

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Znak postępowania Nr : **271.ZP.7.2018**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWY

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 i 2018 z późn. zm.).**

**„Dostawa oleju opałowego do budynków administracyjnych i dydaktycznych na terenie Gminy Czerwonka”.**

Biuletyn Zamówień Publicznych: Nr **630604-N-2018** ; data zamieszczenia: **02.10.2018r.**

Opracował: Rafał Mikuszewski

**ZATWIERDZAM:**

**Wójt Gminy Czerwonka  
Paweł Kacprzykowski**

Czerwonka dn. 02.10.2018 roku

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 i 2018 z późn. zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „**p.z.p.**” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, 1104, 1629), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Nr paragrafu	Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)
paragraf 1	Nazwa oraz adres zamawiającego
paragraf 2	Tryb udzielenia zamówienia
paragraf 3	Opis przedmiotu zamówienia
paragraf 4	Termin wykonania zamówienia
paragraf 5	Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia
paragraf 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
paragraf 7	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
paragraf 8	Wymagania dotyczące wadium
paragraf 9	Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia
paragraf 10	Termin związania ofertą
paragraf 11	Opis sposobu przygotowywania ofert
paragraf 12	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
paragraf 13	Opis sposobu obliczenia ceny
paragraf 14	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
paragraf 15	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
paragraf 16	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
paragraf 17	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia

	publicznego na takich warunkach
paragraf 18	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
paragraf 19	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
paragraf 20	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
paragraf 21	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
paragraf 22	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego
paragraf 23	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
paragraf 24	Informacja czy zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
paragraf 25	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
paragraf 26	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem
paragraf 27	Liczba części, na którą wykonawca może złożyć ofertę
paragraf 28	Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i nazwy podwykonawców
paragraf 29	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
Nr załącznika	Nazwa załącznika
1 .	Formularz oferty
2 .	Projekt umowy
3 .	Formularz oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

## **Paragraf 1. Nazwa oraz adres zamawiającego**

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Czerwonka  
**Miejscowość:** Czerwonka Włociańska 38  
**Kod pocztowy:** 06-232 Czerwonka  
**Godziny urzędowania:** 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>  
**e-mail:** urzadgminy@czerwonka.pl  
**REGON:** 550668404,  
**NIP:** 757-147-72-36  
**Numer telefonu/ faxu :** 29 7179505 / 29 7179517

## **Paragraf 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.
2. W niniejszym postępowaniu przewiduje się procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, tzw. „procedurę odwróconą”. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w Paragrafie 14 siwz oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokona oceny podmiotowej tego wykonawcy, tj. zbada jego oświadczenia wstępne złożone z ofertą, a następnie zażąda od niego –na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia wskazanych dokumentów potwierdzających.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą siwz, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

## **Paragraf 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego lekkiego 0,2 o zawartości siarki max. 0,20%, i wartości kalorycznej 42,80 MJ/kg. sukcesywnie do budynków administracyjnych i dydaktycznych na terenie Gminy Czerwonka tj:

- Urzędu Gminy w Czerwonce,
- Gminnego Ośrodka Zdrowia w Czerwonce,
- Biblioteki Publicznej – Centrum Kultury w Czerwonce,
- Szkoły Podstawowej w Czerwonce – dwa punkty dostawy: piec nr I: Czerwonka Włociańska 37, 06-232 Czerwonka, piec nr II Czerwonka Włociańska 37A, 06-232 Czerwonka.

Minimalne (zgodne z Polską Normą PN-C-96024:2001) warunki, jakim musi odpowiadać dostarczany olej opałowy:

- wartość opałowa nie niższa niż 42,6 MJ/kg
- zawartość siarki nie więcej niż 0,20 %(m/m)
- gęstość w temp. 15°C nie wyższa niż 860 kg/m<sup>3</sup>
- temperatura zapłonu nie wyższa niż 56°C
- zawartość wody nie wyższa niż 200 mg/kg
- lepkość kinematyczna w 20°C nie wyższa niż 6 mm<sup>2</sup>/s
- zawartość zanieczyszczeń stałych nie wyższa niż 24 mg/kg
- Skład frakcyjny:  
do 250 °C destyluje (% V/V), maksimum 65

- do 350 °C destyluje (% V/V), minimum 85
- Temperatura płynięcia (°C), maksimum – 20
- Pozostałość przy koksovaniu z 10% pozostałości destylacyjnej (% m/m), maksimum 0,3
- Pozostałość po spoieleniu (% m/m), maksimum 0,01
- Barwa czerwona

