

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(w dalszej części zwana Specyfikacją)

### 1. Zamawiający:

Gmina Galewice, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice;  
tel. 062/7838618, fax 062/7838625  
Adres strony internetowej zamawiającego: [www.galewice.pl](http://www.galewice.pl)  
Adres e-mail: [sekretariat@galewice.pl](mailto:sekretariat@galewice.pl)  
Godziny urzędowania: poniedziałek 9:00 – 17:00, wtorek – piątek 7:00 – 15:00

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest następująca usługa:

#### **1) dowóz uczniów do Gimnazjum w Galewicach + powrót po zajęciach w każdym dniu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2008/2009**

*według poniższego zestawienia tras dowozu, zgodnie ze szczegółowym opisem przebiegu tras, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ:*

#### **Trasa I**

OSIEK - SPÓLE – WĘGLEWICE – GALEWICE - orientacyjna długość trasy 13 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **20 + opiekun**).  
Przystanki: Spóle, Chmielniki, Węglewice, Osiek (koło cmentarza), Jeziorna, Kużaj, Galewice (zatoka na ul. 25 lecia PRL).

#### **Trasa II**

GŁAZ – FOLUSZCZYKI - FOLUSZCZYKI (domek) – ZATAJE - BIADASZKI – OSTRÓWEK - DĄBIE - KASKI – GALEWICE - orientacyjna dł. trasy 26 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **45 + opiekun**).  
Przystanki: Głaz, Foluszczyki, Kalety, Zataje, Biadaszki, Gąszcze, Brzózki, Dąbrówka, Dąbie, Kaski, Galewice (zatoka na ul. 25 –lecia PRL)

#### **Trasa III**

KOLONIA OSIEK – OSIEK - GALEWICE - orientacyjna długość trasy 10 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **55 + opiekun**).  
Przystanki: Kolonia Osiek, Osiek I, Osiek II, Osiek III, Osiek (nowy ośrodek), Osiek IV, Galewice (zatoka na ul. 25 lecia PRL).

#### **Trasa IV**

RYBKA – PRZYBYŁÓW – GALEWICE - orientacyjna długość trasy 12,5km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **30 + opiekun**).  
Przystanki: Rybka, Przybyłów, Ostrówek, Kaźmirów, Galewice (zatoka na ul. 25 lecia PRL).

#### **Trasa V**

OSOWA - KOLONIA OSOWA – NIWISKA - GALEWICE - orientacyjna długość trasy 4,5 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **28 + opiekun**).  
Przystanki: Osowa, Kolonia Osowa, Niwiska (P. Duś), Niwiska (P. Kasprzak), Galewice (zatoka na ul. 25-lecia PRL).

***Dzienna łączna długość tras dowozu wynosi orientacyjnie 66 km. Ilość tras dowozu – 5.***

***Liczba uczniów do przewiezienia w jedną stronę na wszystkich trasach łącznie – 178 osób.***

## **2) doraźne przewozy uczniów na zawody sportowe, zajęcia pozalekcyjne lub inne zajęcia organizowane w ramach realizowanych w szkołach Projektów.**

Przewozy doraźne uczniów odbywać się będą na pisemne zamówienie dyrektorów szkół i placówek, w którym wyznaczony zostanie dzień, godzina wyjazdu oraz nazwisko osoby upoważnionej do dysponowania środkami transportu.

Szczegółowy przebieg tras, lokalizację przystanków pośrednich, godzin dowożenia przedstawiono w załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ o brzmieniu „Szczegółowy opis przebiegu tras dowozu uczniów do Gimnazjum w Galewicach na rok szkolny 2008/2009”. Wszelkich informacji dodatkowych udzielają Dyrektor GZEAS-u Pani Anita Chwiołka tel. 062/78 38 637 oraz Dyrektor Gimnazjum w Galewicach Pan Piotr Mazurek tel. 062/78 38 293.

***Przed złożeniem oferty oferent powinien zapoznać się z przedmiotem zamówienia – dokonać sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia – przeglądu tras.***

### ***Wspólny słownik zamówień (CPV):***

*60.11.31.00-4 Usługi transportowe świadczone przy użyciu autobusów szkolnych.*

**4. Termin wykonania zamówienia:** data zakończenia - 30.06.2009 r.

### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Posiadają zezwolenie lub licencję na prowadzenie działalności w zakresie krajowego transportu osób na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj.: Dz.U. Z 2007 r., Nr 125, poz. 874).
3. Spełniają wymogi określone w SIWZ.
4. Złożyli w ofercie wymagane w pkt 6 SIWZ dokumenty i oświadczenia.
5. Dysponują: minimum 2 kierowcami posiadającymi uprawnienia do przewozu osób oraz minimum 2 autobusami, które muszą: być przystosowane do przewozu uczniów na trasach wg załącznika nr 5; być dopuszczone do ruchu, posiadać wymagane prawem obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) kierowcy i pasażerów, a także ilość miejsc nie mniejszą, niż liczba uczniów przewożonych na danej trasie.

