

Czyżew 2020-04-19

RG.271. .2020

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych

równowartości kwoty 30 000 euro

Niniejsza procedura prowadzona jest w oparciu o: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. MR/H 2014-2020/23(3)07/2017 Ministerstwo Rozwoju, Umowa Partnerstwa 2014-2020 przy przestrzeganiu Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02) i Wyroku Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06)(Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 179/32 PL 3.7.2010).

**Gmina Czyżew**

**ul. Mazowiecka 34**

**18-220 Czyżew**

**Tel. +48 86 2760536, fax. +48 86 2755116**

**e-mail: sekretariat@umczyzew.pl**

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia p.n. :

**Wykonanie i dostawa mebli do budynku Świetlicy Miejskiej w Czyżewie na potrzeby Projektu „Wspieramy rozwój usług opiekuńczych!”.**

Rodzaj zamówienia: usługa

1. **Określenie przedmiotu zamówienia**:

 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie mebli do budynku Świetlicy Miejskiej w Czyżewie przy ul. Strażackiej 6 tj.

1. zabudowy kuchennej w pomieszczeniu socjalnym o powierzchni użytkowej 13,5 m2,
2. dwóch szaf – komód do pomieszczenia w którym odbywały się będą zajęcia i warsztaty.

Planuje się aby wszystkie meble zostały wykonane z płyty meblowej o grubości min. 18 mm, kolor dąb sonoma jasny. Krawędzie mebli winny być oklejone obrzeżem z PCV 2 mm. Plecy tylne mebli – płyta HDF 3 mm w kolorze białym. Drzwi, fronty szafek mają być wykonane ze sklejki wodoodpornej o gr. min. 18 mm w laminacie HPL, przymocowane za pomocą zawiasów metalowych, puszkowych.

Szafy w pomieszczeniach gdzie będą prowadzone zajęcia maja być o długości ok. 230 cm jedna i ok. 290 cm druga. Mają być wyposażone w półki oraz zamki ISO z dwoma kluczykami. Na ściankach bocznych szaf oraz szafek kuchennych nawiercone otwory w równych odstępach dla możliwości regulacji ustawienia półek. Przewidywane wymiary szaf

Meble należy zaprojektować i wykonać zgodnie z następującymi wytycznymi: wielkość szafek oraz rozmieszczenie mebli i sprzętu kuchennego należy dopasować do pomieszczenia uwzględniając jak najlepsze wykorzystanie powierzchni oraz zachowanie zasad ergonomii. Blat kuchenny laminowany o grubości płyty min. 38 mm z zaobleniem, dostosowany głębokością do zabudowy. Uchwyty szafek kuchennych ze stali nierdzewnej typu reling.

Nóżki mebli wykonane także ze stali nierdzewnej.

Przewiduje się, aby zabudowa była wykonana na trzech ścianach, przy czym na jednej ze ścian będą tylko szafki dolne

Rzut pomieszczenia socjalnego przeznaczonego na kuchnię, który zawiera wymiary tego pomieszczenia, przestawia poniższy rysunek.



Rzut całego poddasza, na którym zaznaczone jest usytuowanie przewidzianych do wykonania mebli stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

Usługa obejmuje zaprojektowanie, wykonanie, dostawę, wniesienie i zamontowanie mebli w budynku Świetlicy Miejskiej w Czyżewie przy ul. Strażackiej 6.

Na etapie zatwierdzania projektu mebli dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian, za zgodą obydwu stron.

Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę 13 900,00 zł na wykonanie zamówienia.

Zaleca się aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną.

