

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

**Wójt Gminy Dominowo**

**ogłasza konkurs na stanowisko**

**DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. STANISŁAWA MIKOŁAJCZYKA**  
**W MURZYNOWIE KOŚCIELNYM**

**I. Organ prowadzący szkołę:**

Gmina Dominowo, ul. Centralna 7, 63-012 Dominowo

**II. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:**

Szkoła Podstawowa im. Stanisława Mikołajczyka w Murzynowie Kościelnym, Murzynowo Kościelne 30, 63-014 Murzynowo Kościelne.

**III. Do konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stanisława Mikołajczyka w Murzynowie Kościelnym, Murzynowo Kościelne 30, 63-014 Murzynowo Kościelne, może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017r. poz. 1597):**

**1. Stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej może zajmować nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:**

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, szkole lub placówce;
- 2) ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 4) uzyskał:

- a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
  - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
  - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej
- przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora;
- 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
  - 7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zmianami), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, ze zmianami), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
  - 8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
  - 10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458 ze zmianami);
  - 11) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931 ze zmianami).

**2. Stanowisko dyrektora publicznej szkoły podstawowej może zajmować również nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:**

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole podstawowej;
- 2) **spełnia wymagania określone w ust. III, pkt 1, ppkt 2 -11 ogłoszenia o konkursie.**

**3. Stanowisko dyrektora publicznej szkoły może zajmować osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:**

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu ( EFTA)
  - stron umowy Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż na stanowisku kierowniczym;
- 4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 5) spełnia wymagania określone w ust. III, pkt 1 ppkt 2, 5, 6, 8, 10 i 11 ogłoszenia o konkursie.

**4. Stanowisko dyrektora w publicznej szkole może zajmować również:**

- 1) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych, lub
- 2) nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 263).

- spełniający wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 r. poz. 1597), z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

#### **IV. Wymagane dokumenty:**

1. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587), oferta osoby przystępującej do konkursu musi zawierać:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

– stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo

– stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

– stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

– imię (imiona) i nazwisko,

– datę i miejsce urodzenia,

– obywatelstwo,

– miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o których mowa w ust. IV, pkt. 1, ppkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931 ze zmianami) – w przypadku cudzoziemca,

7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458 ze zmianami),
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186 ze zmianami) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zmianami) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

2. **Do oferty należy dołączyć** oświadczenie w sprawie postępowania z dokumentami w niej zawartymi po rozstrzygnięciu konkursu, wg wzoru, stanowiącego **załącznik nr 1** do ogłoszenia.

3. Wraz z ofertą należy złożyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych wg wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do ogłoszenia.

4. Wszystkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata powinny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

5. Na żądanie komisji konkursowej kandydaci są obowiązani przedłożyć oryginały dokumentów, których kopie zawiera oferta. Jeśli na dokumentach widnieją różne nazwiska, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmianę.



V. Oferty zawierające komplet wymaganych dokumentów należy składać w zamkniętych kopertach z **podanym adresem zwrotnym** z dopiskiem:

*„Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej  
im. Stanisława Mikołajczyka w Murzynowie Kościelnym”*

**w terminie do dnia 06 maja 2019 r.:**

1. bezpośrednio w sekretariacie Urzędu Gminy w Dominowie, ul. Centralna 7, 63-012 Dominowo, w poniedziałki godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, a w pozostałe dni tygodnia od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> albo
2. przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Dominowie ul. Centralna 7, 63-012 Dominowo,

W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data wpływu do Urzędu Gminy w Dominowie.

W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Dominowo.

VII. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.

  
WÓJT  
Krzysztof Pauter

Dominowo, dnia 18.04.2019 r.

## Oświadczenie

Po rozstrzygnięciu konkursu, w razie odrzucenia mojej oferty, proszę o podjęcie następującej czynności:

- pozostawienie oferty, którą odbiorę osobiście w ciągu 7 dni

TAK

- trwałe i skuteczne zniszczenie oferty z moimi danymi osobowymi

TAK

- odesłanie oferty z moimi danymi osobowymi na nizej podany adres

korespondencyjny:

TAK

.....  
(adres korespondencyjny)

.....  
(podpis)

## Załącznik Nr 2 do ogłoszenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wójta Gminy Dominowo z siedzibą przy ul. Centralnej 7, 63-012 Dominowo, danych osobowych zawartych w mojej ofercie na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stanisława Mikołajczyka w Murzynowie Kościelnym w celu:

- rozpatrzenia mojej oferty w konkursie  TAK  NIE
- późniejszych kontaktów w przedmiotowej sprawie  TAK  NIE

.....  
(podpis)

**Zgodnie z art. 13 RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozpoznanie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 5.05.2016, str. 1 ), informujemy się że:**

1. Administratorem danych osobowych zamieszczonych w formularzu jest Wójt Gminy Dominowo z siedzibą przy ul. Centralnej 7, 63-012 Dominowo;
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora gminnej placówki oświatowej na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli, na podstawie § 3, ust. 1, pkt 1 Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce, oraz na podstawie art.6 ust 6.1 lit. A RODO;
3. Dane osobowe przechowywane będą przez czas do rozstrzygnięcia konkursu oraz przez 7 dni po jego rozstrzygnięciu;
4. Każda osoba posiada prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w ramach dopuszczonych przepisami prawa;
5. Każda osoba posiada prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem;



6. W związku z przetwarzaniem każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. Administrator nie zamierza przekazać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych;
8. Państwa dane osobowe zawarte w ofercie mogą zostać ujawnione jedynie organom upoważnionym do tego przepisami prawa;
9. W oparciu o Państwa dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania;
10. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkiem jednak ich niepodanie może wpływać na rozstrzygnięcie ogłoszonego konkursu lub uniemożliwić wzięcie oferty pod uwagę.

.....

**(podpis)**