Czyżew, dnia 06.06.2017r.

RG.271. 12 .2017

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych

równowartości kwoty 30.000 euro

**Urząd Miejski w Czyżewie**

**ul. Mazowiecka 34**

**18-220 Czyżew**

**Fax. +48 86 2755116**

**e-mail:** [**sekretariat@umczyzew.pl**](mailto:sekretariat@umczyzew.pl)

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. **Urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowościach Dąbrowa Nowa Wieś, Krzeczkowo Nowe Bieńki, Siennica Lipusy i Zalesie Stare**

Rodzaj zamówienia: robota budowlana

1. **Określenie przedmiotu zamówienia**:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana pn. Urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowościach Dąbrowa Nowa Wieś, Krzeczkowo Nowe Bieńki, Siennica Lipusy i Zalesie Stare

Zakres zamówienia obejmuje:

1. wykonanie kostki brukowej pod altanę
2. wykonanie altany
3. dostawę koszy i ławek
4. wykonanie grilla

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uwaga: Zadanie nie obejmuje wykonywania nasadzeń roślinności.

**KODY CPV**

**Grupa robót**

45.1 Przygotowanie terenu pod budowę

45.2 Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części; roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

**Klasa robót**

45.11 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45.21 Budownictwo ogólne oraz inżyniera lądowa i wodna

**Kategorie robót**

34928000-8 Obudowa drogowa

39142000-9 Meble ogrodowe

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia , roboty ziemne

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

Szczegółowy zakres zawarty jest w:

Opisach technicznych, przedmiarach robót i Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

1. **Termin wykonania zamówienia**:

od dnia podpisania umowy do **31.10.2017r.**

1. **Opis wymagań stawianych wykonawcy**:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;

- spełniają warunki udziału w postępowaniu,

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wykonawca powinien mieć stosowne uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Wykonawca powinien znajdować się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizacje przedmiotowego Zamówienia. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

- zdolności technicznej lub zawodowej.

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca musi wykazać że posiada doświadczenie w realizacji podobnych robót budowlanych, tj. nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed dniem upływu terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie: zrealizował minimum 2 zamówienia na roboty budowlane dotyczące zagospodarowania terenu (np. wykonywanie nawierzchni placów, budowie altan, itp.)

Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zawarte w druku oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia) oraz wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, oraz

1. **Opis sposobu przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert**:

Ofertę należy przygotować w następujący sposób:

1) wypełnić formularz ofertowy, będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia. Łączna cena wpisywana w druku oferty ma stanowić sumę cen ze wszystkich kosztorysów.

2) wypełnić i załączyć kosztorysy ofertowe dotyczące czterech miejscowości oddzielnie.

3) wypełnić załącznik nr 2 – Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z **załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty ( załącznik nr 5 )

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Czyżewie ul. Mazowiecka 34, pokój nr 1 do dnia  **20.06.2017** roku, do godz. 10.00

Kopertę należy zaadresować:

„Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Oferta - Urządzenie terenów rekreacyjnych**

Koperta oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy

Otwarcie ofert odbędzie się **20.06.2017 roku o godz. 10.05**

Informacje z otwarcia zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

1. **Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej**:

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

**Kryterium I**

**Cena całości zamówienia – 95%**

cena najniższa – 100 punktów

ilość punktów = (cena najniższa / cena badanej oferty) x 100 x 95%

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium, tj. 95

Pozostałe oferty otrzymają od 1-95 pkt. odpowiednio proporcjonalnie do pozycji oferty w ramach badanego kryterium.

**Kryterium II**

**gwarancja na przedmiot zamówienia – 5%**

ilość punktów = (okres gwarancji w badanej ofercie / najdłuższy zaproponowany w ofertach okres gwarancji) x 100 x 5%

Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium, tj. 5

Pozostałe oferty otrzymają od 1-5 pkt., odpowiednio proporcjonalnie do pozycji oferty w ramach badanego kryterium.

Uwaga! Minimalny okres gwarancji to 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji ogranicza się do 60 miesięcy, zatem wykonawcy którzy zaproponują okres dłuższy otrzymają punkty tak jak za 60 miesięcy.

