**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa …………………………………………………………………………………….

Siedziba ……………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks ……………………………………………………………………………

Nr NIP ……………………………………………………………………………………..

Nr REGON ………………………………………………………………………………..

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Czyżew

Ul. Mazowiecka 34

18 – 220 Czyżew

**Zobowiązania wykonawcy**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia : usługę, opracowanie koncepcji oraz kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę budynku wielorodzinnego przy ul. Przemysłowej w Czyżewie za cenę:

### - Netto zł: ..........................., słownie zł:...........................................................................

### ....................................................................................................................................... ,

### - Łącznie z podatkiem VAT zł: ............................................... , słownie zł: ....................

**............................................................................................................... (uwaga! zamawiający zamierza przeznaczyć łącznie na całość 50.000,00 złotych, zaproponowanie wynagrodzenia przekraczającego tę wartość skutkować będzie odrzuceniem oferty),**

w tym podatek VAT zł: .................... ,

cena nie podlega zmianie w okresie realizacji umowy.

W tym:

- wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami oraz uzyskaniem decyzji / zgody - brutto: ……………… PLN, netto: ......................................PLN, VAT: ...................PLN,

- nadzór autorski - brutto: ……………… PLN, netto: ......................................PLN, VAT: ...................PLN

1. Udzielamy gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia.

2. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji w okresie trwania umowy.

**Oświadczam, że :**

1. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w zaproszeniu do składania ofert, wyjaśnień do zaproszenia oraz jego modyfikacji),
2. Zapoznałem się z treścią zaproszenia dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
3. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu
4. Akceptuję wskazany w zaproszeniu okres związania złożoną ofertą tj. 30 dni,
5. **Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy** i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
6. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,** w wysokości 10 % ceny brutto przedstawionej w ofercie, to jest złotych ……………………………………………………………………

wniosę w formie **…………………………….**

1. Zamówienie wykonam samodzielnie\*

Część zamówienia (określić zakres).................................................................... …………………………………………………………………zamierzam powierzyć podwykonawcom\*

1. Oświadczam, iż w załączeniu niniejszej oferty podaję następujące dane:

a) W przypadku Spółek Cywilnych NIP, PESEL oraz adresy zamieszkania wszystkich wspólników.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą NIP, PESEL oraz adres zamieszkania.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Upoważnionym przedstawicielem** do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest: /imię , nazwisko / ……………………..............................................................................

**Tel. ………………………………**

**Fax. ………………………………**

**Mail ……………………………**

Termin płatności : 30 dni

**Zobowiązuję się wykonać zamówienie do dnia …………**

Inne : …………………………………………………………………

**Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :**

* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
* ……………………………………………………………………………………………

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione :

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

------------------------------

( imię i nazwisko )

Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**Załącznik nr 2**

**UMOWA nr RG. .2015 /wzór/**

zawarta w dniu 2015r. w Czyżewie,

pomiędzy:

Gminą Czyżew, ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew, reprezentowaną przez:

Annę Bogucką – Burmistrza Czyżewa

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Renaty Dmochowskiej – Zaremba

zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

firmą:

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,

W wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) tj. procedura otwarta ogólnodostępna została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następującego zamówienia: **„Opracowanie koncepcji oraz kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę budynku wielorodzinnego przy ul. Przemysłowej w Czyżewie”.**
2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje wykonanie:

- aktualnej mapy do celów projektowych

- koncepcji uzgodnionej z Zamawiającym

- dokumentacji geotechnicznej,

- projektu budowlanego we wszystkich branżach (5 egz.), projektu zagospodarowania terenu i urządzeń małej architektury (5egz.), projektu wykonawczego we wszystkich branżach (5 egz.), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (3 egz.), kosztorysu budowlanego (3 egz.), przedmiaru robót (3 egz.) i dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej ( w formacie DWG i PDF)

- charakterystyki energetycznej budynku

- uzyskanie uzgodnień z właściwymi instytucjami oraz wykonanie wszelkiej dodatkowej dokumentacji oraz pozwoleń (jeśli są wymagane) koniecznych do uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę

- uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę

§ 2

1. Wykonawca gwarantuje, że zamówienie wykonane zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować dokumentację projektową, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, oraz uzyskać ostateczną decyzję pozwolenia na budowę, w terminie do 31 sierpnia 2015r.