**w ilości - minimum 40.000 l , maksimum 60.000 l.**

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg CPV: **09135100-5 – olej opałowy.**

2. Zapotrzebowanie ilościowe na olej opałowy, określone w ppkt.1, stanowi przewidywane, szacunkowe zapotrzebowanie w okresie wykonania zamówienia. Niewykorzystanie pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia nie skutkuje żadnymi roszczeniami ze strony Wykonawcy. Przysługuje mu tylko zapłata za faktycznie dostarczoną ilość oleju opałowego. Przekroczenie maksymalnego zapotrzebowania oleju opałowego przedstawionego w ust.1 liczone będzie na tych samych warunkach określonych w siwz i podanej cenie ofertowej.

3. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, w miarę potrzeby, każdorazowo na wniosek Zamawiającego, do miejsca przeznaczenia oleju opałowego dla potrzeb ogrzewania budynków.

4. Rozliczenie każdorazowego tankowania odbywać się będzie w oparciu o ilości rzeczywiście zatankowanego oleju (według wskazania przepływomierza) w temperaturze referencyjnej +15 °C”.

5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport oleju opałowego środkami transportu do tego przystosowanymi, tj. autocysterną wyposażoną w legalizowany przepływomierz oraz wąż gumowy o długości minimum 30 metrów.

6. Dostarczona ilość oleju opałowego winna być fakturowana zgodnie z objętościowym systemem sprzedaży paliw opartym na l (litrach) w temperaturze referencyjnej + 15° C.

7. Olej opałowy dostarczany będzie w dni robocze w godz. 7:30 - 15.00.

8. Do każdej dostawy oleju opałowego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wystawione przez producenta świadectwo jakości, potwierdzające właściwości fizyko – chemiczne opisane w siwz jakie musi posiadać dostarczony olej. Zamawiający wymaga dołączania kopii ww. dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przy każdej dostawie.

9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż jakość dostarczonego oleju opałowego jest niezgodna z przedstawionym świadectwem jakości, Wykonawca dokona niezwłocznie, na własny koszt jego wymiany oraz pokryje wszystkie koszty naprawy szkód powstałych z tego tytułu.

10. Wykonawca składał będzie faktury oddzielnie na adres:

a) olej dostarczony do kotłowni w budynku Urzędu Gminy, Ośrodka Zdrowia i Biblioteki Publicznej – Centrum Kultury w Czerwoncu, na adres:

**1) Gmina Czerwonka  
06-232 Czerwonka**

**NIP : 757-147-72-36**  
**REGON : 550668404**

b) olej dostarczony do kotłowni w budynku Szkoły Podstawowej w Czerwoncu do dwóch punktów dostawy tj. piec nr I: Czerwonka Włościańska 37, 06-232 Czerwonka, piec nr II Czerwonka Włościańska 37A, 06-232 Czerwonka na dane:

**2) Nabywca: Gmina Czerwonka**

**06-232 Czerwonka**  
**NIP: 757-147-72-36**  
**REGON: 550668404**

**Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Czerwoncu, 06-232 Czerwonka NIP: 757-13-48-355 , REGON: 000641070.**

**Na fakturze VAT należy wyodrębnić dwa punkty dostawy tj. ilość dostarczoną do pieca nr I: Czerwonka Włościańska 37, 06-232 Czerwonka oraz ilość dostarczoną do pieca nr II Czerwonka Włościańska 37A, 06-232 Czerwonka.**

**Paragraf 4. Termin wykonania zamówienia**

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w paragrafie 15 ust. 2 specyfikacji.
2. Termin wykonania zamówienia: Sezon grzewczy 2018/2019 tj. **od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2019 r.**

**Paragraf 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 p.z.p.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 pkt. 1 p.z.p.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 7.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
  - 6.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- za spełnienie warunku zamawiający uzna posiadanie aktualnej koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ( Dz. U. z 2017r. poz. 220).

#### **6.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

#### **6.3 zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

8. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 oraz ust. 5 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego wykonawcy dyskwalifikują całą grupę wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty wg formuły spełnia/nie spełnia.

