***Załącznik nr 2***Projekt: **„Razem do sukcesu”,** nr Projektu: ***RPO.03.01.01-20-0004/15***

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Umowa Nr … *Wzór***

zawarta w dniu ……………………. r. pomiędzy Gminą Czyżew reprezentowaną przez:

**Annę Bogucką – Burmistrza Czyżewa,**

przy kontrasygnacie

**Renaty Dmochowskiej - Zaremba – Skarbnika Gminy Czyżew**

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

a

…………………………. NIP ……………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie wyboru Wykonawcy w trybie ogólnoodostępnym zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **prowadzenie zajęć pozalekcyjnych/szkoleń dla nauczycieli/warsztatów\* dla rodziców w ………………………..(nazwa przedszkola) w ramach projektu Razem do sukcesu** - …………………………………………..…….. (wpisać zakres odpowiadający zadaniu częściowemu). w ilości ………………godzin/szkoleń/warsztatów\*

2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w Ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia określony niniejszą umową w czasie ustalonym z Zamawiającym: **od dnia podpisania umowy do dnia …………2018 r.**

§3

Wynagrodzenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia rozliczenia za wykonaną usługę zgodnie z umową.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w §1 niniejszej umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie **brutto** w wysokości **…..** zł słownie: …

W tym wynagrodzenie w przeliczeniu na jedną godzinę lekcyjną/jedno szkolenie/jedne warsztaty\* wynosi **brutto** **… zł.**

1. Ilość godzin/szkoleń/warsztatów\* objętych umową wynosi: **….**
2. Wykonawcy, będący partnerami konsorcjum, zobowiązani są do przedstawienia rozliczenia za wykonaną usługę zgodnie z umową, każdy odpowiednio w przypadającej na niego części w jakiej wykonuje usługę.
3. Rachunki/faktury za wykonanie przedmiotu umowy będą wystawione za następujące okresy: **XII.2016, I-III.2017**, IV-VI 2017, VII-IX 2017, X-XII 2017, I-III 2018, IV-VI 2018 i będą płatne w terminie …….. dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wypełnionego rozliczenia. Zapłata za wynagrodzenie może ulec opóźnieniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a spowodowane nie wypłaceniem w terminie wnioskowanej transzy dotacji.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku
5. Wynagrodzenie określone w pkt 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie podlega waloryzacji.
6. W przypadku nie wykonania usługi lub wykonania jej w sposób nienależyty Zamawiający ma prawo do proporcjonalnego pomniejszenie wysokości wynagrodzenia lub rozwiązania umowy.
7. W przypadku choroby osoby prowadzącej lub innego zdarzenia losowego zajęcia dopuszcza się ustalenie zastępstwa
8. W przypadku gdy Wykonawca powierzył realizację części zadania podwykonawcom, zapłata wynagrodzenia nastąpi po przedstawieniu pisemnego oświadczenia podwykonawcy że wszystkie należności podwykonawców z tytułu zrealizowanych przez niech części przedmiotu zostały przez wykonawcę uregulowane.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykonywać będzie powierzone mu obowiązki w czasie określonym łączną liczbą godzin zajęć. Wykonawca wykonywać będzie powierzone mu obowiązki zgodnie z harmonogramem i planem zajęć,
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
* wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością,
* wykorzystanie zakupionych w ramach projektu pomocy dydaktycznych, materiałów i urządzeń do prowadzenia zajęć,
* przekazanie *i uzgadnianie* z koordynatorem projektu harmonogramu i programu zajęć objętych zamówieniem w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy dla zajęć/szkoleń/warsztatów planowanych do przeprowadzenia do 30.07.2017r i w terminie do 15 września 2017r dla zajęć/szkoleń/warsztatów\* planowanych do przeprowadzenia do 30.07.2018r r. z podziałem na klasy, grupy, datą realizacji zajęć, godziną realizowanych zajęć
* przeprowadzenie rekrutacji na zajęcia zgodnie z dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego,
* prowadzenia dziennika zajęć i udostępniania do wglądu personelowi projektu,
* przestrzeganie liczebności uczniów na zajęciach zgodnie z rozporządzeniem ministra edukacji narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
* przestrzeganie ustawy o ochronie danych osobowych dotyczących uczestników projektu,
* wykonanie dokumentacji z prowadzonych zajęć (min. 5 zdjęć)
* poinformowanie uczestników zajęć o dofinansowaniu ze środków z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020,
* oznakowanie zakupionego sprzętu, wyposażenia naklejkami przekazanymi przez Zamawiającego.
* *prowadzenie Karty Obserwacji Dziecka dot. poszczególnych zajęć – dotyczy zajęć pozalekcyjnych*
1. *Wykonawcy muszą do wniosków o płatność dołączać następujące dokumenty (I wniosek o płatność za okres XI – XII 2016, następne wnioski składane będą co trzy miesiące – I –III, IV –VI, VII – IX, X –XII 2017r, a w 2018r – I –III, IV – VI, VII 2018r):*

