*Załącznik Nr 1*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/37/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie zmiany Wieloletniej prognozy finansowej Gminy Czyżew na lata 2011-2014 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2011-2016**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Uwzględnianie przepisów uchwały przy planowaniu budżetu gminy w kolejnych latach oraz przy planowaniu inwestycji. | Stosowanie przepisów uchwały przy sporządzaniu projektów budżetu gminy, podejmowaniu decyzji o przystąpieniu do planowania inwestycji oraz o zaciąganiu zobowiązań związanych z realizacja tych inwestycji. | Lata 2011-2016 | skarbnik gminy | burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 2*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/38/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2011**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Wykonywanie budżetu gminy zgodnie z zapisami uchwały. | Dokonywanie wydatków budżetowych w ramach zmienionego planu wydatków. | Do dnia 31 grudnia 2011 | Skarbnik gminy | Burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 3*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/39/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie podziału Gminy Czyżew na okręgi wyborcze**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
|  | Przekazanie informacji o podziale Gminy Czyżew na okręgi wyborcze organom nadzoru oraz podanie do publicznej wiadomości. | 1.Przesłanie uchwały rady miejskiej Wojewodzie Podlaskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Łomży.  2.Przesłanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.  3.Wywieszenie uchwały na tablicy ogłoszeń urzędu miejskiego.  4.Umieszczenie informacji o zmianach na stronie internetowej urzędu miejskiego. | do dnia 5 kwietnia 2011r. | Pracownik urzędu prowadzący sprawy z zakresu obsługi rady miejskiej | Sekretarz gminy |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 4*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/40/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie zmian w podziale Gminy Czyżew na stałe obwody głosowania**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
|  | Przekazanie informacji o zmianach w podziale Gminy Czyżew na stałę obwody głosowania organom nadzoru oraz podanie do publicznej wiadomości. | 1.Przesłanie uchwały rady miejskiej Wojewodzie Podlaskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Łomży.  2.Przesłanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.  3.Wywieszenie uchwały na tablicy ogłoszeń urzędu miejskiego.  4.Umieszczenie informacji o zmianach na stronie internetowej urzędu miejskiego. | do dnia 5 kwietnia 2011r. | Pracownik urzędu prowadzący sprawy z zakresu obsługi rady miejskiej | Sekretarz gminy |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 5*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/41/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Czyżew oraz planu miejscowego zagospodarowania**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
|  | Podjęcie i prowadzenie działań planistycznych w zakresie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy w zakresie dostosowania do obecnych wymogów prawnych oraz potrzeb i uwarunkowań gminy Czyżew. | Przeprowadzenie procedur aktualizacyjnych zakończonych uchwaleniem zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy. | 31 października 2011r. | Pracownik urzędu gminy odpowiedzialny za sprawy zagospodarowania przestrzennego. | Burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 6*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/42/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Miasta Czyżew. | 1.Wykonanie projektu planu miejscowego dla obszaru objętego zmianą planu określonego w załącznikach nr 1-7 do uchwały.  2.Wykonanie innych czynności określonych w art.17 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. | 31 października 2011r. | Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego | Burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 7*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/43/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie funduszu sołeckiego**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Nie wyodrębniać funduszu sołeckiego w roku budżetowym 2012. | Podczas sporządzania projektu budżetu gminy na rok 2012 uwzględnić stanowisko Rady Miejskiej w sprawie funduszu sołeckiego. | 15 listopada 2011r. | Skarbnik gminy | Burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 8*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/44/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

* 1. zmieniającej uchwałę w sprawie w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości oraz niektórych innych należności pieniężnych gminy od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i ustalenia wynagrodzenia za inkaso

