

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA CZERMIN**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p.

na ROBOTY BUDOWLANE pn.

**Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła  
i rozbudowa infrastruktury oświatowej.**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem  
internetowym: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

Nr postępowania: **In.271.1.2022**

**CZERMIN, 31.03.2022**

**Zatwierdzam:**

.....  
(Kierownik Zamawiającego)



## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### GMINA CZERMIN

Czermin 140

39-304 Czermin

Tel.: 17 774 19 22

NIP 817-217-53-91

REGON

Adres e- mail: [ug@czermim.pl](mailto:ug@czermim.pl)

Adres strony internetowej: [www.czermim.pl](http://www.czermim.pl)

Adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: /il1na251fm/skrytka

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://czermim.pl>  
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

Godziny pracy: 8:00- 16:00 - poniedziałek – piątek

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Czermin, 39-304 Czermin 140, tel. 17 774 19 22.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) bądź pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
  - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1) p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 310 p.z.p.)
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Nie przewiduje się wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia pn. „Termomodernizacja, wymiana źródła ciepła i rozbudowa infrastruktury oświatowej” obejmuje:**

- częściową rozbudowę (o windę), przebudowę i nadbudowę budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czerminie,
- budowę wielofunkcyjnego boiska przyszkolnego w Czerminie oraz
- termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej w Trzcianie wraz z wymianą źródła ciepła na kocioł gazowy i wymianą instalacji centralnego ogrzewania.

**Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czerminie (dz. nr 1115/3, 1116/1, obręb Czermin):**

**Budynek nr 2:**

Przedmiotowa inwestycja stanowi nadbudowę istniejącego budynku szkoły o kondygnację użytkową - oddziały przedszkolne wraz z niezbędnym zapleczem, komunikacją w postaci schodów, wykonanie windy zewnętrznej obsługującej kondygnacje nadziemne (istniejące i projektowaną) skomunikowaną przez nadbudowę istniejącego łącznika.

**Budynek nr 1:**

Przedmiotowa inwestycja stanowi zmianę sposobu użytkowania – istniejące dwa oddziały przedszkolne na dwa oddziały żłobkowe, wraz z niezbędnymi zmianami, które są wymagane. Oddziały żłobkowe będą w pomieszczeniach, gdzie znajdowały się oddziały przedszkolne. Zostaje zwiększona ilość sanitariatów dla dzieci, wprowadzone dodatkowe pomieszczenia uzupełniające funkcję.

**Projektowana przebudowa/rozbudowa i nadbudowa obejmować będzie następujące roboty budowlane:**

**Budynek nr 2**

**PARTER:**

- wymiana/ wstawienie nowych drzwi zewnętrznych i wewnętrznych,
- wymiana/ wstawienie nowych okien (zgodnie z dołączonym do projektu zestawieniem stolarki), z uwzględnieniem okien przeznaczonych do oddymiania i napowietrzania pomieszczeń
- szereg wyburzeń i zamurowań związanych z wykonaniem nowych i likwidacją istniejących otworów okiennych i drzwiowych
- podkucie istniejących ścian w celu oparcia projektowanych belek żelbetowych pod nowe biegi schodów w zachodniej oraz wschodniej części budynku
- wykonanie projektowanych, płytowych schodów żelbetowych zapewniających dostęp do kolejnych istniejących oraz projektowanych kondygnacji budynku
- roboty budowlane związane z wykonaniem wykopów pod projektowane fundamenty dźwigu osobowego oraz przedsionka
- wykonanie płyty fundamentowej oraz ław i ścian fundamentowych pamiętając o oddylatowaniu konstrukcji projektowanej od istniejącej
- wykonanie warstw podłogi na gruncie w projektowanym przedsionku oraz zasypanie płyty fundamentowej zasyпка piaskową ubijana warstwami o gr. max 20 cm
- wymurowanie ścian przedsionka oraz wykonanie warstw zadaszenia nad wejściem
- wykonanie żelbetowego trzonu dźwigu osobowego zgodnie z rysunkami branży konstrukcyjnej oraz zamontowanie systemowego szybu windy z drzwiami o odporności ogniowej EI 60
- wykonanie pasa z wełny mineralnej o dł. 4,0 m
- powiększenie spocznika istniejących schodów oraz wykonanie systemowej barierki stalowej
- wykonanie/ modernizacja istniejących instalacji sanitarnych wraz z montażem wyposażenia
- wykonanie nowych i modernizacja istniejącej instalacji elektrycznej

