

**UCHWAŁA NR IX/70/2019
RADY GMINY GAĆ**

z dnia 26 czerwca 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego gminy Gać

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 t.j.).

Rada Gminy Gać uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Gać w sprawie planowanych do realizacji w roku 2020 wydatków z budżetu gminy Gać do kwoty 50.000 zł w ramach projektu pod nazwą: „Budżet obywatelski gminy Gać na rok 2020”.

§ 2. Zadania zgłoszone do realizacji w ramach projektu pod nazwą: „Budżet obywatelski gminy Gać na rok 2020”, po ich weryfikacji przez zespół zadaniowy ds. budżetu obywatelskiego, podlegają konsultacjom społecznym poprzez głosowanie przez mieszkańców gminy Gać.

§ 3. Zasady i tryb realizacji projektu pod nazwą: „Budżet obywatelski gminy Gać na rok 2020 r.” oraz sposób przeprowadzenia konsultacji społecznych określa dokument pn. **Zasady i tryb realizacji projektu pn. „Budżet obywatelski gminy Gać na rok 2020”**, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Koszty przeprowadzenia konsultacji społecznych zostaną pokryte z budżetu Gminy Gać.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gać.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Lesław Stańko

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IX/70/2019

Rady Gminy Gać

z dnia 26 czerwca 2019 r.

**ZASADY I TRYB REALIZACJI PROJEKTU
pn. „BUDŻET OBYWATELSKI GMINY GAĆ NA ROK 2020”**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa o:

- 1) budżecie obywatelskim – należy przez to rozumieć Budżet Obywatelski gminy Gać na 2020 r., jako wydzieloną część środków finansowych budżetu gminy Gać, przeznaczoną na inicjatywy i projekty inwestycyjne bezpośrednio zgłaszane i wybierane do realizacji w drodze głosowania przez mieszkańców gminy,
- 2) zespole zadaniowym ds. budżetu obywatelskiego - należy przez to rozumieć właściwy merytorycznie zespół pracowników Urzędu Gminy Gać powołany do weryfikacji zgłaszanych projektów,
- 3) komisji – należy przez to rozumieć właściwą komisję do przeprowadzenia głosowania nad zgłoszonymi projektami,
- 4) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Gać,
- 5) mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną zamieszkujejącą na terenie gminy Gać.

2. Zgłaszane projekty do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego muszą spełniać następujące warunki:

- 1) być zgodne z prawem oraz mieścić się w granicach zadań własnych gminy, tj. zadań wymienionych w art.7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.),
- 2) nieruchomości na której zaproponowano realizację projektu powinna stanowić mienie Gminy lub do którego Gmina posiada prawa do dysponowania nieruchomością zgodną z założeniami zgłaszanego projektu,
- 3) realizacja zgłoszonego projektu powinna być zgodna z przeznaczeniem nieruchomości w dokumentach planistycznych gminy np. studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, MPZP lub decyzji celu publicznego.
- 4) projekty po realizacji nie mogą generować kosztów utrzymania niewspółmiernie wysokich w stosunku do wartości proponowanego zadania,
- 5) być możliwe do realizacji w trakcie roku budżetowego 2020,
- 6) muszą zakładać realizację całości zadania, niedopuszczalna jest realizacja części zadania, nie mogą to być zadania zakładające sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub dotyczyć tylko wykonania bez zabezpieczenia środków na projektowanie,
- 7) nie mogą dotyczyć zakupu nieruchomości.

3. Przewidywana kwota przeznaczona na budżet obywatelski w roku 2020 wynosi 50.000 zł, a ostateczną wielkość środków finansowych określi Rada Gminy Gać w uchwale budżetowej na rok 2020.

§ 2. 1. Z budżetu obywatelskiego mogą być finansowane projekty w dwóch kategoriach:

- 1) projekty ogólnogminne (OG),
- 2) projekty lokalne (LOK).

2. Projekt ogólnogminny to taki, który dotyczy potrzeb mieszkańców całej gminy, miejsce realizacji nie jest przypisane do jednej miejscowości i przyczynia się do rozwoju gminy jako całości.

3. Na projekty w kategorii OG przeznaczają się 50% wartości ogółu środków przeznaczonych na budżet obywatelski, przy czym wartość jednego projektu nie może przekraczać 25.000 zł.

4. Projekt lokalny jest to zadanie, które może być realizowane wyłącznie w obrębie ustalonej jednostki pomocniczej gminy. Dotyczy on potrzeb mieszkańców danej miejscowości i przyczynia się do rozwoju lokalnego.

5. Na realizację projektów lokalnych przeznaczają się 50% ogółu środków przeznaczonych na budżet obywatelski, przy czym wartość jednego projektu nie może przekraczać 25.000 zł.

