

**UCHWAŁA NR XLIII/278/2018**

**RADY GMINY GAĆ**

**z dnia 25 czerwca 2018r.**

**w sprawie projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
na terenie Gminy Gać**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1152) w związku z art.8 ust.2 ustawy z dnia 27 października 2017r. o zmianie ustawy o zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017r. poz. 2180) Rada Gminy Gać uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gać, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt regulaminu przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gać.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Lesław Stańko*  
Lesław Stańko



## REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

### Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków, realizowanego przez Gminę Gać, Gać 275, 37-207 Gać, zwaną dalej „Przedsiębiorstwem”, na terenie Gminy Gać, w tym prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa oraz Odbiorców,
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność prowadzoną przez Przedsiębiorstwo, polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody,
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność prowadzoną przez Przedsiębiorstwo, polegającą na odprowadzaniu ścieków do oczyszczalni i oczyszczaniu.

#### § 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **ustawa** – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.)
- 2) **Odbiorca** – odbiorca usług o którym mowa w art. 2 pkt. 3 ustawy,
- 3) **osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci** – osoba składająca wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia się do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 4) **przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy jest to Urząd Gminy Gać do czasu utworzenia jednostki organizacyjnej do zarządzania gminną siecią wodociągową i kanalizacyjną lub do czasu przekazania sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej Przedsiębiorstwu posiadającemu zezwolenie Wójta Gminy Gać na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków,
- 5) **umowa** – umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 6) **wodomierz** – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 7) **wodomierz główny** – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 19 ustawy,

- 8) **wodomierz dodatkowy** – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określaniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- 9) **wodomierz mieszkaniowy** – przyrząd pomiarowy zainstalowany w mieszkaniu w budynku wielolokalowym,
- 10) **wodomierz własny** – przyrząd pomiarowy służący określaniu ilości wody zużytej z ujęcia własnego Odbiorcy,
- 11) **urządzenie pomiarowe** – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 15 ustawy,
- 12) **okres rozliczeniowy** – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzanie ścieków,
- 13) **przyłącze wodociągowe** – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym,
- 14) **przyłącze kanalizacyjne** – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej,
- 15) **urządzenie wodociągowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 16 ustawy,
- 16) **urządzenie kanalizacyjne** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 14 ustawy

## **Rozdział 2**

### **MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

#### **§ 3**

Przedsiębiorstwo zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w wymaganej ilości i pod wymaganym ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnia wymaganą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

#### **§ 4**

1. Przedsiębiorstwo zapewnia następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi:
  - dostawę wody przez sieć wodociągową o odpowiednim ciśnieniu w przyłączy wodociągowym,
  - dostawę wody o jakości spełniającej warunki określone w rozporządzeniu ministra zdrowia, uściślone przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej,

- okresową legalizację wodomierzy głównych na własny koszt, a wodomierzy dodatkowych i mieszkaniowych na koszt odbiorcy usług,
  - niezwłoczne i prowadzone w sposób ciągły likwidowanie awarii sieci wodociągowej,
  - w przypadku przerw w dostawie wody uruchamianie zastępczych punktów poboru wody,
2. Przedsiębiorstwo zapewnia następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków:
- odbiór ścieków poprzez sieć kanalizacyjną w sposób ciągły,
  - w przypadku awarii sieci kanalizacyjnej odbiór ścieków przez wozy asenizacyjne lub przez przepompownie,
  - na zlecenie odbiorcy usług jak najszybsze udrożnienie przyłącza kanalizacyjnego w przypadku jego zapchania, z jednoczesnym sprawdzeniem stanu technicznego przyłącza.

#### § 5

1. Przedsiębiorstwo zapewnia odpowiedni poziom obsługi odbiorcy usług, szczególnie w zakresie:
- niezwłocznego powiadamiania odbiorców usług o przerwach w dostawie wody i odbiorze ścieków i miejscach zastępczego poboru wody,
  - szybkiego reagowania na pisemne reklamacje odbiorców usług np. dotyczących jakości i parametrów wody, nieprawidłowości w rozliczeniach za dostawę wody i odbiór ścieków.
2. Standardy dotyczące poziomu obsługi odbiorców usług określone są w rozdziale 9 niniejszego Regulaminu.

### **Rozdział 3**

#### **WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

#### § 6

1. Dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług.
2. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.
3. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

#### § 7

Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych po spełnieniu warunków określonych w ustawie i niniejszym regulaminie.

#### § 8

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków przemysłowych Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia art. 10 i 11 ustawy.
4. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

#### § 9

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Gmina zawiera umowy na czas określony:
  - gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
  - na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

#### § 10

1. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.
2. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez odbiorcę usług za wypowiedzeniem lub za zgodą obu stron.
3. Umowa wygasa w przypadku:
  - śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
  - utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
  - zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub postępowania likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

## § 11

1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

## § 12

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

## Rozdział 4

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

## § 13

1. Rozliczenia za dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
2. Taryfa, o której mowa w ust. 1, zatwierdzana jest przez organ regulacyjny i obowiązuje przez 3 lata od daty jej zatwierdzenia.
3. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
4. Przedsiębiorstwo ogłasza zatwierdzoną taryfę na stronie internetowej Przedsiębiorstwa oraz na tablicach ogłoszeń Przedsiębiorstwa w poszczególnych sołectwach lub w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie do 7 dni przed dniem wejścia jej w życie.
5. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

## § 14

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy mieszkaniowych z uwzględnieniem różnicy wskazań wodomierza głównego i sumy wskazań wodomierzy mieszkaniowych.
3. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy to nie jest możliwe:

- a) na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego, a gdy to nie jest możliwe;
- b) na podstawie iloczynu średniego miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza, a gdy to nie jest możliwe;
- ↪ na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych w Rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej.

