

Gmina Dominowo
ul. Centralna 7
63-012 Dominowo

Zapytanie ofertowe

Gmina Dominowo reprezentowana przez Wójta Gminy Dominowo działający w imieniu **Gminy Dominowo i wszystkich jednostek organizacyjnych** zaprasza do składania ofert na zadanie: „bankowa obsługa budżetu w okresie od 27 sierpnia 2020 r. do 31 sierpnia 2022”

Zatwierdził: **Wójt Gminy Dominowo – Krzysztof Pauter** 31.07.2020 r.

WÓJT
Krzysztof Pauter

I. Zamawiający Gmina Dominowo

w imieniu, której działa Wójt Gminy Dominowo

Adres	ul. Centralna 7
Kod	63-012 Dominowo
Strona www	www.dominowo.pl
E-mail	urząd@dominowo.pl
Telefon	(61) 285 92 13
Fax	(61) 623 15 33

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 4 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartość kwoty 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Otwarcie i prowadzenie wszystkich rachunków bankowych Gminy, w tym wszystkich rachunków jednostek pomocniczych (nie wyłączając nowo otwartych rachunków w trakcie trwania umowy) w oparciu o odrębne umowy zawarte z poszczególnymi jednostkami z uwzględnieniem warunków przedstawionych w ofercie; realizację poleceń przelewów krajowych z wszystkich rachunków bankowych, zapewnienie usługi bankowości elektronicznej (w tym przeszkolenie pracowników, bieżące doradztwo, aktualizacja oraz serwis i obsługa techniczna tego systemu); zapewnienie elektronicznego

wyciągu oraz stałego i bieżącego podglądu; zapewnienie bankowego systemu identyfikacji masowych płatności;

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia **od 27 sierpnia 2020 r. do 31 sierpnia 2022 r.**
2. Termin związania z ofertą **do 27 sierpnia br.**

IV. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi zawierać:
 - a. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1

V. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Miejscem składania ofert jest:
Urząd Gminy Dominowo - Sekretariat
ul. Centralna 7
63-012 Dominowo
2. Zamawiający otrzyma oferty nie później niż **7 sierpnia 2020 roku do godziny 14:00**
3. **Istnieje możliwość złożenia skanu oferty z podpisami osób upoważnionych do składania oferty i przesłania na adres: urząd@dominowo.pl**
Gmina Dominowo
ul. Centralna 7
63-012 Dominowo
5. Oznakowanie koperty:
Wykonawca:
(nazwa i adres Wykonawcy)
Zamawiający:
Gmina Dominowo
ul. Centralna 7
63-012 Dominowo

Oferta zapytania ofertowego na: „bankowa obsługa budżetu w okresie od 27 sierpnia 2020 r. do 31 sierpnia 2022”

VI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę brutto za usługi wyszczególnione w formularzu ofertowym.
2. Nie wyszczególnione usługi bankowe objęte będą opłatami zgodnie z obowiązującą w danym momencie taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe.
3. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
4. Wszystkie wartości określone w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
5. W cenie oferty powinny być ujęte wszystkie koszty mające wpływ na jej wartość.
6. Każdy z Wykonawców przystępujący do wyceny przedmiotu zamówienia, może tej wyceny dokonać w oparciu o własne kalkulacje wynikające z doświadczeń przy wykonywaniu podobnych prac.

VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie 1 kryterium, tj.:

$$\text{CENA} = 100\%$$

2. Oferty zostaną ocenione wg poniższej formuły matematycznej:

$$C1 = (\text{cena}_{\min} / \text{cena}_{\text{bad}}) * \text{WPSC}$$

oznaczenia :

C1 - liczba punktów za cenę

cena_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert

cena_{bad} - cena badanej oferty

WPSC - Wartość Punktowa Składnika Cenowego = 100

3. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

VIII. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcy, którym przekazał zaproszenie do udziału w zapytaniu, bez ujawnienia źródła zapytania, jednocześnie zamieszczając ją na stronie internetowej.

Osobą ze strony zamawiającego uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcą jest:

Henryka Domańska tel. 061 2859213;

Stanisław Pałczyński sekretarz@dominow.pl, tel. 722 01 11 32

IX. Wykaz załączników do zapytania ofertowego

Załącznik 1 – Formularz ofertowy