**PIĘTRO I:**

- wymiana/ wstawienie nowych drzwi wewnętrznych
- szereg wyburzeń i zamurowań związanych z wykonaniem nowych i likwidacją istniejących otworów okiennych i drzwiowych

- wykonanie nadproży stalowych w istniejących ścianach nośnych
- rozebranie warstw dachowych istniejącego przedsionka (wschodnia część budynku) oraz wykonanie nowych ścian, wieńca i warstw posadzki nad parterem
- podkucie istniejących ścian w celu oparcia projektowanych belek żelbetowych pod nowe biegi schodów w zachodniej oraz wschodniej części budynku
- demontaż części istniejącego stropu nad parterem w celu wykonania konstrukcji projektowanych schodów płytowych
- wykonanie projektowanych, płytowych schodów żelbetowych zapewniających dostęp do kolejnych kondygnacji budynku
- wykonanie monolitycznej płyty żelbetowej gr 16 cm, w celu uzupełnienia stropu po demontażu płyt kanałowych
- Zabudowanie istniejącego otworu (wyłazu na dach). Płyta OSB oparta na kątownikach L 60x60x6 mm kotwionych w istniejącym stropie za pomocą kotew wklejanych M12 kl. 8.8 (dwie kotwy na każdy kątownik, głębokość zakotwienia 10 cm).
- wykonanie/ modernizacja istniejących instalacji sanitarnych wraz z montażem wyposażenia
- wykonanie nowych i modernizacja istniejącej instalacji elektrycznej

#### **PIĘTRO II:**

- wykonanie stropu nad I piętrem w projektowanym łączniku w postaci płyty żelbetowej gr 12 cm wraz z wykończeniem (warstwy opisano w projekcie na przekrojach)
- demontaż istniejących warstw dachowych nad główną bryłą budynku oraz wykonanie warstw stropowych na istniejącej konstrukcji stropu
- wykonanie projektowanych, płytowych schodów żelbetowych zapewniających dostęp do kolejnych kondygnacji budynku
- wymurowanie projektowanych ścian gr 30 cm z bloczków z betonu komórkowego
- wymurowanie wewnętrznych ścian działowych, z uwzględnieniem tych o odpowiedniej odporności pożarowej
- wykonanie nowych przewodów kominowych wentylacji grawitacyjnej, wyciągniętych nad dach w postaci wywiewek
- wstawienie projektowanych drzwi wewnętrznych (zgodnie z dołączonym do projektu zestawieniem stolarki)
- wstawienie projektowanych okien (zgodnie z dołączonym do projektu zestawieniem stolarki), z uwzględnieniem okien przeznaczonych do oddymiania i napowietrzania pomieszczeń (klatka zachodnia)
- ocieplenie ścian styropianem fasadowym gr. 18 cm oraz wykończenie elewacji budynku tynkiem o kolorystyce podanej w projekcie (kolory zbliżone do istniejących)
- wykonanie stropu żelbetowego nad oraz drewnianej podkonstrukcji i dachu nad łącznikiem oraz dźwigiem osobowym
- wykonanie/ modernizacja istniejących instalacji sanitarnych wraz z montażem wyposażenia
- wykonanie nowych i modernizacja istniejącej instalacji elektrycznej

#### **PIĘTRO III:**

- wykonanie stropu nad II piętrem nad główną bryłą budynku w postaci płyty żelbetowej gr 16 cm wraz z wykończeniem (warstwy opisano w projekcie na przekrojach)
- wymurowanie projektowanych ścian gr 30 cm z bloczków z betonu komórkowego
- wykonanie projektowanych żelbetowych elementów konstrukcyjnych (belki, wieńce, trzpienie) zgodnie z rysunkami branży konstrukcyjnej
- wymurowanie wewnętrznych ścian działowych, z uwzględnieniem tych o odpowiedniej odporności pożarowej
- wykonanie nowych przewodów kominowych wentylacji grawitacyjnej, wyciągniętych nad dach w postaci wywiewek
- wstawienie projektowanych drzwi wewnętrznych (zgodnie z dołączonym do projektu zestawieniem stolarki)
- wstawienie projektowanych okien (zgodnie z dołączonym do projektu zestawieniem stolarki), z uwzględnieniem okien przeznaczonych do oddymiania i napowietrzania pomieszczeń (klatka zachodnia)
- wykonanie klap dymowych w dachu celu oddymiania klatki schodowej we wschodniej stronie budynku oraz wyłazów na dach
- wykonanie tradycyjnej drewnianej konstrukcji więźby dachowej oraz warstw pokrycia dachowego w postaci blachodachówki

