**OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

**Burmistrz Czyżewa**

**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora**

**Gminnego Przedszkola w Czyżewie**

**1.Organ prowadzący szkołę:**

Gmina Czyżew adres: 18-220 Czyżew ul. Mazowiecka 34

**2. Nazwa i adres placówki, której dotyczy konkurs:**

Gminne Przedszkole w Czyżewie adres: 18-220 Czyżew ul. Mazowiecka 34

**3. Wymagania wobec kandydatów na stanowisko dyrektora:**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 11.08.2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017r.  poz. 1597).

**4.Wymagane dokumenty**

Zgodnie z § 1 ust.2 pkt.4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11.08.2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017r.  poz. 1597) oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Gminnego Przedszkola w Czyżewie

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2, świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia;

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałami kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2011 r. poz. 224 ze zm.) - w przypadku cudzoziemca;

7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z 17.12.2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1311);

11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z 18.10.2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2016 r. poz. 1721 ze zm.) - w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1.08.1972 r.;

12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;

13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

14) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z 27.07.2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych.

16) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - druk w

załączeniu.

17) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych podczas konkursu

na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Czyżewie - druk w załączeniu.

**5. Sposób i termin składania ofert**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem odpowiednio do placówki "Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola w Czyżewie", **w terminie do dnia 26 czerwca 2018r. na adres: Urząd Miejski w Czyżewie ul. Mazowiecka 34; 18-220 Czyżew- w godzinach pracy Urzędu.**

W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Czyżewie.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Czyżewa.

**6. Sposób powiadamiania kandydatów**

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie. Na żądanie Burmistrza kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4-7, 12, 13. Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

**7. Powierzenie stanowiska dyrektora przedszkola nastąpi od dnia 01.09.2018r.**

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Ja, niżej podpisana/podpisany ……………………………………………………………..……

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z przeprowadzanym konkursem w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Czyżewie przez Burmistrza Czyżewa.

……………………….………………….……………

Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę\*

\*Jeżeli zgoda

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych podczas konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Czyżewie.**

W związku z. art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), informujemy, że od 25 maja 2018 r. obowiązują poniższe informacje i zasady związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Urząd Miejski w Czyżewie:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Burmistrz Czyżewa z siedzibą w Czyżewie ul. Mazowiecka 34 dane kontaktowe: numer telefonu 86 2755036, adres email: [sekretariat@umczyzew.pl](mailto:sekretariat@umczyzew.pl) i listownie na adres: ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew.
2. Cele przetwarzania:

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, aby:

1. ocenić Twoje kwalifikacje do pracy na stanowisku dyrektora Gminnego Przedszkola w Czyżewie dalej jako dyrektor przedszkola
2. ocenić Twoje zdolności i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku dyrektora przedszkola
3. wybrać odpowiednią osobę na stanowisko dyrektora przedszkola
4. Podstawa prawna przetwarzania:

Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest:

- Przepis prawa art. 221 § 1 kodeksu pracy oraz art. 63 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.), oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587), które określają przetwarzanie jakich danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzeni konkursu i powołania na stanowisko dyrektora przedszkola

- Twoja zgoda na przetwarzanie danych przekazanych, jeżeli przekazujesz nam dane inne niż: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia oraz dane wynikające z dokumentów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

- Nasz uzasadniony interes – w zakresie danych zebranych podczas konkursu. Mamy uzasadniony interes w tym, aby sprawdzić Twoje umiejętności i zdolności – jest to nam potrzebne do oceny, czy jesteś odpowiednią osobą na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Czyżewie .

Burmistrz Czyżewa jako administrator Twoich danych będzie je przetwarzał wyłącznie dla celów związanych z prowadzonym konkursem i ewentualnym powierzeniem stanowiska dyrektora w przypadku, gdy zostaniesz wyłoniona/y w wyniku tego konkursu jako kandydat.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Będziemy przechowywać Twoje dane osobowe przez okres wynikający z Rzeczowego wykazu akt dostępnym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czyżewie oraz zgodnie z Regulaminem konkursu.

6. Odbiorcy danych

Będziemy przekazywać Twoje dane osobowe:

- komisji konkursowej,

- podmiotowi świadczącemu pomoc prawną Administratorowi,

- podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

7. Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych innym odbiorcom, ani do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

8. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji:

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

a. prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych,

b. prawo dostępu do Twoich danych osobowych,

c. prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,

d. prawo żądania usunięcia Twoich danych osobowych,

e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych,

f. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych ze względu na Twoją szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy przetwarzamy Twoje dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu,

9. Prawo wycofania zgody:

W zakresie, w jakim Twoje dane są przetwarzane na podstawie zgody (czyli dane przekazane inne niż: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania; wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia) – masz prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem. Zgodę możesz wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny, nasz adres emailowy. Wycofanie zgody spowoduje ze dane nie będą przetwarzane i kandydat nie będzie brany pod uwagę w postępowaniu konkursowym.

10. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. W oparciu o Twoje dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Ciebie zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

W trakcie trwania konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Czyżewie dla osoby aplikującej na stanowisko dyrektora przedszkola - podanie danych osobowych zawartych w ogłoszeniu o konkursie jest warunkiem ustawowym i obligatoryjnym. Brak ich podania uniemożliwi udział w konkursie.

Potwierdzam odbiór klauzuli informacyjnej

…………………………………………………………………

(miejscowość, data i czytelny podpis)