RG. 271. 30 .2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego**

**o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11 ust.8 ustawy PZP**

**na**

**Dostawę oleju opałowego do komunalnych kotłowni olejowych na terenie Gminy Czyżew w sezonie grzewczym 2020/2021**

Zatwierdził :

***Burmistrz***

***Anna Bogucka***

Czyżew dn. 18.08.2020r.

**Instrukcja dla wykonawców**

**I. Zamawiający :** Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

fax (+48 86) 2755116 NIP 722 – 159 – 05 – 41

e-mail: sekretariat@umczyzew.pl

Zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na dostawę oleju opałowego do komunalnych kotłowni olejowych na terenie Gminy Czyżew w sezonie grzewczym 2020/2021

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art.39-46 Ustawy, o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. z 2020r., poz. 1282 )
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych Dz. U. z 2019r. , poz. 2453)

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest :

A. Dostawa oleju opałowego w sezonie grzewczym 2020/2021 do niżej wymienionych komunalnych kotłowni olejowych :

1. w budynku Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Czyżewie

2. w budynku Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Pawła II w Rosochatem Kościelnem

3. w budynku Szkoły Podstawowej w Dąbrowie Wielkiej

4. w budynku Urzędu Miejskiego oraz GOK – u w Czyżewie

5. w budynku Ośrodka Zdrowia w Czyżewie

6. w hali magazynowo – garażowej w Czyżewie

7. w budynku świetlicy miejskiej w Czyżewie

8. w budynku świetlicy wiejskiej w Rosochatem Kościelnem

B. Pomoc lub dokonanie w imieniu Zamawiającego zgłoszenia rejestracyjnego za pomocą usług elektronicznych świadczonych przez Krajową Administrację Skarbową, za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC) oraz przeszkolenie pracownika odpowiedzialnego za obowiązkowe działania związane z odbiorem dostaw oleju opałowego.

1. Dostarczony olej powinien być zgodny z Polską Normą [PN-C-96024:2011](https://sklep.pkn.pl/?m=product&a=find&pfsymbol=PN-C-96024%3A2011&pfsymbolopt=e)
2. Zapotrzebowanie na olej opałowy we wszystkich wyżej wymienionych kotłowniach wynosi około 110.000 dm3.
3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego.
4. Termin realizacji dostaw – maksymalnie w ciągu 48 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania na dostawę przesłanego faksem lub przekazanego telefonicznie.
5. Termin płatności min. 14 dni po otrzymaniu faktury
6. Olej opałowy odpowiadający parametrom dla oleju ,,Ekoterm Plus” lub LOTOS RED lub inny równoważny: wartość opałowa większa od 42 MJ/kg, zawartość siarki mniejsza od 0,2 % m/m.
7. Zamawiający może żądać dołączenia do faktury kopii dokumentu potwierdzającego ilość zakupionego oleju z rafinerii z określeniem jego typu lub świadectwa jakości oleju.
8. Przy dostawie oleju zamawiający może żądać aktualnego świadectwa legalizacji urządzeń dystrybucyjnych, w którym zawarte są min. dane dotyczące plomb, nr samochodu itp.

9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Gmina Czyżew informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czyżew ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew Tel /fax + 48 86 2755036
* inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czyżew jest *Marek Mazewski, kontakt:ido@umczyzew.pl , telefon 661 715 750*;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.7 *Prawa Zamówień Publicznych*
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Wspólny Słownik Zamówień

CPV 09135100 – 5 – Olej opałowy

**IV. Termin realizacji zamówienia**

Przewidywany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 30.09.2021r. Dostawy paliwa będą się odbywały od dnia 01.10.2020r. Zadanie określone jako punkt B w rozdz. III musi zostać wykonane maksymalnie w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy.