- wykonanie stropu podwieszanego na wieszakach (ruszcie systemowym) z uwzględnieniem okładzin o odporności ogniowej EI 30
- ocieplenie ścian styropianem fasadowym gr. 18 cm oraz wykończenie elewacji budynku tynkiem o kolorystyce podanej w projekcie (kolory zbliżone do istniejących)
- wykonanie obróbek blacharskich oraz zamontowanie niezbędnych elementów wyposażenia dachu ( m.in. śniegołapy, ławy kominarskie), a także wykonanie orywnowania
- wykonanie/ modernizacja istniejących instalacji sanitarnych wraz z montażem wyposażenia wykonanie nowych i modernizacja istniejącej instalacji elektrycznej

#### **Budynek nr 1:**

##### **PARTER:**

- wymiana/ wstawienie nowych drzwi wewnętrznych,
- wymiana/ wstawienie nowych okien
- zamurowania związane ze zmianą gabarytów okien zewnętrznych w rejonie komunikacji
- wykonanie nowych ścianek działowych celem wydzielenia nowych pomieszczeń
- prace wykończeniowe – szpachlowanie, malowanie,
- wykonanie/ modernizacja istniejących instalacji sanitarnych wraz z montażem wyposażenia
- wykonanie nowych i modernizacja istniejącej instalacji elektrycznej

#### **Przyszkolne boisko w Czerminie (działki nr 1122/20, 1122/19, 1122/18, 1743, 1115/3, obręb Czermin)**

Przedmiotem inwestycji jest budowa wielofunkcyjnego boiska przyszkolnego wraz z budową bieżni, piaskownicy do skoku w dal, piłkochwyków, ogrodzenia, bram, skarpy pod trybuny, schodów, konstrukcji trybun, chodników, parkingu oraz ogrodzenia. Przewidziana jest również budowa kanalizacji deszczowej - odwodnienie dróg, miejsc postojowych oraz innych terenów o nawierzchni ulepszonej (boiska, bieżnia). Zakres prac obejmuje wykonanie instalacji elektrycznych oświetlenia zewnętrznego, monitoringu, nagłośnienia, tablicy wyników oraz zabezpieczenia kanalizacji teletechnicznej.

#### **Z udostępnionego projektu budowlanego wyłącza się wykonanie budynku szatni.**

##### **Trybuny widowiskowe**

- Projektuje się trybuny widowiskowe po północno-wschodniej stronie boiska, trzyczędowe.
- Siedziska z desek dębowych.
- Długość trybuny 56,0 m , ze skarpą 58,3 m.
- Dojście po schodach o szerokości 1,5 m
- ilość rzędów - 3
- ilość miejsc w rzędzie - 100 miejsc siedzących
- ilość miejsc na trybunie - 300 miejsc siedzących

##### **Boisko do piłki nożnej**

Boisko o wymiarach 55,0x83,2m,  
Całkowita powierzchnia boiska to 4576m<sup>2</sup> .

Nawierzchnia – trawa syntetyczna

Pole do gry w piłkę nożną 52,0x80,0m

##### **Bieżnia sportowa, rozbieg i piaskownica do skoku w dal – nawierzchnia tartanowa – 1cm,**

Całkowita powierzchnia z nawierzchni tartanowej: 4250m<sup>2</sup>

Bieżnia wokół boiska piłkarskiego:

- obwód zewnętrzny – 330 mb
- obwód wewnętrzny – 300 mb
- szerokość bieżni – 493 cm (wraz z liniami gr. 5 cm, 4 tory po 122 cm)

Bieżnia do biegów krótkodystansowych:

- długość bieżni – 113 m
- szerokość bieżni – 737 cm (wraz z liniami gr. 5 cm, 6 torów po 122 cm)

Rozbieg i piaskownica do skoku w dal:

- długość rozbiegu – 40m
- szerokość rozbiegu – 132 cm ( wraz z liniami gr. 5 cm)
- piaskownica o wymiarach 7,12x3,12 m obłożona obrzeżem chodnikowym 6x25x100 cm powleczonym gumą

##### **Piłkochwyty o wysokości 5 m**

- długość - 105m
- Siatka stalowa ocynkowana, krawędź oczka 35x35x3,5mm. Słupy stalowe malowane proszkowo (profil Ø100x4 mm).

### **Projektowana komunikacja – układ drogowy**

Dojazd na działkę istniejącym zjazdem publicznym z drogi gminnej dz. nr 1722.

Projekt obejmuje:

- drogę wewnętrzną
- miejsca postojowe - w ilości 25 szt. w tym jedno dla niepełnosprawnych
- chodniki

Parkingi - zajmują powierzchnię - 318,0 m<sup>2</sup>

Drogi place manewrowe - 1280,0m<sup>2</sup>

Chodnik - 585,0 m<sup>2</sup>

Nawierzchnia dla projektowanych dróg i miejsc postojowych utwardzona kostką gr 8 cm, chodniki - kostka brukowa gr 6 cm.

**Kanalizacja deszczowa** - odwodnienie dróg, miejsc postojowych oraz innych terenów o nawierzchni ulepszonej (boiska, bieżnia).

Odprowadzenie ścieków deszczowych z placów utwardzonych /dróg dojazdowych, parkingów/ oraz boiska szkolnego i bieżni zgodnie z warunkami technicznymi do rowu melioracji wodnych szczegółowych R-7.

Odprowadzenie wód opadowych z powierzchni ulepszonych - płyty boiska sportowego, bieżni za pomocą rur drenarskich z filtrem z włókna syntetycznego o średnicy 126/113mm o łącznej długości 570m (10 drenów o długości 57m).

### **Oświetlenie zewnętrzne**

- oświetlenie płyty boiska za pomocą masztów oświetleniowych o wysokości 12m, na których zamontowano po 2 naświetlacze asymetryczne z metalohalogenkowymi źródłami światła o mocy 600 W-

- oświetlenie terenu stadionu - słupy oświetleniowe o wysokości 4,5,6 m, na których montuje się lampy oświetlenia ulicznego i lampy oświetlenia parkowego

- monitoring i nagłośnienie terenu stadionu - kable prowadzone równoległe z kablami oświetlenia zewnętrznego, kamery i głośniki montowane na słupach oświetleniowych

### **Ogrodzenie terenu - wysokość 1,5 m**

Długość ogrodzenia - ok. 446 m w tym 6 furtek o szerokości 1,5 m oraz 5 bram o szerokości 5m. Ogrodzenie z paneli zgrzewanych z prętów stalowych (poziomych podwójnych i pionowych pojedynczych). Wysokość panelu 1230mm. Szerokość typowego przęsła 2520 mm w osiach słupków, przęsła nietypowe zgodnie z rysunkiem schematycznym ogrodzenia.

Podmurówka z typowych elementów prefabrykowanych

### **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Trzcianie**

Zakres robót termomodernizacyjnych obejmuje:

a/ docieplenie ścian zewnętrznych z kolorystyką

· Skucie istniejących tynków zewnętrznych (w miejscach gdzie jest odparzony), oraz docieplenie ścian budynku – Styropian fasada EPS 70-040 – 16cm,

· Na ścianie zewnętrznej sali gimnastycznej wg. rysunków docieplenie styropianem twardym EPS 100-038 – 8cm , mocowanie do istniejącego ocieplenia.

