

**U M O W A - wzór**

w dniu ..... 2015 r. w Czyżewie pomiędzy:  
Gminą Czyżew z siedzibą ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew - zwaną w dalszej części umowy  
Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Burmistrza Czyżewa - Annę Bogucką

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Renaty Dmochowskiej – Zaremba

a

firmą.....

.....  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **Wykonanie rozgraniczenia nieruchomości położonej w obrębie geodezyjnym Czyżew-Osada oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 394 z nieruchomością sąsiednią oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 393.**

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usług geodezyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami, w szczególności tymi określonymi w:

a) ustawie z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 ze zm.),

b) rozporządzeniu Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14.04. 1999 r. (Dz. U z 1999 r. Nr 45, poz. 453 ze zm.) w sprawie rozgraniczania nieruchomości.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia w zakresie objętym umową.

4. Integralną częścią umowy jest oferta cenowa Wykonawcy z dnia .....2015 r.

**§ 2**

**Termin wykonania**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę określoną niniejszą umową w ciągu .....dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia ..... r.

**§ 3**

**Płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą Wykonawcy w kwocie łącznej: brutto ..... zł, (słownie: .....  
...../100),

2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający ureguluje przelewem bankowym na konto Wykonawcy nr ..... w terminie do 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

3. Fakturę należy wystawić na: Gmina Czyżew, ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew, nr NIP 722-159-05-41.

**§ 4**  
**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty zamówienia określonego w § 3 ust 1.
  - b) za przekroczenie terminu wykonania zamówienia w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust 1 za każdy dzień zwłoki.
  - c) za zwłokę w usunięciu wad, usterek i niedoróbek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może potrącać kary umowne bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, choćby obie należności nie były wymagalne.

**§ 5**

1. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że umowa nie będzie mogła być zrealizowana, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiej okoliczności. W takim przypadku nie stosuje się zapisów dotyczących kar umownych.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy po udokumentowaniu poniesienia kosztów.
3. Poza wypadkami przewidzianymi w prawie oraz niniejszej umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku:
  - nie rozpoczęcia prac przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn lub braku ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, mimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do ich zaprzestania.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 6**

W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązuje się w razie potrzeby do osobistego stawiennictwa przed sądem oraz innymi organami administracji publicznej w celu reprezentowania interesów Zamawiającego.

**§ 7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

**§ 8**

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....