Z ubiegania się o zamówienia publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

1. Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji.
4. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na na wynik prowadzonego postępowania.
5. Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Nie złożyli potwierdzonych kserokopii dowodów rejestracyjnych dwóch autobusów.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:

1. Niezgodną z ustawą lub której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Której złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3. Zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub błędy w obliczeniu ceny.
6. Który w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
7. Która jest nieważna w oparciu o odrębne przepisy.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków.
3. Aktualne zezwolenie, koncesja lub licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym.
4. Oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki zgodnie z art. 22 ust. 1 w/w ustawy – zgodnie z załącznikiem do Formularza Ofertowego, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji - Oświadczenie oferenta.
5. Wykaz personelu pracowniczego – zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej specyfikacji.
6. Wykaz sprzętu przeznaczonego do wykonania zamówienia – zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej specyfikacji.
7. Potwierdzone kserokopie aktualnych dowodów rejestracyjnych minimum 2 autobusów, potwierdzone kserokopie praw jazdy minimum 2 kierowców autobusów oraz ich uprawnień do przewozu osób.
8. Zaakceptowany przez Wykonawcę wzór umowy – Załącznik Nr 4 do specyfikacji.
9. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynika to z załączonego aktu rejestracyjnego (pełnomocnictwo potwierdzone notarialnie).
10. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające dopuszczenie pojazdów do ruchu.
11. Polisa lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
12. Polisy lub inne dokumenty ubezpieczenia potwierdzające, że środki transportu przewidziane do realizacji usługi przewozowej są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w ruchu drogowym (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW kierowców i pasażerów).  
*W sytuacji, gdyby ważność któregokolwiek z przedkładanych dokumentów traciła ważność w okresie realizacji zamówienia, wybrany w procedurze przetargowej Oferent zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia Wykonawcy potwierdzonych kserokopii aktualnych dokumentów.*

**7. Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się wykonawcami:**

- a) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują na piśmie lub za pomocą faxu – nr 062/78 38 625.
- b) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu uważa się za złożone, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pismem lub za pomocą faxu – nr 062/78 38 625.

Zamawiający udostępni Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej [www.galewice.biuletyn.net](http://www.galewice.biuletyn.net). Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można również odebrać w siedzibie Zamawiającego, ul. Wieluńska; 98-405 Galewice 5 pokój 306, lub zamówić za zaliczeniem pocztowym. Korespondencja z uczestnikami przetargu żądającymi dodatkowych wyjaśnień musi być prowadzona w formie pisemnej.

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Dyrektor GZEAS Pani Anita Chwiołka tel. 062/78 38 637 oraz Dyrektor Gimnazjum w Galewicach Pan Piotr Mazurek tel. 062/78 38 293.

**8. Wymagania dotyczące wadium:** W prowadzonym postępowaniu nie jest wymagane wadium.

**9. Termin związania ofertą:** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu przewidzianego na złożenie ofert.

**10. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej tematem przetargu. Na kopercie, zawierającej adres Zamawiającego, należy zamieścić następującą informację:

**„OFERTA NA PRZETARG – DOWÓZ UCZNIÓW DO GIMNAZJUM W GALEWICACH + POWRÓT PO ZAJĘCIACH W KAŻDYM DNIU ZAJĘĆ LEKCYJNYCH ROKU SZKOLNEGO 2008/2009 ORAZ DORAŻNE PRZEWOZY UCZNIÓW NA ZAWODY SPORTOWE, ZAJĘCIA POZALEKCYJNE LUB INNE ZAJĘCIA ORGANIZOWANE W RAMACH REALIZOWANYCH W SZKOŁACH PROJEKTÓW”.**

**NIE OTWIERAĆ DO GODZINY 9:30 DNIA 4 SIERPNI 2008 R.**

W przypadku nieumieszczenia tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne następstwa wynikające z braku powyższego zapisu np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty lub pocztą kurierską – za nieotwarcie oferty w trakcie sesji otwarcia ofert. Wszystkie strony powinny być ponumerowane. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być podpisane przez uprawnionego(nych) przedstawiciela(li) wykonawcy zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym. Jeżeli oferta i załączniki nie zostaną podpisane przez uprawnionego(nych) przedstawiciela(li) wykonawcy jest(sa) on(oni) zobowiązany(ni) do przedłożenia notarialnego pełnomocnictwa. Ewentualne poprawki naniesione w ofercie powinny być czytelne oraz asygnowane podpisem osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy. Uprawnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego(nych) przedstawiciela(li) wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. łącznie z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w akcie rejestracyjnym wykonawcy, należy dołączyć notarialne pełnomocnictwo.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Zamawiający może przed terminem składania ofert zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie dostarczona wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, Zamawiający przedłuży określony w pkt. 11 termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach przetargowych otrzymanych wyjaśnień i zmian.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

*Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Galewicach (pokój 208 – sekretariat) lub przesłać listem poleconym na adres: Urząd Gminy Galewice, 98-405 Galewice, ul. Wieluńska 5, w terminie do dnia 4 sierpnia 2008r., godz. 9:00.*

*Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 sierpnia 2008r. o godz. 9:30 w siedzibie Zamawiającego (pokój 106 – sala posiedzeń). Oferty złożone po określonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.*

**12. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny ofert:**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z n/w kryteriami:

- 1) cena, zawierająca wszystkie jej składniki, w tym np. ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie było można przewidzieć w chwili zawierania umowy – **90% (85%** stanowi cena za dowóz uczniów do Gimnazjum w Galewicach + powrót po zajęciach w każdym dniu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2008/2009, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, a **5%** - cena za 1 km faktycznie przejechany podczas doraźnych dowozów na zawody sportowe i inne zajęcia pozalekcyjne - ustalone według

wytycznych zawartych w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ oraz zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ – kryteria, ich znaczenie i sposób oceny ofert).

- 2) wiek autobusów wskazanych do udziału w przetargu – **10%** - liczba punktów zostanie ustalona zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ – kryteria, ich znaczenie i sposób oceny ofert (...).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów lub oświadczeń zgodnie z formułą – spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia. Zamawiający będzie oceniał oferty kompletne, nie podlegające wykluczeniu. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dot. treści złożonych dokumentów. Do wykonania zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który spełni wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, a realizacja przez niego kryteriów, zawartych w Załączniku nr 6 do SIWZ, zostanie najwyżej oceniona przez komisję – oferta uzyska najkorzystniejszy bilans zgodnie z kryteriami ofert określonymi w SIWZ.

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Wartość zamówienia należy przedstawić wypełniając formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ. W formularzu ofertowym należy podać ceny jednostkowe netto i brutto za każdą trasę oddzielnie oraz łączny koszt dziennego dowozu na wszystkich trasach. Natomiast przy przewozach doraźnych należy podać cenę jednostkową netto i brutto za 1 km przejazdu (bez postoju) liczony od miejsca postoju autobusu tj. zatoka na ul. 25-lecia PRL do przystanku docelowego i z powrotem. Na cenę składają się również punkty przyznane za wiek autobusów wskazanych do udziału w przetargu.

Wykaz personelu pracowniczego odpowiedzialnego za realizację zamówienia należy zamieścić w Załączniku nr 2 do SIWZ. Wykaz sprzętu – w Załączniku nr 3 do SIWZ. Umowa będzie obejmować dzienną stawkę brutto za wszystkie 5 tras dowozu oraz stawkę brutto za 1 faktycznie przejechany km przy dowozach doraźnych. Wszystkie kwoty powinny być wyrażone w PLN. Szczegółowy sposób obliczania ceny określony został w Załączniku Nr 6 do SIWZ.

### **14. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu. Pisemną umowę na wykonanie zadania objętego zamówieniem należy zawrzeć w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu zawiązania ofertą.

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **16. Istotne dla stron postanowienia umowy:**

Istotne dla stron postanowienia zostaną wprowadzone do umowy, której treść zawarta została w Załączniku nr 4 – wzór umowy, stanowiącym integralną część SIWZ.

### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych – protest: artykuły 179-183.

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1.
2. Wykaz personelu pracowniczego odpowiedzialnego za realizację zamówienia – Załącznik nr 2.
3. Wykaz sprzętu – Załącznik nr 3.
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4.
5. Szczegółowy opis przebiegu tras dowozu uczniów – Załącznik nr 5.
6. Kryteria, ich znaczenie i sposób oceny ofert w postępowaniu przetargowym – Załącznik nr 6.

(pieczęć Wykonawcy)

.....  
miejsowość, data

### Formularz ofertowy

do przetargu nieograniczonego na realizację zadania: „Dowóz uczniów do Gimnazjum w Galewicach + powrót po zajęciach w każdym dniu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2008/2009, (zgodnie z niżej podanymi trasami, złożoną ofertą i następującym harmonogramem) oraz doraźne przewozy uczniów na zawody sportowe, zajęcia pozalekcyjne lub inne zajęcia organizowane w ramach realizowanych w szkołach Projektów”

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....  
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....  
.....

3. Numer telefonu:.....

4. Numer faxu:.....

5. Adres e-mail:.....

6. Numer konta bankowego:.....

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na realizację zadania o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655) składamy ofertę na:

**1) dowóz uczniów do Gimnazjum w Galewicach + powrót po zajęciach w każdym dniu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2008/2009, za cenę jednostkową w wysokości:**

#### **Trasa I**

OSIEK – SPÓLE – WĘGLEWICE - GALEWICE - orientacyjna długość trasy 13 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ....., podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie .....zł.

(słownie:....., .....)

#### **Trasa II**

GŁAZ – FOLUSZCZYKI – FOLUSZCZYKI (domek) – ZATAJE – BIADASZKI – OSTRÓWEK – DĄBIE – KASKI – GALEWICE – orientacyjna długość trasy 26 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ..... podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie ..... zł.

