

**UCHWAŁA NR VII / 34 / 2011**  
**RADY GMINY W GARDEI**

z dnia 14 czerwca 2011 r.

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji dla osób fizycznych ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 7 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) i art. 400a ust. 1 pkt. 21 i 22 oraz art. 403 ust. 5 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.), mając na uwadze poprawę stanu środowiska w gminie, a także realizując zadania zawarte w „Programie Ochrony Środowiska wraz z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Gardeja w latach 2004 - 2011” – przyjętą Uchwałą Nr XVII / 94 / 2004 z dnia 30 czerwca 2004 roku. **Rada Gminy w Gardei uchwala** , co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady i tryb udzielenia osobom fizycznym, wspólnotom mieszkaniowym, osobom prawnym oraz przedsiębiorcom dotacji z budżetu Gminy Gardeja za zadania z zakresu ochrony środowiska.

**§ 2.** Udziela się osobom fizycznym, wspólnotom mieszkaniowym, osobom prawnym oraz przedsiębiorcom dotacji na niżej wymienione zadanie:

- 1) budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, gdzie brak jest kanalizacji sanitarnej,

realizowane na terenie Gminy Gardeja.

**§ 3.** 1. Podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji na zadania określone w § 2 składają pisemne wnioski.

2. Udzielenie dotacji nastąpi po pozytywnej weryfikacji wniosku, na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Gardeja a wnioskodawcą.

3. Rozliczenia dotacji na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów wymaganych zapisami zawartej umowy dokona merytoryczny pracownik Urzędu Gminy Gardeja.

4. Przyznanie dotacji uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy Gardeja.

§ 4. Rada Gminy Gardeja uchwała regulamin zawierający szczegółowy tryb przyznawania i rozliczania dotacji oraz maksymalną wysokość dotacji udzielanych na zadania jak w § 2, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji pochodzić będą z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska i ustawy o ochronie przyrody. Ich wysokość na dany rok będzie określała uchwała budżetowa.

§ 6. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie dotacji stanowiących pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie i pomoc de minimis w rybołówstwie, przepisy § 1 ust. 2 i § 9 załącznika do uchwały tracą moc z dniem 1.01.2014 r.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gardeja.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr VI / 30 / 2007 Rady Gminy w Gardei z dnia 21 marca 2007 roku w sprawie regulaminu określającego sposób dofinansowania budowy przyzagrodowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Gardeja ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Edward Cykał**

Załącznik do Uchwały Nr VII / 34 / 2011

Rady Gminy w Gardei

z dnia 14 czerwca 2011 r.

## **Regulamin przyznawania dotacji z budżetu Gminy na inwestycje związane z ochroną środowiska.**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania osobom fizycznym, wspólnotom mieszkaniowym, osobom prawnym oraz przedsiębiorcom dotacji z budżetu Gminy na przedsięwzięcia polegające na niżej wymienionych zadaniach:

- 1) budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, gdzie brak jest kanalizacji sanitarnej,
2. Dodatkowe warunki i tryb przyznania dotacji, jeśli stanowiłaby pomoc publiczną, określa § 9.

§ 2. Ilekroć niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **dotacjach** – rozumie się przez to wypłaty ze środków budżetu Gminy na sfinansowanie kosztów poniesionych w związku z realizacją zadań wymienionych w § 1 udzielane zgodnie z niniejszym Regulaminem,
- 2) **wnioskodawcy** – rozumie się przez to podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji.

### **Rozdział 2. Warunki otrzymania dotacji**

§ 3. 1. Dotację mogą uzyskać podmioty, które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) zamieszkują na terenie Gminy Gardeja, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych lub przedsiębiorców – gdy prowadzą działalność lub mają siedzibę na terenie Gminy Gardeja,
- 2) posiadają tytuł prawny do nieruchomości, w której zamierzają prowadzić działalność związaną realizacją przedsięwzięć, na jakie udzielane są dotacje.

2. Dotacje udzielane są jednorazowo na podstawie umowy zawartej przed realizacją zadań wymienionych w § 1 i stanowią refundację kosztów poniesionych w związku z realizacją tych zadań.

§ 4. Wysokość jednej dotacji wynosić będzie: **1 500,00 zł.**

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

**§ 5. 1.** W celu zawarcia umowy o udzielenie dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć wniosek wraz z deklaracją realizacji przedsięwzięcia, na które ma być udzielona dotacja.

