

ZARZĄDZENIE Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 roku

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miejskiej w Czyżewie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446¹) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Sposób wykonania uchwał Rady Miejskiej podjętych na XXII sesji Rady Miejskiej w Czyżewie w dniu 24 marca 2017 r. określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1-9 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 4 i 5 harmonogramu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz
Anna Bogucka



¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935.

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/167/17
z dnia 31 maja 2017 r.
w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Wysokomazowieckiemu

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i> Udzielono Powiatowi Wysokomazowieckiemu pomocy rzeczowej polegającej na wykonaniu i przekazaniu na rzecz powiatu projektu budowlanego kanalizacji deszczowej w postaci rowu krytego w ciągu drogi powiatowej nr 2038B – ul. Andrzejewska w Czyżewie od skrzyżowania z drogą krajową Nr 63 w lokalizacji: 0+000-0+450 oraz w ciągu drogi powiatowej nr 2040B - ul. Zarębska w Czyżewie od skrzyżowania z ul. Cichą do ostatniego budynku mieszkalnego po stronie lewej o numerze porządkowym 49 o wartości 14.760,00 zł.	<i>2</i> 1. Zawarcie umowy z Powiatem Wysokomazowieckim określającej warunki udzielenia pomocy rzeczowej. 2. Protokolarne przekazanie Powiatowi Wysokomazowieckiemu wykonanego zadania wraz z niezbędną dokumentacją	<i>3</i> w ciągu 30 dni od dnia podjęcia uchwały	<i>4</i> Kierownik referatu Rozwoju gospodarczego	<i>5</i> Zastępca burmistrza

Burmistrz
Anna Bogūcka

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/168/17
z dnia 31 maja 2017 r.
w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czyżew

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
1 Wprowadzenie w życie przepisów regulaminu.	2 1. Upowszechnianie wiedzy o przepisach regulaminu wśród mieszkańców, instytucji i przedsiębiorstw. 2. Stosowanie przepisów regulaminu przy podejmowaniu decyzji w sprawach czystości i porządku na terenie gminy. 3. Stosowanie przepisów regulaminu przy bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenach użyteczności publicznej oraz innych nieruchomościach stanowiących własność gminy.	3 Po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	4 Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu czystości i porządku – pkt 1-2 Kierownik referatu gospodarki komunalnej – pkt 3	5 Zastępca burmistrza

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/169/17
z dnia 31 maja 2017 r.

w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy, położonych na obszarze Gminy Czyżew

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<p>1</p> <p>Zastosowanie przepisów uchwały do zmiany systemu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych. Poinformowanie mieszkańców gminy o sposobie świadczenia tych usług.</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p>1. Przeprowadzenie procedury przetargowej na udzielenie zamówienia publicznego w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy oraz wyposażania ich w odpowiednie pojemniki lub worki wraz z zawarciem stosownej umowy cywilno-prawnej. 2. Sprawowanie nadzoru nad wyposażaniem nieruchomości w odpowiednie pojemniki na odpady i odbieraniem odpadów. 3. Sporządzenie wykazu właścicieli nieruchomości na podstawie składanych deklaracji dla potrzeb wynikających z pkt.1 i 2, z oznaczeniem sposobu gromadzenia odpadów (segregowane, niesegregowane) i liczby osób w gospodarstwie domowym oraz jego aktualizacja. 4. Opracowanie stosownej informacji o zmianie systemu odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych w celu umieszczenia na stronie internetowej gminy, na tablicy ogłoszeń urzędu miejskiego oraz dla softysów. 5. Przekazanie softysom odpowiedniej ilości ulotek informacyjnych w celu rozkolportowania wśród mieszkańców.</p>	<p style="text-align: center;">3</p> <p>Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urz. Woj. Podl.</p>	<p style="text-align: center;">4</p> <p>Pracownik urzędu prowadzący sprawy z zakresu zamówień publicznych - pkt 1</p> <p>Pracownik urzędu prowadzący sprawy z zakresu gospodarki odpadami – pkt 2,4 i 5</p> <p>Pracownik urzędu prowadzący sprawy z zakresu wymiaru podatków i opłat lokalnych – pkt 3</p>	<p style="text-align: center;">5</p> <p>Zastępca Burmistrza – pkt 1-2</p> <p>Sekretarz gminy - pkt 3-5</p>

