

Załącznik do uchwały Nr
XII/78/11
Rady Miasta i Gminy Czerniejewo
z dnia 30 listopada 2011 r.

***Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2012***



df

WSTĘP

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorządy.

Dla Samorządu Gminy Czerniejewo priorytetowym działaniem jest zaspokajanie w jak najwyższym stopniu potrzeb mieszkańców Gminy, a prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą.

Rada Miasta i Gminy w Czerniejewie uznając ważność organizacji w realizacji zadań publicznych, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie oraz wspieranie organizacji w realizacji zadań na rzecz społeczności lokalnej.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy Czerniejewo. Niezmiernie ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych gminy.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 2010 r., Nr 234, poz.1536 z późn. zm.),
 - b) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
 - c) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2012,
 - d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miasta i Gminy Czerniejewo,
 - e) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo,
 - f) **Podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - g) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Czerniejewo,
 - h) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Czerniejewo,
 - i) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert,
 - j) **inicjatywie lokalnej** – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy Czerniejewo bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b-19h ustawy

3. Współpraca gminy i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

II. CELE PROGRAMU:

1. Cel główny

Głównym celem programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Cele szczegółowe:

- a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie Czerniejewo działających dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Urzędu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- f) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- g) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY:

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:
 - a) *pomocniczości* – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
 - b) *partnerstwa* – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - c) *suwerenności* – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
 - d) *efektywności* – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - e) *uczciwej konkurencji* – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
 - f) *jawności* – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

IV. REALIZATORZY PROGRAMU

1. Ze strony Gminy Czarniejewo program realizuje:
 - a) Rada Miasta i Gminy – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowania gminy;
 - b) Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
 - c) wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem a organizacjami.
2. Ze strony organizacji przy realizacji programu współpracują organizacje działające na terenie Gminy Czarniejewo lub na rzecz jej mieszkańców:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy;
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego;
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

V. FORMY WSPÓŁPRACY ORAZ TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH:

Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2012.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu np. zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie czy zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.
4. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2012 r.
5. Burmistrz powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu.
6. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
7. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 7 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.
8. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
11. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
12. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
13. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty”.
14. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
15. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.
16. Organizacja pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.
17. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na:
 - a) **działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:**
 - publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Urząd, jak i przez organizacje pozarządowe,
 - przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
 - organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
 - przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych,
 - informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.
 - b) **organizacyjnej, realizowanej poprzez:**
 - prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
 - inicjowanie realizacji zadań publicznych,
 - podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
 - zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.
 - c) **szkoleniowej, realizowanej poprzez:**
 - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
 - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej,
 - angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
 - d) **innych realizowanych poprzez:**
 - promocję działalności organizacji pozarządowych.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Na rok 2012 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1. W sferze pomocy społecznej:

1.1 Wspieranie rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej

- a) promocja pozytywnego wizerunku rodziny,
- b) aktywizowanie grup społecznych zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- c) imprezy integracyjne dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- d) promowanie równości szans w życiu społecznym grup zagrożonych marginalizacją.

1.2 wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych

- a) aktywizacja i integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
- b) promocja twórczości i osiągnięć osób niepełnosprawnych i starszych,
- c) kreowanie pozytywnego wizerunku seniora.

1.3. wspieranie rozwoju sektora pozarządowego

- a) organizacja szkoleń w zakresie pozyskiwania funduszy krajowych i Unii Europejskiej oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji pozarządowych,
- b) wspieranie inicjatyw lokalnych grup i organizacji młodzieżowych gminy,
- c) wspieranie działań mających na celu rozwój przedsiębiorczości, samorządności i wolontariatu wśród społeczeństwa.

2. W sferze ochrony i promocji zdrowia:

- a) działania mające na celu pomoc osobom przewlekle chorym,
- b) organizacja imprez i przedsięwzięć mających na celu propagowanie zdrowego stylu życia
- c) działania mające na celu poprawę stanu zdrowia mieszkańców gminy m.in. profilaktyka chorób układu krążenia, chorób nowotworowych, profilaktyka zdrowego trybu życia.

