

Roczny Program Współpracy Gminy Gać

z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015

§ 1

1. Roczny program współpracy obowiązuje od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określi uchwała budżetowa na rok 2015.

3. Organizacje pozarządowe stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej nowoczesnego, demokratycznego państwa. Działania tych organizacji stanowią istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej.

Głównym celem niniejszego programu jest umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającym na terenie Gminy Gać, realizacji zadań publicznych oraz stworzenie systemu partnerskiej współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi.

5. Podmioty tej współpracy są autonomiczne i suwerenne, a wzajemne oddziaływania regulują na zasadach umów i porozumień, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Naczelną zasadą towarzyszącą podejmowanym działaniom jest wyrażenie woli współpracy na rzecz gminy i jej mieszkańców.

5. Współpraca samorządu Gminy Gać z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z Dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na terenie gminy Gać, jest realizowana m.in. w następujących formach:

- 1) Zlecenie realizacji zadań samorządu Gminy Gać organizacjom poprzez:
 - a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich zharmonizowania.

- 3) Konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 4) Tworzenie – w zależności od potrzeb-wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym.

§ 2

1. Organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającym na terenie Gminy Gać, mogą być udzielane dotacje z budżetu gminy na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy w wysokości określonej w uchwale budżetowej.

2. W ramach niniejszego programu w roku 2015 realizowane będą następujące zadania:

- 1) Wspieranie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych , w tym dowóz dzieci niepełnosprawnych do ośrodka ;
- 2) Upowszechnianie kultury fizycznej , w tym działalności szkoleniowej dzieci i młodzieży oraz organizacja zawodów i rozgrywek sportowych;
- 3) Wspieranie działań na rzecz edukacji, oświaty i wychowania;
- 4) Organizacja w okresie ferii i wakacji wypoczynku dla dzieci zagrożonych uzależnieniem i niedostosowaniem społecznym.
- 5) Dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych ubiegających się o granty ze środków poza gminnych.

3. Prawo ubiegania się o dotację przysługuje organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, realizującym zadania na rzecz Gminy Gać i jej mieszkańców.

4. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zasadę powszechności, jawności, uczciwej konkurencji i formy pisemnej postępowania.

5. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wybranego zadania powinien przedstawić ofertę, gwarantującą jego wykonanie w sposób efektywny i terminowy.

6. Wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy na wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207).

7. Podmiot ubiegający się o dotację składa ofertę w sekretariacie Urzędu Gminy Gać w terminie ogłoszonym przez Wójta Gminy Gać.
8. Publicznego otwarcia ofert dokonuje: Komisja powołana przez Wójta Gminy. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację.
9. Wójt Gminy Gać podejmuje decyzje dotyczące udzielenia wsparcia poszczególnym projektom przedsięwzięć zgłaszanym przez organizacje po zaopiniowaniu ich przez Komisję, która bierze pod uwagę następujące kryteria:
 1. możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
 2. celowość realizacji określonego zadania publicznego,
 3. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadania publiczne,
 4. kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 5. planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.

§ 3

1. Zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.
2. Podmioty, które otrzymały dotacje, obowiązane są do realizacji powierzonych im zadań z należytą starannością, z uwzględnieniem przepisów dotyczących zamówień publicznych.
3. W trakcie wykonywania zadania zleconego, jak i po jego realizacji, Wójt Gminy lub wyznaczeni przez niego pracownicy obowiązani są do dokonywania kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
4. Podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą jego realizacji.
5. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie, należy sporządzić w terminie do 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta.

§ 4

1. Wójt zarządzeniem powołuje trzyosobową komisję konkursową, do opiniowania ofert w otwartych konkursach o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych w składzie:
 - a. Przewodniczący komisji- przedstawiciel Wójta,
 - b. Członek komisji- pracownik Urzędu gminy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi
 - c. Członek komisji- przedstawiciel organizacji pozarządowej z terenu Gminy Gać z wyłączeniem osoby reprezentującej organizację pozarządową biorącą udział w konkursie.

2 . Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa szczegółowo Uchwała Nr XVII/93/2011 Rady Gminy Gać z dnia 24 listopada 2011 roku w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2016.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Lesław
Lesław Stańko