6. Koszt realizacji zgłaszanego projektu nie może być wyższy niż kwota przeznaczona na daną kategorię.

7. Do określenia wartości projektów stosuje się ostateczną wycenę zadań dokonaną przez zespół zadaniowy ds. budżetu obywatelskiego w procesie weryfikacji propozycji projektów.

§ 3. Projekty zadań zgłaszanych do budżetu obywatelskiego mogą dotyczyć zadań inwestycyjnych, nieinwestycyjnych, remontowych bądź innych zadań należących do kompetencji Gminy, w szczególności z takich dziedzin jak:

- 1) budowa, modernizacja lub remont dróg, chodników, parkingów, oświetlenia,
- 2) budowa, modernizacja lub remont obiektów służących uprawianiu sportu, czy rekreacji np. boisk, placów zabaw, itp.,
- 3) urządzenie i modernizacja terenów zielonych, ustawianie ławek, przyrządów do ćwiczeń czy zabawy.

§ 4. W trakcie konsultacji gmina prowadzi kampanię informacyjno – promocyjną polegającą na:

- 1) popularyzacji idei i zasad budżetu obywatelskiego,
- 2) akcentowaniu roli partycypacji społecznej.

§ 5. Wszelkie informacje oraz niezbędne dokumenty dotyczące procesu konsultacji budżetu obywatelskiego, w tym: formularz zgłoszeniowy i karta do głosowania, publikowane są na stronie internetowej Urzędu Gminy Gać www.gac.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gać www.gac.biuletyn.net.

Rozdział 2.

Zasady i tryb zgłaszania wniosków

§ 6. 1. Konsultacje w sprawie budżetu obywatelskiego obejmują teren gminy Gać.

2. Propozycje projektów do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego może zgłaszać każdy mieszkaniec gminy Gać, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3.

§ 7. 1. Zgłaszanie projektów do budżetu obywatelskiego następuje poprzez:

- 1) osobiste złożenie wypełnionego formularza zgłoszeniowego w sekretariacie Urzędu Gminy Gać, Gać 275, 37 – 207 Gać,
- 2) wysłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego na adres: Urzędu Gminy Gać, Gać 275, 37 – 207 Gać, z dopiskiem „Budżet obywatelski gminy Gać na rok 2020 – formularz”. Za datę złożenia projektu przyjmuje się datę stempla pocztowego.
- 3) wysłanie skanu wypełnionego formularza zgłoszeniowego na adres: ug_gac@onet.pl.

2. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 1.

3. Formularz zgłoszeniowy musi mieć dołączoną listę zawierającą podpisy 10 mieszkańców Gminy Gać.

4. Mieszkaniec gminy Gać może wyrazić poparcie dla więcej niż jednego projektu zgłaszanego do budżetu obywatelskiego.

5. Zgłoszenie projektu do budżetu obywatelskiego powinno nastąpić w terminie ustalonym w harmonogramie konsultacji, stanowiącym załącznik nr 2.

6. Zgłoszenie dokonane po upływie terminu wyznaczonego w harmonogramie konsultacji, o którym mowa w ust. 5 oraz zgłoszenia wypełnione w sposób nieprawidłowy nie będą rozpatrywane.

Rozdział 3.

Weryfikacja zgłoszonych projektów

§ 8. 1. Zgłoszenia projektu poddawane są weryfikacji formalnej i merytorycznej, prowadzonej przez zespół zadaniowy ds. budżetu obywatelskiego, powołany przez Wójta Gminy Gać.

2. Weryfikacja formalna polega na analizie zgłoszonych projektów pod względem ich kompletności.
3. Weryfikacja merytoryczna polega na analizie możliwości realizacji zgłoszonych projektów.
4. Weryfikację zgłoszeń projektów przeprowadza się zgodnie z kartą analizy projektu, której wzór stanowi załącznik nr 3.
5. Ingerowanie w zakres propozycji zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego, w tym zmiany miejsca ich realizacji bądź łączenie z innymi zadaniami, jest możliwe jedynie za zgodą zgłaszających propozycje.
6. W przypadku wykrycia błędów w zgłoszeniu, projektodawca zostaje wezwany do ich poprawienia w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych. Nieuzupełnione zgłoszenia nie są kwalifikowane do dalszego etapu.

§ 9. W wyniku weryfikacji utworzone zostaną listy projektów dla poszczególnych kategorii. Ustalenie pozycji projektów na listach nastąpi wg kolejności wpływu. Projekty zostaną poddane pod głosowanie przez mieszkańców.

§ 10. Informacja o wynikach weryfikacji wszystkich zgłoszonych projektów zostanie opublikowana na stronie Urzędu Gminy Gać www.gac.pl oraz w Biuletynie Informacji

Publicznej Urzędu Gminy Gać www.gac.biuletyn.net w terminie określonym w harmonogramie konsultacji.

