RG.271.8.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego**

**o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11 ust.8 ustawy PZP**

**na**

**roboty budowlane,**

**Przebudowa drogi gminnej w obrębie gruntów Brulino Piwki**

Zatwierdził :

***Anna Bogucka***

***Burmistrz***

Czyżew dn. 15.05.2019 r.

**Instrukcja dla wykonawców**

**I. Zamawiający :** Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

Tel /fax + 48 86 2755036 NIP 722 – 159 – 05 – 41

Zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na :

**Przebudowa drogi gminnej w obrębie gruntów Brulino Piwki .**

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art.39-46 Ustawy, o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ( Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm. )

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1086 )
2. Rozporządzenie MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postepowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. z 2016r., poz. 1126 ) i ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I TECHNOLOGII z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych ( Dz. U. z 28 grudnia 2017 r. , poz. 2477)

Ilekroć w SIWZ jest mowa o :

1.Zamawiający – należy przez to rozumieć Gminę Czyżew

2.Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm. )

4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czyżew ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew Tel /fax + 48 86 2755036

b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czyżew jest *Marek Mazewski, kontakt:ido@umczyzew.pl , telefon 506 008 070*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w

celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na

nr ZP.271.3.2019 Biuletyn Zamówień Publicznych PORTAL UZP nr …..-N-2018 z dnia …..-03- 2019 r. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

g) posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

h) nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przebudowa drogi gminnej w obrębie gruntów Brulino Piwki**

W ramach inwestycji przewiduje się :

Przebudowę istniejącej nawierzchni żwirowej drogi gminnej na nawierzchnię bitumiczną i uzyskanie przez to poprawy przejezdności oraz zapewnienie możliwości bezpiecznego i wygodnego dojazdu .

Inwestycja zlokalizowana jest na działce nr 52 stanowiącej własność Gminy Czyżew .

Konstrukcja i technologia nawierzchni

- długość drogi – 570,90 m

- szerokość nawierzchni – 5,0 m

- szerokość poboczy z mieszanki kruszywa naturalnego – 0,75 m

- korona drogi na całej długości ma szerokość 6,50 m

- warstwa ścieralna z mieszanki mineralno-bitumicznej gr. 4 cm ,

- warstwa wiążąca z mieszanki mineralno-bitumicznej gr. 4 cm .

Odwodnienie

Odwodnienie drogi pozostawiono bez zmian. Wody opadowe i roztopowe odprowadzane będą powierzchniowo naturalnymi spadkami terenu do istniejących rowów .

Jeżeli dokumentacje projektowe lub specyfikacje techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

**Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:**

**Kody CPV:** Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV oraz zgodnie z Rozporządzeniem MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie wykazu robót budowlanych ( Dz. U. z 27.07.2016 roku, poz. 1125 )

Grupa 45.1 Przygotowanie terenu pod budowę

Klasa 45.11 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne

Kategoria 45.11.1 Roboty w zakresie burzenia , roboty ziemne

Grupa 45.2 Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich

części; roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Klasa 45.21 Roboty budowlane w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Klasa 45.23 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

Kody CPV

45000000-7 – roboty budowlane

45233120-6 – roboty w zakresie budowy dróg

45233290-8 – Instalowanie znaków drogowych

45111200-0 – w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45200000-9 – roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych

lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

45232452-5 – roboty odwadniające

**2. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA :**

2.1 Wymagania dotyczące robót – wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż. z zaleceniami Inspektora nadzoru Zamawiającego oraz zgodnie z wymogami dokumentacji projektowej, wytycznymi niniejszej SIWZ a także jej pozostałymi załącznikami.

2.2 Szczegółowe warunki dotyczące zamówienia: W ramach wynagrodzenia Wykonawca uwzględni :

- w przypadku korzystania z podwykonawców koordynowanie robót podwykonawców

ponosząc za nich pełną odpowiedzialność ,

- wykonanie prac z uwzględnieniem wszystkich warunków i nakazów wynikających z

uzgodnień i zobowiązań wzajemnych ,

- doprowadzenie do należytego stanu i porządku miejsca prowadzenia robót, a w

szczególności dojazdowych , które Wykonawca naruszy w celu realizacji przedmiotu

zamówienia,

- naprawa ewentualnych szkód związanych z prowadzeniem robót wyrządzonych osobom

trzecim lub uszkodzeniem mienia.

- Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową,

specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przepisami prawa budowlanego oraz

sztuką budowlaną.

- Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,

posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie w budownictwie.

Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń

obciążają Wykonawcę.

- Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie

Zamawiającego i własne.

- Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo

swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu

budowy z tytułu prowadzonych robót.

- Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia

Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej

realizacji zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację

dotyczącą wykonanych robót budowlanych, kosztorysy powykonawcze oraz inwentaryzację

geodezyjną powykonawczą.

2.3. Podwykonawstwo

- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy,

- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcom,

- pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Istotnych dla stron

postanowieniach umowy

2.4 Zaleca się, aby Wykonawca dokonał we własnym zakresie wizji lokalnej terenu budowy i

jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie

dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia

umowy i wykonania zamówienia.

Błędna kalkulacja ceny lub pominięcie elementów niezbędnych do wykonania umowy zgodnie z dokumentacją projektową, wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tego tytułu. Koszty wizji ponosi Wykonawca.

2.5 Koszty za badania laboratoryjne ponosi Wykonawca.

W skład wymaganych badań laboratoryjnych wchodzą :

a) wskaźnik zagęszczenia i nośności podbudowy,

b) grubość nawierzchni,

c) równości podłużnej,

d) spadki poprzeczne nawierzchni,

2.7. Inwentaryzację należy sporządzić w 3 egz. pokolorowanych i zarejestrowanych w Starostwie Powiatowym w Wysokiem Mazowieckim, ul. Ludowa 15A, do przekazania Zamawiającemu.

2.8.Ziemię należy wywieźć na miejsce wskazane przez Inwestora .

**3. Wymagania odnośnie zatrudnienia o których mowa w art.29 ust. 3a Prawo zamówień**

**Publicznych**

1) Na podstawie art. 29 ust. 3a. zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

2) Przed rozpoczęciem robót wykonawca dostarczy przedstawicielowi zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji robót będzie zatrudniał osoby, o których mowa wyżej, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. Po zakończeniu robót wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji robót zatrudniał osoby, na podstawie umowy o pracę.

3) Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000 PLN za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

4) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób

wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia .

Rodzaj czynności :

a) kierowanie brygadami (majster), brygadą (brygadzista)

b) obsługa maszyn drogowych

c) obsługa koparki

d) obsługa koparko-ładowarki

e) obsługa ładowarki

f) obsługa spycharki

g) kopanie ręczne

i) układanie podbudów drogowych ,

j) układanie nawierzchni ( nawierzchnia bitumiczna )

Uwaga : możliwe jest łączenie różnego rodzaju wykonanych czynności przez jedną osobę .

5) sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a :

- dane osób oraz stanowisko pracy wykonujących czynności wykazane w pkt 1) zostaną ujęte w formie wykazu i przekazane Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy wraz z zanonimizowanymi ( zakryte lub zamazane dane dotyczące, np. daty, miejsca urodzenia, miejsca zamieszkania, NIPu, PESELu ) kopiami umów o pracę ewentualnie wraz z zakresem czynności. Powyższy obowiązek wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców.

6) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a

- Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych we wzorze umowy .

**4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**5.** Zamawiający nie określa, które części zamówienia można powierzyć podwykonawcom.

**6.** Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych i jest zgodne z jego przedmiotem .

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy w zakresie :

- przebudowy nawierzchni,

- przebudowy odwodnienia ,

**7.** Wymagany termin gwarancji minimum 3 lata.

**8.** Wymagany termin płatności faktury 30 dni.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia - od dnia podpisania umowy do  **30.09.2019 r .**

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: spełniają warunki dotyczące :

1)kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

Wykonawca powinien mieć stosowne uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

2)sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający powinien znajdować się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizacje przedmiotowego Zamówienia. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

3)zdolności technicznej lub zawodowej – warunek będzie spełniony jeżeli :

a) wykonawca wykaże się doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , co najmniej – 3 robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie o wartości 200.000,00 zł

a) wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą osoby, które spełniają następujące wymagania :

- co najmniej jedną osobę na stanowisko kierownika budowy która posiada odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej specjalności lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w ww. zakresie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( t.j. Dz.U. z 2016 poz.390, z późn. zm )

- minimum 5 lat doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy.

Spełnienie warunków musi być potwierdzone odpowiednimi dokumentami i oświadczeniami przekazanymi na wezwanie zamawiającego stosownie do treści art. 26 ust.2 potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

**VI . PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Zamawiający informuje, że wykluczy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ**

**WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .**

I.ETAP SKŁADANIA OFERT :

**1.** Formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym.

**2.** Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 uPzp – wg zał. nr 3 do siwz) aktualne na dzień składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**3.** Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1b pkt 13 uPzp) - (wg załącznika nr 2 do siwz) aktualne na dzień składania ofert wraz z pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Uwaga:**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 22a ust 1- 6 uPzp).

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Uwaga:**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2 i 3.

**4.** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wg załącznika nr 4 do siwz).

Uwaga:

Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.** Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Musi być załączone w oryginale albo załączone jako kopia pełnomocnictwa uwierzytelniona notarialnie (jeśli dotyczy).

1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Pełnomocnictwo winno:

a) określać do jakiego postępowania ma zastosowanie

b) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania

c) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.

2) Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

4) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.

5) Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej/ umowę współpracy.

II. ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT:

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp tj.:

**1.** Wykaz robót budowlanych wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ( załącznik nr 5 do SIWZ )

**2.** wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– (wzór wykazu określa załącznik nr 5a do SIWZ).

Uwagi

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postepowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. 2016 r. poz. 1126 ) oświadczenia o których mowa w ww. rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Natomiast pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane /informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 7 i 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty ( nie wymienione w Rozporządzeniu MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postepowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. z 2016, poz. 1126 )

- kosztorys ofertowy

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSOBY DO KONTAKTÓW .**

1.Osobą uprawnioną do porozumienia się z Wykonawcami jest:

Iwona Załuska

e-mail: [przetargi@umczyzew.pl](mailto:przetargi@umczyzew.pl)

fax. +48 86 2755116

od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Korespondencję związaną z niniejszym postepowaniem, należy kierować na adres :

Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

z dopiskiem dot. przetargu:

**Przebudowa drogi gminnej w obrębie gruntów Brulino Piwki .**

Zamawiający dopuszcza niżej wymienione formy porozumiewania się z wykonawcami:

a) środki komunikacji elektronicznej,

b) operator pocztowy,

c) kurier,

d) osobiste doręczenie .

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem , każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna na adres wskazany w rozdziale I SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .**

Nie dotyczy

**X . TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .**

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XI . OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Jedyną formą złożenia oferty jest forma pisemna.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze albo też ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone pieczęciami imiennymi osoby upoważnionej i trwale ze sobą połączone (zeszyte lub zbindowane).

Wszelkie skreślenia i korekty w tekście oferty mają być parafowane przez te same upoważnione osoby.

Jeżeli Wykonawca (firma lub np. spółka cywilna) ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty **oryginału pełnomocnictwa** lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza podpisanego przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru

Jeżeli Wykonawca (firma lub np. spółka cywilna) nie ustanowi pełnomocnika **oświadczenia** mają być podpisane przez wszystkie osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej.

W przypadku konsorcjum, na podstawie art. 23 ust. 2 Prawa zamówień publicznych ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe.

Wszystkie wymagane dokumenty niniejszej SIWZ muszą być złożone **w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem** przez wykonawcę (osobę upoważnioną).

Wykonawca powinien złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję wykonania zamówienia zgodnie z wzorem oferty załączonym do specyfikacji.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Czyżewie ul. Mazowiecka 34, pokój nr 1 do dnia  **30.05. 2019 roku**, **do godz. 10.00**

Kopertę należy zaadresować:

„Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Przebudowa drogi gminnej w obrębie gruntów Brulino Piwki .**

**Nie otwierać przed 30.05.2019 godz. 10.05”**

Koperta oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Oferty wycofane nie będą otwierane.

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Czyżewie ul. Mazowiecka 34 pok. Nr 1

Termin składania ofert upływa dnia **30.09.2019 r.** **o godz. 10.00**

Zamawiający otworzy oferty w obecności wykonawców, w dniu składania ofert o godz. 10.05

w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 1.

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Podstawą obliczenia ceny oferty jest rodzaj i zakres prac podanych w SIWZ w „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz w dokumentacji projektowej.

Wykonawca powinien w przedkładanym do oferty kosztorysie ofertowym zachować kolejność pozycji a ich opis powinien być zgodny z załączonym do specyfikacji przedmiarem robót.

Podane w przedmiarze robót KNR-y dla pozycji przedmiarowych są tylko kodami pomocniczymi do obliczenia ceny i nie stanowią podstawy wyceny pozycji przedmiarowej.

Wypełnione przedmiary robót stanowić będą kosztorys ofertowy. Wszystkie pozycje w przedmiarach robót (kosztorysie ofertowym) powinny zawierać cenę jednostkową, która musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk; cena jednostkowa z narzutami jest ceną netto jednej jednostki obmiaru.

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysie ofertowym.

Wykonawca winien w swoim kosztorysie wykazać wszystkie składniki cenotwórcze, które są niezbędne do wykonania zamówienia.

Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego brutto. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę musza być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.

Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Cena ofertowa winna zawierać należny podatek od towarów i usług.

Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, a także koszty wszelkich robót przygotowawczych, organizacji i zagospodarowania placu budowy, koszty ubezpieczenia budowy itp.

Wszystkie ceny podane w ofercie powinny być określone jednoznaczne i w sposób nie budzący wątpliwości i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ**

**PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH**

**KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY**

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę zawierającą najkorzystniejszy bilans punktów w następujących kryteriach :

Kryterium I:

Za oferowaną cenę całości zamówienia – 60%

cena najniższa – 60 punktów

ilość punktów = (cena najniższa / cena badanej oferty) x 100 x 60%

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium, tj. 60

Kryterium II:

Za oferowaną gwarancję na przedmiot zamówienia – 40%

- określenie okresu gwarancji w latach :

3 lata gwarancji – 20 pkt.

4 lata gwarancji – 30 pkt.

5 lat gwarancji – 40 pkt.

ilość punktów = (okres gwarancji w badanej ofercie / najdłuższy zaproponowany w ofertach okres gwarancji) x 100 x 40%

Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium, tj. 40

Pozostałe oferty otrzymają od 1-40 pkt., odpowiednio proporcjonalnie do pozycji oferty w ramach badanego kryterium. Uwaga! Maksymalny okres gwarancji ogranicza się do 5 lat, zatem wykonawcy którzy zaproponują okres dłuższy otrzymają punkty tak jak za 5 lat.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza (uzyska największą ilość punktów łącznie) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu. Warunki określone w przepisach i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podmiotów występujących wspólnie.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ**

**DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .**

1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

2.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku nr 6 do SIWZ. .

Zgodnie z art. 139 i 140 Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego :

1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,

3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,

5) podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144

a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 uPzp,

b) zgodnie z treścią art. 140 uPzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ,

3.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 uPzp,

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcie umowy następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 94 uPzp.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.

6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 95 uPzp).

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

b) dołączenia dokumentu lub dokumentów potwierdzających prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np. pełnomocnictwo) (jeżeli dotyczy),

c) dołączenia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej (jeżeli za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum lub spółkę cywilną).

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XVI . WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO**

**WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wymagana wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości zostanie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

3. Postanawia się, że **70%** wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, wynosi **30%** wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,

-poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej,

z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 uPzp.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy :

**Bank Spółdzielczy w Czyżewie, Nr 75 8747 0008 0000 0084 2000 0020**

8. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji ma zawierać w szczególności następujące elementy:

a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

b) nazwa beneficjenta (Zamawiającego),

c) nazwa gwaranta lub poręczyciela,

d) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,

e) sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego, bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku, gdy Wykonawca:

- nie wykonał przedmiotu zamówienia,

- wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością,

- nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z rękojmi,

9. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów lub wprowadzenia do jej treści zapisów (warunków) innych niż dopuszczalne, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Z chwilą zaistnienie przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Gwarant nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, dodatkowych oświadczeń złożonych przez wykonawcę.

12. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:

a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,

b) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania umowy,

c) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowania pism wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ**

**WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY .**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczone są w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą Zamawiającego, w niżej wymienionych przypadkach:

1) zmiany stawki podatku VAT,  
2) zmiany danych adresowych stron, ich rachunków bankowych bądź zmiany osób wymienionych przez strony do realizacji umowy,  
3) zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,  
4) zmiany terminu wykonania zadania w przypadku ;

a) wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, na które wykonawca nie ma wpływu (np. wystąpienie kolizji , wystąpienie problemów z właścicielami działek na których wykonywane będą roboty , ujawnienie niezidentyfikowanej przeszkody w gruncie itp.),

b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej : umową normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych , jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność ,

c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy , wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji ,

d) gdy wystąpią opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa .

e) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami .

f) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych ,

g) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany projektu budowlanego w trakcie trwania prac budowlanych ,

h) konieczności wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej na wykonanie robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia , na uzasadniony wniosek Wykonawcy , Zamawiającego lub Projektanta, w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej i uzyskania założonego efektu rzeczowego ,

i) zmiany technologii wykonania robót ( zmiany rozwiązań projektowych i materiałowych ), na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego ,

j) zmiany technologii wykonania robót w uzasadnionych przypadkach ,

5) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności zawartych w ust.1 pkt. 4 b-h

2.W przypadku zmiany technologii, spowodowanej wprowadzeniem w trakcie trwania umowy na rynek nowych (o lepszych parametrach) materiałów lub urządzeń, rozliczenie za te materiały lub urządzenia odbywać się będzie następująco:

a) zamawiający odliczy wykonawcy z jego wynagrodzenia, na podstawie kosztorysu ofertowego, cenę takiego materiału lub urządzenia,

b) wykonawca „wbuduje” nowy materiał lub urządzenie przy zachowaniu sposobu obliczenia wynagrodzenia wskazanego w SIWZ.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich

wprowadzenie.

**XVIII . POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE Publiczne .**

**1. Informacje ogólne**

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp,

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp,

3) Środkami ochrony prawnej są:

a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 uPzp,

b) odwołanie,

c) skarga do sądu.

**2. Informacja o nieprawidłowościach**

1) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.

2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**3. Odwołanie**

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.

2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

b) określenia warunków udziału w postępowaniu;

c) wykluczenia odwołującego z postepowania o udzielenie zamówienia;

d) odrzucenia oferty odwołującego;

e) opisu przedmiotu zamówienia;

f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3) Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 uPzp.

**4. Skarga do sądu**

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach i warunkach określonych w art. 198a i następnych uPzp

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Wykonawca :**

……………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu : NIP/PESEL, KRS/CEiDG )*

reprezentowany przez :

………………………………………………………………………………………………

*( imię, nazwisko, stanowisko/podstawowa do reprezentacji )*

Nr telefonu/faks …………………………………………………………………………….

Nr REGON ………………………………………………………………………………..

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Gmina Czyżew

Ul. Mazowiecka 34

18 – 220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

**Zobowiązania wykonawcy**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia :

**Przebudowa drogi gminnej w obrębie gruntów Brulino Piwki .**

Cena netto …………………………………………………………………………………..zł

*(słownie* ) : …………………………………………………………………………………..

Podatek VAT ………% tj. ………………………………………………………………….zł

**Cena brutto ………………………………………………………………………………..zł**

*(słownie* ) ……………………………………………………………………………………

*Uwaga ! wykonawca wypełnią tylko tę część na którą składa ofertę , w innym przypadku wpisuje : nie dotyczy*

**Oświadczam, że :**

1. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji),
2. Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
3. Akceptuję wskazany w SIWZ okres związania złożoną ofertą tj. 30 dni,
4. **Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy** i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
5. Deklarujemy, że do realizacji zamówienia zatrudnimy kierownika budowy ………………

……………………………………………………………………………………………….

1. Oświadczam, iż w załączeniu niniejszej oferty podaję następujące dane:

a) W przypadku Spółek Cywilnych NIP, PESEL oraz adresy zamieszkania wszystkich wspólników.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą NIP, PESEL oraz adres zamieszkania.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Upoważnionym przedstawicielem** do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest: ……………………..............................................................................
2. **Powierzę część zamówienia :**
3. …………………………………………………………….
4. …………………………………………………………….

następującym podwykonawcom ( firmom ):

…………………………………………………………………….

…………………………………………………………………….

1. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie :

…………………………………………………………………………………………………

1. Dotyczy (mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo) *wpisać właściwe* …………………………..

zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\* (1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Termin płatności : 30 dni

Zobowiązuję się wykonać zamówienie: do dnia …………………….

Okres gwarancji **……………… miesięcy** (minimalnie 36 miesięcy)

Inne : …………………………………………………………………………………………

**Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione :

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

------------------------------

( imię i nazwisko )

Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

***Załącznik nr 2***

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*

reprezentowany przez:

………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji )*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. …………………………………………………………….. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez …………………………………………………….*(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW :**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3***

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*

reprezentowany przez:

………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji )*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY :**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania   
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 4***

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*

reprezentowany przez:

………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji )*

OŚWIADCZENIE\* dotyczące GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

Oświadczam\*, że nie ma podstaw do wykluczenia ponieważ nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 23\*\* Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2018 r., poz. 1986, ze zmianami )

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis*

Oświadczam\*, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634 wraz z następującymi podmiotami (firmami).

Lista podmiotów

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie wyjaśniam, że podane niżej okoliczności dowodzą, że istniejące między firmami powiązania nie prowadza do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenia zamówienia.

( w tym miejscu należy wskazać te okoliczności)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*\*Zaznaczyć właściwe*

\*\*Art. 24 ust. 1 pkt 23 . Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*.”*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

(wykaz dostarczany na wezwanie zamawiającego, stosownie do treści art. 26 ust. 2 Pzp)

*Załącznik nr 5*

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji )*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* przedkładam:

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp | Zamawiający nazwa i adres | Nazwa  inwestycji | Rodzaj robót budowlanych odpowiadający przedmiotowi zamówienia | Termin wykonania  (data rozpoczęcia i zakończenia | Wartość robót brutto  (z VAT )  (zł) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ……………….

Stosownie do treści art. 22a ust. 4 Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………….

( podpis upełnomocnionego przedstawiciela)

(oświadczenie dostarczane na wezwanie zamawiającego, stosownie do treści art. 26 ust. 2 Pzp)

*Załącznik nr 5a*

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji )*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* **oświadczam**, że dysponuję osobą (imię , nazwisko)…………………………… ……………………………………………………………………., która będzie kierowała pracami objętymi zamówieniem.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pn…………………………………….. oświadczamy , że do realizacji zamówienia przewidujemy następujące osoby :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Wykształcenie | Posiadane kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie zawodowe | Zakres powierzonych czynności |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Należy podać:

- kierownik budowy pełniący równocześnie funkcje kierownika robót dla branży drogowej,

- kierownik robót dla branży kanalizacyjnej

Oświadczamy, że

1.dysponujemy osobą/osobami wymienioną/wymienionymi w poz. ……………. wykazu ,

2.nie dysponujemy osobą/osobami wymienioną/wymienionymi w poz. ……………. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ podmiotów do udostepnienia w/w osoby/osób

…………………………. dn…………………

………………………………………….

