci do Przedszkola w Gardei.

§ 1

1. Do Przedszkola w Gardei dla którego organem prowadzącym jest Gmina Gardeja przyjmuje się dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Gardeja.

2. Rodzice dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2013/2014 do Przedszkola w Gardei mają możliwość zgłoszenia kontynuacji edukacji przedszkolnej przez ich dziecko, poprzez złożenie deklaracji. Dzieci te nie biorą udziału w procesie rekrutacyjnym.

3. Rodzice dzieci, które nie uczęszczały wcześniej do Przedszkola w Gardei mają obowiązek złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola.

4. Rodzice dzieci 5-letnich i 6-letnich, które nie uczęszczały wcześniej do przedszkola mają obowiązek złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola.

5. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do placówki określa dyrektor przedszkola.

§ 2

1. W przypadku zgłoszenia do Przedszkola w Gardei większej liczby dzieci 3 i 4-letnich niż ilość miejsc powołuje się Komisję Rekrutacyjną.

2. Wyróżnia się 2 etapy rekrutacji z określonymi dla każdego z nich odrębnymi kryteriami pierwszeństwa przyjęcia dziecka do przedszkola. W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników w I etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole dysponuje nadal wolnymi miejscami, Komisja Rekrutacyjna rozpoczyna II etap rekrutacji.

A. Kryteria ustawowe brane pod uwagę łącznie- I etap rekrutacji:

- wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)- 1 pkt
- niepełnosprawność kandydata- 1 pkt
- niepełnosprawność jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata 1-pkt
- niepełnosprawność obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata – 1pkt
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata- 1 pkt
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie-1 pkt

- objęcie kandydata pieczą zastępczą -1 pkt

B. Wymaganym dokumentem potwierdzającym spełnianie kryteriów ustawowych są oświadczenia z klauzulą, „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia” lub orzeczenia z klauzulą, „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego orzeczenia.

Każde kryterium ma wartość 1 punktu.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać kandydat to 7 punktów. Suma punktów przyznanych za spełnianie kryteriów powoduje umieszczenie kandydata w odpowiednim miejscu na liście. Przyjmowani będą kandydaci w kolejności uzyskania najwyższej liczby punktów.

A. Kryteria organu prowadzącego przedszkole - II etap rekrutacji:

- rodzeństwo kandydata uczęszczające do przedszkola - 1pkt
- rodzice/prawni opiekunowie kandydata pracujący zawodowo – 2 pkt
- Kandydat zgłoszony na pobyt dłuższy niż realizacja podstawy programowej (po 1 punkcie za każdą dodatkową godzinę) - 4 pkt

B. Wymaganym dokumentem potwierdzającym spełnianie w/w kryteriów są oświadczenia z klauzulą, „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia”.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać kandydat to 7 punktów.

Suma punktów przyznanych za spełnianie kryteriów powoduje umieszczenie kandydata w odpowiednim miejscu na liście. Przyjmowani będą kandydaci w kolejności uzyskania najwyższej liczby punktów.

3. W przypadku zgłoszenia do przedszkola mniejszej liczby kandydatów od liczby miejsc w przedszkolu obligatoryjnie przyjmowani są wszyscy kandydaci zgłoszeni z terenu Gminy Gardeja, bez konieczności powoływania Komisji.

4. O przyjęciu kandydata do przedszkola decyduje Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola publicznego. Komisja sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza listę:

- kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
- kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

Komisja Rekrutacyjna może wystąpić z wnioskiem do Wójta Gminy Gardeja o możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń przez rodziców/prawnych opiekunów przy jego pomocy.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola, przeprowadza postępowanie uzupełniające.

6. Rodzice dzieci 3-4 letnich zamieszkujących poza Gminą Gardeja mogą ubiegać się o przyjęcie dzieci do przedszkola prowadzonego przez Gminę Gardeja po zakończeniu rekrutacji uzupełniającej, (czyli po 31 sierpnia 2014 r.) pod warunkiem gdy będzie jeszcze dysponowało wolnymi miejscami.