Rozdział 4. Odwołania

§ 11. W przypadku negatywnej weryfikacji projektodawca może złożyć odwołanie do Wójta Gminy Gać. Odwołanie należy złożyć w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia opublikowania informacji o wynikach weryfikacji zgłoszonych projektów.

§ 12. Zgłoszony projekt zostaje poddany ponownej weryfikacji. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne.

§ 13. Informacja o wyniku ponownej weryfikacji zostaje niezwłocznie przekazana projektodawcy.

Rozdział 5. Zasady głosowania

§ 14. 1. Wyboru projektów do realizacji dokonują mieszkańcy gminy Gać poprzez głosowanie.

2. Proces głosowania przeprowadza komisja powołana przez Wójta Gminy Gać.

§ 15. 1. Głosowanie odbywa się poprzez wybranie jednego projektu z każdej kategorii. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 4.

2. Kartę będzie można pobrać osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Gać, Gać 275, 37-207 Gać lub ze strony Urzędu Gminy Gać www.gac.pl oraz z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gać www.gac.biuletyn.net

3. Głosowanie przeprowadza się poprzez:

- 1) osobiste złożenie wypełnionej karty do głosowania w sekretariacie Urzędu Gminy Gać, Gać 275, 37-207 Gać,
- 2) wysłanie wypełnionej karty do głosowania na adres: Urząd Gminy Gać, Gać 275, 37-207 Gać, z dopiskiem „Budżet obywatelski gminy Gać na rok 2020 - głosowanie”,
- 3) wysłanie skanu wypełnionej karty do głosowania na adres: ug_gac@onet.pl.

4. Głosowanie odbywa się w terminie określonym w harmonogramie konsultacji o którym mowa w § 7 ust. 5.

§ 16. 1. Karty do głosowania będą weryfikowane pod kątem spełniania wymogów formalnych.

2. Karty do głosowania wypełnione niewłaściwie, niezawierające wymaganych danych oraz niezawierające zgody na przetwarzanie danych osobowych będą uznane za nieważne.

3. W przypadku wypełnienia przez jedną osobę kilku kart do głosowania, wszystkie karty wypełnione przez tę osobę będą uznane za nieważne.

4. W przypadku wypełnienia kart do głosowania przez osoby nieuprawnione wszystkie karty wypełnione przez te osoby będą uznane za nieważne.

5. Obliczanie wyników polega na zsumowaniu głosów oddanych na każdy z projektów.

6. Wyniki głosowania podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Gać www.gac.pl oraz z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gać www.gac.biuletyn.net

7. Do realizacji przekazane zostaną projekty, które uzyskają największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków w budżecie obywatelskim, odpowiednio w każdej kategorii.

8. Niewykorzystane środki finansowe pozostają w budżecie gminy Gać.

9. Jeśli projekty uzyskają taką samą liczbę głosów w danej kategorii, a suma kosztów ich realizacji przekracza pulę dostępnych środków finansowych, wówczas zrealizowany zostanie projekt wybrany w drodze losowania, na które zostaną zaproszeni projektodawcy.

§ 17. Realizacja projektów wybranych w głosowaniu przez mieszkańców gminy Gać nastąpi po uchwaleniu przez Radę Gminy Gać uchwały budżetowej na rok 2020.

§ 18. 1. Zgłoszenie projektu w ramach budżetu obywatelskiego lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach budżetu obywatelskiego jest Wójt Gminy Gać z siedzibą w Gaci, Gać 275, 37-207 Gać.

3. Celem zbierania danych osobowych w ramach budżetu obywatelskiego jest w szczególności możliwość zweryfikowania, czy osoby zgłaszające projekt lub uczestniczące w głosowaniu w ramach budżetu obywatelskiego są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą pracownicy urzędu, członkowie zespołu zadaniowego ds. budżetu obywatelskiego oraz komisja przeprowadzająca głosowanie.

4. Osoby zgłaszające projekt lub uczestniczące w głosowaniu w ramach budżetu obywatelskiego mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Gaće
Lesław Stańko

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr IX/70/2019
 Rady Gminy Gać
 z dnia 26 czerwca 2019 r.

**Formularz zgłoszeniowy
 propozycji projektu do budżetu obywatelskiego gminy Gać na rok 2020
 Formularz należy wypełnić w sposób czytelny**

Data wpływu.....

KOD PROJEKTU

wypełnia Urząd Gminy Gać

1. Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko:	
Adres zamieszkania:	
Nr telefonu:	
E-mail:	
Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji budżetu obywatelskiego (proszę zakreślić)	Tak
Wyrażam zgodę na upublicznienie mojego nazwiska jako autora projektu (proszę zakreślić)	Tak

2. Tytuł projektu

3. Beneficjenci projektu *(zaznacz krzyżykiem w kratce)*

dzieci młodzież dorośli
seniorzy rodziny z dziećmi niepełnosprawni

Grupy zainteresowania (wymień jakie):

Inne (wymień jakie):

4. Opis projektu: cel, zakres, uzasadnienie potrzeby realizacji projektu, wpływ na życie mieszkańców.

5. Opis projektu do publikacji na etapie kampanii informacyjno-promocyjnej

6. Kategoria projektu

projekt ogólnogminny projekt lokalny

7. Lokalizacja / miejsce realizacji projektu / nr działki

8. Koszty

Szacowany łączny koszt projektu (brutto):		
Poszczególne elementy kosztów:		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
...		