(słownie: ....., ....., .....)

#### **Trasa III**

KOLONIA OSIEK - OSIEK – GALEWICE – orientacyjna długość trasy 10 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ..... podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie ..... zł.

(słownie:....., .....)

#### **Trasa IV**

RYBKA – PRZYBYŁÓW – GALEWICE – orientacyjna długość trasy 12,5 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ..... podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie ..... zł.

(słownie: ....., ....., .....)

#### **Trasa V**

OSOWA- KOL.OSOWA-NIWISKA-GALEWICE – orientacyjna długość trasy 4,5 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ..... podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie ..... zł.

(słownie: ....., ....., .....)

#### **RAZEM CENA NETTO ZA WSZYSTKIE 5 TRAS DZIENNIE:**

**Cena netto za 5 tras dziennie..... + podatek VAT ..... = cena brutto za 5 tras dziennie ..... zł.**

(słownie: ..... + ..... = .....)

***2) doraźne przewozy uczniów na zawody sportowe, zajęcia pozalekcyjne lub inne zajęcia organizowane w ramach realizowanych w szkołach Projektów.***

Cena netto za kilometr faktycznie przejechany: ....., podatek VAT: .....

(słownie: ....., .....)

Cena brutto/km.....zł., liczony od zatoki na ulicy 25-lecia PRL do celu i powrót do zatoki.

(słownie: .....)

- Powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz obowiązują w całym okresie jego realizacji.
- Termin płatności faktury: 30 dni od daty jej wpływu.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni,
- Integralną część naszej oferty stanowi załącznik do niniejszego formularza ofertowego: „Oświadczenie oferenta”.

.....  
data, pieczęć oraz podpis oferenta lub osoby uprawnionej

(pieczęć Wykonawcy)

.....  
miejsowość, data

## Oświadczenie oferenta

Ja (my): Imię i nazwisko: .....

.....  
reprezentując firmę (nazwa i adres firmy) .....

.....  
Numer telefonu ..... Numer faxu .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego .....

### **oświadczam(y), że:**

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego, w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Jestem(śmy) uprawniony(eni) do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Posiadam(y) ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Znajduję(emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmuję(emy) je bez zastrzeżeń.
6. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
7. Zapoznałem(liśmy) się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmuję(emy) je bez zastrzeżeń.
8. Jestem(śmy) związany(i) ofertą do terminu wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy jeśli zostanie wybrana nasza oferta.
9. Posiadam(y) konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia w określonym czasie.
10. Stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Deklaruję(emy), że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym "Formularzu



ofertowym” i załącznikach są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

12. Upoważniam(y) Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia.
13. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:

.....  
.....  
.....

14. **Do niniejszych "Oświadczeń oferenta" dołączone są następujące dokumenty:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_ data, pieczęć oraz podpis oferenta lub osoby uprawnionej

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....  
miejsowość, data

### Wykaz personelu pracowniczego odpowiedzialnego za realizację zamówienia

Nazwa Wykonawcy.....

.....  
Adres Wykonawcy.....

.....  
Nr tel.....Nr fax.....

L.p.	Imię i nazwisko	Uprawnienia	Lata doświadczenia w zawodzie kierowcy autobusu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Stan zatrudnienia na dzień 25.07.2008r.

**W załączeniu:**

- 1) kserokopie praw jazdy kierowców autobusów.
- 2) kserokopie uprawnień kierowców autobusów do przewozu osób

\_\_\_\_\_  
data, pieczęć oraz podpis oferenta lub osoby uprawnionej

(pieczęć Wykonawcy)

.....  
*miejsowość, data*

**Wykaz sprzętu  
przeznaczonego do wykonania zamówienia**

Nazwa Wykonawcy.....  
.....

Adres Wykonawcy.....  
.....

Nr tel.....Nr fax.....

<b>L.p.</b>	<b>Typ/marka</b>	<b>Rok prod.</b>	<b>Szczegółowy opis stanu technicznego</b>
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			

Do w/w wykazu dołącza się:

- 1) Kserokopię dowodów rejestracyjnych samochodów przeznaczonych do realizacji zamówienia.
- 2) Kserokopie polis lub innych dokumentów ubezpieczenia potwierdzających, że środki transportu przewidziane do realizacji usługi przewozowej są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w ruchu drogowym (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW kierowców i pasażerów).
- 3) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające dopuszczenie pojazdów do ruchu.

\_\_\_\_\_  
data, pieczęć oraz podpis oferenta lub osoby uprawnionej

## UMOWA - projekt

Zawarta w dniu ..... 2008r. w Galewicach, pomiędzy Gminą Galewice, reprezentowaną przez:

**Pana Lecha Balińskiego – Wójta Gminy Galewice,**  
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, a

Firmą ....., mającą swą siedzibę w .....

NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadania na warunkach określonych w dokumentacji przetargowej (załącznik Nr 1 w złożonej ofercie):

*1) dowóz uczniów do Gimnazjum w Galewicach + powrót po zajęciach w każdym dniu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2008/2009 (według poniższego zestawienia tras dowozu, zgodnie ze szczegółowym opisem tras przebiegu oraz złożoną ofertą):*

#### **Trasa I**

OSIEK - SPÓLE – WĘGLEWICE - GALEWICE - orientacyjna długość trasy 13 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **20 + opiekun**).

Przystanki: Spóle, Chmielniki, Węglewice, Osiek (koło cmentarza), Jeziorna, Kużaj, Galewice (zatoka na ul. 25 lecia PRL).

#### **Trasa II**

GŁAZ – FOLUSZCZYKI - FOLUSZCZYKI (domek) – ZATAJE - BIADASZKI – OSTRÓWEK - DĄBIE - KASKI – GALEWICE - orientacyjna dł. trasy 26 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **45 + opiekun**).

Przystanki: Głaz, Foluszczyki, Kalety, Zataje, Biadaszki, Gąszcze, Brzózki, Dąbrówka, Dąbie, Kaski, Galewice (zatoka na ul. 25 –lecia PRL).

#### **Trasa III**

KOLONIA OSIEK – OSIEK - GALEWICE - orientacyjna długość trasy 10 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **55 + opiekun**).

Przystanki: Kolonia Osiek, Osiek I, Osiek II, Osiek III, Osiek (nowy ośrodek), Osiek IV, Galewice (zatoka na ul. 25 lecia PRL).

#### **Trasa IV**

RYBKA – PRZYBYŁÓW – GALEWICE - orientacyjna długość trasy 12,5km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **30 + opiekun**).

Przystanki: Rybka, Przybyłów, Ostrówek, Kaźmirów, Galewice (zatoka na ul. 25 lecia PRL).

#### **Trasa V**

OSOWA - KOLONIA OSOWA – NIWISKA - GALEWICE - orientacyjna długość trasy 4,5 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych (liczba dowożonych uczniów **28 + opiekun**).

Przystanki: Osowa, Kolonia Osowa, Niwiska (P. Duś), Niwiska (P. Kasprzak), Galewice (zatoka

na ul. 25-lecia PRL).

-2-

**2) doraźne przewozy uczniów na zawody sportowe, zajęcia pozalekcyjne lub inne zajęcia organizowane w ramach realizowanych w szkołach Projektów.**

2. Dowożenie realizowane będzie we wszystkie dni roku szkolnego 2007/2008, w którym odbywać się będą zajęcia szkolne.
3. Przez dowóz uczniów do szkoły o którym mowa w § 1 pkt 1 umowy, należy rozumieć dowiezenie uczniów do szkoły na zajęcia lekcyjne oraz ich powrotne odwiezienie po zakończeniu zajęć, zgodnie ze szczegółowym przebiegiem tras, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Dowozy doraźne uczniów odbywać się będą na pisemne zamówienia dyrektorów szkół i placówek, w których wyznaczony zostanie dzień, godzina wyjazdu oraz nazwisko osoby upoważnionej do dysponowania środkami transportu.

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na czas trwania nauki w roku szkolnym 2008/2009, tj. od 01.09.2008r. do 30.06.2009r.

**§ 3**

1. Ceny za każdy dzień dowozu zostały ustalone na podstawie formularza ofertowego i wynoszą:

- 1) W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1:

**Trasa I**

OSIEK – SPÓLE – WĘGLEWICE - GALEWICE - orientacyjna długość trasy 13 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ....., podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie .....zł.

(słownie:....., .....)

**Trasa II**

GŁAZ – FOLUSZCZYKI – FOLUSZCZYKI (domek) – ZATAJE – BIADASZKI – OSTRÓWEK – DĄBIE – KASKI – GALEWICE – orientacyjna długość trasy 26 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ..... podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie ..... zł.

(słownie: ....., .....)

**Trasa III**

KOLONIA OSIEK - OSIEK – GALEWICE – orientacyjna długość trasy 10 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ..... podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie ..... zł.

(słownie:....., .....)

**Trasa IV**

RYBKA – PRZYBYŁÓW – GALEWICE – orientacyjna długość trasy 12,5 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ..... podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie ..... zł.

(słownie: ....., .....)

**Trasa V**

OSOWA- KOL.OSOWA-NIWISKA-GALEWICE – orientacyjna długość trasy 4,5 km + powrót tą samą trasą po zakończeniu zajęć lekcyjnych.

Cena netto za trasę dziennie ..... podatek VAT ....., cena brutto za trasę dziennie ..... zł.

(słownie: ..... , ..... , .....)

-3-

## **RAZEM CENA NETTO ZA WSZYSTKIE 5 TRAS DZIENNE:**

**Cena netto za 5 tras dziennie..... + podatek VAT ..... = cena brutto za 5 tras dziennie ..... zł.**

(słownie: ..... + ..... = .....)