**V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wykonawca powinien mieć stosowne uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia oraz koncesji.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający powinien znajdować się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizacje przedmiotowego Zamówienia. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

3) zdolności techniczne lub zawodowe

Zamawiający powinien posiadać zdolności techniczne i zawodowe umożliwiające realizację przedmiotowego Zamówienia. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

Spełnianie warunków musi być potwierdzone odpowiednimi dokumentami i oświadczeniami przekazanymi na wezwanie zamawiającego stosownie do treści art. 26 ust. 2 potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

**VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5**

Nie dotyczy – Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie wyżej wskazanego przepisu

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

I. ETAP SKŁADANIA OFERT:

**1.** Formularz ofertowy.

**2.** Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 uPzp – wg zał. nr 4 do siwz) aktualne na dzień składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**3.** Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1b pkt 13 uPzp) - (wg załącznika nr 3 do siwz) aktualne na dzień składania ofert wraz z pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 22a ust 1- 6 uPzp).

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty zrealizują te roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Uwaga:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2 i 3.

**4.** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wg załącznika nr 5 do siwz).

Uwaga:

Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.** Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Musi być załączone w oryginale albo załączone jako kopia pełnomocnictwa uwierzytelniona notarialnie (jeśli dotyczy) wraz z dokumentami z których wynika sposób reprezentacji osób udzielających pełnomocnictwa.

1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Pełnomocnictwo winno:

a) określać do jakiego postępowania ma zastosowanie

b) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania

c) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.

2) Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

4) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.

5) Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej/ umowę współpracy.

II. ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT:

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp tj.:

**1.** koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim UE, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

Uwagi

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz. 1126) oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Natomiast pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane /informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 7 i 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca

2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7a. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty (nie wymienione w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2020, poz. 1282)

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie się odbywać za pośrednictwem:

- operatora pocztowego

- osobiście

- faksem pod nr +48 86 2755116

- drogą elektroniczną [sekretariat@umczyzew.pl](mailto:sekretariat@umczyzew.pl)

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna na adres wskazany w rozdziale I SIWZ

Adres do korespondencji :

Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18 – 220 Czyżew

z dopiskiem dot. przetargu nadostawę oleju opałowego

fax. +48 86 2755116

Osobą odpowiedzialną za kontakty z wykonawcami jest Urszula Jankowska.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Jedyną formą złożenia oferty jest forma pisemna.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze albo też ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone pieczęciami imiennymi osoby upoważnionej i trwale ze sobą połączone (zeszyte lub zbindowane).
5. Wszelkie skreślenia i korekty w tekście oferty mają być parafowane przez te same upoważnione osoby.
6. Jeżeli Wykonawca (firma lub np. spółka cywilna) ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty **oryginału pełnomocnictwa** lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza podpisanego przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru
7. Jeżeli Wykonawca (firma lub np. spółka cywilna) nie ustanowi pełnomocnika **oświadczenia** mają być podpisane przez wszystkie osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.
8. W przypadku konsorcjum, na podstawie art. 23 ust. 2 Prawa zamówień publicznych ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe.
9. Wszystkie wymagane dokumenty niniejszej SIWZ muszą być złożone **w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem** przez wykonawcę (osobę upoważnioną).
10. Wykonawca powinien złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję wykonania zamówienia zgodnie z wzorem oferty załączonym do specyfikacji.
11. **Oferta winna zawierać następujące dokumenty:**

**1) wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1 do siwz wraz z załącznikiem nr 2**

**2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, **wg załącznika nr 2 i 3 do siwz;**

**3) Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania** Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeśli dotyczy)

1. **Oferta składana przez konsorcjum** **lub spółkę cywilną winna zawierać następujące dokumenty:**

**1) wypełniony i podpisany formularz oferty, wg załącznika nr 1 do siwz,**

**2) wypełniony załącznik nr 2, podpisany przez pełnomocnika konsorcjum/spółki cywilnej**

**2) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, **wg załącznika nr 2 i 3 do siwz;**

**3) Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdz. VII pkt I ppkt 5 specyfikacji;**

**4) Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania** Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeśli dotyczy)

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Czyżewie ul. Mazowiecka 34, pokój nr 1 do dnia  **26.08.2020** roku, do godz. 10.00

Kopertę należy zaadresować:

„Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Oferta przetargowa dostawa oleju opałowego do komunalnych kotłowni olejowych na terenie Gminy Czyżew w sezonie grzewczym 2020/2021**

**Nie otwierać przed 26.08.2020 godz. 10.05”**

Koperta oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Oferty wycofane nie będą otwierane.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

**XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy złożyć w Urzędzie Gminy w Czyżewie ul. Mazowiecka 34 pok. Nr 1

Termin składania ofert upływa dnia **26.08.2020** r. o godz. 10.00

Zamawiający otworzy oferty w obecności oferentów, w dniu składania ofert o godz. 10.05

w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 1.