**Projekt „Wspieramy rozwój usług opiekuńczych”** jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

**Informacje dodatkowe :**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Wymagany termin płatności faktury min. 14 dni.
3. Wymagany okres gwarancji min. 2 lata

4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Gmina Czyżew informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czyżew ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew Tel /fax + 48 86 2755036
* inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czyżew jest *Marek Mazewski, kontakt:ido@umczyzew.pl , telefon 661 715 750*;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia**:

 Informacje dotyczące niniejszego postępowania można uzyskać pisząc na adres sekretariat@umczyzew.pl lub przesyłając zapytanie faksem na nr + 48 86 2755116

1. **Termin wykonania zamówienia**:

Termin realizacji zamówienia do 31.07.2020r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**:

 W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

-  nie podlegają wykluczeniu;

- spełniają warunki udziału w postępowaniu,

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

-  kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

-  sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

-  zdolności technicznej lub zawodowej.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**
2. Jedyną formą złożenia oferty jest forma pisemna.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze albo też ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Do oferty wykonawca załącza wstępną koncepcję wykonanej zabudowy.
6. Wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę upoważnioną).
7. Ofertę należy złożyć do dnia **24.04.2020 r.**  **do godz. 10.00**:

- w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Czyżewie ul. Mazowiecka 34, pokój nr 1, lub

- przesłać pocztą na adres: Gmina Czyżew, ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew, lub

- przesłać wersję elektroniczną na adres sekretariat@umczyzew.pl

Koperta winna zawierać zapis „**Oferta na usługę stolarską - senior**”. Jeśli oferta będzie przesłana pocztą elektroniczną tytuł wiadomości powinien nosić nazwę „**Oferta na usługę stolarską - senior**”.

1. **Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej – kryteria oceny ofert**:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

**1) kryterium: Cena całości zamówienia – 60%**

Sposób oceny oferty w kryterium:

Cena minimalna, zaproponowana w ofertach brutto x 100 x 60 %

Cena oferty badanej brutto

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium, tj. 60.

Pozostałe oferty otrzymają od 1-60 pkt. odpowiednio proporcjonalnie do pozycji oferty w ramach badanego kryterium.

UWAGA: Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę w wysokości nie większej niż 13 900,00 zł.

 **2) kryterium gwarancja udzielona na przedmiot zamówienia – 10%**

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 2 lata. Oferta która zaproponuje gwarancję poniżej 2 lat zostanie odrzucona

Oferta, która przedstawia gwarancję 3 lata i więcej otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium, tj. 10.

Oferta z gwarancją 2 lata otrzyma 0 pkt.

1. **kryterium jakość – 15%**

W tym kryterium oceniane będzie czy wykonawca zastosował materiały podnoszące standard wykonywanych mebli a w tym przypadku – zastosowanie zawiasów z funkcją samozamykania się (mechanizm cichego domykania).

Oferta w której Wykonawca zadeklaruje zastosowanie zawiasów z mechanizmem cichego domykania otrzyma 15 pkt.

Oferta w której Wykonawca nie zadeklaruje zastosowania takich zawiasów 0 pkt

**4) kryterium funkcjonalność – 15%**

Przez kryterium funkcjonalności rozumie się zastosowanie w zabudowie kuchennej min. 3 szuflad o minimalnej szerokości 60 cm z prowadnicami łożyskowymi

Oferta, w której Wykonawca zadeklaruje wykonanie min. 3 szuflad otrzyma 15 pkt.

Oferta w której Wykonawca nie zadeklaruje wykonania szuflad otrzyma 0 pkt

Wybrana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów z każdego kryterium.

 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

1. **Termin związania ofertą wynosi** 30 dni
2. **Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty**:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana oferentom na ich wniosek (pisemnie, telefonicznie lub w formie elektronicznej).

1. **Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy**:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wykonawcy, którego ofertę wybrano. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania .
2. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**.

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać . W takiej informacji wykonawca powinien podać który artykuł ustawy Pzp lub innego aktu prawnego został naruszony, w szczególności Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

Zamawiający proceduje w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

 ……………………………………

 (podpis kierownika Zamawiającego)



Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa …………………………………………………………………………………….

Siedziba ……………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks ……………………………………………………………………………

Nr NIP ………………………………………..Nr REGON ………………………………

adres e-mail: ……………………………………………………………………………….

