

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Przedmiot zamówienia

„Dostawa oleju opałowego lekkiego”

ZAMAWIAJĄCY:

**Urząd Gminy Czermin
39-304 Czermin
powiat Mielecki
województwo podkarpackie
tel./fax. 17 77 41 922 / 17 77 41 921
e-mail: ug@cztermin.pl**

Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 10 ust. 1) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.).

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Urząd Gminy Czermin

„Odbiorca” - jednostka organizacyjna Gminy Czermin na rzecz i w imieniu której prowadzony jest przetarg.

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

„Ustawa Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796)
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1795).
- 5) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 ze zm.).
- 6) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1864 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.).

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Urząd Gminy Czermin
39-304 Czermin
powiat Mielecki
województwo podkarpackie
tel./fax. 17 77 41 922 / 17 77 41 923
e-mail: ug@cztermin.pl

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Pzp.

W przedmiotowym postępowaniu Urząd Gminy Czermin działa zgodnie z art. 16 ust 4 ustawy w imieniu i na rzecz własną oraz Szkoły Podstawowej w Otałęż, Szkoły Podstawowej w Łysakowie .

1.3.Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego lekkiego wraz z transportem do kotłowni Szkoły Podstawowej w Otałęży / 25 000 litrów / i Szkoły Podstawowej w Łysakowie /10 000 litrów / Razem 35 tys. litrów. Paliwo będzie dostarczane cysternami Wykonawcy i na jego koszt. Cena transportu jest wliczona w cenę oleju opałowego. Dostawy będą realizowane na podstawie pisemnego zlecenia zapotrzebowania przez Odbiorcę w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia. Dostarczona ilość oleju opałowego winna być fakturowana zgodnie z objętościowym systemem sprzedaży paliw opartym na m³ w temperaturze referencyjnej 15°C.

Minimalne parametry oleju opałowego lekkiego:

| L.p. | Oznaczone parametry | J.m. | wymagane |
|------|---|--------------------|-----------|
| 1. | Lepkość kinematycznie w temp. 20° C | mm ² /s | Max. 6 |
| 2. | Temperatura zapłonu | ° C | Min 56 |
| 3. | Zawartość siarki | % | Max. 0,10 |
| 4. | Wartość opałowa | MJ/kg | Min. 42,6 |
| 5. | Destylacja normalna | | |
| | Do temperatury 250 ° C | % | Max. 65 |
| | Do temperatury 350 ° C | % | Min. 85 |
| 6. | Temperatura płynięcia | ° C | Max. - 20 |
| 7. | Pozostałość po koksowaniu z 10 % pozostałości destylacyjnej | % | Max. 0,3 |
| 8. | Pozostałość po spopieleniu | % | Max. 0,01 |
| 9. | Zawartość zanieczyszczeń | mg/kg | Max. 24 |
| 10. | Zawartość wody | mg/kg | Max. 200 |

| | | | |
|-----|--|-------------------|-----------------|
| 11. | Gęstość w temp. 15 °C | kg/m ² | Max. 860 |
| 12. | Zawartość barwnika (Salvent Red 19) | mg/l | Min. 6,3 |
| 13. | Zawartość znacznika (Salvent Yellow 124) | mg/l | Min 6,0-max 9,0 |

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego paliwa.

1.4. Kod zamówienia

CPV: 09.13.51.00-5

2. INFORMACJA O SZCZEGÓŁACH ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zamawiający przewiduje zlecenie zamówień uzupełniających do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest on wskazać ten zakres prac w Formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od 01.02.2012r. roku do 31.12.2012r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

- 4.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy:
 - 4.1.1. spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w szczególności dotyczące:
 - 4.1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.: posiadają koncesję na obrót paliwami płynnymi wydaną zgodnie z ustawą z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne,
 - 4.1.1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia minimum 100.000,00 zł, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców).
 - 4.1.2. niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 Ustawy
- 4.2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 5 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ W OFERCIE, FORMA DOKUMENTÓW ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPISANYCH W PKT 4 SIWZ:

5.1. Oświadczenia i dokumenty:

- 5.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o treści zgodnej z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści zgodnej z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ.
Oświadczenia muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5.1.2. Dla potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt 4.1.1.1. Wykonawca przedłoży Koncesję na obrót paliwami płynnymi wydaną zgodnie z ustawą Prawo energetyczne.
- 5.1.3. Dla potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt 4.1.1.2. Wykonawca przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
- 5.1.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** W stosunku do osób fizycznych z uwagi na brak określonego dokumentu dyspozycję wypełnia wskazane w pkt. 5.1.1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
- 5.1.5. Dla potwierdzenia, iż oferowany przez Wykonawcę olej opałowy lekki spełnia wskazane w pkt 1.3. minimalne wymagania Zamawiającego, przedłoży on świadectwo jakości lub odpowiednie orzeczenie laboratoryjne przedstawiające parametry dostarczanego oleju opałowego lekkiego.
- 5.1.6. Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione „Formularz oferty” - zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SIWZ .
- 5.1.7. Oryginał pełnomocnictwa podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy lub jego notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem kopia – **dotyczy Wykonawcy działającego przez pełnomocnika.**
- 5.1.8. Dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UWAGA! W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie i dokumenty wskazane w pkt. 5.1.1, 5.1.2*, 5.1.4 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a złożone kopie tych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego dokument dotyczy.

* Wykonawcy, których udział w realizacji zamówienia polega na wykonywaniu innych czynności niż obrót paliwami płynnymi (sprzedaż oleju), np. obsługa logistyczna (koordynacja dostaw), nie są zobowiązani do składania dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.1.2.

5.2. Sposób składania dokumentów załączonych do oferty:

- 5.2.1. Dokumenty wymienione w pkt. 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4 i 5.1.5. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym, lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Każda zapisana strona przedstawiająca niezbędną dla spełnienia warunków zamówienia stawianych przez Zamawiającego treść winna być opatrzona klauzulą: za zgodność z oryginałem i podpisem lub imienną pieczętką i podpisem osoby uprawnionej.
- 5.2.2. W przypadku, gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- 5.2.3. Dokumenty dostarczane Zamawiającemu w wyniku wezwania do uzupełnienia na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy, muszą być złożone w dacie wyznaczonej na uzupełnienie, w formie

oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym, lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za skuteczne uzupełnienie tych dokumentów żadną inną drogą (w tym faksem).

5.3. Przeliczanie kwot wyrażonych w walucie innej niż PLN.

W przypadku, gdy z przedłożonych dokumentów wynikać będzie kwota wyrażona w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy wg średniego kursu NBP z dnia wyznaczonego na składanie ofert.

6. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ:

6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do:

6.1.1. Ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

6.1.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów przez Wykonawcę, którego dokumenty dotyczą.

6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji albo nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Data wystawienia takiego oświadczenia jest tożsama z datą wskazaną przy danych dokumentach.

6.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. POSTAĆ OFERTY:

7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.2. Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej (pod rygorem nieważności). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.3. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki mają być czytelne i opatrzone podpisem lub parafką osoby uprawnionej.

7.4. Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo do nie udostępniania innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione. Zamawiający zaleca, aby dokumenty te stanowiły odrębny załącznik do oferty opatrzonego opisem: „Zastrzeżona część oferty – część niejawna” np. złożone w oddzielnej kopercie. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu.

7.5. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron (kartek) oraz oprawienie (zszycie) dokumentów tworzących ofertę w sposób uniemożliwiający ich samoczynne wypięcie (zdekompletowanie).

8. KOSZT SPORZĄDZENIA OFERTY:

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Wykonawca wylicza cenę uwzględniając koszty transportu, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Na cenę ofertową brutto za 1 litr oleju opałowego lekkiego składa się:

⌘ Aktualna cena sprzedaży netto publikowana na stronie internetowej producenta na dzień 05.01.2012r.

marża wykonawcy stała lub upust wykonawcy netto stały przez cały okres realizacji zamówienia, zawierający wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia)

⌘ podatek VAT

10. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

10.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

C -Cena – 100 % przy zastosowaniu wzoru:

$$Ob = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

Ob – wyliczona ilość punktów dla danej oferty

Cn - cena brutto za 1 litr oleju opałowego oferty najkorzystniejszej (najniższa cena ze złożonych ofert cenowych)

Cb - oznacza cenę brutto za 1 litr oleju opałowego badanej oferty

10.2. Sposób oceny ofert wg powyższego kryterium:

10.2.1. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, która spełnia wymagania SIWZ.

10.2.2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

10.2.3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10.2.4. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie na podstawie art. 87 ust 2 Ustawy.