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Podstawą obliczenia ceny oferty jest rodzaj i zakres prac podanych w SIWZ w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować:

a) cenę jednostkową oleju obowiązującą na dzień 15.08.2020 r. (ceny uwidocznione na stronie internetowej)

b) podany w ofercie stały rabat cenowy, który będzie obowiązywał w całym okresie ważności umowy i będzie zmieniał cenę jednostkową z dnia **zamówienia**.

1. Wykonawca podaje cenę jednostkową netto dla 1 dm3  oleju opałowego przed i po rabacie – według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
2. Cena 1 dm3 oleju opałowego= uśredniona cena oleju opałowego produkowanego przez PKN ORLEN jak również oleju opałowego produkowanego przez Grupę LOTOS na dzień 15.08.2020r., upubliczniana na stronach internetowych - (2,1340 zł/dm3 + 2,1330 zł/dm3 ):2 (z dokładnością do 4 miejsc po przecinku) = 2,1335 zł/dm3, upust dotyczący oleju opałowego (obowiązujący w trakcie trwania całej umowy, może mieć wartość ujemną, zero, bądź dodatnią).
3. Cena ofertowa winna zawierać należny podatek od towarów i usług.
4. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. tj. koszt transportu, rozładunku i wyładunku oleju.
5. Pozostałe ceny podane w ofercie powinny być określone jednoznaczne i w sposób nie budzący wątpliwości i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

kryterium:

1.Cena całości zamówienia – 100%

cena najniższa – 100 punktów

ilość punktów = (cena najniższa / cena badanej oferty) x 100

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza (uzyska największą ilość punktów) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy **w siedzibie Zamawiającego**, na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w **załączniku nr 6** do siwz.

Zgodnie z art. 139 i 140 uPzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:

1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,

3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,

5) podlega unieważnieniu:

a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 uPzp,

b) zgodnie z treścią art. 140 uPzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 uPzp.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcie umowy następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 94 uPzp.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.

6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 95 uPzp).

**7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:**

**a) dołączenia dokumentu lub dokumentów potwierdzających prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np. pełnomocnictwo) (jeżeli dotyczy),**

**b) dołączenia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej (jeżeli za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum lub spółkę cywilną).**

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Wzór zawieranej umowy.**

Wzór umowy zawarty jest na załączniku nr 6 do SIWZ będącym jej integralną częścią .

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

**1. INFORMACJE OGÓLNE**

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp,

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp,

3) Środkami ochrony prawnej są:

a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 uPzp,

b) odwołanie,

c) skarga do sądu.

**2. INFORMACJA O NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH**

1) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.

2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**3. ODWOŁANIE**

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.

2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

b) określenia warunków udziału w postępowaniu;

c) wykluczenia odwołującego z postepowania o udzielenie zamówienia;

d) odrzucenia oferty odwołującego;

e) opisu przedmiotu zamówienia;

f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3) Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 uPzp.

**4. SKARGA DO SĄDU**

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach i warunkach określonych w art. 198a i następnych uPzp.

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa …………………………………………………………………………………….

Siedziba ……………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks …………………………………… e – mail …………………………

Nr NIP ……………………………………………………………………………………..

Nr REGON ………………………………………………………………………………..

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Czyżew

Ul. Mazowiecka 34

18 – 220 Czyżew

**Zobowiązania wykonawcy**

Zobowiązuję się do sukcesywnych dostaw oleju opałowego *(nazwa , parametry)* ……………………………………………………………………………….

