



**Gmina Czerwonka**  
Czerwonka Włościańska 38  
06-232 Czerwonka Włościańska

Czerwonka dn. 15.06.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla przedmiotu zamówienia:

### „Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Janopole”

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Czerwonka  
Czerwonka Włościańska 38  
06-232 Czerwonka  
pow. makowski

#### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Gmina Czerwonka, zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia realizowanego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018) oraz § 4 Zarządzenia Nr 11A/2014 r. Wójta Gminy Czerwonka z dnia 18 kwietnia 2014 r.

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia do świetlicy wiejskiej w miejscowości Janopole, który obejmuje:

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Jednostka miary</i>	<i>Ilość</i>	<i>Wymiary</i>
1.	Zakup stołów	szt.	20	dł. 180 cm x szer. 80 cm
2.	Zakup krzeseł	szt.	120	wys. 82 cm x szer. 54,5 cm x gł. 42,5 cm

#### IV. FINANSOWANIE:

Zadanie pn. „Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Janopole” współfinansowano przy pomocy środków z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2018”



**Gmina Czerwonka**  
Czerwonka Włościańska 38  
06-232 Czerwonka Włościańska

**V. LOKALIZACJA INWESTYCJI:**

Janopole dz. ew. nr 17/2, gmina Czerwonka.

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

- rozpoczęcie po podpisaniu umowy,  
**- zakończenie do 21.07.2018r.**

**VII. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:**

Ofertę na FORMULARZU OFERTY ( załącznik nr 1) należy złożyć w terminie do **dnia 27.06.2018 roku do godz. 10<sup>00</sup>** w formie:

- pisemnej na adres - **Urząd Gminy Czerwonka**, Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka, pow. makowski.

- faxem na numer – **29 71 79 517**, e-mailem na adres: [urządgminy@czerwonka.pl](mailto:urządgminy@czerwonka.pl)

**VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

- **Cena ofertowa** – znaczenie 100 % (najniższa cena)

**IX. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

Należności zostaną uregulowane w terminie do **30 dni** od bezusterkowego odbioru zamówienia i złożeniu faktury VAT przez Wykonawcę.

Z up. SWÓJTA  
  
.....  
podpis kierownika zamawiającego

*Załączniki:*

- formularz ofertowy – zał. nr 1

- projekt umowy – zał. nr 2