( podpis upełnomocnionego przedstawiciela)

**U M O W A ZP Nr ……/2019**

w dniu ……...................... 2019 r. w Czyżewie pomiędzy:

**Gminą Czyżew**

z siedzibą ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew - zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

reprezentowaną przez:

**Burmistrza Czyżewa - Annę Bogucką**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Renaty Dmochowskiej – Zaremba

a

firmą.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

w rezultacie wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm. ) zwanej dalej ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1.Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, określone w SIWZ oraz

kosztorysie ofertowym złożonym dla zadania :

**Przebudowa drogi gminnej w obrębie gruntów Brulino Piwki .**

2. Realizacja zadania będzie przebiegała zgodnie z SIWZ, dokumentacją techniczną oraz

ofertą przetargową Wykonawcy będącymi załącznikami do umowy.

3. Wykonanie robót nastąpi zgodnie z :

- obowiązującymi przepisami polskiego prawa budowlanego,

- warunkami technicznymi wykonania robót,

- wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm,

- zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami,

§ 2

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres robót określony niniejszą umową w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2019 r.**

§ 3

Wynagrodzenie

1.Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowany zakres robót, uwzględniające wszystkie składniki określone w niniejszej umowie, ustalone zostało na kwotę ogółem**………..**(słownie:

………………. ) brutto, w tym kwota netto wynosi ……………. (słownie: ………………. ), a podatek VAT w wysokości 23 %, wynosi ………………….(słownie: …………………... ).

2.Wynagrodzenie, określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji technicznej, która była załączona do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest wynagrodzeniem **kosztorysowym**.

3.Zapłata wynagrodzenia nastąpi metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wykonawcy ……………………………. do którego bank prowadzi rachunek VAT .

4.Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy 115 % wartości o której mowa w ustępie pierwszym. (Art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).

5.W przypadku, gdyby wynagrodzenie Wykonawcy przekroczyło 115 % wartości określonej w ustępie pierwszym , Strony umowy zawrą aneks.

6.Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również zmiany składników cenotwórczych podanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

7.W przypadku zmiany w zakresie robót (w stosunku do projektu wykonawczego) rozliczenie końcowe nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego przedstawionego przez Wykonawcę po zrealizowaniu zadania i po zaakceptowaniu go przez inspektora nadzoru oraz Zamawiającego. Ceny jednostkowe oraz wszelkie stawki i narzuty przyjęte w kosztorysie powykonawczym mają być identyczne jak w kosztorysie ofertowym.

8.W przypadku udzielenia zamówień dodatkowych , będących odrębnymi zamówieniami publicznymi, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne w oparciu o ceny jednostkowe, stawki , narzuty itp. jak w zamówieniu podstawowym .

9.Za wykonanie prac objętych umową o udzielenie zamówienia uzupełniającego strony ustalają wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą wynikającą z zakresu potrzeb, przedmiarem robót oraz kosztorysami powykonawczymi zaakceptowanymi przez Inspektora Nadzoru.

§ 4

Płatności

1.Zapłata należności Wykonawcy nastąpi po wykonaniu robót objętych niniejszym zamówieniem na podstawie faktury VAT i protokołu odbioru robót

2.Dopuszcza się częściowy odbiór robót za zrealizowane roboty w wysokości do 50% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 3 ust. 1 .

3.W przypadku gdy Wykonawca zatrudnia do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcę, wraz z fakturą Wykonawca składa dokumenty świadczące o dokonaniu zapłaty na rzecz Podwykonawcy.

4.Faktura VAT płatna będzie w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców w odniesieniu do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Zobowiązania te ureguluje Zamawiający przez przekazanie ich bezpośrednio na rachunek podwykonawców. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego podwykonawcom zostaną potrącone z należności Wykonawcy.

5.Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1.Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren budowy w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.

2.Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.

3.Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy.

4.Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć wszelkie inne dokumenty niezbędne do prowadzenia inwestycji na pisemne powiadomienie przez Wykonawcę o takiej konieczności.

5.Zamawiający wyznacza Pana/Panią ……………………………………………………….. do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego .

6.Do koordynowania i zarządzania realizacją Umowy w imieniu Zamawiającego, Zamawiający wyznacza Inspektora nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w pkt.5

7.Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy ; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót .

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1.Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i dokumentacją projektową STWiORB, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego .

2.Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów .

3.Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy :

a)prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy ,

b)wskazania Kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego ,

c)przekazania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonania,

d)wykonania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,

e)stosowania materiałów , technik wykonawczych, sprzętu i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji projektowej i STWiORB,

f)terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów , oraz w czasie obowiązywania rękojmi

4.Wykonawca jest zobowiązany zachować wszelkie środki ostrożności oraz ma obowiązek przeciwdziałaniu zanieczyszczenia publicznych obszarów w sąsiedztwie wykonywanych robót.