*a)* ***kopia listy obecności i dziennika zajęć*** *potwierdzona za zgodność z oryginałem – dotyczy zajęć przedszkolnych (zajęcia edukacyjne),*

*b)**sprawozdanie dotyczące nabycia kompetencji u dzieci zredagowane na podstawie* ***Karty Obserwacji Dziecka*** *- w przypadku wszystkich dzieci uczestniczących w zajęciach przedszkolnych (rozwijające uzdolnienia i zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze), które mają na celu podwyższenie kompetencji kluczowych – sprawozdanie potwierdzone za zgodność z oryginałem, sporządzone za okres zgodny z harmonogramem wniosków o płatność,*

*c) w przypadku prowadzenia szkoleń dla rodziców i nauczycieli do wniosku o płatność należy dołączyć: Certyfikat wraz z opisem umiejętności i zdobytych kwalifikacji w trakcie szkolenia oraz lista obecności i dziennik zajęć potwierdzone za zgodność z oryginałem*

§ 5

Konsorcjum

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawcą usługi jest konsorcjum.
2. Konsorcjum obowiązane jest działać za pośrednictwem wyodrębnionego lidera oraz po przedłożeniu umowy konsorcjum, zawierającej upoważnienie dla lidera do działania w imieniu i na rzez uczestników konsorcjum.
3. Partnerzy konsorcjum odpowiadają solidarnie, niepodzielnie i wspólnie za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Uczestnicy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Partnerem odpowiedzialnym, stosownie do umowy konsorcjum z dnia ................... 2016r. i pełnomocnikiem upoważnionym do reprezentowania partnerów konsorcjum wobec Zamawiającego – działającym w imieniu i na rzecz dowolnego bądź wszystkich partnerów konsorcjum oraz do prowadzenia całokształtu spraw związanych z realizacją umowy jest ……

§ 6

Podwykonawcy

1. Usługi objęte umową Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców

a) ……………………………. (nazwa Podwykonawcy) w zakresie następujących rodzajów usług:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

b) ……………………………… (nazwa Podwykonawcy) w zakresie następujących rodzajów usług:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
2. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca posiada kwalifikacje do prowadzenia zajęć/szkoleń/warsztatów\*.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
5. Powierzenie jakichkolwiek prac, poza zakresem wskazanym w ust. 1, na rzecz Podwykonawcy musi być zgłoszone Zamawiającemu.
6. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

Zamawiający nałoży na wykonawcę kary umowne w następujących sytuacjach:

1. Za niewykonanie usługi w terminie z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy za każdy dzień zwłoki,

2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – 10% wartości umowy

3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę skutkujące niezrealizowaniem projektu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50%

§ 8

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacja niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

**Zmiany w umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osoby realizującej usługę wskazanej w ofercie Wykonawcy:

1) na etapie realizacji zamówienia zmiana osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy, jest dopuszczalna tylko w wyjątkowych wypadkach losowych, na okres zdarzenia losowego np. choroby.

2) zmiana osoby prowadzącej zajęcia/szkolenia/warsztaty\* wskazanej w ofercie Wykonawcy wymaga spełnienia łącznie następujących warunków:

- Wykonawca wystąpi z wnioskiem do Zamawiającego opisując zdarzenie losowe, o którym mowa w ppkt 1,

- Wykonawca wskaże nowego nauczyciela, który musi posiadać kwalifikacje do prowadzenia tego typu zajęć/szkoleń/warsztatów;

- Zamawiający udzieli Wykonawcy pisemnej zgody na zmianę prowadzącego zajęcia oraz zawrze umowę na czas zastępstwa z innym Wykonawcą.

1. Dopuszcza się zmianę ilości godzin zajęć/szkoleń/warsztatów\* - W przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zaistnieje zagrożenie nieprzeprowadzenia zakładanej w umowie liczby godzin zajęć/szkoleń/warsztatów, Wykonawca musi poinformować Zamawiającego o tym zagrożeniu a Zamawiający może zawrzeć umowę z innym Wykonawcą na zrealizowanie określonej liczby zajęć/szkoleń/warsztatów.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy których konieczność zaistnieje na etapie realizacji projektu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

 Wykonawca Zamawiający

 Kontrasygnata Skarbnika

**\*- niepotrzebne skreślić**