10.2.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. PODSTAWOWE INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW:

Informacje niezbędne dla prawidłowego sporządzenia ofert oraz zawarcia umowy zawierają:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Załącznik Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty
3. Załącznik Nr 2 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Załącznik Nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
5. Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór umowy

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

12. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA:

12.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Pytania Wykonawców winny być przekazywane na adres Zamawiającego w formie pisemnej lub faksem (nr faksu 17 77 41 921).

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania dotyczące treści SIWZ nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego bez wskazania źródła zapytania.

12.2 W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed terminem składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ. O zmianie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej

13. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

Małgorzata Czaja –Urząd Gminy w Czerminie , 39-304 Czermin pokój nr 16 /17 77 41 922/

14. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN:

Zamawiający może zmienić treść SIWZ, na warunkach określonych w art. 38 ust. 4, 4a, 4b i 6 ustawy oraz treść ogłoszenia o zamówieniu, na warunkach określonych w art. 12 i 12a Ustawy.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin związania ofertą może zostać przedłużony przez Wykonawcę samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

16. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT:

17.1. Wykonawca zamieści ofertę w dwóch nieprzejrzystych, trwale zamkniętych kopertach lub opakowaniach: wewnętrznej i zewnętrznej:

- koperta zewnętrzna – będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w pkt 1 oraz będzie posiadała oznaczenie „Oferta na dostawę oleju opałowego lekkiego – nie otwierać przed 16.01.2012r. 10:10

- koperta wewnętrzna – poza oznaczeniami podanymi powyżej powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia bez otwierania.

17.2 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

18. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

18.1. Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy w Czerminie 39-304 Czermin pokój nr 14
Termin składania ofert upływa w dniu 16.01.2012 roku godz. 10⁰⁰

18.2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

19. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY:

19.1. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej, albo przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

19.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania. Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

20. OTWARCIE OFERT:

20.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 16.01.2012 roku godz. 10¹⁰ w **Urzędzie Gminy Czermin** ., Sala Obrad

Otwarcie ofert jest jawne.

20.3. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.

20.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.5 Po otwarciu każdej z ofert, Zamawiający poda do publicznej wiadomości: nazwę (firmę) i adres Wykonawcy a także informacje dotyczące ceny, okresu realizacji.

21. ODZUCENIE OFERTY:

Zamawiający odrzuci oferty, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ust. 3 Ustawy.

22. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:

22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

22.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

22.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.1.4. Terminie, określonym zgodnie z art.94 ust. 1 lub 2 Ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.

22.2. Informacje, o których mowa w pkt. 22.1. zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.czermin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY:

2.3.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza:

1) niezwłocznie, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, dostarczy Zamawiającemu informację o osobach przewidzianych do podpisania umowy oraz pozostałe dane niezbędne do zawarcia umowy, które nie zostały podane w jego ofercie,

2) Wykonawca, jeśli jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą – zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, poświadczonego za zgodność z oryginałem i ewentualnego pełnomocnictwa uprawniającego do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy.

2.3.2. Procedura postępowania w sytuacji nie stawienia się zwycięskiego Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na podpisanie umowy:

1) jeżeli Wykonawca zaproszony do podpisania umowy, nie stawi się we wskazanym przez Zamawiającego terminie bez uzasadnionej przyczyny, Zamawiający może uznać, że uchyla się on od zawarcia umowy i zgodnie z art. 94 ust 3 Ustawy, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust. 1 Ustawy;

2) jeżeli zaistnieją obiektywne okoliczności uzasadniające niemożliwość przybycia Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego ww. terminie, a Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego pisemnie lub faksem przed upływem wyznaczonego na podpisanie umowy terminu, wskazując równocześnie na te okoliczności, Zamawiający może wyznaczyć nowy, umożliwiający Wykonawcy przybycie, termin podpisania umowy, który będzie terminem ostatecznym, nie podlegającym dalszemu przedłużaniu.

24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

24.1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralna część niniejszej specyfikacji

24.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na poniższych warunkach:

a) w przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia.

25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

- 25.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
- 25.2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI Ustawy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty – zał. Nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2
- 3.. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. Nr 3
4. Projekt umowy – zał. Nr 4

Czermin ,dnia 2012-01-05

Zatwierdzam
Wójt Gminy Czermin
/- Leon Getinger -/