Oferta która łącznie uzyska największą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest Urszula Jankowska – nr fax: +48 **86 2755116** ,

e-mail: [sekretariat@umczyzew.pl](mailto:sekretariat@umczyzew.pl)

Formą kontaktów poza pisemną jest faksowa i mailowa. Nie przewiduje się jakichkolwiek kontaktów telefonicznych. W przypadku zapytań wyjaśnienia udzielone zostaną wyłącznie poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej [www.czyzewosada.biuletyn.net](http://www.czyzewosada.biuletyn.net)

1. **Termin związania ofertą** 30 dni.
2. **Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty**:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wykonawcom oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

Nie jest wymagane

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**;

O wynikach procedury zamawiający poinformuje wykonawców. Umowy będą zawarte (według wzoru załącznika 3) z wykonawcą który spełnia wymagania, zaoferuje przedmiot zamówienia zgodny z warunkami z najwyższą ilością punktów łącznie za kryteria, oferta nie będzie podlegała odrzuceniu a wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**.

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać .  W takiej informacji wykonawca powinien podać który artykuł ustawy Pzp lub innego aktu prawnego został naruszony, w szczególności Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02).  W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców .

Zamawiający proceduje w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

……………………………………

(podpis )

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa …………………………………………………………………………………….

Siedziba ……………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks ……………………………………………………………………………

Nr NIP/PESEL……………………………………REGON ………………………………..

e-mail ………………………………………………………………………………..

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Czyżew

Ul. Mazowiecka 34

18 – 220 Czyżew

**Zobowiązania wykonawcy**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: **Urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowościach Dąbrowa Nowa Wieś, Krzeczkowo Nowe Bieńki, Siennica Lipusy i Zalesie Stare** za cenę.

**Łączna cena brutto** ........................ zł.

(słownie zł.: ......................................................................................................................)

podatek Vat w wysokości ........... % tj ………………. zł

cena netto ……………………. zł

**w tym**

a) urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowości Dąbrowa Nowa Wieś za cenę …………….. zł netto, tj. ………………… zł brutto

b) urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowości Krzeczkowo Nowe Bieńki za cenę …………….. zł netto, tj. ………………… zł brutto

c) urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowości Siennica Lipusy za cenę …………….. zł netto, tj. ………………… zł brutto

d) urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowości Zalesie Stare za cenę …………….. zł netto, tj. ………………… zł brutto

**Na przedmiot zamówienia udzielam gwarancji w ilości ……….. miesięcy**

**Oświadczam, że :**

1. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w zaproszeniu, wyjaśnień treści oraz jej modyfikacji)
2. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji w okresie trwania umowy,
3. Zapoznałem się z treścią zaproszenia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
4. **Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu,** dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- zdolności technicznej lub zawodowej.

1. Akceptuję wskazany w zaproszeniu okres związania złożoną ofertą tj. 30 dni,
2. **Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy** i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
3. Zlecam podwykonawcom\* wykonanie zamówienia w zakresie(jeżeli dotyczy):

………………………………………………………………………………..

(nazwa podwykonawcy, zakres prac)

………………………………………………………………………………..

(nazwa podwykonawcy, zakres prac)

1. Oświadczam, iż w załączeniu niniejszej oferty podaję następujące dane:

a) W przypadku Spółek Cywilnych NIP, PESEL oraz adresy zamieszkania wszystkich wspólników.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą NIP, PESEL oraz adres zamieszkania.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zgodnie z definicją małych i średnich przedsiębiorstw zawartą w Rozporządzeniu Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r L 187/70 moja firma kwalifikuje się jako …………………………………………(MŚP lub duże przedsiębiorstwo)

(Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.)

1. **Upoważnionym przedstawicielem** do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest: /imię, nazwisko / …………………….................................................

**Tel./ fax ………………………………**

**e- mail ……………………………**

Termin płatności : …….. dni

Zobowiązuję się wykonać zamówienie: do dnia …………

Inne : …………………………………………………………………

**Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :**

* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione :

………………………………………………………………………………………………..

------------------------------

( imię i nazwisko )

Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 2

**Zamawiający:**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

**Wykonawca:**

………………………………………….

………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* przedkładam:

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj (przedmiot zamówienia) | Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w złotych | Daty (termin realizacji) | Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia  (nazwa, adres) | Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane (nazwa, adres) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ……………….

