

Załącznik do uchwały Nr  
XII/68/2011

Rady Gminy Gać  
z dnia 21 lipca 2011

## **STATUT ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W Ostrowie**

### **Postanowienia ogólne.**

#### **§ 1.**

1. Świetlica Wiejska w Dębowie zwana dalej „Świetlicą” jest placówką o charakterze kulturalnym.
2. Świetlica przeznaczona jest dla mieszkańców Gminy Gać, a zwłaszcza dla dzieci i młodzieży.
3. Organem prowadzącym jest Gmina Gać.
4. Organem nadzorującym działalność jest Wójt Gminy Gać, kontrole gospodarki finansowej sprawuje Skarbnik, który przedkłada stosowne informacje Wójtowi.
5. Obszarem działania jest teren sołectwa Ostrów .
6. Siedziba znajduje się w Ostrowie .
7. Świetlica działa na podstawie niniejszego Statutu, a jej organizację określa regulamin zatwierdzony przez Wójta Gminy.
8. Obsługę finansowo – księgową świetlicy prowadzi Urząd Gminy w Gaci.

### **Cele, zadania i formy działalności**

#### **§ 2**

1. Celem Świetlicy jest utworzenie bazy do integracji środowiska lokalnego oraz prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej, rekreacyjnej i sportowej.
2. Świetlica jest miejsce spotkań integrującym środowisko lokalne.
3. Do zadań świetlicy w szczególności należy:
  - a) organizowanie czasu wolnego dla mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży,
  - b) pomoc w rozwijaniu talentów i uzdolnień poprzez tworzenie kół zainteresowań,

- c) realizacja projektów i programów służących zdrowemu stylowi życia, profilaktyka uzależnień,
- d) prowadzenie działalności kulturalnej, sportowej i edukacyjnej adresowanej do poszczególnych grup wiekowych,
- e) rozwój inicjatyw lokalnych,
- f) promocja sportu masowego jako formy zdrowego stylu życia i spędzania wolnego czasu,
- g) popularyzacja działalności artystycznej

## **Struktura i organizacja Świetlicy**

### **§ 3**

- 1.**Nadzór nad działalnością świetlicy sprawuje pracownik Urzędu Gminy.
- 2.** Do zadań pracownika nadzorującego działalność świetlicy należy:
  - a) nadzór nad organizacją pracy i bieżącą działalnością świetlicy,
  - b) troska o bazę lokalową i dydaktyczną,
  - c) ustalenie regulaminu świetlicy,
  - d) pozyskiwanie funduszy zewnętrznych na realizację zadań statutowych,
  - e) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej zgodnie z zatwierdzonym na dany rok budżetowy planem finansowym,
  - f) przestrzeganie przepisów prawa w zakresie prowadzonej działalności.
- 3.**Działalność Świetlicy może być uzupełniana pracą wolontariuszy, wykonywaną pod nadzorem opiekuna świetlicy lub pracownika. Celem pracy wolontariuszy jest poszerzenie zakresu oferowanych zajęć, opieka nad dziećmi oraz bieżące wsparcie pracowników.
- 4.** Świetlica jest czynna w godzinach określonych w regulaminie.

## **Prawa i obowiązki pracowników**

### **§ 4**

- 1.** Pracownicy powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje w zależności od rodzaju zleconych obowiązków oraz właściwą postawę moralną.
- 2.** Pracownicy mają prawo do:
  - a) wnoszenie własnych sugestii i wniosków odnośnie programu oferowanego przez Świetlicę,
  - b) wnoszenia uwag i propozycji zmian do regulaminu działalności Świetlicy.
- 3.** Pracownicy świetlicy mają obowiązek:
  - a) realizować program Świetlicy,
  - b) przestrzegać i egzekwować zapisy regulaminu Świetlicy,
  - c) prowadzić określoną dla Świetlicy dokumentację
  - d) prowadzić zajęcia rzetelnie, w miarę posiadanej wiedzy i dostępnych środków,

- e) tworzyć przyjazną atmosferę Świetlicy,
- f) dbać o powierzony sprzęt i lokal Świetlicy,
- g) utrzymywać kontakt z sołtysami i radami sołeckimi, liderami lokalnymi oraz samorządem gminnym, h) przestrzegać przepisów bhp oraz p.poż.

### **Prawa i obowiązki osób korzystających ze Świetlicy**

#### **§ 5**

**1.** Osoby korzystające ze świetlicy mają prawo do:

- a) brania udziału w zajęciach oferowanych przez Świetlicę,
- b) rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
- c) korzystania podczas pobytu ze sprzętu i wyposażenia dbając o niego,
- d) ochrony i poszanowania ich godności oraz życzliwego traktowania bez względu na wiek, przekonania i status społeczny

**2.** Osoby korzystające ze świetlicy mają obowiązek:

- a) właściwie zachowywać się na terenie Świetlicy, zgodnie z regulaminem i normami społecznymi,
- b) dbać o udostępnione mienie,
- c) szanować współkorzystających
- d) z szacunkiem odnosić się do pracowników oraz podporządkować się ich decyzjom i poleceniom

### **Zasady gospodarki finansowej**

#### **§ 6**

Świetlica jest finansowana ze środków pochodzących z :

- a) budżetu gminy
- b) opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- c) dobrowolnych wpłat i darowizn.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

Decyzję o likwidacji Świetlicy podejmuje Rada Gminy w Gaci.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
*Lesław Stańko*  
**Lesław Stańko**