

Inwestycja „Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej”
współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Znak sprawy In.271.6a.2022

Czermin, 27.05.2022 r.

GMINA CZERMIN

39-304 Czermin

woj. podkarpackie

NIP 8172175391 REGON 690581896

ZAPYTANIE OFERTOWE

na sprawowanie usługi nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn. „Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej” współfinansowanym ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

1. Zamawiający

Gmina Czermin

39-304 Czermin 140

NIP: 817 217 53 91

REGON: 690581896

tel. +48 (17) 77 40 246

E-mail: ug@czerman.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych.
2. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.)
3. Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru inwestorskiego projektu pn. „Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej”, współfinansowanego ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
2. Zakres robót obejmuje:
 - częściową rozbudowę (o windę), przebudowę i nadbudowę budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czerminie,
 - budowę boiska przyszkolnego w Czerminie oraz
 - termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej w Trzcianie wraz z wymianą źródła ciepła na kocioł gazowy i wymianą instalacji centralnego ogrzewania.**Szczegółowa dokumentacja** (dokumentacja techniczna, przedmiary robót, szczegółowe specyfikacje techniczne) planowanych robót **zamieszczona jest na stronie internetowej Gminy Czermin: www.czerman.biuletyn.net** w zakładce: ogłoszenie o przetargach: *Ogłoszenie o zamówieniu 2022/BZP 00152101/01 Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej. Numer referencyjny: In.271.2.2022*
3. Obowiązki i prawa Inspektora nadzoru wynikają z art. 25 – 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami polskimi, normami i zasadami wiedzy technicznej. Do zadań Wykonawcy przedmiotu zamówienia będzie należało:
 - 1) kontrolowanie poprzez stały nadzór sprawowany w godzinach wykonywania robót i rozliczanie budowy od strony kosztowej, potwierdzanie wykonanych przez Wykonawcę robót oraz ich zakresu finansowego;
 - 2) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy;
 - 3) uczestniczenie w spotkaniach i naradach budowy organizowanych przez

*Inwestycja „Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej”
współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych*

- Zamawiającego w trakcie trwania inwestycji;
- 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót oraz innych dokumentów budowy;
 - 5) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 6) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 7) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych;
 - 8) ujawnianie występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałanie. W razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu robót lub w prowadzeniu robót w sposób mogący narazić Zamawiającego na straty, inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy i w porozumieniu z Zamawiającym podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy i zawiadamia o nich na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę robót;
 - 9) potwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zajdzie potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczenia Wykonawcy robót z Zamawiającym,
 - 10) przygotowanie danych rzeczowych i finansowych niezbędnych do częściowych i końcowego rozliczenia inwestycji;
 - 11) nadzór i wyegzekwowanie usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego robót;
 - 12) weryfikacja dokumentacji powykonawczej wraz z jej akceptacją i zatwierdzeniem;
 - 13) opracowanie opinii dotyczących wad przedmiotu odbioru uznanych za nie nadające się do usunięcia;
 - 14) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez właściwe organy nadzoru oraz inne instytucje kontrolujące projekt i współudział przy realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych;
 - 15) egzekwowanie od Wykonawcy robót usunięcia usterek zgłaszanych przez użytkownika w trakcie trwania gwarancji i ich odbiór;
 - 16) udział w pracach komisji powołanych do dokonania przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanej inwestycji, objętej pełnionym nadzorem inwestorskim i o ile zajdzie taka potrzeba w pracach komisji powołanych do ustalenia przyczyn stwierdzonych wad i usterek na realizowanym zadaniu inwestycyjnym;
 - 17) wykonywanie innych czynności wynikających z umowy i z ustawy Prawo budowlane.
- Nadzór inwestorski prowadzony będzie według następujących specjalności:
- 1) branża konstrukcyjno – budowlana;
 - 2) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - 3) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

Przewidywana wartość robót budowlanych objętych usługą nadzoru inwestorskiego wynosi 9 060 538,25 zł brutto.