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3***

**Umowa Nr RG. .2017**

zawarta w dniu ……………………. r. pomiędzy

Gminą Czyżew ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew reprezentowaną przez:

**Annę Bogucką – Burmistrza Czyżewa,**

przy kontrasygnacie

**Renaty Dmochowskiej - Zaremba – Skarbnika Gminy Czyżew**

na rzecz Urzędu Miejskiego w Czyżewie

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

a

firmą …………………………………………………………….. NIP ………………….

zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez ……………………………………

w rezultacie wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 , z późn. zm.) w trybie zaproszenia do składania ofert o następującej treści:

.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane określone w zaproszeniu do składania ofert oraz kosztorysie ofertowym złożonym dla zadania **Urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowościach Dąbrowa Nowa Wieś, Krzeczkowo Nowe Bieńki, Siennica Lipusy i Zalesie Stare.**
2. Realizacja zadania będzie przebiegała zgodnie z zaproszeniem do składania, dokumentacją techniczną oraz ofertą przetargową Wykonawcy będącymi załącznikami do umowy.
3. Wykonanie robót nastąpi zgodnie z:

- obowiązującymi przepisami polskiego prawa,

- warunkami technicznymi wykonania robót,

- wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm,

- zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami,

§ 2

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres robót określony niniejszą umową w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2017 r.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowane roboty budowlane określone w niniejszej umowie, ustalone zostało na kwotę ogółem **………………… zł** (słownie: …………………………………..) brutto, w tym kwota netto wynosi ……………. zł (słownie: …………………………………..), a podatek VAT w wysokości 23%, wynosi ……………………. zł (słownie: ……………………………….), w tym:

a) urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowości Dąbrowa Nowa Wieś za cenę …………….. zł netto, tj. ………………… zł brutto

b) urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowości Krzeczkowo Nowe Bieńki za cenę …………….. zł netto, tj. ………………… zł brutto

c) urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowości Siennica Lipusy za cenę …………….. zł netto, tj. ………………… zł brutto

d) urządzenie terenów rekreacyjnych w miejscowości Zalesie Stare za cenę …………….. zł netto, tj. ………………… zł brutto

1. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót budowlanych przedstawionemu w dokumentacji technicznej, która była załączona do zaproszenia do składania ofert i jest ryczałtowe.
2. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również zmiany składników cenotwórczych podanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości robót.
4. W przypadku zmiany w zakresie robót (w stosunku do projektu budowlanego) rozliczenie przyjmuje formę kosztorysowego i nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego przedstawionego przez Wykonawcę po zrealizowaniu zadania i po zaakceptowaniu go przez inspektora nadzoru oraz Zamawiającego. Ceny jednostkowe oraz wszelkie stawki i narzuty przyjęte w kosztorysie powykonawczym mają być identyczne jak w kosztorysie ofertowym.

§ 4

Płatności

1. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi po wykonaniu robót objętych niniejszym zamówieniem na podstawie faktur VAT i protokołów odbioru robót wystawionych dla każdej miejscowości oddzielnie.
2. W przypadku gdy Wykonawca zatrudnia do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcę, wraz z fakturą Wykonawca składa dokumenty świadczące o dokonaniu zapłaty na rzecz Podwykonawcy.
3. Faktura VAT płatna będzie w terminie do …. dni od daty jej otrzymania, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców w odniesieniu do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Zobowiązania te ureguluje Zamawiający przez przekazanie ich bezpośrednio na rachunek podwykonawców. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego podwykonawcom zostaną potrącone z należności Wykonawcy.
4. Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktury mają być wystawione z zachowaniem następujących zapisów:

NABYWCA: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

ODBIORCA: Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren budowy.
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy dokumentację techniczną.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć wszelkie inne dokumenty niezbędne do prowadzenia inwestycji na pisemne powiadomienie przez Wykonawcę o takiej konieczności.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować wszelkie środki ostrożności oraz ma obowiązek przeciwdziałaniu zanieczyszczenia publicznych obszarów w sąsiedztwie wykonywanych robót.
2. Koszty wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, organizacji terenu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, utrzymania zaplecza budowy, wszelkie koszty związane z odbiorami wykonanych robót budowlanych lub dostaw, koszty oznakowania terenu budowy, koszty związane z realizacją inwestycji, koszty obsługi geodezyjnej oraz wszelkie tego typu prace towarzyszące, niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy i konieczne z punktu widzenia przepisów prawa obciążają wykonawcę.
3. Wykonawca:
   1. zabezpieczy budowę przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami przyjmując skutki finansowe z tego tytułu;
   2. zabezpieczy pod względem bhp

- miejsce wykonywania robót oraz miejsce składowania materiałów – zgodnie z przepisami i dokumentacją techniczną na własny koszt;

- pracowników - wymagane szkolenia, badania lekarskie we własnym zakresie i na własny koszt;

* 1. zobowiązuje się do zawarcia przez rozpoczęciem robót objętych niniejszą umową odpowiednich umów ubezpieczeniowych.

1. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie usunąć wszelkie zanieczyszczenia, odpady i inne zbędne materiały powstałe w trakcie wykonywania robót. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania placu budowy na bieżąco. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania wszelkich odpadów zgodnie z właściwymi przepisami.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców jak również za szkody przez nich wyrządzone osobom trzecim.
3. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu wszelkie wypadki na budowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, w wyniku szkód powstałych z winy Wykonawcy (np. wskutek braku lub nienależytego zabezpieczenia prac, wskutek wadliwego wykonywania robót itp.)
5. Po zakończeniu robót objętych zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu.
6. Wykonawca jest zobowiązany usuwać wszelkie usterki w wykonywanych robotach

§ 7

Podwykonawcy

1. Roboty lub dostawy objęte umową Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców

a) ……………………………. (nazwa Podwykonawcy) w zakresie następujących rodzajów robót:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

b) ……………………………… (nazwa Podwykonawcy) w zakresie następujących rodzajów dostaw:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
2. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
4. Powierzenie jakichkolwiek prac, poza zakresem wskazanym w ust. 1, na rzecz Podwykonawcy musi być zgłoszone Zamawiającemu.

§ 8

Odbiór robót

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wykonanie przedmiotu umowy poprzez złożenie pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego oddzielnie dla każdej miejscowości.
2. Strony uzgadniają protokolarny odbiór przedmiotu umowy. Odbiór uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego .
3. Protokół odbioru robót zostanie podpisany przez przedstawicieli ustanowionych stron niniejszej umowy lub osoby przez nie upoważnione do tej czynności.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w ciągu 7 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
5. Jeżeli przedmiot umowy zgłoszony do odbioru nie może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odmówić odbioru, o ile odpowiada za to Wykonawca.
6. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, oraz protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych, kosztorysy powykonawcze (w przypadku gdy różnią się od kosztorysów ofertowych) oraz inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (jeśli jest wymagana przepisami prawa).

§ 9

Okresy gwarancji

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **…….. miesięcy gwarancji**.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbiorowych lub w okresie gwarancji istnienia wad nienadających się do usunięcia Zamawiający może:
   1. jeżeli wady nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć cenę za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;
   2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
5. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
6. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.
7. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
8. W przypadku, gdy wykonawca nie dokonuje usunięcia wad dzieła w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć usuniecie wad innemu podmiotowi bez konieczności uzyskania zgody Sądu. Koszt usunięcia wad przez inny podmiot, niezależnie od jego wysokości, obciąża Wykonawcę.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, która może być naliczana adekwatnie do części zamówienia której dotyczy, określonej w § 3 ust. 1 pkt a-d :
   1. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy;
   2. za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, przy czym, w sytuacji przyjęcia robót bez zastrzeżeń, przedmiot umowy uznaje się za wykonany w momencie zgłoszenia gotowości do odbioru robót;
   3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza zobowiązania Wykonawcy do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego w pełnej wysokości.

§ 11

1. Stronom niniejszej umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego oraz w wypadkach określonych w niniejszej umowie.
2. Dopóki przedmiot umowy nie został wykonany Zamawiający może w każdej chwili odstąpić od umowy. W takim wypadku wynagrodzenie zostanie wypłacone na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w szczególności, gdy:
4. Wykonawca z powodów niezależnych od Zamawiającego opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby zakończono inwestycję w umówionym terminie.
5. złożono wobec Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości, ogłoszono upadłość lub likwidację Wykonawcy,
6. wszczęto wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne,
7. wykonawca nie reguluje swoich płatności wobec podwykonawców.
8. Wykonawca realizuje inwestycję w sposób sprzeczny z treścią niniejszej umowy.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy różnicy pomiędzy umówionym wynagrodzeniem wynikającym z niniejszej umowy a wynagrodzeniem zapłaconym innemu wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w związku z odstąpieniem. Nie pozbawia to Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania za wszelkie inne szkody na zasadach ogólnych.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
11. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca jest zobowiązany:

* sporządzić przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia od umowy,
* zabezpieczyć przerwane prace,
* sporządzić przy udziale Zamawiającego wykaz znajdujących się na terenie budowy materiałów, maszyn i urządzeń.

1. Strony rozliczą roboty wykonane do momentu odstąpienia od umowy, w oparciu o zapisy umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 13

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacja niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Wszelkie zmiany postanowień mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca Zamawiający

Kontrasygnata Skarbnika