**WARTOŚĆ CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA BRUTTO** …………………………………. zł (słownie.…………………… ……………………………………………………………….zł),

w tym kwota netto ……………………………. zł

(słownie: …………………………………………………………………………………zł)

(ceny zgodne z załącznikiem nr 2 – formularz cenowy)

Termin płatności faktury : …………. Dni

Zobowiązuję się wykonywać zamówienie do dnia : 30.09.2021 roku

Zobowiązuję się wykonać zadanie określone w punkcie B rozdz. II SIWZ tj. Pomoc lub dokonanie w imieniu Zamawiającego zgłoszenia rejestracyjnego za pomocą usług elektronicznych świadczonych przez Krajową Administrację Skarbową, za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC) oraz przeszkolenie pracownika odpowiedzialnego za obowiązkowe działania związane z odbiorem dostaw oleju opałowego, w terminie …………………………………

**Oświadczam, że :**

1. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji)
2. Zapoznałem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
3. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu
4. Akceptuję wskazany w SIWZ okres związania złożoną ofertą tj. 30 dni,
5. **Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy** i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
6. Zamówienie wykonam samodzielnie\*

Część zamówienia (określić zakres) .................................................................... …………………………………………………zamierzam powierzyć następującym (firmom) podwykonawcom\*………………………………………………………………

1. Oświadczam, iż w załączeniu niniejszej oferty podaję następujące dane:

a) W przypadku Spółek Cywilnych NIP, PESEL oraz adresy zamieszkania wszystkich wspólników.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą NIP, PESEL oraz adres zamieszkania.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zgodnie z definicją małych i średnich przedsiębiorstw zawartą w Rozporządzeniu Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r L 187/70 moja firma kwalifikuje się jako …………………………………………(MŚP lub duże przedsiębiorstwo)

(Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.)

1. **Upoważnionym przedstawicielem** do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest: /imię, nazwisko /

……………………..............................................................................

**Tel. ………………………………**

**Fax. ………………………………**

**Mail ……………………………**

**10)** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\* (1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :**

* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* .………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione :

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

------------------------------

( imię i nazwisko )

Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik Nr 2

**FORMULARZ CENOWY**

Nazwa wykonawcy .................................................................................................

Adres wykonawcy .................................................................................................

Miejscowość ................................................ Data .....................

Cenowa ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Obliczenie ceny jednostkowej netto oleju opałowego:

Cena 1 dm3 oleju opałowego= uśredniona cena oleju opałowego produkowanych przez PKN ORLEN jak również oleju opałowego produkowanego przez Grupę LOTOS na dzień 15.08.2020r., upubliczniana na stronach internetowych- (2,1340 zł/dm3 +2,1330 zł/dm3 ):2 = 2,1335 zł/ dm3

Upust dotyczący oleju opałowego (obowiązujący w trakcie trwania całej umowy, może mieć wartość ujemną, zero, bądź dodatnią) …………….. zł/dm3 (z dokładnością do 4 miejsc po przecinku).

Cena 1 dm3 oleju opałowego po udzielonym upuście…………….. zł/dm3 (z dokładnością do 4 miejsc po przecinku).

*Przykład obliczenia ceny:*

*Obliczenie ceny jednostkowej oleju opałowego:*

*Cena 1 dm3 oleju opałowego= uśredniona cena oleju napędowego produkowanych przez PKN ORLEN(Olej Napędowy Grzewczy Ekoterm Plus) jak również oleju napędowego produkowanego przez Grupę LOTOS (Olej Napędowy do celów Opałowych LOTOS RED) na dzień 30.09.2019r, upubliczniana na stronach internetowych- (2,7500+ 2,7490):2= 2,7495zł/dm3 (z dokładnością do 4 miejsc po przecinku),*

*Upust dotyczący oleju opałowego (obowiązujący w trakcie trwania całej umowy, może mieć wartość ujemną, zero , bądź dodatnią) 0,0025 zł/dm3 obniżenie ceny do pozycji jak wyżej (z dokładnością do 4 miejsc po przecinku),*

*Cena 1 dm3 oleju opałowego po udzielonym upuście 2,7470 zł/dm3 (z dokładnością do 4 miejsc po przecinku).*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot | Ilość | Cena jednostkowa netto(w zł z dokładnością do 4 miejsc po przecinku) | Netto (w zł)(kol.3xkol.4) (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku) | kwota VAT (zł dokładnością do 2 miejsc po przecinku)) | Brutto (zł) (kol.5+kol.6) (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Olej opałowy | 110000 dm3 |  |  |  |  |

#612

Wartość z pozycji OGÓŁEM (kolumna 5,6,7) należy przenieść do formularza ofertowego.