4. Warunki udziału

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca (Inspektor Nadzoru) zobowiązany jest do nadzorowania realizacji robót w takich odstępach czasu, aby była zachowana skuteczność nadzoru. Wykonawca

*Inwestycja „Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej”
współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych*

zobowiązany jest do niezwłocznego przyjazdu na teren wykonywania robót na każde żądanie Zamawiającego.

2) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia imiennego wykazu osób, którymi dysponuje Wykonawca:

- osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności: branża konstrukcyjno – budowlana uzyskanymi zgodnie z odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane) – **minimum 1 osoba**
- osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności: branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnych (jeśli dotyczy) uzyskanymi zgodnie z odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo) – **minimum 1 osoba**
- osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności: branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych uzyskanymi zgodnie z odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo) – **minimum 1 osoba**

Dopuszcza się pełnienie przez jedną osobę funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w więcej niż jednej branży, pod warunkiem posiadania uprawnień.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia oraz aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki **od dnia podpisania umowy do 21.08.2023 r. tj. do czasu zakończenia realizacji projektu** oraz sporządzenia wszelkiej dokumentacji rozliczeniowej zgodnie z wymogami przewidzianymi dla projektu.

Termin zakończenia może ulec zmianie w przypadku:

- a. działania siły wyższej (np.: niekorzystne warunki atmosferyczne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
- b. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia czynności przewidzianych umową;
- c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W przedstawionych wyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji.

6. Kryteria oceny ofert.

Kryterium wyboru oferty: **cena 100%**

Opis sposobu wyboru oferty:

Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą cenowo otrzyma 100 pkt, pozostałym Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{ob}) \times 100$ pkt

gdzie :

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_{ob} – cena oferty badanej nieodrzuconej,

Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w

*Inwestycja „Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej”
współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych*

złożonych ofertach.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Dane do kontaktu zostały podane w rozdziale 1 „Zamawiający”.

Osoby uprawnione do kontaktu: Joanna Ból, Mirosław Pisarczyk, tel. 17 77 0 246, e-mail: j.bol@cztermin.pl m.pisarczyk@cztermin.pl

8. Sposób przygotowania Oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
5. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza „Oferta” stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
6. Oferta ma być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze przedsiębiorców, centralnej ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta).
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem dużymi drukowanymi literami.
8. **Oferta powinna składać się z:**
 - a) Wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
 - b) Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
 - c) Dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem
 - d) Aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem

9. Miejsce oraz termin składania

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Czermin, 39-304 Czermin 140, pokój nr 14 – sekretariat, nie później niż **do dnia 03.06.2022 r. do godz. 12:00**, lub przesłać listem poleconym na adres siedziby (z takim wyprzedzeniem, by oferta wpłynęła do Urzędu w wyznaczonym terminie) lub w formie elektronicznej na adres: ug@cztermin.pl (oryginał oferty należy niezwłocznie dosłać pocztą).
2. Wszelkie oferty otrzymane po terminie, określonym w podpunkcie poprzedzającym, nie będą rozpatrywane.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie należy podać **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę jak i elementy składowe ceny należy podać w jednym wariantcie, w złotych polskich, określoną cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Brak określenia ceny w postaci słownej nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako

*Inwestycja „Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej”
współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Łąd: Program Inwestycji Strategicznych*

- najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
 3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi w sposób wskazany w niniejszym Zapytaniu Ofertowym poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.
 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w sposób przyjęty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania przed terminem lub nieprzystąpienia do podpisania umowy, bez podania przyczyn, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji względem Zamawiającego z tego tytułu. Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

13. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena usługi nie będzie podlegała waloryzacji i będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Wynagrodzenie będzie uregulowane płatnością częściową i końcową. Termin płatności faktury - 14 dni od dnia jej doręczenia.

Zatwierdzam:

Załączniki:

- Zał. nr 1 – wzór formularza oferty
Zał. nr 2 – wzór umowy
Zał. nr 3 – klauzula RODO

Z up. WÓJTA

mgr Bogusław Peret
SEKRETARZ GMINY