2) W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, cena netto za kilometr faktycznie przejechany wynosi: ..... (słownie: .....), podatek VAT: ..... (słownie: .....) Cena brutto/km - ..... zł. (słownie: .....)  
liczony od zatoki na ulicy 25-lecia PRL do celu i powrót do zatoki.

2. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1, zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązują w całym okresie obowiązywania umowy.

3. Całkowitą wartość zamówienia ustala się łącznie dla wszystkich tras, o których mowa w ust. 1 pkt 1.

4. Wykonawca rozliczać się będzie z Zamawiającym w terminach miesięcznych wystawiając fakturę częściową.

5. Podstawą realizacji faktury będzie miesięczna karta drogowa wystawiona przez Zamawiającego, podpisana przez Dyrektora Gimnazjum, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.

6. Zapłata za wystawione faktury nastąpi w terminie 30 od daty wpływu.

## **§ 4**

Wykonawca, w celu wykonania usługi, zobowiązany jest:

1. Terminowo, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, wykonywać zadania wymienione w § 1 umowy.
2. Powiadomić Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia zmiany godzin odjazdów z poszczególnych przystanków, której wprowadzenie uwarunkowane jest bezpiecznym i terminowym dowozem uczniów na zajęcia do szkoły i odwozem młodzieży po zakończeniu zajęć do domu na takich samych zasadach.
3. Uzgodnić z dyrektorem szkoły zamiar zmiany godzin kursów autobusów, o którym mowa w ust. 2, najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem jej wprowadzenia.
4. Niezwłocznie podstawić na własny koszt inny środek lokomocji, o podobnym standardzie, spełniający wymogi do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej, w przypadku wystąpienia awarii sprzętu oraz natychmiast powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
5. Ubezpieczyć na własny koszt środki transportu uczestniczące w przewozach uczniów od odpowiedzialności OC i NW kierowców i pasażerów.
6. Oznakować autobusy przewożące uczniów w sposób identyfikujący je jako przewóz szkolny, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zapewnić ogrzewanie w autobusach w czasie przewozu uczniów okresie jesienno-zimowym.

## **§ 5**

1. Obowiązującą formą odszkodowania, uzgodnioną między stronami, będą kary umowne.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za nieterminową zapłatę faktury.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

1) niewykonania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% całkowitej wartości zamówienia określonego w § 3 pkt 3 za odstąpienie od umowy wskutek zaistnienia okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

2) opóźnień w przewozie uczniów powyżej 15 minut, wynikających z winy Wykonawcy w wysokości 200 zł. za każde stwierdzone opóźnienie,

braku zapewnienia autobusów zastępczych w sytuacji określonej w § 4 ust. 1 w wysokości 500 zł. za każde stwierdzone naruszenie.

4) innych, nie przewidzianych w niniejszej umowie okoliczności, mających wpływ na zakłócenie prawidłowej realizacji umowy lub też realizowanie umowy niezgodnie ze złożoną ofertą – w wysokości 500 złotych za każdy dzień potwierdzonego przez Dyrektora Gimnazjum naruszenia zasad niniejszej umowy i .

2. Upoważnia się dyrektora Gimnazjum w Galewicach do kontroli prawidłowości realizacji zadania, w szczególności:

- 1) nadzorowania zgodności realizacji zadania z ofertą przedłożoną przez Wykonawcę,
- 2) zgłaszania Zamawiającemu przypadków nienależytego wykonywania zadania przez Wykonawcę.

## § 6

W sprawach bieżących związanych z realizacją przedmiotu umowy Zamawiającego będzie reprezentował Dyrektor Gimnazjum w Galewicach, natomiast Wykonawcę reprezentować będzie:

.....

## § 7

Zamawiający zobowiązuje Dyrektora Gimnazjum w Galewicach do zorganizowania opieki nad dziećmi w czasie przewozu.

## § 8

Płatnikiem faktur będzie Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Galewicach, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice, NIP 619-10-43-749.

## § 10

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, zaakceptowanej przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze sądowej.
3. Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

## § 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

Miesięczna karta drogowa

.....  
**Wykonawca**

.....  
**Zamawiający**





## **Szczegółowy opis przebiegu tras dowozu uczniów do Gimnazjum w Galewicach na rok szkolny 2008/2009**

### Trasa I

Osiek<sup>7<sup>00</sup></sup> (koło Pani Małys) Spóle –<sup>7<sup>05</sup></sup> Chmielniki-<sup>7<sup>10</sup></sup> Węglewice – <sup>7<sup>15</sup></sup> Zamoście (k.cmentarza)  
-<sup>7<sup>17</sup></sup> Jeziorna – <sup>7<sup>20</sup></sup> Kużaj -<sup>7<sup>23</sup></sup> Galewice ( szkoła)<sup>7<sup>30</sup></sup>

-orientacyjna długość trasy w jedną stronę -13km + powrót po zakończeniu zajęć  
tj. ok. godz. 14<sup>40</sup> z Galewic