Lista osób popierających projekt

pn.

.....
.....

Budżet obywatelski gminy Gać na rok 2020

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
...			

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Lesław Stańko
Lesław Stańko

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr IX/70/2019

Rady Gminy Gać

z dnia 26 czerwca 2019 r.

HARMONOGRAM

realizacji „Budżetu obywatelskiego gminy Gać na rok 2020”

Lp.	Nazwa działania	Rozpoczęcie	Zakończenie
1	Kampania informacyjno - promocyjna	01.08.2019	30.09.2019
2	Zgłaszanie projektów do budżetu obywatelskiego	14.08.2019	16.09.2019
3	Weryfikacja zgłoszonych propozycji zadań i ich publikacja	17.09.2019	30.09.2019
4	Głosowanie	01.10.2019	10.10.2019
5	Oficjalne ogłoszenie wyników	17.10.2019	

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Lesław Stańko
Lesław Stańko

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr IX/70/2019

Rady Gminy Gać

z dnia 26 czerwca 2019 r.

Karta analizy projektu

zgłoszonego do „Budżetu obywatelskiego gminy Gać na rok 2020”

Część A. Metryczka projektu

1. Numer kolejny projektu

2. Tytuł projektu

3. Lokalizacja

Część B. Analiza kompetencji wypełniania formularza zgłoszeniowego projektu.

1. Złożony formularz ma wypełnione wszystkie wymagane punkty i zawiera wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzania analizy:

TAK NIE

2. Formularz został złożony w terminie i poparty przez minimum 15 mieszkańców:

TAK NIE

Część C. Analiza merytoryczna proponowanego projektu.

1. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem i mieści się w granicach zadań własnych gminy:

TAK NIE

2. Nieruchomość, na której zaproponowano realizację projektu stanowi mienie gminy Gać lub gmina Gać posiada prawa do dysponowania nieruchomością:

TAK NIE

3. Realizacja zgłoszonego projektu powinna być zgodna z przeznaczeniem nieruchomości w dokumentach planistycznych gminy Gać:

TAK NIE

4. Projekt generuje koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania:

TAK NIE

5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

TAK NIE

6. Szacunkowe koszty proponowanego **projektu ogólnogminnego** nie przekraczają 50 % budżetu obywatelskiego gminy Gać na 2020 r.

TAK NIE

7. Szacunkowe koszty proponowanego **projektu lokalnego** nie przekraczają 50 % budżetu obywatelskiego gminy Gać na 2020 r.

TAK NIE

8. Inne okoliczności uniemożliwiające realizację proponowanego zadania.

a)
.....

b)

Część D. Rekomendacja dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego gminy Gać na rok 2020 na karcie do głosowania:

POZYTYWNA NEGATYWNA

Uzasadnienie rekomendacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków zespołu ds. budżetu obywatelskiego

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Łesław Stanko
Łesław Stanko

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr IX/70/2019

Rady Gminy Gać

z dnia 26 czerwca 2019 r.

**KARTA DO GŁOSOWANIA
BUDŻET OBYWATELSKI GMINY GAĆ NA 2020 ROK**

Imię

i nazwisko

.....

Adres

zamieszkania

.....

PROJEKTY OGÓLNOGMINNE:

Kod projektu	Nazwa projektu	wstaw znak X
OG/liczba porządkowa/2019		

PROJEKTY LOKALNE:

Kod projektu	Nazwa projektu	wstaw znak X
LOK/liczba porządkowa/2019		

Głosować można tylko na jeden projekt z danej kategorii. W razie wyboru więcej niż jednego projektu z danej kategorii, głos będzie nieważny.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.922 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu / e-mail przez Wójta Gminy Gać z siedzibą w Gać 275, 37-207 Gać, w celu

uczestnictwa w procedurze wyboru projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego.

Oświadczam, że zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.922 z późn. zm.) zostałam/zostałem poinformowana/poinformowany o tym że:

- administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Gać, Gać 275, 37-207 Gać,*
- dane te będą przetwarzane w celu uczestnictwa w procedurze wyboru projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego i nie będą udostępniane innym podmiotom.*
- przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, a dane podawane są przeze mnie dobrowolnie.*

.....

*data i podpis**

**dane obowiązkowe*

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Lesław Stańko
Lesław Stańko