

ZARZĄDZENIE Nr 231/17

**Burmistrza Czyżewa
z dnia 27 grudnia 2017 roku**

**w sprawie protokolarnego przekazania dokumentów wytworzonych na stanowisku
pracy w Urzędzie Miejskim w Czyżewie**

Na podstawie art 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) zarządza się, co następuje:

§ 1. W związku z rozwiązaniem stosunku pracy pracownika Urzędu Miejskiego w Czyżewie Pani Ireny Przeździeckiej z powodu nabycia prawa do emerytury, ustalam komisyjne przekazanie stanowiska pracy i powołuję komisję w składzie:

- 1) Renata Dmochowska-Zaremba – skarbnik gminy,
- 2) Andrzej Załuski – sekretarz gminy,
- 3) Sławomir Kulesza – inspektor ds. informatyzacji i ochrony.

§ 2. Komisja ma na celu spisanie protokołu zdawczo-odbiorczego z przekazania dokumentów wytworzonych na stanowisku do spraw wypłaty wynagrodzeń w Referacie Finansowym Urzędu Miejskiego w Czyżewie.

§ 3.1. Dokumenty wytworzone na stanowisku pracy przejmie Pani Magda Pakieła – pracownik Urzędu Miejskiego.

2. Spisanie protokołu winno się odbyć w obecności Pani Ireny Przeździeckiej.

§ 4. Komisję czynię odpowiedzialną za właściwe, dokładne i rzetelne spisanie protokołu w dniu 27 grudnia 2017 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Anna Bogucka