### **Paragraf 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

#### **I. Wykaz oświadczeń lub dokumentów do wstępnego potwierdzenia spełniania warunków, żądanych od wszystkich wykonawców:**

1. Do oferty wszyscy Wykonawcy zobowiązani są dołączyć - aktualne na dzień składania ofert - oświadczenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu (zał. nr 3);

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu (zał. nr 3);

c) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (zał. nr 5);

d) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodne z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest każdy z wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

**5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia,**

**Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Zaleca się, aby dla sporządzenia oświadczenia Wykonawca posłużył się formularzem zgodnym z treścią załącznika nr 4 do niniejszej SIWZ.

**UWAGA:**

Złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

**II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów żądanych wyłącznie od wykonawcy, którego ofert została oceniona najwyżej:**

**1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia,** wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

**2. Na wezwanie Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

**2.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

2.1.1 Posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

- aktualna koncesja na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne ( Dz. U. z 2017r. poz. 220).

**2.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca winien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2.3 Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

2.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.**

2.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 2.4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 2.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Treść pkt 2.5. stosuje się.

2.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym



Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

2.8 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

*W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępność oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bez danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie.*

2.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **III. Informacja dla Wykonawców na temat art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy Czerwonka, adres: Czerwonka Włociańska 38, 06-232 Czerwonka,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: m.mrowka@odoconsulting.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

1. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

## **Paragraf 7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy, będą przekazywać faksem i pisemnie (nr faksu: 29 7179517), za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w Części VI, Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub pisemnie faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Pytania należy kierować na adres:

**Urząd Gminy Czerwonka , Czerwonka Włościańska 38 ,06-232 Czerwonka , fax 29 7179517**

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.

5. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 2 i 4, termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

6. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 2 oraz informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Rafał Mikuszewski tel. 29 71 79 505 wew.45.

## **Paragraf 8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## **Paragraf 9. Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **Paragraf 10. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

### **Paragraf 11. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez wykonawcę.
6. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
9. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
10. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
11. Oświadczenia dotyczące wykonawcy oraz podwykonawców, składane są w oryginale.
12. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 11, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każde z nich dotyczą.
13. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, **w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
14. Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym

napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC” oraz dołączyć pisemne **UZASADNIENIE** objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa.

15. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie wykonawcę.

16. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.

17. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) i zaadresowane:

**Gmina Czerwonka**

**Czerwonka Włociańska 38**

**06-232 Czerwonka**

**OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę oleju opałowego do budynków administracyjnych i dydaktycznych na terenie Gminy Czerwonka”.**

18. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w Kancelarii Ogólnej Urzędu nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie wykonawcy.

## **Paragraf 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejscem składania ofert jest **Urząd Gminy Czerwonka, Czerwonka Włociańska 38, 06-232 Czerwonka** – sekretariat Urzędu.

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 10.10.2018 r. godzina 10:00.**

3. Miejscem otwarcia ofert jest **Urząd Gminy Czerwonka, Czerwonka 38, 06-232 Czerwonka- sala konferencyjna.**

4. **Terminem otwarcia ofert jest dzień 10.10.2018 r. godzina 10:15.**

5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

## **Paragraf 13. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Należy wypełnić formularz Oferty ( **zał. Nr 1 do siwz**) podając:

- wartość netto za 60.000 litrów oleju, % VAT, wartość brutto oraz nazwę producenta, potwierdzenie ceny producenta z dnia **07.10.2018 r.** cenę netto producenta 1000 l. oleju opałowego, wysokość marży Wykonawcy doliczanej / wysokość upustu odliczonego od ceny netto 1000 l. oleju opałowego, cena netto 1000 l. oleju opałowego z marżą/upustem Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie wysokość marży doliczonej /upustu odliczonego od ceny netto 1000 l. oleju opałowego, uzyskanej na podstawie informacji producenta.

3. Oferowana cena Wykonawcy może ulec zmianie wyłącznie równolegle ze zmianą ceny producenta, z zachowaniem niezmiennej w trakcie trwania umowy marży/upustu Wykonawcy.

4. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.

5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia zgodnie z SIWZ i jej załącznikami wraz z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
6. Otrzymane wartości (netto, brutto) powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku., zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.

### **Uwaga!!!**

**Uwzględniając cenę netto producenta oleju opałowego lekkiego obowiązującą w dniu 07.10.2018 r. oferent potwierdza ją wydrukiem z oficjalnej strony internetowej (wydruk należy dołączyć do oferty).**

**W przypadku gdy na stronach internetowych producenta nie ma ceny na wskazany dzień należy przyjąć ostatnią aktualną cenę oleju przed dniem 07.10.2018 r.**

7. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

8. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

9. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego pisemnie w ofercie, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

### **Paragraf 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

**1) cena – 60%**

**2) termin dostawy – 20%**

**3) termin płatności – 20%**

2. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który uzyska największą zsumowaną liczbę punktów w dwóch kryteriach tj. cena i termin dostawy.

