

ZARZĄDZENIE NR 94/2017
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 13 listopada 2017 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerniejewie

Na podstawie art.110 ust.8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r., poz.1769), art.20 ust.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2017 r., poz.1952), art.8b i art.12 ust.2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2017 r., poz.489), art.7 ust.1a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2017 r., poz.180), art.178 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r., poz.697), art.20 ust.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2017 r., poz.1952) w zw. z art.10 ust.1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2016 r., poz.162 z późn. zm.), art.10 ust.2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz.U. z 2017 r., poz.1851), art.10 ust.13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r.o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz.U. z 2016 r., poz.1860) zarządzam, co następuje:

§ 1. Na wniosek Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerniejewie upoważniam Panią Ewelinę Piekarską – Inspektora ds. z zakresu administracji pomocy społecznej do:

1. prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy,

2. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych, w tym do wydawania decyzji administracyjnych,

3. do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i wydawania decyzji administracyjnych w tym zakresie, a także przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego i odebrania oświadczenia majątkowego,

4. do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji,

5. do prowadzenia postępowań oraz do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu dodatków mieszkaniowych,

6. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji,

7. do prowadzenia postępowań w sprawach o zasiłki dla opiekunów oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,

8. do prowadzenia postępowań w sprawach świadczenia wychowawczego oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,

9. do prowadzenia postępowań w sprawach realizacji jednorazowego świadczenia, o którym mowa w art.10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r.o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,

§ 2. Upoważnienia, o których mowa w §1 zostają udzielone na czas określony 1 roku w przypadku nieobecności w pracy Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerniejewie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Małgorzata Leśna
Małgorzata Leśna
radca prawny

Kierownik
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czerniejewie
mgr Emilia Banaszak

BURMISTRZ
Tadeusz Szymanek
Tadeusz Szymanek