5.Koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji terenu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, utrzymania zaplecza budowy, wszelkie koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty oznakowania terenu budowy, koszty związane z realizacją inwestycji, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz wszelkie tego typu roboty towarzyszące, niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy obciążają wykonawcę.

6.Wykonawca:

a. zabezpieczy budowę przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami przyjmując skutki finansowe z tego tytułu;

b. zabezpieczy pod względem bhp

- miejsce wykonywania robót oraz miejsce składowania materiałów – zgodnie z przepisami i dokumentacją techniczną na własny koszt;

- pracowników - wymagane szkolenia, badania lekarskie we własnym zakresie i na własny koszt;

c. zapewni Kierowników Budowy na własny koszt;

d. zamiana osób na stanowisku Kierownika Budowy lub kierownika robót branżowych, które zostały wskazane w ofercie Wykonawcy, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy , gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zaakceptowana przez Zamawiającego zamiana osoby, o której mowa wyżej winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy .

e. zobowiązuje się do zawarcia w dniu podpisania niniejszej umowy odpowiednich umów ubezpieczeniowych, tj: umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wszelkich ryzyk budowlanych oraz szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi związanymi z realizacją przedmiotu umowy.

7. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie usunąć wszelkie zanieczyszczenia, odpady i inne zbędne materiały powstałe w trakcie wykonywania robót. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania placu budowy na bieżąco. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania wszelkich odpadów zgodnie z właściwymi przepisami.

8.Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców jak również za szkody przez nich wyrządzone osobom trzecim.

9.Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu wszelkie wypadki na budowie.

10.Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu.

11.Wykonawca jest zobowiązany usuwać wszelkie usterki w wykonywanych robotach.

§ 7

Odbiór robót

1.Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie odbioru końcowego.

2.Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego .

3.Z wnioskiem o Odbiór końcowy Wykonawca przedstawia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy .

4.Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawdza zakres wykonanych robót i potwierdza kwotę należną do zapłaty Wykonawcy .

5.Inspektor nadzoru inwestorskiego wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do jego prawidłowości .

6.Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem Umowy . Odbiór uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego .

7.Protokół odbioru robót zostanie podpisany przez przedstawicieli ustanowionych stron niniejszej umowy lub osoby przez nie upoważnione do tej czynności.

8.Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w ciągu 14 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.

9.Jeżeli przedmiot umowy zgłoszony do odbioru nie może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odmówić odbioru, o ile odpowiada za to Wykonawca.

10.Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, oraz protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych, kosztorysy powykonawcze oraz inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

§ 8

Podwykonawcy

1.Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2.Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o wartości większej niż 50000 złotych.

3.Umowy o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami mogą być zawarte tylko za zgodą Zamawiającego i na zasadach opisanych w punktach 1-2.

4.Zamawiający dopuszcza płatność częściową w przypadku zatrudnienia podwykonawców w wysokości do kwoty wynikającej z umów o podwykonawstwo.

5.Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres robót (podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem, zakres robót i ich wartość): nie dotyczy

6.Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

7.Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 9

Okresy gwarancji

1.Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **…………………….. gwarancji**.

2.Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.

3.Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.

4.W razie stwierdzenia w toku czynności odbiorowych lub w okresie gwarancji istnienia wad nienadających się do usunięcia Zamawiający może:

jeżeli wady nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć cenę za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;

jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

5.O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.

6.Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.

7.Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.

8.W przypadku, gdy wykonawca nie dokonuje usunięcia wad dzieła w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć usuniecie wad innemu podmiotowi bez konieczności uzyskania zgody Sądu. Koszt usunięcia wad przez inny podmiot, niezależnie od jego wysokości, obciąża Wykonawcę.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę , w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

2.W dniu podpisania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej „zabezpieczeniem” ustalone na kwotę ………… zł (słownie: …….. ), co stanowi 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy. Wykonawca, jako formę zabezpieczenia wybiera: …………………….. .

3.Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

4.Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostawione zostanie zabezpieczenie o wartości …….. zł odpowiadającej 30 % wysokości zabezpieczenia wymienionego w ust. 1.

5.Kwota, o której mowa w ust. 3, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

6.W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej oraz niewykonania przedmiotu umowy w terminie umownym w § 2 , wykonawca przedstawi gwarancję o odpowiednio wydłużonym terminie ważności najpóźniej 7 dni przed umownym terminem wykonania robót . W przypadku niewykonania powyższego, zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną w kwocie równej wartości nieprzedłużonej gwarancji .

8.W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości .

9.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie .

§ 11

Kary umowne

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 40 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy;

za zawarcie umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy;

z tytułu braku zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wartości umowy;

z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 5% wartości umowy;

z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% wartości umowy;

z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5%wartości umowy,

za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki;

za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony na usunięcie wad.

2.Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.

3.Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza zobowiązania Wykonawcy do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego w pełnej wysokości.