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Wprowadzenie nowych inkasentów podatków lokalnych i należności pieniężnych z tytułu zbiorowego zaopatrzenia w wodę na obszarze Gminy Czyżew w wyniku wyboru nowych sołtysów. | 1.Wydawanie bloczków kwitariuszy dla inkasentów oraz rozliczanie ich z zainkasowanych i wpłaconych na konto budżetu gminy kwot pieniężnych zgodnie z aktualnym wykazem inkasentów.  2.Naliczanie prowizji za inkaso zgodnie z aktualnym wykazem inkasentów. | Po upływie 14 dni od dnia opublikowania uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | 1.Pracownik urzędu gminy prowadzący sprawy z zakresu windykacji podatków lokalnych – pkt 1,  2.Pracownik urzędu prowadzący sprawy opłat za wodę i ścieki – pkt 1,  3. Pracownik urzędu gminy prowadzący sprawy z zakresu wymiaru podatków lokalnych– pkt 2. | Skarbnik gminy |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 9*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/45/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie Gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2011-2016**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Przeciwdziałanie zjawisku występowania przemocy w rodzinie oraz objęcie ochroną ofiar tej przemocy w rodzinach zamieszkałych na terenie gminy Czyżew. | 1.Powołanie zespołu interdyscyplinarnego ds.przeciwdziałania przemocy w rodzinie.  2.Podniesienie świadomości społecznej na temat zjawiska przemocy w rodzinie.  3.Zmniejszenie negatywnych skutków u osób krzywdzonych.  4.Współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się problemem przemocy w rodzinie. | lata 2011-2016 | Kierownik OPS | Burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 10*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/46/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Czyżew na rok budżetowy 2011**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2011r. | Przygotowywanie decyzji przyznających środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli. | 31 grudzień 2011 | Pracownik urzędu gminy  prowadzący sprawy oświaty | Burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 11*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/47/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie wymagań, jakie powinni spełnić przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Czyżew**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Określenie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Czyżew | Wydawanie zezwoleń dla przedsiębiorców, którzy złożyli wniosek, spełniają wymogi oraz przedłożyli odpowiednie dokumenty określone w uchwale. | Po upływie 14 dni od dnia opublikowania uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu ochrony środowiska | Burmistrz,  Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 12*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/48/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie zatwierdzenia „Planu odnowy miejscowości** **Siennica Lipusy”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Realizacja zadań wynikających z  „Planu odnowy miejscowości Siennica Lipusy” | 1.Planowanie wydatków budżetowych na poszczególne zadania określone w„Planie odnowy miejscowości Siennica Lipusy” w kolejnych projektach budżetu gminy.  2.Przygotowywanie dokumentacji technicznej dla poszczególnych zadań wymienionych w planie odnowy.  3.Przygotowywanie wniosków w celu pozyskania środków finansowych Unii Europejskiej na realizację zadań wymienionych w planie odnowy.  4.Realizacja poszczególnych zadań według harmonogramów określonych w kolejnych budżetach gminy. | lata 2011-2017 | Skarbnik gminy pkt 1  Kierownik referatu rozwoju gospodarczego pkt 2 i 4  Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu pozyskiwania środków UE pkt 3. | Burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 13*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/49/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie zatwierdzenia zmiany „Planu odnowy miejscowości Czyżew-Osada”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Realizacja zadań wynikających ze zmienionego  „Planu odnowy miejscowości Czyżew” | 1.Planowanie wydatków budżetowych na poszczególne zadania określone w„Planie odnowy miejscowości Czyżew” w kolejnych projektach budżetu gminy.  2.Przygotowywanie dokumentacji technicznej dla poszczególnych zadań wymienionych w planie odnowy.  3.Przygotowywanie wniosków w celu pozyskania środków finansowych Unii Europejskiej na realizację zadań wymienionych w planie odnowy.  4.Realizacja poszczególnych zadań według harmonogramów określonych w kolejnych budżetach gminy. | lata 2011-2016 | Skarbnik gminy pkt 1  Kierownik referatu rozwoju gospodarczego pkt 2 i 4  Pracownik urzędu miejskiego prowadzący sprawy z zakresu pozyskiwania środków UE pkt 3. | Burmistrz |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej

*Załącznik Nr 14*

*do zarządzenia Nr 36/11*

*Burmistrza Czyżewa*

*z dnia 1 kwietnia 2011r.*

# *H A R M O N O G R A M*

**realizacji uchwały Rady Miejskiej w Czyżewie Nr VI/50/11**

**z dnia 29 marca**  **2011 r.**

**w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet radnych Rady Miejskiej w Czyżewie**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zadania wynikające***  ***z uchwały*** | Sposób realizacji ***zadania*** | ***Termin***  ***realizacji*** | ***Odpowiedzialny***  ***za realizację*** | ***Nadzorujący***  ***realizację*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. | Wypłacanie radnym diet na zasadach określonych w uchwale. | 1.Sporządzanie list płac z zastosowaniem obowiązujących wysokości diet.  2. Przekazywanie należności z tytułu diet na wskazane przez radnych konta.  3.Wypłata diet w kasie urzędu. | od dnia 1 kwietnia 2011r. | Pracownik urzędu  prowadzący sprawy  obsługi rady miejskiej pkt 1  Pracownik urzędu prowadzący sprawy wypłat wynagrodzeń pkt 2  Pracownik urzędu prowadzący kasę pkt 3 | Skarbnik gminy |

**Burmistrz**

**Anna Bogucka**

sporządził dn.2011.04.01 Załuski Andrzej