#### § 15

1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, w przypadku ich braku jako równą ilość dostarczonej bądź pobranej wody.
2. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego zainstalowanego i utrzymywanego na koszt Odbiorcy.

#### § 16

1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako równa ilość wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego, a w przypadku braku wodomierza ilość ścieków ustalana jest na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych w Rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej.
2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego, a w przypadku braku wodomierza na ujęciu własnym, Odbiorca zobowiązany jest trwale odłączyć ujęcie własne wody od instalacji wewnętrznej obiektu.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Odbiorca kupuje i instaluje na własny koszt wodomierz własny oraz ponosi koszty jego utrzymania i legalizacji.

#### § 17

1. Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.
2. W przypadku niesprawności wodomierzy: wewnętrznego, własnego i dodatkowego koszty sprawdzenia bądź wymiany pokrywa Odbiorca.

## § 18

Należność za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, na zraszanie terenów zielonych, obciąża Gminę Gać na podstawie cen stawek i opłat ustalonych w taryfie.

## § 19

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego nie później niż 14 dni od końca okresu obrachunkowego.
3. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
4. Zapłata za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki wnoszona jest za okres obrachunkowy określony w umowie, w której podane są również skutki niedotrzymania terminu zapłaty i sposobu uiszczania opłat.
5. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
6. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie pisemne odbiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

## Rozdział 5

### WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

## § 20

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać zgodę na przyłączenie do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki określone w tym regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości względem sieci oraz zdolnością dostaw wody z istniejącej sieci wodociągowej i przepustowością sieci kanalizacyjnej.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest obowiązane zapewnić budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju modernizacji, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy.

3. Realizację budowy przyłączy do sieci pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
4. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, a urządzenia pomiarowego – odbiorca usług.
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeśli są spełnione warunki przyłączenia określone w niniejszym regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

#### § 21

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie. Wzór i zawartość wniosku ustala Przedsiębiorstwo (Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
2. Do wniosku osoba ubiegająca się o przyłączenie dołącza:
  - dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości,
  - aktualną mapę określającą usytuowanie nieruchomości względem sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu z zaznaczonym proponowanym przebiegiem przyłącza wody lub kanalizacji,
3. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie Techniczne Warunki Przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
4. Warunkiem przystąpienia przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do budowy przyłączy, jest sporządzenie stosownej dokumentacji projektowej, uzyskanie pozwolenia na budowę przyłącza lub zgłoszenie zamiaru budowy przyłącza oraz uzgodnienie dokumentacji z Przedsiębiorstwem.

### **Rozdział 6**

#### **WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNYCH**

#### § 22

Informacje dotyczące dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych przysli odbiorcy usług mogą uzyskać w siedzibie Przedsiębiorstwa.

## Rozdział 7

### SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

#### § 23

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie, realizuje na swój koszt przyłącznie wodociągowe tj. odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym, pomieszczenie przewidziane do lokalizacji wodomierza głównego, lub studnię wodomierzową, oraz przyłącznie kanalizacyjne (przykanalik) tj. odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku.
2. Osoba przyłączająca się do sieci kanalizacyjnej, użytkująca własne ujęcie wody, zobowiązana jest do jednoczesnego opomiarowania go wodomierzem, w celu umożliwienia dokonywania rozliczeń za odprowadzane ścieki.
3. Przedsiębiorstwo dokonuje protokolarnego odbioru wykonanych robót i montuje na swój koszt wodomierz główny.
4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Wpięcie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej wykonują pracownicy Przedsiębiorstwa.
6. Wpięcie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej jest bezpłatne.
7. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącznie zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia.
8. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do prowadzenia kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, określonych w art. 9 i 10 ustawy.
9. Przedstawiciele Przedsiębiorstwa, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy mieszkaniowych i dodatkowych oraz dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej.

10. Przedstawiciele Przedsiębiorstwa mają prawo do wejścia na teren nieruchomości odbiorcy usług w celu zamknięcia dostawy wody lub odcięcia dostawy ścieków, w przypadku wystąpienia awarii na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym, którego właścicielem jest odbiorca usług.

#### § 24

1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub odciąć przyłączy kanalizacyjne, jeżeli:
  - przyłączy wodociągowe lub przyłączy kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
  - odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej zapłaty,
  - jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymagań określonych w przepisach prawa,
  - stwierdzono nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzenie ścieków, np. bez zawarcia umowy lub przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach do pomiaru ścieków.
2. W przypadku odcięcia dostawy wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. Przedsiębiorstwo o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego oraz odbiorcę usług na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

#### § 25

Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania usług.

#### § 26

1. Odbiorca usług odpowiada za:
  - zapewnienie niezawodnego działania wykonanych własnym kosztem i staraniem instalacji, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, włącznie z urządzeniem do pomiarów ilości odprowadzanych ścieków, jeżeli umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków nie stanowi inaczej,
  - zapewnienie jak najszybszego usuwania awarii wykonanych własnym kosztem i staraniem instalacji, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, włącznie z urządzeniem do pomiarów ilości odprowadzanych ścieków, jeżeli umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej,

- zabezpieczenie wodomierzy i urządzeń pomiarowych przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, a także przed dostępem osób nie uprawnionych do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz główny.
- 2. Odbiorca usług zobowiązany jest do użytkowania instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej oraz przyłączy w sposób:
  - eliminujący możliwość skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej,
  - nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej.
- 3. Odbiorca usług zobowiązany jest nie obsadzać drzewami i nie zabudowywać pasa gruntu o szerokości 3 m nad przyłączem wodociągowym i kanalizacyjnym.

## **Rozdział 8**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

#### **§ 27**

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków i awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wstrzymanie dostawy wody i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług.
3. O wstrzymaniu dostawy wody i odprowadzaniu ścieków, o którym mowa w ust. 2., przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług niezwłocznie, w sposób przyjęty zwyczajowo.

## **Rozdział 9**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

#### **§ 28**

Przedsiębiorstwo zapewnia bieżące udzielanie informacji dotyczących realizacji oferowanych usług oraz informacji o obowiązujących taryfach.

## § 29

Jeżeli strony nie ustaliły w umowie inaczej, obowiązują następujące wymagania dotyczące udzielania informacji i odpowiedzi w związku z zakłóceniami w dostawie wody i odbiorze ścieków:

- przerwy w dostawie wody lub odbioru ścieków z powodu awarii – udzieleni informacji dotyczące określenia przewidywanego terminu usunięcia awarii i wznowienia usługi następuje w ciągu 12 godzin,
- przerwy w dostawie wody z powodów technicznych – pisemne powiadomienie odbiorców usług lub w sposób zwyczajowo przyjęty na 24 godz. przed przewidywaną przerwą.

## § 30

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi,
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane zgodnie z procedurą dotyczącą sposobu załatwiania reklamacji.
3. Odbiorca usług jest powiadamiany listem poleconym o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji do Przedsiębiorstwa.

## **Rozdział 10**

### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

## § 31

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieciach wodociągowych.
2. Zapewnienie wody do celów przeciwpożarowych następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.
3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe oraz miejsce poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnej w umowie ustalanych okresach.
4. Należności za wodę pobieraną do celów przeciwpożarowych reguluje Gmina.

**Rozdział 11**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 33

1. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosowane są przepisy ustawy i prawa.
2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia niniejszego regulaminu odbiorcom usług.
3. Regulamin niniejszy został zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Gać Nr ..... z dnia .....

PRZEWODNICZĄCY  
R A D Y G M I N Y  
*Łeśław Stańko*  
Łeśław Stańko

Załącznik nr 1 do Regulaminu

.....  
Nazwisko i imię inwestora

Gać, dnia .....

.....  
adres zamieszkania

.....  
NIP

**Do  
Urzędu Gminy Gać**

Zwracam się z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej \*) istniejącego – projektowanego \*) budynku

..... (podać przeznaczenie)  
mieszkalny, gospodarczy, produkcyjny, usługowy, plac budowy, działka rekreacyjna itp.

W .....  
adres i numer ewidencji gruntów działki

- dobowe zapotrzebowanie wody do celów bytowych .....  $\text{dm}^3/\text{dobę}$
- dobowe zapotrzebowanie wody do innych celów .....  $\text{dm}^3/\text{dobę}$

.....  
podać przeznaczenie zużywanej wody (produkcja przemysłowa, rolnicza, nawadnianie, hodowla ryb itp.)

- ilość ścieków bytowych .....  $\text{dm}^3/\text{dobę}$
- ilość ścieków innych niż bytowe .....  $\text{dm}^3/\text{dobę}$

.....  
podać pochodzenie ścieków (piekarnia, garbarnia, itp.)

***UWAGA:*** w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w wyniku której powstają ścieki inne niż bytowe, należy na odwrocie określić rodzaj działalności oraz załączyć aktualne badania fizykochemiczne dot. składu ścieków.

- przewidywana data rozpoczęcia poboru wody lub zrzutu ścieków .....

.....  
podpis inwestora

\*) – niepotrzebne skreślić

**UWAGA:** Do niniejszego wniosku należy załączyć aktualną mapę w skali 1:1000 obejmującą działkę inwestora określającą usytuowanie projektowanego obiektu względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu. Mapę tę wykupić należy w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej w Przeworsku – budynek Starostwa Powiatowego. Na kopii tej mapy należy naszkicować proponowany przebieg przyłączy wody i/lub kanalizacji.