

ZARZĄDZENIE Nr *22*/19
Burmistrza Czyżewa
z dnia 18 stycznia 2019r.

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola, punktu przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Na podstawie art.130 ust.1 oraz art.131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (t.jedn. Dz. U. z 2018r. poz.996 z późniejszymi zmianami) zarządza się co następuje:

§ 1.

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkola, punktu przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych określa się terminy zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkola, punktu przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych obowiązują kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów określone w uchwale Rady Miejskiej Nr XXI/160/17 z dnia 24 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkola, punktu przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Czyżew jest organem prowadzącym na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom w.w placówek oświatowych z terenu Gminy Czyżew.

§ 4.

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego wraz z treścią uchwały wymienionej w § 2.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

Anna Bożucka

**Harmonogram rekrutacji do przedszkola, punktu
 przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach
 podstawowych z terenu Gminy Czyżew
 w roku szkolnym 2019/2020**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
	28 lutego 2019	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola, punktu przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
	22 marca 2019	Złożenie w przedszkolu, punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu, punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu, punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej.
25 marca 2019	29 marca 2019	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną w przedszkolu, punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
01- 03 kwietnia 2019		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
do 10 kwietnia 2019		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych

Procedura odwoławcza		
od 10 kwietnia 2019		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
		W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola, punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkola, punktu przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
29 kwietnia 2019	06 maja 2019	Złożenie w przedszkolu, punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej.
06 maja 2019	10 maja 2019	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną w przedszkolu, punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
15 maja 2019		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
17 maja 2019		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 17 maja 2019		Procedura odwoławcza.
30 sierpnia 2019		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.

BUKMISTRZ

Anna Bogucka

