

ZARZADZENIE NR 109/2015
Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo
z dnia 29 grudnia 2015r.

w sprawie: przyjmowania i rozpatrywania petycji kierowanych do organów gminy Czerniejewo

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 roku poz. 1515 z późn. zm.) w związku z art. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2014 roku poz. 1195) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Rozpatrywanie i załatwianie petycji przez organy gminy jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2014 r. poz. 1195), a niniejsze postanowienia zarządzenia są jedynie uzupełnieniem potrzeb organizacyjnych realizacji zadania.

§ 2. Niniejsze zarządzenie ustala organizacyjne zasady przyjmowania i rozpatrywania petycji jakie wpłyną do organów Gminy Czerniejewo.

§ 3. Przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie, dotyczącego podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji.

§ 4. Petycja może być złożona przez osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną lub grupę tych podmiotów - w interesie: publicznym, podmiotu wnoszącego petycję do podmiotu trzeciego, za jego zgodą.

§ 5. O tym czy przedłożony problem jest petycją decyduje treść żądania, a nie jego forma zewnętrzna. Kwalifikacji dokonuje adresat skierowanego pisma.

Rozdział 2.

Przyjmowanie i rejestrowanie petycji

§ 6. Petycje są wnoszone pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Petycje nie mogą być wnoszone telefonicznie.

§ 7 Petycje zgłaszane pisemnie albo elektronicznie należy kierować na następujące dane adresowe:

- poczta tradycyjna: Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo, ul. Poznańska 8. 62-250 Czarniejewo

Rada Miasta i Gminy Czarniejewo, ul. Poznańska 8, 62-250 Czarniejewo

- faks: 61 4291349
- e – mail: urząd@czarniejewo.pl
- za pośrednictwem elektronicznej platform e-PUAP

§ 8. Każda petycja jaka wpłynęła do organów gminy rejestrowana będzie przez Kierownika Referatu Organizacyjnego i Edukacji Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo.

§ 9. Rejestry petycji są prowadzone według danych, określonych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

Rozdział 3.

Rozpatrywanie petycji

§ 10. Petycje rozpatruje Burmistrz lub Rada Miasta i Gminy Czarniejewo wg swoich właściwości.

§ 11. Do rozpatrywania petycji należy przystąpić bez zbędnej zwłoki , przestrzegając ustawowych terminów.

§ 12 . Załatwienie petycji polega na :

- rozpatrzeniu wszystkich okoliczności sprawy
- ustalenia sposobu rozstrzygnięcia sprawy,
- wydaniu poleceń lub podjęciu innych stosownych środków w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i w miarę możliwości przyczyn ich powstania,
- udzieleniu w sposób wyczerpujący skarżącemu i innym stronom odpowiedzi o sposobie załatwienia sprawy.

§ 13. Koordynację nad rozpatrywaniem petycji sprawuje Kierownik Referatu Organizacyjnego i Edukacji Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

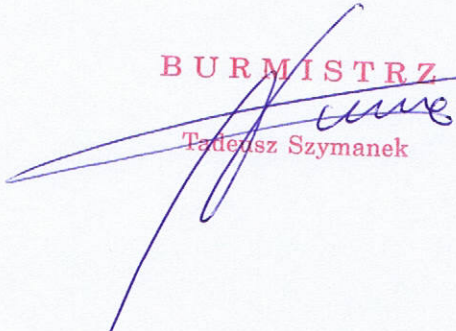
§ 14. Wniesienie petycji oraz późniejsze ich rozpatrzenie zwolnione jest z opłat.

§ 15. W Urzędzie przechowuje się oryginały petycji skierowanych do Burmistrza lub Rady Miasta i Gminy Czarniejewo, dokumentację z postępowania wyjaśniającego oraz kopie udzielonych odpowiedzi

§ 16. Informację o załatwieniu petycji podpisują organy właściwe do ich rozpatrzenia.

§ 17 Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Edukacji Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo.

§ 18. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Tadeusz Szymanek