

Zakład Usług Komunalnych w Dominowie

ul. Centralna 7

63-012 Dominowo

numer sprawy: ZUK.271.1.2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro a poniżej 207 000 euro
na: „ **Zakupu używanego autobusu - podmiejskiego-międzomiastowego**”.

Zatwierdził: **Kierownik -Marcin Sroczyński** 08.2015r.

I. Zamawiający Zakład Usług Komunalnych w Dominowie
w imieniu, której działa Kierownik Zakładu Usług
Komunalnych
Adres ul. Centralna 7
Kod 63-012 Dominowo
Strona www www.dominowo.pl
E-mail sroczynski_zuk@poczta.fm
Godziny urzędowania poniedziałek 8.00 - 16.00
wtorek-piątek 7.00 – 15.00
Telefon (61) 285 59 214
Fax (61) 623 15 33

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla postępowań o szacunkowej wartości powyżej 30 000 euro a poniżej 207 000 euro.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie:

1. ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (jt. Dz. U. z 2013r. , poz. 907 ze zm.),
2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013.231),
3. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia publicznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692),
4. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r., w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2013 r., poz. 1735),
5. w sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych, stosuje się także przepisy ustawy – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi zakupu używanego autobusu o min **54 miejscach siedzących, nie starszy niż 11 lat (od rocznika 2004), 1 drzwi z przodu drugie po środku autobusu, o przebiegu nie większym niż 350 000 km, silnik 6 cylindrowy wysokoprężny z turbodoładowaniem, skrzynia biegów manualna**, Dodatkowo: silnik spełniający Europejskie Standardy Emisji Spalin-Euro IV, ogumienie bezdentkowe, siedzenia obite tapicerką, dodatkowe ogrzewanie niezależne od silnika, pełne zawieszenie pneumatyczne, system ABS, klimatyzacja, układ pneumatyczny wyposażony w osuszacz, szyby podwójne

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

34.12.10.00- 1 Autobusy i autokary

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

- V. **Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**
- VI. **Zamawiający nie przewiduje zastosowania w celu wyboru wykonawcy aukcji elektronicznej.**
- VII. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- VIII. **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia usługi wyznacza się na dzień podpisania umowy.
2. Termin wykonania zamówienia **do dnia 15 października 2015 roku.**

IX. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. **posiadają wiedzę i doświadczenie** tj. w ostatnich trzech latach przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonali co najmniej : sprzedaży **3 szt.** autobusów o wartości min. 150 000 zł każdy.
2. **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym** - poprzez złożenie oświadczenia z art. 22 stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ.
3. **dysponują osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez złożenie oświadczenia z art. 22 stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ.
4. **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** - poprzez złożenie oświadczenia z art. 22 stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ.

Opis oceny

*Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i zgodności złożonych dokumentów i oświadczeń według zasady **spełnia/ nie spełnia.***

Przed oceną ofert, zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki wyżej określone w punktach 1 - 4, czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę

- zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 9. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 10. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba

że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 (ustawy Prawo zamówień publicznych), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuca ofertę (na podst. art. 89 ustawy), która:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt.3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

1.1 oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik 4 do siwz;

- 1. wykaz (załącznik 6 do siwz)** usługę w ostatnich trzech latach przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonali co najmniej : sprzedaży **3 szt.** autobusów o wartości min. 150 000 zł każdy.

Dowodami są:

- poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw i usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydawane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

1.2 wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – poprzez złożenie oświadczenia z art. 22 stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ.

1.3 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - poprzez złożenie oświadczenia z art. 22 stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ.

1.4 opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - poprzez złożenie oświadczenia z art. 22 stanowiącego załącznik nr 4 SIWZ.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a. oświadczenie art. 24 ust. 1 i 2** ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **załącznik 5 do siwz;**

- b. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania w wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub aktualne zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku spółki cywilnej do oferty składanej przez spółkę cywilną należy dołączyć zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczenia Społecznego wystawionego osobno dla spółki i każdego jej wspólnika.

- d. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub aktualne zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany przedłożyć listę podmiotów będących w stosunku do niego podmiotami dominującymi lub zależnymi, w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, albo oświadczenie, że nie ma podmiotów tego rodzaju- załącznik nr 1.**

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od

wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. XI 1-2.

3. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom:

a. Inne dokumenty:

- podpisany *formularz ofertowy* z wykorzystaniem wzoru - *załącznik 3 do siwz*;

Powyższe dokumenty powinny zostać złożone w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VIII.2 składa:

a. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- a. dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile ustanowienie pełnomocnika nie jest zawarte w *umowie konsorcjum*;**

- b. dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby/ uprawnioną/e/ do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

- c. Warunki w oparciu o art. 22 ust.1 ustawy Pzp, o których mowa w rozdziale X pkt 1 SIWZ podmioty składające ofertę wspólną, jako konsorcjum, mogą spełniać łącznie. Natomiast warunki z art. 24 ustawy Pzp każdy z wykonawców z osobna musi wykazać brak podstaw do wykluczenia.
- d. przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, która będzie spełniała następujące wymagania:
- Umowa konsorcjum musi być zawarta na okres nie krótszy niż czas realizacji zamówienia wraz z okresem rękojmi lub gwarancji, w zależności od tego, który termin jest dłuższy;
 - Umowa konsorcjum musi jasno precyzować cel gospodarczy, w jakim została ona zawarta;
 - Umowa musi wskazywać reprezentanta (lidera) konsorcjum;
 - Umowa nie może dopuszczać możliwości jej wypowiedzenia przez któregokolwiek z jego członków w trakcie realizacji zamówienia wraz z okresem gwarancji/rękojmi;
 - Zakazuje się zmian w zawartej umowie bez zgody zamawiającego;
 - Wszelkie rozliczenia finansowe (płatności faktur) zamawiający dokonywać będzie z liderem konsorcjum;
 - Z umowy musi wynikać, iż członkowie konsorcjum odpowiadają solidarnie.

6. Podwykonawcy

- a. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie **części** zamówienia podwykonawcy, winien w ofercie wskazać **ilość, rodzaj i wartość usługi** jakie zleci

podwykonawcy. Umowa z podwykonawcą wymaga dla swej ważności zgody Zamawiającego.

- b. Jeżeli Wykonawca nie deklaruje w ofercie zatrudnienia podwykonawców, zamawiający przyjmuje, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany samodzielnie przez wykonawcę.
- c. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia i przedłożenia Zamawiającemu, na 14 dni przed wystawieniem faktury, umowy cesji wierzytelności na rzecz Podwykonawcy, przysługujących mu od Zamawiającego za roboty budowlane przez Podwykonawcę w ramach realizacji zamówienia.
- d. Na podstawie cesji wierzytelności, o której mowa w pkt. VIII ppkt 6 lit c niniejszej SIWZ Zamawiający dokona przelewu należności na rzecz Podwykonawcy za wykonane przez niego roboty, na podstawie faktur Wykonawcy, do kwot wynikających z umowy cesji.
- e. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania pracowników Podwykonawców.

Powyższe dokumenty powinny zostać złożone w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
2. Wszelkie informacje w sprawie zamówienia można uzyskać:
 - w siedzibie zamawiającego w pok. nr 5 (w godzinach urzędowania),
 - telefonicznie pod numerem 61 285-59-214 (w godzinach urzędowania),
 - za pomocą faksu - pod numerem 61 623-15-33,
 - e-mail sroczynski_zuk@poczta.fm
 - Osobą upoważnioną przez zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami oraz udzielania wszelkich wyjaśnień jest: Stanisław Pałczyński, tel. 61 285 92 13, 722 01 11 32; Marcin Sroczynski tel. 695941301
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **w formie pisemnej**.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu ich składania.
5. ***Fakt otrzymania oświadczeń, zawiadomień i wniosków przesłanych faksem należy niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą.***

XII. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Wyjaśnienie treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - a. na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ.
6. **Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faksem jedynie następujących wniosków i informacji:**
 - wniosek (zapytanie) do SIWZ,
 - odpowiedzi na pytania lub modyfikacje SIWZ (dotyczy tych Wykonawców, którym na ich wniosek była przekazana SIWZ),

- **informacji o wyborze oferty/ odrzuceniu/ wykluczeniu**
pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

6. Fakt otrzymania oświadczeń, zawiadomień i wniosków przesłanych faksem należy niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi zawierać:
 - a. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy
 - b. Dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt. X niniejszej SIWZ
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Wykonawca sporządza ofertę, pod rygorem nieważności, w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
7. Oferta winna być sporządzona nieścieralnym atramentem lub tuszem, napisana ręcznie, na maszynie lub w formie wydruku komputerowego.
8. **Zaleca się, by wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. IX, X SIWZ były złożone w określonej tam kolejności.**
9. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane.

10. Wymaga się, by oferta wraz z załącznikami (oświadczenia i dokumenty) była podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta (w tym przypadku upoważnienie do reprezentowania Oferenta musi być dołączone do oferty). Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.
11. Miejsca oferty, w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest:

Zakład Usług Komunalnych w Dominowie

ul. Centralna 7

63-012 Dominowo

2. Każdej ofercie zostanie przypisany numer zgodny z kolejnością wpłynięcia oferty oraz data i godzina złożenia (datownik).
3. Zamawiający otrzyma oferty nie później niż **28 sierpnia 2015 roku do godziny 8:30**
4. Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

Zakład Usług Komunalnych w Dominowie

ul. Centralna 7

63-012 Dominowo

5. Oznakowanie koperty:

Wykonawca:

(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający:

Zakład Usług Komunalnych w Dominowie

ul. Centralna 7

63-012 Dominowo

Oferta w przetargu nieograniczonym na: **„Usługę zakupu używanego autobusu - podmiejskiego-międzymiastowego ” oraz dodatkowo „Nie otwierać przed 28 sierpnia 2015 roku godz. 9:00”.**

6. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
7. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu określonym w ogłoszeniu; tj. **28 sierpnia 2015 roku o godz. 9:00** w sali obrad Urzędu Gminy Dominowo, ul. Centralna 7, 63-012 Dominowo.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Otwarcie ofert jest jawne.
10. Zamawiający otworzy oferty zgodnie z kolejnością ich złożenia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy i adresy Oferentów oraz ceny oferty.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty wartości netto, kwoty Vat oraz ceny brutto.
2. W cenie brutto oferty powinny być ujęte wszystkie koszty mające wpływ na jej wartość.
3. Cenę oferty należy przygotować z odpowiednią stawką podatku VAT, określoną w odrębnych przepisach.
4. Każdy z Wykonawców przystępujący do wyceny przedmiotu zamówienia, może tej wyceny dokonać w oparciu o własne kalkulacje wynikające z doświadczeń przy wykonywaniu podobnych prac mając na względzie wymagania zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Elementy składowe ceny wyszczególnione w formularzu cenowym powinny zawierać w sobie wszystkie koszty związane z wykonaniem oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
6. **Zamawiający odrzuci ofertę, gdy stwierdzi, że zaoferowane w przez Wykonawcę urządzenia bądź materiały nie spełniają warunków określonych w SIWZ.**

7. Zamawiający poprawia w ofercie i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
8. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny w następujący sposób:
 - a. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b. jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - c. jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen jednostkowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny jednostkowe.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oceny oferty będzie dokonywać komisja przetargowa.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie dwa składnik cenowy, tj.:

$$\text{CENA} = 90\%$$

$$\text{TERMIN PŁATNOŚCI} = 10\%$$

Zgodnie z zapisami SIWZ zaofferowany termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni. Zamawiający określa jednocześnie maksymalny termin płatności na 30 dni. Wykonawca który zaferuje 30 dniowy termin płatności otrzymają maksymalną liczbę punktów z kryterium "termin płatności faktury" = 10 pkt.

3. Oferty zostaną ocenione wg poniższej formuły matematycznej:

$$C1 = (\text{cena}_{\min} / \text{cena}_{\text{bad}}) * \text{WPSC}$$

oznaczenia :

C1 - liczba punktów za cenę

cena_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert

cena_{bad} - cena badanej oferty

WPSC - Wartość Punktowa Składnika Cenowego = 90

$$C2 = (\text{termin płatności}_{\text{bad}} / \text{termin płatności}_{\text{max}}) * \text{WPSC}$$

oznaczenia :

C2 - liczba punktów za term płatności

term płatności_{max} - najniższa term płatności podany w dniach spośród złożonych ofert

term płatności_{bad} – term płatności podany w dniach badanej oferty

WPSC - Wartość Punktowa Składnika Cenowego = 10

Punkty za kryteria oceny obliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

4. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt. X SIWZ.
6. Zamawiający porówna jedynie te oferty, które zostaną określone jako zgodne z warunkami udziału w postępowaniu i wymaganiami pkt. IX SIWZ.
7. Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia dokumentów.
9. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy. Oferenci składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
11. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich

uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed upływem określonego przez Zamawiającego okresu ważności oferty, Zamawiający powiadomi, Wykonawców, którzy złożyli oferty w zakresie podanym w art. 92 ust. 1. ustawy p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wzór umowy stanowi **załącznik 2 do siwz** do niniejszej SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
6. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający zakazuje istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Jednocześnie dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - z ważnych przesłanek prawnych których nie można było przewidzieć na etapie tworzenia dokumentacji przetargowej,

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy p.z.p. O fakcie unieważnienia postępowania zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.
3. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca.

XXII. Wykaz załączników

Załącznik 1 – Oświadczenie -do grupy kapitałowej

Załącznik 2 – projekt umowy

Załącznik 3 – Formularz ofertowy

Załącznik 4 – Oświadczenie z art. 22

Załącznik 5 – Oświadczenie z art. 24

Załącznik 6 – Wykaz usług

Sporządził:

Stanisław Pałczyński – (przewodniczący Komisji Przetargowej)

(data i podpis)