

**UCHWAŁA NR XIII/74/2015  
RADY GMINY GAĆ**

z dnia 19 listopada 2015 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Gać z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 poz. 1515 j.t.) oraz art. 5 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014.1118-j.t. z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji

Rada Gminy Gać uchwała co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Gać z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016r” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określi uchwała budżetowa na rok 2016.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gać

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Lesław Stańko*  
Lesław Stańko

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XIII/74/2015  
Rady Gminy Gać  
Z dnia 19 listopada 2015r.



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GAĆ  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2016**

## Rozdział 1.

### CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok jest umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, działającymi na terenie gminy Gać, realizacji zadań publicznych oraz stworzenie systemu partnerskiej współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi.
2. Cel ten jest realizowany w szczególności poprzez cele szczegółowe:
  - 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
  - 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
  - 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
  - 4) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
  - 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych poprzez wykorzystanie bezpłatnej pracy wolontariuszy.

## Rozdział 2.

### ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Organizacje pozarządowe, w zakresie współpracy z gminą Gać, są autonomiczne i suwerenne, a wzajemne oddziaływania regulowane będą na zasadach umów i porozumień, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:
  - 1) **partnerstwa** – polegająca na równym traktowaniu organizacji jako partnerów, którzy odgrywają istotną rolę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz określeniu sposobów ich rozwiązywania;
  - 2) **pomocniczości i suwerenności stron** – opiera się na założeniu poszanowania wzajemnej odrębności i nieingerowania w sprawy wewnętrzne, a także wykorzystania swojego potencjału do realizacji wspólnych zadań publicznych. To wsparcie dla działalności organizacji oraz umożliwienie realizacji zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie. Pomaga w osiągnięciu relacji pomiędzy Gminą a organizacjami, które umożliwią jak najbardziej efektywną realizację zamierzonych zadań;
  - 3) **efektywności** – zakłada wybór optymalnego sposobu wykorzystania środków publicznych w oparciu o celowość, zasadność i kalkulację kosztów proponowanego zadania, biorąc pod uwagę zakładane efekty uzyskane po zrealizowaniu przedsięwzięcia. Polega na wspólnej dbałości o osiągnięcie zamierzonych celów;
  - 4) **jawności** – opiera się na obowiązku Gminy informowania organizacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych określonych w Programie. Podejmowane czynności powinny być powszechnie wiadome i dostępne, a także jasne i zrozumiałe w zakresie zastosowanych zasad, procedur i wyboru realizatorów zadań publicznych.

- 5) **uczciwej konkurencji** – w oparciu o założenia konkurs ofert polega na równorzędnym traktowaniu wszystkich organizacji ubiegających się o realizację danego zadania publicznego.

### **Rozdział 3.**

#### **PODMIOTY PROGRAMU WSPÓLPRACY**

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Gać lub na rzecz jej mieszkańców.

### **Rozdział 4.**

#### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

1. Przedmiotem współpracy władz Gminy Gać z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy:
- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
  - 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
  - 3) określenie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,
  - 4) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

### **Rozdział 5.**

#### **FORMY WSPÓLPRACY**

1. Gmina Gać realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:
- 1) zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
  - 2) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  - 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
  - 4) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz Komisjach Rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał związanych tematycznie z profilem działalności organizacji,
  - 5) publikowanie ważnych informacji dotyczących organizacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Gać oraz Biuletynie Informacji Publicznej,

- 6) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację np. poprzez nieodpłatne udostępnianie lokalu, środków technicznych itp.,
- 7) działania na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania podmiotu, w tym organizacji lub. współdziałania np. w organizacji szkoleń, konsultacji, konferencji, forum wymiany doświadczeń,
- 8) promocja organizacji uczestniczących w realizacji programu,
- 9) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji i organów gminy,
- 10) przystępowanie do związków stowarzyszeń jako członek wspierający.

## **Rozdział 6.**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. W roku 2016 priorytetowymi obszarami współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będą sfery:

- 1) *Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;*
- 2) *Ochrony i promocji zdrowia;*
- 3) *Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;*
- 4) *Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w szczególności dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy do ośrodków rehabilitacyjno-edukacyjno-wychowawczych;*
- 5) *Działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku;*
- 6) *Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w szczególności kultura i ochrona dziedzictwa narodowego poprzez kultywowanie tradycji i obrzędów ludowych na terenie gminy Gać;*
- 7) *Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w szczególności upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Gać;*
- 8) *Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;*
- 9) *Wspieranie rodziny poprzez organizację opieki sprawowanej w formie żłobka lub klubu dziecięcego lub przez dziennych opiekunów;*
- 10) *Dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych ubiegających się o granty ze środków poza gminnych;*
- 11) *Organizacja imprez kulturalnych i sportowych.*
- 12) *Pozostałe obszary współpracy;*

## **Rozdział 8.**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program będzie realizowany w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2016 r.

## **Rozdział 9.**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach. Może mieć formy:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

## **Rozdział 10.**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Gmina współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2016 przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową.

## **Rozdział 11.**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 5) wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje,
- 7) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 8) inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji programu.

2. Wójt Gminy Gać złoży Radzie Gminy Gać sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie zgodnym z ustawą.

## **Rozdział 12.**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Program współpracy jest opracowywany przy współpracy z organizacjami. Uwzględnia on opinie i uwagi organizacji mogące usprawnić jego realizację, zgłoszone w terminie konsultacji.
2. Przeprowadzenie konsultacji Programu, odbywa się zgodnie z uchwałą w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego.
3. Informacje o podejmowanych konsultacjach wraz z projektem dokumentu przeznaczonego do konsultacji publikuje się na stronie internetowej Gminy Gać.

## **Rozdział 13.**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia. Wójt Gminy Gać w ciągu roku ogłasza otwarte konkursy ofert. Ogłoszenie o konkursie jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej; w siedzibie organu administracji publicznej – tablica ogłoszeń; na stronie internetowej urzędu gminy Gać.
2. Wójt zarządzeniem powołuje trzyosobową komisję konkursową, do opiniowania ofert w otwartych konkursach o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych w składzie:
  - a. Przewodniczący komisji- przedstawiciel Wójta,
  - b. Członek komisji- pracownik Urzędu gminy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi
  - c. Członek komisji- przedstawiciel organizacji pozarządowej z terenu Gminy Gać z wyłączeniem osoby reprezentującej organizację pozarządową biorącą udział w konkursie.
3. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa szczegółowo Uchwała Nr XVII/93/2011 Rady Gminy Gać z dnia 24 listopada 2011 roku w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2016.

## Rozdział 14.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Gać.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Łowle*  
Lesław Stańko