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18 – 220 Czyżew

**Zobowiązania wykonawcy**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia :

**Wykonanie i dostawa mebli do budynku Świetlicy Miejskiej w Czyżewie na potrzeby Projektu „Wspieramy rozwój usług opiekuńczych!”.**

**cena za wykonanie zamówienia**

**……………………. zł netto tj. ……………… zł brutto, w tym**

Zabudowa kuchenna ………………. zł netto

Dwie szafy – komody ………………. zł netto

udzielona gwarancja ……….. lat/a (minimum 2 lata)

Deklaruję zastosowanie zawiasów z mechanizmem cichego domykania ……………………

(należy wpisać tak lub nie)

Deklaruję wykonanie ……… szt. Szuflad z prowadnicami metalowymi łożyskowymi

**Oświadczam, że :**

1. **Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:**

**-  kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

**-  sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

**-  zdolności technicznej lub zawodowej.**

1. cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w zaproszeniu do składania ofert), koszt dostawy, wniesienia i montażu.
2. zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania ofert dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
3. akceptuję wskazany w zaproszeniu do składania ofert okres związania ofertą,
4. **Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy** i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do jej podpisania, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\* (1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Termin płatności : ………. Dni (minimum 14 dni)

Zobowiązuję się wykonać zamówienie do dnia …………..

Inne : …………………………………………………………………

**Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :**

* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione :

………………………………………………………………………………………………..

 -----------------------------------------------------

 ( imię i nazwisko )

 Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy



**Umowa Nr … *Wzór***

zawarta w dniu ……………………. r. pomiędzy

Gminą Czyżew ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew reprezentowaną przez:

**Annę Bogucką – Burmistrza Czyżewa,**

przy kontrasygnacie

**Renaty Dmochowskiej - Zaremba – Skarbnika Gminy Czyżew**

na rzecz Urzędu Miejskiego w Czyżewie

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

a

…………………………. NIP ……………………

reprezentowanym przez ……………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie wyboru Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.) oraz z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. MR/H 2014-2020/23(3)07/2017 Ministerstwo Rozwoju, Umowa Partnerstwa 2014-2020 przy przestrzeganiu Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02) i Wyroku Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06)(Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 179/32 PL 3.7.2010)

zostaje zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania przedmiot umowy: **Wykonanie i dostawa mebli do budynku Świetlicy Miejskiej w Czyżewie na potrzeby Projektu „Wspieramy rozwój usług opiekuńczych**

**a) zabudowa kuchenna – za kwotę ………………… zł netto**

**b) dwie szafy – komody – za kwotę ……………….. zł netto**

**ŁĄCZNIE netto …………………. zł tj. ……………………… zł brutto** (słownie: ………………….)

Zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy w terminie do dnia 31 lipca 2020r
2. Wykonawca może dostarczać meble etapami.

**§ 4**

1. Wykonawca dokona pomiaru pomieszczeń, wykona wizualizację/projekt zabudowy oraz uzyska aprobatę Zamawiającego.
2. Na etapie zatwierdzania projektu mebli dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia dokonanego w zaproszeniu do składania ofert, za zgodą obydwu stron.
3. Wykonawca dostarczy towar bezpośrednio do budynku świetlicy Miejskie w Czyżewie ul. Strażacka 6, po uprzednim telefonicznym ustaleniu dokładnego terminu i godziny dostawy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy łącznie z transportem i montażem.

**§ 5**

1. Podstawą zapłaty będzie podpisany protokół zdawczo – odbiorczy oraz faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę dla Zamawiającego na poniższe dane:

Nabywca: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

Odbiorca: Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew

1. Termin płatności faktury wynosi ………… dni. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo, zostaną zwrócone Wykonawcy. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT
3. Za nieterminową realizację faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy. Okres gwarancji z tytułu rękojmi wynosi …….. miesiące, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu rękojmi jest złożenie przez Zamawiającego pisemnej reklamacji.

**§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiający oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, może odstąpić od Umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć przy zawarciu Umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnego porozumienia do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Nie jest ważna zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie do niej zmian niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian jest następstwem okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu Umowy.

**§ 9**

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał właściwy sąd.

**§ 10**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kontrasygnata Skarbnika Gminy