3. W kryterium **cena** Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów w następujący sposób: Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma **60** punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = \frac{\text{Oferowana cena minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 60\%$$

2) Kryterium „**termin dostawy zamówienia**” będzie rozpatrywany na podstawie terminu dostawy zamówienia w dniach podanego w formularzu ofertowym i polegać będzie na

relatywnym i proporcjonalnym punktowaniu, poprzez zastosowanie następującego wzoru do wyliczenia punktów badanej oferty

$$T_d = \frac{\text{Minimalny termin dostawy zamówienia w dniach}}{\text{Termin dostawy zamówienia oferty badanej w dniach}} \times 100 \times 20\%$$

#### UWAGA

Zamawiający określa minimalny oraz maksymalny termin dostawy oleju opałowego w następujących przedziałach:

-**Minimalny termin dostawy 1 dzień** od powiadomienia przez zamawiającego- (**przez 1 dzień rozumiemy następnego dzień po zgłoszeniu zamówieniu do godz.15:30**).

-**Maksymalny termin dostawy 3 dni** od dnia powiadomienia przez zamawiającego.

-W przypadku zaoferowania minimalnego terminu dostawy tj. **1 dzień**, Wykonawca otrzyma 20 punktów. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu dostawy dłuższego niż minimalny ale krótszego lub równego maksymalnemu terminowi dostawy otrzyma on proporcjonalnie mniej punktów wyliczonych z powyższego wzoru.

3. Kryterium „**termin płatności**” będzie rozpatrywany na podstawie terminu płatności za dostarczony towar podany w formularzu ofertowym i polegać będzie na relatywnym i proporcjonalnym punktowaniu, poprzez zastosowanie następującego wzoru do wyliczenia punktów badanej oferty:

$$T_p = \frac{\text{Minimalny termin płatności zamówienia w dniach}}{\text{Termin płatności zamówienia oferty badanej w dniach}} \times 100 \times 20\%$$

#### UWAGA

Zamawiający określa maksymalny oraz minimalny termin płatności za dostawę oleju opałowego w następujących przedziałach:

- **Maksymalny termin płatności 30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

- **Minimalny termin płatności 7 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

- W przypadku zaoferowania maksymalnego terminu płatności tj. **30 dni**, Wykonawca otrzyma 20 punktów. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu płatności krótszego niż maksymalny ale dłuższego lub równego minimalnemu terminowi płatności otrzyma on proporcjonalnie mniej punktów wyliczonych z powyższego wzoru.

**Wzór z którego zostanie wyliczona ilość punktów dla badanej oferty**

$$\underline{\underline{P = C + T_d + T_p}}$$

Gdzie:

P – ilość punktów oferty badanej

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

Td – ilość punktów oferty badanej w kryterium termin dostawy zamówienia

Tp - ilość punktów oferty badanej w kryterium termin płatności

#### **Paragraf 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Paragraf 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór ogólnych warunków umowy stanowi załącznik nr 2.

#### **Paragraf 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI p.z.p.

#### **Paragraf 19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części.

#### **Paragraf 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 p.z.p.

#### **Paragraf 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **Paragraf 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

1. Adres e-mail: [urzadgminy@czerwonka.pl](mailto:urzadgminy@czerwonka.pl)

2. Strona internetowa zamawiającego: [www.czerwonka.pl](http://www.czerwonka.pl)

#### **Paragraf 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**Paragraf 24. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 91a ust. 1 p.z.p.

**Paragraf 25. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają wykonawcę.

**Paragraf 26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem**

Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

**Paragraf 27. Liczba części, na którą wykonawca może złożyć ofertę**

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części – wykonawca składa 1 ofertę zawierającą jedną cenę.

**Paragraf 28. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i nazwy podwykonawców**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie części zamówienia, którą wykonawca powierzy podwykonawcom. Brak informacji w tym zakresie zamawiający będzie rozumiał, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**Paragraf 29. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom**

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

ZATWIERDZAM

**Wójt Gminy Czerwonka**

**Paweł Kacprzykowski**

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1;
2. Wzór umowy –zał. nr 2;
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3;
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 4.
5. Oświadczenie – RODO – zał nr 5