

Uchwała Nr XLII/273/2018
Rady Gminy Gać
z dnia 24 maja 2018r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty i rozkładania na raty oraz niedochodzenia należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Gać oraz jej jednostkom organizacyjnym.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2017.1875 t.j.) oraz art. 59 ust.1-3 i 59a ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.2017.2077 t.j.).

Rada Gminy Gać uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty rozkładania na raty oraz niedochodzenie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Gać oraz jej jednostkom organizacyjnym, a także określa organy i osoby do tego uprawnione oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2. Ilekroć jest mowa o:

- 1) kierownika jednostki - należy przez to rozumieć osobę, która zgodnie z obowiązującym statutem jest uprawniona do zarządzania jednostką organizacyjną Gminy Gać;
- 2) należności - należy przez to rozumieć sumę należności:
 - a) głównej - będącej pojedynczym zobowiązaniem osoby fizycznej, osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej względem Gminy Gać oraz jej jednostek organizacyjnych, wynikającym w szczególności z dokumentu księgowego (faktury, rachunku, noty księgowej), umowy lub porozumienia, którego dotyczy,
 - b) odsetek od należności głównej,
 - c) ubocznych (koszty sądowe, egzekucyjne i inne);
- 3) jednostkach organizacyjnych - należy przez to rozumieć jednostki budżetowe Gminy Gać;
- 4) uldze - należy przez to rozumieć umorzenie w całości lub części, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty należności.
- 5) dłużniku – rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne, a także jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej;
- 6) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Gać i jej jednostki organizacyjne;
- 7) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź

jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu;

8) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, oraz osoby fizyczne prowadzące gospodarstwo rolne;

9) kompletnym wniosku – rozumie się przez to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego jego rozpatrzenia

§ 3. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Gać i jej jednostkom organizacyjnym mogą być na wniosek dłużnika:

1) umarzane w całości - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym;

2) umarzane w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności o których mowa w ust.1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych. Jeżeli wśród tych zobowiązanych są przedsiębiorcy, organ może udzielić określonych w § 3 ust. 1 ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Gać i jej jednostkom organizacyjnym, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej lub;

2) stanowią pomoc de minimis – w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis.

3. Przepisy § 3 ust. 1 – 2 stosuje się odpowiednio do umarzania odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Gać i jej jednostkom organizacyjnym oraz do umarzania spłat innych należności ubocznych.

4. Od należności, której termin spłaty odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania jednostronnego oświadczenia woli lub zawarcia umowy, porozumienia do upływu terminu spłaty.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności odroczonej w terminie lub nie zapłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi, ustawowymi odsetkami za zwłokę obliczonymi od pierwotnych terminów płatności. Przez spełnienie

terminu spłaty uważa się datę faktycznego wpływu należności na rachunek bankowy wierzyciela.

6. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

7. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

8. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

§ 4. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Gać i jej jednostkom organizacyjnym mogą być z urzędu umarzane w całości jeżeli:

1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;

2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;

5) zachodzi interes publiczny.

§ 5. 1. Do umarzania, odraczania terminów spłat, rozkładania płatności na raty uprawniony jest Wójt Gminy Gać z zastrzeżeniem §5 ust. 2 i ust. 3.

2. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy, realizujących dochody Gminy Gać, do odraczania terminów spłat całości lub części należności lub rozkładania płatności całości lub części należności na raty, na okres nie dłuższy niż 1 rok od daty udzielenia ulgi, jeżeli należność nie przekracza kwoty 1.000,00 zł.

3. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy realizujących dochody Gminy Gać, do umarzania należności określonych w § 1 niniejszej uchwały, jeżeli wysokość należności nie przekroczy kwoty 500,00 zł.

§ 6. 1. Wójt Gminy Gać może nie dochodzić należności o charakterze cywilnoprawnym przypadającym Gminie Gać i jej jednostkom organizacyjnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 50,00 zł zgodnie z art.59a ust.1 ustawy o finansach publicznych.

2. Przepisu ust.1 nie stosuje się do należności powstałych w związku z realizacją:

1) zadań związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami;

2) programów, projektów i zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 7. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego (jednostronne oświadczenie woli – zarządzenie, umowa, porozumienie) i powinno wskazać: osobę dłużnika, podstawę umorzenia, datę dokumentu, termin płatności przy rozłożeniu na raty lub odroczeniu terminu płatności.

§ 8. 1. W stosunku do dłużników, będących przedsiębiorcami, ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych na podstawie § 3 ust. 1 i § 4 pkt 5 uchwały, stosowanie umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności stanowi pomoc publiczną, a jej udzielenie następuje w ramach pomocy de minimis zgodnie z obowiązującymi przepisami:

1) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.),

2) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.),

3) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190/45 z dnia 28 czerwca 2014 r.).

2. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg, o których mowa w ust. 1, jest przedłożenie przez przedsiębiorcę, wraz z wnioskiem, następujących dokumentów:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U.Nr 53 poz.311, z póź.zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz.810).

3. Przedsiębiorca na każde żądanie, zobowiązany jest do składania innych niezbędnych informacji i dokumentów związanych z udzieloną pomocą, które obrazują jego sytuację ekonomiczną.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr 269/XLVI/2010 Rady Gminy Gać z dnia 5 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Gać i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 10. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Gać .

§ 11. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
R A D Y G M I N Y
Ławko
Lesław Stańko