### Trasa II

Głaz- <sup>7<sup>50</sup></sup>Foluszczyki- <sup>8<sup>00</sup></sup> Foluszczyki(domek) <sup>8<sup>05</sup></sup> Zataje <sup>8<sup>15</sup></sup> Biadaszki – <sup>8<sup>20</sup></sup>  
Gąszcze – <sup>8<sup>25</sup></sup> Brzózki- <sup>8<sup>28</sup></sup> Dąbrówka-<sup>8<sup>30</sup></sup> Kaski-<sup>8<sup>33</sup></sup>-Dąbie<sup>8<sup>38</sup></sup>- Galewice (szkoła)<sup>8<sup>50</sup></sup>

- orientacyjna długość trasy w jedną stronę -26km + powrót po zakończeniu zajęć  
tj. ok. godz. 15<sup>30</sup> z Galewic

### Trasa III

Kol.Osiek<sup>7<sup>20</sup></sup>, Osiek(kołoP.Gorczycy<sup>7<sup>23</sup></sup>, Osiek(stary ośrodek)<sup>7<sup>26</sup></sup>, Osiek(nowy ośrodek)  
-<sup>7<sup>30</sup></sup>, , Galewice (szkoła)-<sup>7<sup>50</sup></sup>

- orientacyjna długość trasy w jedną stronę -10km + powrót po zakończeniu zajęć  
tj. ok. godz. 14<sup>40</sup> z Galewic

### Trasa IV

Rybka -<sup>8<sup>23</sup></sup> Przybyłów – <sup>8<sup>30</sup></sup> Ostrówek – <sup>8<sup>40</sup></sup> Dąbrówka- <sup>8<sup>44</sup></sup> Galewice (szkoła)-<sup>8<sup>50</sup></sup>

- orientacyjna długość trasy w jedną stronę –12,5km + powrót po zakończeniu zajęć  
tj. ok. godz. 15<sup>30</sup> z Galewic

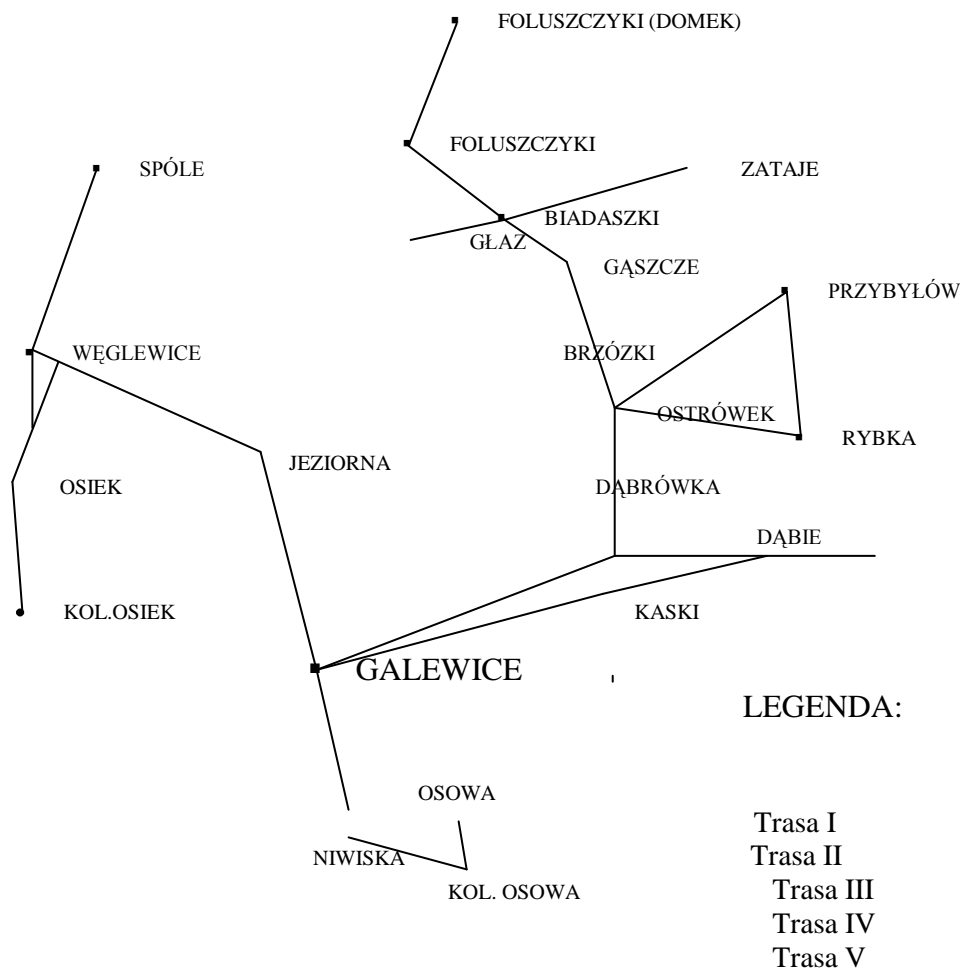
### Trasa V

Osowa <sup>8<sup>00</sup></sup>-Kol.Osowa <sup>8<sup>04</sup></sup>- Niwiska <sup>8<sup>08</sup></sup>- Galewice <sup>8<sup>10</sup></sup> - orientacyjna długość trasy  
w jedną stronę –4,5km + powrót po zakończeniu zajęć tj. ok. godz. 15<sup>00</sup> z Galewic

### Załącznik:

Trasy dowozu uczniów do Gimnazjum w Galewicach.

