

**Zarządzenie nr 40/2018**  
**Wójta Gminy Dominowo**  
**z dnia 19 grudnia 2018 roku**

**w sprawie zasad prowadzenia w Urzędzie Gminy Dominowo Centralnego Rejestru Umów**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zmianami)  
Wójt Gminy Dominowo zarządza, co następuje:

**§ 1.**

1. W Urzędzie Gminy Dominowo tworzy się Centralny Rejestr Umów, prowadzony przez pracownika p. Danutę Sobótkę, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Pod pojęciem umów rozumie się umowy i porozumienia.
3. Rejestr, o którym mowa w ust. 1 prowadzi się dla każdego roku kalendarzowego oddzielnie. Numerację zapisów rozpoczyna się w każdym roku od nr 1.

**§ 2.**

1. Obowiązek rejestracji umów w Centralnym Rejestrze Umów dotyczy wszystkich umów zawartych w formie pisemnej, z którymi wiążą się skutki finansowe, z wyłączeniem:
  - 1/ umów wynikających ze stosunku pracy,
  - 2/ umów o dzieło i zlecenie zawartych z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej
2. Umowy, o których mowa w ust. 1, w dalszym ciągu należy rejestrować w wewnętrznych rejestrach umów prowadzonych przez poszczególnych pracowników Urzędu, będących dysponentami środków finansowych przewidzianych a ich realizację.

**§ 3.**

1. Przed podpisaniem umowy przez wszystkie strony, umowę należy przedłożyć do rejestracji w Centralnym Rejestrze Umów.
2. Przedłożona do rejestracji umowa powinna zawierać:
  - 1/ numer umowy, na który składa się symbol komórki organizacyjnej Urzędu, pozycja pod którą umowa została zarejestrowana w danej komórce organizacyjnej Urzędu, rok zawarcia umowy,
  - 2/ kontrasygnatę Skarbnika Gminy lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Pracownik prowadzący Centralny Rejestr Umów wprowadza dane do Centralnego Rejestru Umów i potwierdza fakt zarejestrowania umowy poprzez opatrzenie egzemplarzy danej umowy numerem, pod którym została zarejestrowana.
4. Umowy zarejestrowane w Centralnym rejestrze Umów przechowywane są w komórkach organizacyjnych Urzędu, na których ciąży obowiązek ich rejestracji.

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2019 roku.

Wójt Gminy  
/-/ Krzysztof Pauter