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/170/17
z dnia 31 maja 2017 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i> Wyrażono zgodę na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości z dotychczasowymi dzierżawcami, których przedmiotem są te same nieruchomości w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do uchwały.	<i>2</i> Przygotowanie i zawarcie umów dzierżawy nieruchomości wymienionych w załączniku do uchwały.	<i>3</i> do 31 lipca 2017 r.	<i>4</i> Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu gospodarowania nieruchomościami	<i>5</i> Sekretarz gminy

Burmistrz
Anna Bogūcka

Załącznik Nr 5
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/171/17
z dnia 31 maja 2017 r.
w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie nakładów koniecznych w celu ochrony zabytku

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i> Udzielono z budżetu Gminy Czyżew dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Stanisława BM w Dąbrowie Wielkiej z przeznaczeniem na dofinansowanie opracowania projektu budowlanego remontu budynku kościoła, który jest wpisany do rejestru zabytków, w wysokości 25.000,00 zł.	<i>2</i> 1.Przygotowanie i zawarcie umowy na przekazanie dotacji Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Stanisława BM w Dąbrowie Wielkiej. 2.Rozliczenie wykorzystania dotacji przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. Św. Stanisława BM w Dąbrowie Wielkiej zgodnie z zawartą umową.	<i>3</i> 30 czerwca 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.	<i>4</i> Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu ochrony zabytków - pkt 1 Skarbnik gminy - pkt 2	<i>5</i> Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 6
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/172/17
z dnia 31 maja 2017 r.
w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie nakładów koniecznych w celu ochrony zabytku

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i> Udzielono z budżetu Gminy Czyżew dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Ap. Piotra i Pawła w Czyżewie z przeznaczeniem na dofinansowanie remontu elewacji budynku kościoła, który jest wpisany do rejestru zabytków, w wysokości 80.000,00 zł.	<i>2</i> 1.Przygotowanie i zawarcie umowy na przekazanie dotacji Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Ap. Piotra i Pawła w Czyżewie. 2.Rozliczenie wykorzystania dotacji przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. Św. Ap. Piotra i Pawła w Czyżewie zgodnie z zawartą umową.	<i>3</i> 30 czerwca 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.	<i>4</i> Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu ochrony zabytków - pkt 1 Skarbnik gminy - pkt 2	<i>5</i> Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 7
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/173/17
z dnia 31 maja 2017 r.

w sprawie tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć pedagogom, psychologom, logopedom, nauczycielom wspomagającym, nauczycielom terapii pedagogicznej i doradcom zawodowym w szkołach prowadzonych przez Gminę Czyżew

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i> Ustalono tygodniową liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć pedagogom, psychologom, logopedom, nauczycielom wspomagającym, nauczycielom terapii pedagogicznej i doradcom zawodowym w szkołach prowadzonych przez Gminę Czyżew w wysokości 25 godzin..	2 Stosowanie przepisów uchwały przy ustalaniu obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogom, psychologom, logopedom, nauczycielom wspomagającym, nauczycielom terapii pedagogicznej i doradcom zawodowym.	3 po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą od dnia 1 września 2017 r.	4 Dyrektorzy szkół prowadzonych przez Gminę Czyżew	5 Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 8
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/174/17
z dnia 31 maja 2017 r.
w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych dla terenu Gminy Czyżew

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorującą realizację</i>
<i>1</i> Ustalono liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 21 punktów sprzedaży napojów o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu i 19 punktów sprzedaży napojów o zawartości powyżej 18% alkoholu oraz liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 3.	<i>2</i> Stosowanie przepisów uchwały przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych dla ubiegających się przedsiębiorców nie przekraczając ustanowionych w uchwale limitów.	<i>3</i> po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	<i>4</i>	<i>5</i> Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka

Załącznik Nr 9
do zarządzenia Nr 191/17
Burmistrza Czyżewa
z dnia 1 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr XXII/175/17
z dnia 31 maja 2017 r.
w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2017

<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji Zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i> Wykonywanie budżetu gminy zgodnie z zapisami uchwały.	<i>2</i> Dokonywanie wydatków budżetowych w ramach zmienionego planu wydatków.	<i>3</i> do dnia 31 grudnia 2017	<i>4</i> Skarbnik gminy	<i>5</i> Burmistrz

Burmistrz
Anna Bogucka