§ 3

1. Wynagrodzenie „Wykonawcy” za wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 umowy, wynosi:

neto zł

VAT 23% zł

Brutto PLN

(słownie )

w tym:

a) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami oraz uzyskaniem decyzji / zgody - brutto: ……………… PLN, netto: ......................................PLN, VAT: ...................PLN,

b) nadzór autorski - brutto: ……………… PLN, netto: ......................................PLN, VAT: ...................PLN

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej płatne będzie przez Zamawiającego po uzyskaniu pozwolenia na budowę, na podstawie rachunku/faktury wystawionej przez Wykonawcę. Dopuszcza się płatność częściową w wysokości 60 % wartości dokumentacji określonej w pkt 1a po protokolarnym odebraniu kompletu dokumentacji.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie za nadzór autorski wykonywany przez Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej płatne będzie przez Zamawiającego po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
3. Faktury/rachunki za wykonane zadanie uregulowane będą w terminie 14 dni od daty złożenia ich przez Wykonawcęw siedzibie Zamawiającego.
4. Faktury/rachunki należy wystawić na Zamawiającego: Gmina Czyżew, ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew, NIP 722-159-05-41
5. Z dniem dokonania zapłaty za wykonany projekt Zamawiający nabywa prawa autorskie do przedmiotowego zadania zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. O prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.).

§ 4

***Zasady wykonania umowy***

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, ustawą Prawo Budowlane - ustawa z dnia 7 lipca 199 4r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, z późn. zm.), ustawą Prawo Zamówień Publicznych – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, wymaganiami proponowanych do zastosowania materiałów i opisami szczegółowymi proponowanych do zastosowania technologii.
2. Na potrzeby realizacji dokumentacji projektowej dla obiektu sporządzone zostaną przez Wykonawcę założenia wyjściowe do projektowania i kosztorysowania które będą zatwierdzone przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od przekazania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w przedmiocie umowy wszystkich wymagań. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że którekolwiek z tych wymagań jest nieprawidłowe z punktu widzenia przepisów lub nieuzasadnione z innych przyczyn powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu. W takim przypadku Wykonawca, ma obowiązek udowodnić Zamawiającemu konieczność tych zmian w stosunku do wymagań Zamawiającego. Następnie Zamawiający uzgodni z Wykonawcą zakres tych zmian i okres ewentualnego przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy, o ile będzie to konieczne. Ewentualne zmiany w tym zakresie nie będą powodować wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z odpowiednimi przepisami, posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia, stanowić wystarczającą podstawę do wdrożenia odpowiedniej procedury zamówienia publicznego (na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych) na wykonanie robót budowlanych oraz do uzyskania odpowiednich pozwoleń na realizację robót i użytkowanie obiektów po zakończeniu robót budowlanych.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy łącznie z:
   1. Opiniami, uzgodnieniami i sprawdzeniami w zakresie wynikającym z właściwych przepisów;
   2. Pisemnym oświadczeniem, iż dostarczony przedmiot umowy został wykonany  
      z należytą starannością, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów, norm i zasad sztuki projektowej oraz, że jest kompletny, spójny i stanowić będzie podstawę do realizacji robót budowlanych.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z art. 29 – 31 ustawy Prawo zamówień publicznych, które m.in. wykluczają umieszczenie w przedmiocie zamówienia nazw własnych materiałów, wyrobów, itp.
7. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy na podstawie norm polskich, warunków technicznych, zeszytów i innych opracowań, będzie zobowiązany do załączenia do każdego projektu pisemnego oświadczenia o dopuszczeniu rozwiązań równoważnych.
8. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, aż do wyłonienia wykonawcy robót, Wykonawca dokumentacji technicznej będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania zadawane przez uczestników postępowania i dokonywał niezbędnych modyfikacji w przedmiocie umowy niezwłocznie (lecz nie dłużej niż w terminie 3 dni roboczych), a w przypadkach szczególnie złożonych - w ciągu 5 dni roboczych od przekazania pytania przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia uwag do sporządzonej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
10. Wykonawca może złożyć projekt specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót przed złożeniem kompletu przedmiotu umowy, w celu sprawdzenia i naniesienia uwag przez Zamawiającego.
11. Strony umowy deklarują ścisłą współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
12. Dopuszcza się prowadzenie korespondencji drogą mailową.

