

Zarządzenie Nr 37/2014
Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo
z dnia 28 maja 2014 r.

w sprawie: wprowadzenia „Regulaminu udzielania przez Gminę Czarniejewo zamówień o wartości nie przekraczającej 30 000 euro”

Na podstawie art. 53 w związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.885 z późn. zm.) oraz w związku z art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz.907 ze zmian.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin udzielania przez Gminę Czarniejewo zamówień o wartości nie przekraczającej 30 000 euro” w brzmieniu określonym w niniejszym zarządzeniu wg poniższych zasad i zobowiązuje się do jego stosowania.

1. Wydatki publiczne mogą być ponoszone na cele i w wysokościach ustalonych w następujących dokumentach:
 - 1) ustawie budżetowej;
 - 2) uchwale budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
 - 3) planie finansowym jednostki sektora finansów publicznych.
2. Wydatki publiczne powinny być dokonywane:
 - 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
 - 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;
 - 3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
3. Ustala się następującą zasadę obowiązku sporządzania umów i zleceń, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej:
 - a) do kwoty 2.000 zł netto przygotowanie do realizacji wydatku następuje na podstawie wartości ustalonej ustnie przez pracownika merytorycznego porozumieniu z głównym księgowym budżetu oraz Kierownikiem Zamawiającego lub osobą upoważnioną.
 - b) od kwoty 2.000 zł do kwoty 20.000 zł netto pracownik merytoryczny obowiązany jest sporządzić umowę lub zlecenie na piśmie zaakceptowane przez głównego księgowego budżetu oraz Kierownika Zamawiającego lub osobę upoważnioną,
 - c) od kwoty 20.000 zł netto do kwoty stanowiącej wartość szacunkową poniżej 30 000 euro (w skali roku) pracownik merytoryczny obowiązany jest sporządzić wyłącznie umowę na piśmie, której treść musi być zaakceptowana przez głównego księgowego budżetu oraz Kierownika Zamawiającego lub osobę upoważnioną.
4. Treść umowy, o której mowa w pkt. 3 lit. b i c winna być zaopiniowana przez radcę prawnego.

§ 2

1. Wykonanie zarządzenia powierza się wszystkim pracownikom, którzy będą wykonywali czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań objętych procedurą i zobowiązuje się do przestrzegania zasad w niej zawartych.
2. Postępowanie w sprawie wyłonienia wykonawcy zamówienia, prowadzi pracownik merytorycznie odpowiedzialny za realizację zamówienia na podstawie polecenia służbowego.
3. Niniejszy Regulamin nie narusza zapisów i wytycznych instytucji wdrażających fundusze z Unii Europejskiej.
4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.
5. Niniejszym zarządzeniem uchyla się zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo nr 72/2013 z dnia 12 września 2013 r.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o finansach publicznych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Małgorzata Leśna
Małgorzata Leśna
radca prawny

BURMISTRZ
Danuta Grychowska
Danuta Grychowska