

# ZARZĄDZENIE Nr 188/17

**Burmistrza Czyżewa  
z dnia 15 maja 2017 roku**

## **w sprawie protokolarnego przekazania dokumentów wytworzonych na stanowisku pracy w Urzędzie Miejskim w Czyżewie**

Na podstawie art 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446<sup>1</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. W związku z przeniesieniem za porozumieniem stron pracownika Urzędu Miejskiego w Czyżewie Pani Anny Sienickiej do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego ustalam komisyjne przekazanie stanowiska pracy i powołuję komisję w składzie:

- 1) Renata Dmochowska-Zaremba – skarbnik gminy,
- 2) Andrzej Załuski – sekretarz gminy,
- 3) Sławomir Kulesza – inspektor ds. informatyzacji i ochrony.

§ 2. Komisja ma na celu spisanie protokołu zdawczo-odbiorczego z przekazania dokumentów wytworzonych na stanowisku do spraw wypłaty wynagrodzeń w Referacie Finansowym Urzędu Miejskiego w Czyżewie.

§ 3.1. Dokumenty wytworzone na stanowisku pracy przejmie Pani Renata Dmochowska-Zaremba - skarbnik gminy.

2. Spisanie protokołu winno się odbyć w obecności Pani Anny Sienickiej.

§ 4. Komisję czynię odpowiedzialną za właściwe, dokładne i rzetelne spisanie protokołu w dniu 19 maja 2017 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

*Anna Bogucka*

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz.1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730.