

UCHWAŁA NR II/10/2018
RADY GMINY GAĆ

z dnia 27 listopada 2018 r.

w sprawie likwidacji jednostki budżetowej Gminnego Zespołu Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3 oraz utworzenia jednostki budżetowej Żłobek w Ostrowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2018 poz. 994 t.j. z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art.11 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. 2018 poz. 603 t.j. z późn. zm.) oraz art. 11 ust 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust.2 i 3 oraz ust. 6 i 7 ustawy z dnia 27 stycznia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2077 z późn. zm.) Rada Gminy Gać uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 31.12.2018r. likwiduje się jednostkę budżetową Gminny Zespół Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3 z siedzibą w Ostrowie, 37-207 Gać, Ostrów 166 A.

2. Należności i zobowiązania oraz dokumentację likwidowanej jednostki budżetowej Gminny Zespół Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3 przejmuje z dniem 01.01.2019r. nowo utworzona jednostka budżetowa Żłobek w Ostrowie.

3. Mienie znajdujące się w zarządzie likwidowanej jednostki budżetowej Gminny Zespół Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3 z dniem 01.01.2019r. przejmuje nowo utworzony Żłobek w Ostrowie.

4. Pracownicy likwidowanej jednostki Gminny Zespół Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3 z dniem 01.01.2019r. zgodnie z art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2018 poz.917 z późn. zm.) stają się pracownikami nowo utworzonego Żłobka w Ostrowie.

§ 2. 1. Z dniem 01.01.2019r. tworzy się jednostkę budżetową Żłobek w Ostrowie z siedzibą w Ostrowie, zwany dalej „Żłobkiem”.

2. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Gać.

3. Żłobek wykonuje zadania własne Gminy z zakresu sprawowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat.

4. Żłobek zostaje wyposażony w mienie niezbędne do realizacji statutowych zadań, w tym przejmuje mienie będące dotychczas w dyspozycji likwidowanego Gminnego Zespołu Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3 tj. (Żłobka, Klubu Dziecięcego utworzonych z programu „Maluch”)

5. Dzieci zapisane do Gminnego Zespołu Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3 na dzień 01.01.2019r. pozostają pod opieką Żłobka.

6. Żłobkowi nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gać.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXIII/152/2016 Rady Gminy Gać z dnia 27 września 2016r. w sprawie utworzenia Gminnego Zespołu Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3 oraz uchwała nr XXXV/216/2017 Rady Gminy Gać z dnia 31 sierpnia 2017r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/152/2016 w sprawie utworzenia Gminnego Zespołu Placówek Opieki nad dziećmi do lat 3.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.2019r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Lesław Stańko

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr II/10/2018
Rady Gminy Gać
z dnia 27 listopada 2018 r.

Statut Żłobka w Ostrowie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek nosi nazwę: Żłobek w Ostrowie.

§ 2. Żłobek w Gaci, zwany dalej: „Żłobkiem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (jednolity tekst Dz. U. z 2018r. poz. 603 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2017r., poz.2077 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (jednolity tekst Dz.U.2018 poz.395 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (jednolity tekst Dz.U.2018 poz. 1260 z późn. zm.);
- 6) niniejszego statutu;
- 7) regulaminu organizacyjnego.

§ 3. Siedziba Żłobka mieści się w Ostrowie: 37-207 Gać, Ostrów 166 A

§ 4. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Gać (dalej: „Gmina”).

§ 5. Żłobek jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 6. Gmina zapewnia obsługę Żłobka pod względem administracyjnym.

§ 7. Organizację wewnętrzną Żłobka, jego strukturę organizacyjną, podległość poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk określa regulamin organizacyjny nadany Zarządzeniem przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 8. Podstawową działalnością Żłobka jest udzielanie świadczeń , które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną, wspomagającą wyrównywanie szans rozwojowych dzieci do 3 lat oraz indywidualny rozwój każdego dziecka zgodnie z jego możliwościami i zdolnościami.

§ 9. 1. Do podstawowych zadań Żłobka należy:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi do 3 lat,
- 2) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do domowych,
- 3) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz kształtowanie nawyków higienicznych,
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci ich indywidualne możliwości zdolności, potrzeby,
- 5) sprawowanie opieki nad dziećmi wymagającymi wczesnego wspomaganie rozwoju, posiadającymi dysfunkcje rozwojowe, intelektualne, ruchowe,

- 6) organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju niepełnosprawności dziecka stosownie do zgłoszonych przez rodziców (opiekunów prawnych) potrzeb,
- 7) wspomaganie rodziców w wychowaniu dziecka, prowadzenie pedagogizacji, systematycznej działalności prozdrowotnej wśród rodziców dzieci uczęszczających do placówek.

2. Opieka nad dziećmi

- 1) W Żłobku opiekę nad dziećmi sprawują wykwalifikowane opiekunki dziecięce,
- 2) Opiekunka może sprawować opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci, a w przypadku, gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne nad pięciorgiem dzieci.
- 3) Liczba dzieci w Żłobku dostosowana jest do obowiązujących przepisów,
- 4) Żłobek posiada salę zabaw, sypialnię, szatnię, łazienkę oraz zewnętrzny plac zabaw.

3. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) stosowanie różnorodnych metod i form pracy uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz pracę indywidualną,
- 2) współpracę z rodzicami, organizowanie spotkań, zajęć otwartych, podejmowanie wspólnych działań na rzecz dzieci,
- 3) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez stosowanie aktywizujących metod pracy, wykorzystanie jego możliwości, zainteresowań, zdolności,
- 4) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych,
- 5) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu oraz możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich potrzeb i wieku,
- 6) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Żłobku,
- 7) przygotowywanie racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z normami fizjologicznymi,
- 8) współpracę pracowników z rodzicami.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 10. 1. Przyjęcia do Żłobka odbywają się w trakcie całego roku, według kolejności zgłoszeń i w miarę posiadanych wolnych miejsc, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Podstawowy nabór w odbywa się w miesiącu kwietniu każdego roku.

3. Nabór o którym mowa w ust. 2 dotyczy roku szkolnego trwającego od 1 września do 31 sierpnia.

§ 11. 1. Rekrutacji podlegają dzieci spełniające następujące warunki:

- 1) do Żłobka przyjmowane są dzieci do 3 lat,
- 2) w przypadku ukończenia przez dziecko 3 lat w ciągu roku szkolnego, dziecko przebywa w Żłobku do jego zakończenia,
- 3) dziecko 3 letnie może pozostać w Żłobku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie go wychowaniem przedszkolnym, pod warunkiem, że Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.
- 4) . Dzieci, które nie ukończyły w danym roku szkolnym 3 roku życia kontynuują swój pobyt w Żłobku.

2. W przypadku większej ilości zgłoszonych dzieci niż miejsc w Żłobku, w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci:

- 1) stale zamieszkujące na terenie Gminy Gać,
- 2) matek lub ojców/opiekunów prawnych samotnie je wychowujących,

- 3) matek lub ojców/opiekunów prawnych, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji,
- 4) umieszczone w rodzinach zastępczych,
- 5) z rodzin wielodzietnych ,
- 6) dzieci rodziców/opiekunów prawnych pracujących, uczących się i studiujących

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka

§ 12. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny.

2. Żłobek pobiera od rodziców lub prawnych opiekunów opłaty za korzystanie z usług placówek w postaci:

- 1) opłat stałych za pobyt dziecka w Żłobku,
- 2) opłat za wyżywienie.

3. Zwrot opłaty za wyżywienie odbywa się po zgłoszeniu przez Rodzica/Opiekuna – od dnia następnego po zgłoszeniu.

4. Kwota różnicy w opłacie wpłaconej i należnej za okres nieobecności dziecka podlega zaliczeniu na poczet opłaty za pobyt dziecka za kolejny miesiąc lub zwrotowi na wniosek rodzica, opiekuna prawnego lub innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem

5. Opłaty o których mowa w ust.2 wnoszone są do 10 dnia danego miesiąca.

6. Wysokość opłat określa w uchwale Rada Gminy Gać.

Rozdział 5.

Gospodarka finansowa

§ 13. Gmina Gać zapewnia środki finansowe na realizację zadań Żłobka, zabezpiecza warunki ich realizacji, niezbędną infrastrukturę oraz środki na jej utrzymanie i wynagrodzenia dla pracowników do wysokości kwot ujętych w planie finansowym Żłobka.

§ 14. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych przepisami prawa dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków.

3. Obsługę administracyjno – księgową Żłobka wykonuje Gminne Centrum Usług Wspólnych.

4. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Żłobka ponosi Dyrektor i Główny Księgowy Gminnego Centrum Usług Wspólnych w zakresie określonym ustawą o finansach publicznych oraz innymi przepisami.

5. Na zasadach określonych w obowiązujących przepisach za całość gospodarki finansowej odpowiedzialny jest Dyrektor Żłobka.

Rozdział 6.

Nadzór i kontrola

§ 15. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Gać.

2. Nadzór, o którym mowa w ust.1, obejmuje w szczególności:

- 1) warunki higieniczno-sanitarne i bezpieczeństwo świadczonej opieki,
- 2) jakość świadczonej opieki nad dziećmi,
- 3) realizację zadań statutowych,
- 4) prawidłowość gospodarowania mieniem,
- 5) prawidłowość gospodarowania finansami.

3. Kontrolę nad prawidłowością rozliczeń Żłobka z budżetem Gminy sprawuje Skarbnik Gminy Gać.

§ 16. Kontrolę zarządczą w Żłobku sprawuje Dyrektor Żłobka i Główny Księgowy.

Rozdział 7.
Postanowienia końcowe.

§ 17. Mienie Żłobka stanowi mienie powierzone w trwały zarząd zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz mienie uzyskane w wyniku działalności.

§ 18. 1. Zmiany statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

2. Statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Gminy Gać uchwalającej niniejszy statut.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Lesław Stańko
Lesław Stańko