§ 12

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1.Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. osoby oddelegowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców), których zakres został przez Zamawiającego określony w SIWZ i których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, będą zatrudnione na umowę o pracę.

2.Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu danych osób, o których mowa w ust. 1 wraz z zakresem czynności w formie wykazu.

3.Łącznie z wykazem o którym mowa powyżej Wykonawca przekaże Zamawiającemu zanonimizowane (zakryte lub zamazane dane dotyczące, np: daty, miejsca urodzenia, miejsca zamieszkania, NIPu, PESELu) kopie umów o pracę z osobami o których mowa w ust. 1

4.Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych z tytułu:

nie złożenia w przewidzianym terminie wykazu, o którym mowa w ust. 2 lub zanonimizowanych kopii umów o pracę – w wysokości 2.000 zł (kara może być nakładana po raz kolejny, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wykazu lub kopii umów);

5.W przypadku trzykrotnego zaistnienia zdarzeń wymienionych w ust. 4, Zamawiającemu, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1.Stronom niniejszej umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego oraz w wypadkach określonych w niniejszej umowie.

2.Dopóki przedmiot umowy nie został wykonany Zamawiający może w każdej chwili odstąpić od umowy. W takim wypadku wynagrodzenie zostanie wypłacone na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

3.Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w szczególności, gdy:

a. Wykonawca z powodów niezależnych od Zamawiającego opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby zakończono inwestycję w umówionym terminie.

b. złożono wobec Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości, ogłoszono upadłość lub likwidację Wykonawcy,

c. wszczęto wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne,

d. wykonawca nie reguluje swoich płatności wobec podwykonawców.

e. Wykonawca realizuje inwestycję w sposób sprzeczny z treścią niniejszej umowy,

f. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn, lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

g. Zostanie przez Zamawiającego ( w tym również inspektora nadzoru ) stwierdzony brak należytej staranności w wykonaniu robót, bądź brak właściwej organizacji robót i pomimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia braków we wskazanym czasie Wykonawca tego nie uczyni.

4.W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy różnicy pomiędzy umówionym wynagrodzeniem wynikającym z niniejszej umowy a wynagrodzeniem zapłaconym innemu wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w związku z odstąpieniem. Nie pozbawia to Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania za wszelkie inne szkody na zasadach ogólnych.

5.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez zapłaty kary umownej określonej w § 11 pkt 2 .

6.W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca jest zobowiązany:

sporządzić przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,

zabezpieczyć przerwane roboty,

sporządzić przy udziale Zamawiającego wykaz znajdujących się na terenie budowy materiałów, maszyn i urządzeń.

7.Strony rozliczą roboty wykonane do momentu odstąpienia od umowy, w oparciu o zapisy umowy.

8.Odstąpienie od umowy wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.

§ 14

Zmiany w umowie

1.Zmiany niniejszej umowy dopuszczone są w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą Zamawiającego, w niżej wymienionych przypadkach:

1) zmiany stawki podatku VAT,  
2) zmiany danych adresowych stron, ich rachunków bankowych bądź zmiany osób wymienionych przez strony do realizacji umowy,  
3) zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,  
4) zmiany terminu wykonania zadania w przypadku ;

a) wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, na które wykonawca nie ma wpływu (np. wystąpienie kolizji , wystąpienie problemów z właścicielami działek na których wykonywane będą roboty , ujawnienie niezidentyfikowanej przeszkody w gruncie itp.),

b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej : umową normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych , jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność ,

c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy , wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji ,

d) gdy wystąpią opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa .

e) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami .

f) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych ,

g) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany projektu budowlanego w trakcie trwania prac budowlanych ,

h) konieczności wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej na wykonanie robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia , na uzasadniony wniosek Wykonawcy , Zamawiającego lub Projektanta, w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej i uzyskania założonego efektu rzeczowego ,

i) zmiany technologii wykonania robót ( zmiany rozwiązań projektowych i materiałowych ), na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego ,

j) zmiany technologii wykonania robót w uzasadnionych przypadkach ,

5) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności zawartych w ust.1 pkt. 4 b-h

2.W przypadku zmiany technologii, spowodowanej wprowadzeniem w trakcie trwania umowy na rynek nowych (o lepszych parametrach) materiałów lub urządzeń, rozliczenie za te materiały lub urządzenia odbywać się będzie następująco:

a) zamawiający odliczy wykonawcy z jego wynagrodzenia, na podstawie kosztorysu ofertowego, cenę takiego materiału lub urządzenia,

b) wykonawca „wbuduje” nowy materiał lub urządzenie przy zachowaniu sposobu obliczenia wynagrodzenia wskazanego w SIWZ.

§ 15

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacja niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Wszelkie zmiany postanowień mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca Zamawiający

………………………… …………………………

Kontrasygnata Skarbnika