.................................................................................

( czytelny podpis wykonawcy)

**Załącznik nr 3**

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. …………………………………………………………….. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez …………………………………………………….*(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4**

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania   
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5**

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE\* dotyczące GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

Oświadczam\*, że nie ma podstaw do wykluczenia ponieważ nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369), o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 23\*\* Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843)

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis*

Oświadczam\*, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369) wraz z następującymi podmiotami (firmami), którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu

Lista podmiotów

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie wyjaśniam, że podane niżej okoliczności dowodzą, że istniejące między firmami powiązania nie prowadza do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenia zamówienia.

( w tym miejscu należy wskazać te okoliczności)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*\*Zaznaczyć właściwe*

„Art. 24 ust. 1 pkt 23 . Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*.”*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 6

U M O W A nr (wzór)

zawarta w dniu **………2020 r**. pomiędzy

Gminą Czyżew z siedzibą przy ul. Mazowieckiej 34, 18 – 220 Czyżew zwaną dalej ,,Zamawiającym″

reprezentowaną przez **Annę Bogucką – Burmistrza,**

przy kontrasygnacie Skarbnika – Renaty Dmochowskiej - Zaremba

a ………………………………………………………z siedzibą przy

.…………………………………………………….**, NIP …………………** zwanym dalej ,,Wykonawcą″

reprezentowaną przez

**………………………………………………………..**

W rezultacie wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **dostawę oleju opałowego do komunalnych kotłowni olejowych na terenie Gminy Czyżew w sezonie grzewczym 2020/2021** do niżej wymienionych placówek:
2. Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Czyżewie,
3. Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Pawła II w Rosochatem Kościelnem,
4. Szkoły Podstawowej w Dąbrowie Wielkiej
5. Budynku Urzędu Miejskiego oraz GOK-u w Czyżewie
6. Ośrodka Zdrowia w Czyżewie
7. hali magazynowo – garażowej w Czyżewie
8. budynku świetlicy miejskiej w Czyżewie
9. budynku świetlicy wiejskiej w Rosochatem Kościelnem
   1. Przewidywana ilość zakupionego oleju ok. 110.000 dm3.
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zakupionego oleju opałowego ze względu np. na faktyczne zużycie w związku z warunkami atmosferycznymi w danym roku kalendarzowym, lub podłączenie któregoś z ww. budynków do sieci gazowej, lub wystąpienie innych uzasadnionych okoliczności.
   3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pomocy lub dokonaniu w imieniu Zamawiającego zgłoszenia rejestracyjnego za pomocą usług elektronicznych świadczonych przez Krajową Administrację Skarbową, za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC) oraz do przeszkolenia pracownika odpowiedzialnego za obowiązkowe działania związane z odbiorem dostaw oleju opałowego.

**§ 2.**

1. Termin realizacji dostawy oleju opałowego **do 30.09.2021 roku.**
2. Dostawy oleju odbywać się będą sukcesywnie na zamówienie przesłane faksem lub złożone telefonicznie przez dyrektorów wymienionych w § 1 placówek w ciągu 48 godz. od złożenia zamówienia.
3. Pomoc lub dokonanie w imieniu Zamawiającego zgłoszenia rejestracyjnego za pomocą usług elektronicznych świadczonych przez Krajową Administrację Skarbową, za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC) oraz przeszkolenie pracownika odpowiedzialnego za obowiązkowe działania związane z odbiorem dostaw oleju opałowego zostanie wykonane w terminie do …………………………………