3. W sferze działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) podejmowanie działań zmierzających do ograniczeń skutków niepełnosprawności,
- b) wyrównywanie i niwelowanie barier w komunikowaniu się,
- c) informowanie o ulgach i uprawnieniach osób niepełnosprawnych, oraz o zadaniach realizowanych przez instytucje pomocowe na rzecz osób niepełnosprawnych.

4. W sferze promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz rozwijania przedsiębiorczości:

- a) opracowanie i wdrażanie metod wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem osób bezrobotnych i członków ich rodzin (organizowanie szkoleń, wsparcie psychologiczne, tworzenie grup samopomocy),
- b) przełamywanie barier i stereotypów myślenia wśród potencjalnych pracodawców rekrutujących i zatrudniających osoby niepełnosprawne (zmiana sposobu myślenia i nastawienia pracodawców),

- c) poradnictwo zawodowe dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz promocja zatrudnienia i samozatrudnienia bezrobotnych i osób niepełnosprawnych,
- d) przeprowadzenie badań i ekspertyz ustalających specyficzne potrzeby osób niepełnosprawnych celem przystosowania ich do zatrudnienia na otwartym rynku pracy,
- e) rozwijanie aktywnych postaw zachowań wśród osób bezrobotnych na rynku pracy celem wprowadzenia lub ponownego wejścia na rynek pracy- propagowanie aktywnych metod pozyskiwania zatrudnienia,
- f) wsparcie zrównoważonego rozwoju gospodarczego poprzez przyciąganie nowych inwestorów, promowanie innowacji oraz wytwarzanie sprzyjającego klimatu.

5. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
- wspólne przedsięwzięcia z organizacjami pozarządowymi mające zasięg co najmniej gminny w zakresie rozwoju kultury,
- promocja gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych,
- kultywowanie wielkopolskich tradycji ludowych,
- wspieranie tradycji kulturalno-społecznych,

6. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,
- współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
- organizacja, uczestnictwo w imprezach sportowych,
- współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych,
- pokrycie kosztów związanych ze szkoleniami sportowymi.

7. Krajoznawstwo i turystyka:

- popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
- wydawnictwa promujące gminę w zakresie krajoznawstwa i turystyki.

8. Nauka i edukacja:

- organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
- organizacja sesji i sympozjów naukowych związanych z promocją nauki,
- wspieranie działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami,
- wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

9. Bezpieczeństwo i porządek publiczny:

- propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
- programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy.

VII.OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok obowiązuje od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2012 r.

VIII.SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Gmina Czarniejewo prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Urząd, który odpowiada za:
 - a) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
 - c) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursu.
3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
 - a) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
 - b) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań,
 - d) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
 - e) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
 - f) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i gminę ze źródeł zewnętrznych.
4. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami gminy.
 Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

IX.SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Programu został przygotowany przez Urząd ustalając tryb i terminy konsultacji programu.

2. Prace nad przygotowaniem programu określiły terminy dotyczące:
 - a) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu,
 - b) przygotowania przez właściwe merytorycznie osoby propozycji do projektu programu,
 - c) opracowanie projektu programu,
 - d) skierowanie projektu programu do konsultacji,
 - e) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu,
 - f) przedłożenie projektu programu na posiedzenie Komisji Wspólnej Rady Miasta i Gminy skierowanie pod obrady sesji Rady.
3. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony na stronie internetowej gminy www.czerziejewo.com.pl,

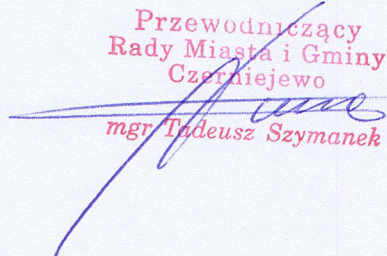
X.KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE:

Gmina sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie,
2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
4. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

XI.POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Burmistrz.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
Czerziejewo

mgr. Tadeusz Szymanek