

**ZARZĄDZENIE Nr 303/18**  
**Burmistrza Czyżewa**  
**z dnia 23 października 2018 roku**

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miejskiej w Czyżewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994<sup>1</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Sposób wykonania uchwał Rady Miejskiej podjętych na XXXVII sesji Rady Miejskiej w Czyżewie w dniu 18 października 2018 r. określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1-5 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 4 i 5 harmonogramu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
**Burmistrz**  
**Anna Bogucka**

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1349 i 1432

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 303/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 23 października 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXXVII/270/18  
z dnia 18 października 2018 r.  
w sprawie zmiany Statutu Gminy Czyżew

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
W Statucie Gminy Czyżew stanowiącym załącznik do uchwały Nr III/21/10 Rady Gminy Czyżew - Osada z dnia 30 grudnia 2010 r. wprowadzono zmiany zgodne ze znowelizowaną ustawą o samorządzie gminnym.	1. Przygotowanie urzędzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalanie imiennych wykazów głosowań radnych oraz rejestrację i transmisję obrazu i głosu z obrad sesji. 2. Prowadzenie obsługi obrad sesji z zastosowaniem urzędzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalanie imiennych wykazów głosowań oraz rejestrację i transmisję obrazu i głosu.	do dnia 16 listopada 2018 r.  od dnia 17 listopada 2018 r.	Pracownik urzędu prowadzący sprawy informatyzacji i łączności  Pracownik urzędu prowadzący obsługę rady	Sekretarz gminy

Burmistrz  
Anna Bogucka

Załącznik Nr 2  
do zarządzenia Nr 303/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 23 października 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXXVIII/271/18  
z dnia 18 października 2018 r.  
w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych  
oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i> Ustalono maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz odrębnie maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży. Ustalono także zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych od obiektów kultu religijnego i placówek oświatowo-wychowawczych.	2 Stosowanie przepisów uchwały przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych dla ubiegających się przedsiębiorców nie przekraczając ustanowionych w uchwale limitów.	3 po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	4 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	5 Burmistrz

Burmistrz  
Anna Bogucka

Załącznik Nr 3  
do zarządzenia Nr 303/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 23 października 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXXVII/272/18  
z dnia 18 października 2018 r.  
w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wysokomazowieckiemu

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>I</i> Udzielono pomocy finansowej Powiatowi Wysokomazowieckiemu z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Przebudowa mostu w miejscowości Dąbrowa Wielka wraz z rozbudową dojazdów” w formie dotacji celowej ze środków budżetu na 2018 rok, w wysokości 2.250.000,00 zł.	2 1. Zawarcie umowy z Powiatem Wysokomazowieckim określającej warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków 2. Przekazanie dotacji celowej na konto Powiatu Wysokomazowieckiego po przedstawieniu przez niego kopii protokołu odbioru wykonanych robót wraz z rozliczeniem finansowym inwestycji	3 niezwłocznie	4 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu drogownictwa Skarbnik gminy	5 Burmistrz

Burmistrz  
Anna Bogucka



Załącznik Nr 4  
do zarządzenia Nr 303/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 23 października 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXXVII/273/18  
z dnia 18 października 2018 r.  
w sprawie udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbrowie Wielkiej

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Udzielono z budżetu Gminy Czyżew dotacji celowej dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbrowie Wielkiej z przeznaczeniem na zakup nożyc hydraulicznych o wartości 4.345,00 zł	1. Przygotowanie i zawarcie umowy z OSP w Dąbrowie Wielkiej określającej warunki udzielenia dotacji oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków. 2. Przekazanie dotacji celowej na konto OSP w Dąbrowie Wielkiej 3. Rozliczenie wykorzystania dotacji przez OSP w Dąbrowie Wielkiej zgodnie z zawartą umową.	niezwłocznie  w terminie 7 dni od zawarcia umowy  do dnia 31 grudnia 2018 r.	Sekretarz  Skarbnik	Burmistrz

  
Burmistrz  
Anna Bogucka

Załącznik Nr 5  
do zarządzenia Nr 303/18  
Burmistrza Czyżewa  
z dnia 23 października 2018 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXXVII/274/18  
z dnia 18 października 2018 r.  
w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2018

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i> Wykonywanie budżetu gminy zgodnie z zapisami uchwały.	<i>2</i> Dokonywanie wydatków budżetowych w ramach zmienionego planu wydatków.	<i>3</i> do dnia 31 grudnia 2018 r.	<i>4</i> Skarbnik gminy	<i>5</i> Burmistrz

  
Burmistrz  
Anna Bogucka