## Trasy dowozu uczniów do Gimnazjum w Galewiczach



### IŁOŚĆ KILOMETRÓW:

**I** Osiek( koło P. Małys)-Spóle- Węglewice

- 2,0 km

Węglewice -Galewice

- 8,0 km

**13,0 km**

**II** Głaz- Foluszczyki

- 4,5 km

Foluszczyki- Zataje

- 4,5 km

Zataje -Biadaszki

- 2,0 km

Biadaszki - Ostrówek

- 4,0 km

Ostrówek przez Dąbie- Kaski- Galewice

- 11,0 km

**26,0 km**

**III** Kol.Osiek - Osiek

- 4,0 km

Osiek -Galewice

- 6,0 km

**10,0 km**

**IV** Rybka - Przybyłów

- 2,5 km

(powrót : rozwidlenie obok cmentarza na Klonową)

Przybyłów - Galewice

- 10,0 km

**12,5 km**

**V** Osowa- Kol. Osowa

- 1,0 km

Kol. Osowa - Niwiska

- 1,5 km

Niwiska - Galewice

- 2,0 km

**4,5 km**

**Kryteria, ich znaczenie i sposób oceny ofert**  
w postępowaniu przetargowym na dowóz uczniów do Gimnazjum w Galewicach + powrót po zajęciach w każdym dniu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2008/2009 oraz doraźne przewozy uczniów na zawody sportowe, zajęcia pozalekcyjne lub inne zajęcia organizowane w ramach realizowanych w szkołach Projektów

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia oraz sposobem oceny ofert:

**KRYTERIA OCENY OFERT:**

- kryterium cena za każdy dzień dowozu uczniów do gimnazjum w Galewicach + powrót po zajęciach w każdym dniu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2008/2009 – 85%,
- kryterium cena za 1km faktycznie przejechany – doraźne przewozy uczniów na zawody sportowe, zajęcia pozalekcyjne lub inne zajęcia organizowane w ramach realizowanych w szkołach Projektów (zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) – 5%,
- kryterium wiek autobusów wskazanych do udziału w przetargu – autobus pierwszy – 5 pkt, autobus drugi – 5 pkt. Razem 10 pkt.

**RAZEM – 100%**

**I. KRYTERIUM - CENA:**

**Cena za każdy dzień dowozu uczniów do gimnazjum w Galewicach + powrót po zajęciach w każdym dniu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2008/2009**  
na wszystkich 5 trasach, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

**Cena: 85 % – ilość punktów uzyskanych w kryterium cena za każdy dzień dowozu.**

Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczane zgodnie z wzorem:

$$Lc = \frac{Cn}{Cb} \times 85\%$$

gdzie: Lc – liczba punktów za kryterium ceny  
Cn – cena najkorzystniejszej z ofert  
Cb - cena oferty badanej w danej części

**Maksymalna liczba punktów: 85**

**2) Cena za 1km faktycznie przejechany – doraźne przewozy uczniów na zawody sportowe, zajęcia pozalekcyjne lub inne zajęcia organizowane w ramach realizowanych w szkołach Projektów**  
(zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ).

**Cena: 5 % – ilość punktów uzyskanych w kryterium cena za dowozy doraźne.**

Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczane zgodnie z wzorem:

$$Lc = \frac{Cn}{Cb} \times 5\%$$

gdzie: Lc – liczba punktów za kryterium ceny  
Cn – cena najkorzystniejszej z ofert  
Cb - cena oferty badanej w danej części

**Maksymalna liczba punktów: 5**

## **II. KRYTERIUM - WIEK AUTOBUSÓW WSKAZANYCH DO UDZIAŁU W PRZETARGU**

### **AUTOBUS PIERWSZY**

<b>L.p.</b>	<b>Wiek autobusu w latach</b>	<b>Liczba punktów</b>
1.	0-5	5
2.	6-10	4
3.	11-15	3
4.	16-17	2
5.	18-19	1
6.	20 i więcej	brak punktów

**Maksymalna liczba punktów: 5**

### **AUTOBUS DRUGI**

<b>L.p.</b>	<b>Wiek autobusu w latach</b>	<b>Liczba punktów</b>
1.	0-5	5
2.	6-10	4
3.	11-15	3
4.	16-17	2
5.	18-19	1
6.	20 i więcej	brak punktów

**Maksymalna liczba punktów: 5**

**Łączna liczba punktów w kryterium II – wiek autobusów wskazanych do udziału w przetargu - 10**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska najkorzystniejszy bilans zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.