**§ 5**

Obowiązki Wykonawcy w związku z pełnieniem nadzoru autorskiego

1. Zakres podstawowych obowiązków i praw Wykonawcy, jako projektanta określa art. 20 i art.21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.).
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca wykonując nadzór autorski w szczególności zobowiązuje się do:
3. wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w razie potrzeby uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
4. uzgadniania, na wniosek Zamawiającego i/lub Wykonawcy robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, wyrobów, rozwiązań technicznych.
5. czuwania, czy zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonej dokumentacji projektowej, wymagającej nowego pozwolenia na budowę,
6. oceny wyników szczegółowych badań materiałów, wyrobów w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,

3. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych na każde wezwanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

4. Jeśli w toku wykonywanych robót budowlanych zostaną dokonane bez wiedzy i zgody Wykonawcy istotne odstąpienia od zatwierdzonej dokumentacji projektowej lub innych warunków pozwolenia na budowę, Wykonawca jest zwolniony z obowiązku:

1. wyrażenia zgody na powyższe zmiany,
2. naprawienia szkody w okresie gwarancji i rękojmi wynikającej z nieuzgodnionego odstępstwa od projektu.

5. Wprowadzone zmiany do dokumentacji projektowej w trakcie wykonywania robót budowlanych, za zgodą Wykonawcy, osoby sprawujące nadzór dokumentować będą przez:

1. zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
2. rysunki zamienne lub szkice lub nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują,
3. protokoły lub notatki służbowe podpisywane przez strony i załączone do dokumentacji powykonawczej.

**§ 6**

***Reprezentowanie stron umowy***

1. Do kierowania realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza: ………………… e-mail: ……………………………………..

Wykonawca ustanawia projektantów w osobach:

1. …………………………… - projektant w specjalności ………………. (dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa)\*
2. …………………………… - projektant w specjalności ………………. (dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa)\*
3. …………………………… - projektant w specjalności ………………. (dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa)\*
4. …………………………… - projektant w specjalności ………………. (dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa)\*
5. Do kontaktów roboczych z Wykonawcą w zakresie niniejszej umowy oraz do odbioru przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza:………………….., e-mail:………………………….

\* przed podpisaniem umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty uprawniające do pełnienia samodzielnych ww. funkcji w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

**§ 7**

***Odbiór dokumentacji projektowej***

1. Złożenie przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego jego odbioru.
2. Przekazanie Zamawiającemu kompletnego przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez obie Strony umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania kompletnego przedmiotu umowy oceny poprawności i zgodności przedmiotu umowy z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Po dokonaniu przez Zamawiającego czynności, określonych w ust. 3, strony umowy w przypadku nie stwierdzenia wad w zamówionej dokumentacji w ciągu 7 dni kalendarzowych sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy.
5. Jeżeli Zamawiający w trakcie wykonywania czynności sprawdzających przedmiot zamówienia stwierdzi, iż przedmiot umowy został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas wyznaczy Wykonawcy termin 7 dni roboczych na usunięcie wykrytych wad lub innych usterek. W sytuacji wykrycia dużej ilości wad lub usterek termin ich usunięcia zostanie określony przez Zamawiającego w piśmie informującym Wykonawcę o wykrytych wadach lub usterkach. Termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych.
6. Po ponownym przekazaniu Zamawiającemu poprawionego przedmiotu umowy, Zamawiający dokona w terminie 7 dni jego powtórnej oceny z uwzględnieniem wcześniej zgłoszonych wad lub usterek w celu stwierdzenia wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy. Ewentualne stwierdzenie przez Zamawiającego nie usunięcia wykrytych wcześniej wad lub usterek uprawniać będzie Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
7. W razie usunięcia stwierdzonych wad lub usterek strony umowy podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy w terminie 7 dni od dnia otrzymania prawidłowego przedmiotu umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunął wad w przedmiocie umowy, ujawnionych w okresie,  
   o którym mowa w ust. 3, w terminie określonym w ust. 5, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia osobie trzeciej usunięcia wad lub usterek na koszt Wykonawcy.
9. Jeżeli wady ujawnią się po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie 7 dni roboczych od daty ich ujawnienia i pisemnego powiadomienia.
10. W przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do wezwania do usunięcia wad w określonym terminie , Zamawiający jest upoważniony do naprawienia tych wad na koszt Wykonawcy. Strony dopuszczają wykonanie projektu zamiennego usuwającego wady, na ingerencję w prawa autorskie poprzez wykonanie takiego projektu Wykonawca wyraża zgodę.

§8

1.Zabezpieczenia należytego wykonania umowyw wysokości 10 % ceny brutto przedstawionej w ofercie w kwocie złotych ……………………………… wniesiono.

2. Zwrócone ono będzie po wykonaniu przedmiotu umowy.

§9

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujący sposób:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad bądź uzupełnieniu braków stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad bądź uzupełnienie braków.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony uzgadniają możliwość dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych, bez względu na wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

§ 11

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowania mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA