

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 7/2018
Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo
z dnia 17 stycznia 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Czarniejewo jest organem prowadzącym

1. Dzieci (kandydaci) zamieszkałe w obwodzie danej szkoły podstawowej przyjmowane są do klasy I na podstawie zgłoszenia rodziców / opiekunów prawnych. Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata.

Wyznacza się następujący termin składania zgłoszeń: 1 – 15 lutego 2018 r.

2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na wolne miejsca i dotyczy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkół podstawowych, dla których Gmina Czarniejewo jest organem prowadzącym.

Postępowanie rekrutacyjne odbywa się na wniosek rodziców / opiekunów prawnych dziecka (kandydata).

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych rodzic / opiekun prawny dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej

4. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone w Uchwale Nr XXXII/196/17 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 29 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji wraz z liczbą punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia stosowanych w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Czarniejewo jest organem prowadzącym tj.

Lp	Nazwa kryterium	Liczba pkt	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1	rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły, do której prowadzona jest rekrutacja	10	oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego
2	kandydat uczęszczał do przedszkola na terenie Gminy Czarniejewo	9	oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego
3	jeden z rodziców / opiekunów prawnych kandydata jest zatrudniony na terenie Gminy Czarniejewo	8	oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego
4	kandydat posiada na terenie Gminy Czarniejewo członka rodziny wspomagającego rodziców/ opiekunów prawnych w opiece nad dziećmi	5	oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego
5	niepełnosprawność w rodzinie kandydata	4	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2016, poz. 2046 ze zm.

5. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Czarniejewo jest organem prowadzącym:

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami		

	potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	23.02 – 09.03.2018 r.	07.05 - 14.05.2018 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe	12.03 – 16.03.2018 r.	15.05 – 16.05.2018 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	do 30.03.2018 r.	do 30.05.2018 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 04.04.2018 r.	do 05.06.2018 r.

6.

6.1 W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

6.2 Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt 6.1,

6.3 Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia,

6.4 Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt 6.2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

8. Formularze dokumentów, o których mowa w pkt 1,2 i 4 można odebrać osobiście w siedzibie danej szkoły w godzinach jej pracy.

7. Dane adresowe szkół działających na terenie Gminy Czarniejewo

Nazwa placówki	Adres	Godziny otwarcia
Szkoła Podstawowa w Czarniejewie	62- 250 Czarniejewo, ul. Szkolna 3	7:00 – 15:00
Szkoła Podstawowa w Żydowie	62 – 241 Żydowo, ul. T. Kościuszki 24	7:00 -15:00

BURMISTRZ

Tadeusz Szymanek

Małgorzata Leśna
Małgorzata Leśna
radca prawny

Inspektor
ds. Oświaty i Ochrony Zd.

Dorota Wilczyńska