2. Wniosek o zawarcie umowy o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dane Wnioskodawcy:

- 1) w przypadku osoby fizycznej – imię, nazwisko, adres zameldowania potwierdzone kserokopią dowodu osobistego,
- 2) w przypadku osoby prawnej, wspólnoty mieszkaniowej lub przedsiębiorcy – nazwę, dane rejestrowe i siedzibę,
- 3) oznaczenie nieruchomości w której realizowane będzie przedsięwzięcie, na które ma być udzielona dotacja oraz aktualny dokument (nie starszy niż 3 miesiące) potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.

**§ 6. 1.** Umowa o przyznanie dotacji określa:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana oraz termin jego wykonania,
- 2) wysokość udzielonej dotacji i tryb płatności,
- 3) zobowiązanie Wnioskodawcy do zwrotu kwoty otrzymanej tytułem dotacji w przypadkach opisanych w ust. 2 oraz termin i sposób zwrotu kwoty.

2. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie w wypadku:

- 1) wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240).

**§ 7. 1.** Wnioski o zawarcie umowy o udzielenie dotacji rozpatruje Wójt Gminy Gardeja, w kolejności ich wpływu.

2. Wójt Gminy Gardeja odmawia zawarcia umowy, jeżeli wniosek o zawarcie umowy nie spełnia wymogów określonych w § 5 ust. 2, a braków tych nie usunięto w wyznaczonym terminie pomimo wezwania.

3. Po zawarciu umowy i realizacji przedsięwzięcia, na które udzielona ma być dotacja Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji.

4. W związku z rozpatrywaniem wniosku z ust. 3 upoważnieni pracownicy Gminy Gardeja stwierdzają w drodze oględzin wskazanej we wniosku nieruchomości, czy przedsięwzięcie realizowane jest prawidłowo.

5. Pozytywny wynik oględzin jest warunkiem wypłaty dotacji.

6. Dotacje wypłacane są przelewem na wskazany rachunek bankowy lub na żądanie Wnioskodawcy wypłacane gotówką w kasie Urzędu Gminy Gardeja w terminie 30 dni.

**§ 8.** Wniosek o wypłatę dotacji (refundacji) powinien zawierać:

1. w przypadku osoby fizycznej – imię, nazwisko, adres zameldowania Wnioskodawcy potwierdzone kserokopią dowodu osobistego, a w przypadku wspólnoty mieszkaniowej, osoby prawnej lub przedsiębiorcy – nazwę, dane rejestrowe i siedzibę,

2. datę i numer zawartej umowy o dotację,

3. oznaczenie nieruchomości, w której realizowane będzie przedsięwzięcie, na które udzielona ma być dotacja oraz aktualny dokument (nie starszy niż 3 miesiące) potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości,

4. faktury lub rachunki potwierdzające poniesione wydatki na realizację tego przedsięwzięcia z wyszczególnieniem ceny – dokumenty te powinny jako nabywcę wskazywać osobę z pkt. 1,

5. informację o uzyskanych dotychczas środkach publicznych, przeznaczonych na sfinansowanie przedsięwzięcia,

6. określenie, czy wypłata dotacji ma nastąpić przelewem na wskazany rachunek bankowy, czy gotówką do rąk Wnioskodawcy.

#### **Rozdział 4.**

#### **Warunki i tryb przyznania dotacji jako pomocy publicznej**

**§ 9.** Jeśli przyznawana dotacja po stronie wnioskodawcy stanowić będzie pomoc publiczną, w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (t.j. Dz. Urz. UE seria C, nr 115 z 9.05.2008r.), warunkiem rozpatrzenia wniosków o zawarcie umowy o dotację jest dodatkowo:

- 1) spełnienie przez wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności, w:
  - a) rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z 15.12.2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu o pomocy de mini mis (Dz. Urz. UE seria L z 2006 r. nr 379, poz. 5),
  - b) rozporządzeniu komisji (WE) nr 875/2007 z 24.07.2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu (WE) nr 1860 / 2004 (Dz. Urz. UE seria L, nr 193, s.6 z 25.07.2007 r.),
  - c) rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 z 20.12.2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu (WE) w odniesieniu do pomocy de mini mis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE seria L, nr 337, s.35 z 21.12.2007 r.),
- 2) przedłożenie przez wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w art. 37, 1 ustawy z 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawie dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z 29.03.2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de mini mis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).