**§ 3.**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony olej opałowy.
2. Cena 1 dm3 oleju opałowego wskazana w ofercie, wyniosła:……………… zł netto.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu stałego rabatu w wysokości ……. zł/ dm3 od ceny 1 dm3 oleju netto obliczonej jako uśredniona cena oleju opałowego produkowanych przez PKN ORLEN(Olej Napędowy Grzewczy Ekoterm Plus) jak również oleju opałowego produkowanego przez Grupę LOTOS (Olej Napędowy do celów Opałowych LOTOS RED) i upublicznionej na stronach internetowych.
4. Szacowana wartość zamówienia po udzieleniu rabatu stanowi kwotę netto ……………………. zł tj. **…………………………….. zł brutto** (słownie brutto: …………………………………………………………………………………….zł)
5. Ceny będą podlegały zmianom adekwatnie do zmian ceny producenta oleju obliczone jako uśredniona cena jednostkowa 1 dm3 oleju opałowego produkowanych przez PKN ORLEN(Olej Napędowy Grzewczy Ekoterm Plus) jak również oleju opałowego produkowanego przez Grupę LOTOS (Olej Napędowy do celów Opałowych LOTOS RED) na dzień **zamówienia**, upubliczniana na stronach internetowych.
6. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacja zamówienia, tj. koszt transportu, rozładunku i wyładunku oleju.

**§ 4.**

1. Wykonawca otrzyma zapłatę za dostarczony olej opałowy po wystawieniu faktury oddzielnie dla każdej placówki wymienionej w § 1.
2. Faktura musi być wystawiona z zachowaniem następujących zapisów:

a) w przypadku dostawy do Szkoły Podstawowej im. Szarych Szeregów w Czyżewie,

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Szarych Szeregów w Czyżewie

ul. Polna 5

18-220 Czyżew

b) w przypadku dostawy do Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Pawła II w Rosochatem Kościelnem,

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Rosochatem Kościelnem

ul. Mazowiecka 5, Rosochate Kościelne

18-220 Czyżew

c) w przypadku dostawy Szkoły Podstawowej w Dąbrowie Wielkiej

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Dąbrowie Wielkiej

Dąbrowa Wielka 19

d) w przypadku dostawy do Budynku Urzędu Miejskiego oraz GOK-u w Czyżewie

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

e) w przypadku dostawy do Ośrodka Zdrowia w Czyżewie

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

punkt dostawy: Ośrodek Zdrowia w Czyżewie ul. Polna 5B

f) w przypadku dostawy do hali magazynowo – garażowej w Czyżewie

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

punkt dostawy: Hala magazynowo – garażowa ul. Andrzejewska 11

g) w przypadku dostawy do budynku świetlicy miejskiej w Czyżewie

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

punkt dostawy: Świetlica miejska w Czyżewie ul. Strażacka 6

1. w przypadku dostawy do budynku świetlicy wiejskiej w Rosochatem Kościelnem

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

punkt dostawy: Świetlica wiejska w Rosochatem Kościelnem ul. Mazowiecka 6

1. Każda dostawa oleju ma być potwierdzona przez właściwego dyrektora szkoły poprzez odpowiednią adnotację na fakturze.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie cena z dnia **zamówienia**.
3. Potwierdzona faktura zostanie opłacona przelewem w terminie ……. dni od daty jej wystawienia.
4. Zamawiający może żądać dołączenia do faktury kopii dokumentu potwierdzającego ilość zakupionego oleju z rafinerii z określeniem jego typu, lub świadectwa jakości oleju.
5. Przy dostawie oleju Zamawiający może żądać aktualnego świadectwa legalizacji urządzeń dystrybucyjnych w którym zawarte są m.in. dane dotyczące plomb, nr samochodu, itp.

**§ 5.**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonego Zamawiającemu oleju opałowego.
2. W przypadku uszkodzenia urządzeń Zamawiającego na skutek dostarczenia oleju złej jakości Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonych urządzeń w pełnej wysokości, bądź też pokrycia kosztów ich wymiany gdy taka konieczność zaistnieje.

§ **6.**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
   1. 10% wynagrodzenia ogólnego przewidywanego za wykonanie umowy
   2. 5% wartości danej dostawy za każdy dzień zwłoki w dostawie oleju (ponad 2 dni licząc od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przesłanego faksem)
   3. 500,00 zł za niewykonanie zadania określonego w § 1 ust. 4 umowy.
2. Odstąpienie od realizowania przez Wykonawcę dostawy oleju opałowego dłuższe niż 5 dni skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% przewidywanego wynagrodzenia ogólnego, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający.
4. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ **7.**

Zmiana warunków umowy może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach i wymaga formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

**§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9.**

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

............................................. ...........................................

Kontrasygnata Skarbnika