· Demontaż istniejących obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych

b/ izolacja przeciwwilgociowa i termiczna ścian fundamentowych

· demontaż odboju wokół budynku

· wykonanie izolacji termicznej (styrodur XPS gr.8 cm) i przeciwwilgociowej fundamentu

PROJEKTOWANY ZAKRES ROBÓT:

### **Izolacja przeciwwilgociowa i termiczna fundamentów i ścian piwnic:**

· demontaż istniejącego odboju i obrzeży

· roboty ziemne – odkopanie fundamentów

· osuszenie, odgrzybienie

· izolacja przeciwwodna 2x masą uszczelniającą asfaltowo-kauczukowa

· izolacja termiczna styrodur gr. 8 cm

· folia kubełkowa

· cokół – tynk mozaikowy - kolorystyka zgodnie z opisem na elewacjach

· zasypanie wykopu i zagęszczenie nasypu

· wykonanie nowych obrzeży 6x20cm na podsypce cem-piaskowej i wykonanie opaski odbojowej wokół budynku o szerokości 0,5m

◦ kostka brukowa gr 6 cm – kolor szary

◦ ułożenie nowej kostki brukowej na podsypce cementowo-piaskowej

Opaskę należy ułożyć po wykonaniu izolacji przeciwwilgociowej i termicznej

**Termomodernizacja - docieplenie ścian zewnętrznych:**

- a) roboty demontażowe niezbędne przy termomodernizacji (parapety zewnętrzne, rury spustowe, obróbki blacharskie)
- b) docieplenie ścian zewnętrznych płytami styropianowymi EPS 070-040 "Fasada" grubość 160 mm, przyklejanymi do istniejącego docieplenia lub do istniejącej nieocieplonej ściany, mocowanymi mechanicznie kołkami z trzpieniem metalowym do warstwy konstrukcyjnej ściany – wg. rysunków. W miejscach występowania pęknięć na tynku zastosować podwójną warstwę siatki. Płyty wykończone wyprawą elewacyjną z tynkiem cienkowarstwowym silikonowym 1,0 mm do 1,5mm o strukturze gładkiej.
- c) Na ścianie zewnętrznej sali gimnastycznej wg. rysunków docieplenie styropianem twardym EPS 100-038 – 8cm, mocowanie do istniejącego ocieplenia.

**Wymiana rynien i rur spustowych:**

- a) demontaż istniejących rur spustowych i rynien
- b) zamontowanie nowych rur spustowych i rynien – kolor Ral 7040

**Przebudowa budynku Szkoły Podstawowej w Trzcianie wraz z budową wewnętrzną instalacji gazowej, technologia kotłowni gazowej i wewnętrzna instalacja c.o., roboty budowlane dla instalacji c.o. oraz roboty elektryczne.**

Przebudowa budynku Szkoły Podstawowej w Trzcianie będzie polegać na wydzieleniu pomieszczenia kotłowni gazowej z istniejącego pomieszczenia kotłowni węglowej oraz budowie wewnętrznej instalacji gazowej w przedmiotowym budynku.

W zawiązku ze zmianą źródła ciepła dla instalacji centralnego ogrzewania z kotłów na paliwo stałe na kondensacyjne kotły gazowe w przedmiotowym budynku Szkoły Podstawowej w Trzcianie zaprojektowano następujące roboty budowlane podlegające pozwoleniu zgodnie z przepisami prawa budowlanego:

- przebudowę przegród zewnętrznych w zakresie: wykonania zamurowania otworu okiennego w pomieszczeniu nr 0.2 – skład opału oraz powiększenia otworu drzwiowego w pomieszczeniu nr 0.1- kotłownia

- budowę wewnętrznej instalacji gazowej

Przebudowa istniejącego pomieszczenia kotłowni na paliwo stałe w zakresie wydzielenia pomieszczenia na kotłownię gazową nr 0.1 oraz pomieszczenia technicznego 0.3B obejmować będzie następujący zakres robót:

- rozbiórkę i utylizację czopucha murowanego
- rozbiórkę i utylizację murowanego komina dymowego wysokości L=7,5m
- demontaż i utylizacja kotłów węglowych
- rozbiórkę istniejących fundamentów pod kotły na paliwo stałe,
- uzupełnienie posadzki po demontażu fundamentów dla kotłów
- demontaż i utylizację istniejących instalacji sanitarnych w tym rurociągów i armatury
- demontaż i utylizację istniejących instalacji elektrycznych
- wykonanie zamurowania zgodnie z rysunkiem B-02,
- uzupełnienie pokrycia dachowego po demontażu komina dymowego
- wymianę stolarki okiennej w pomieszczeniu kotłowni nr 0.1, składu opału nr 0.2 i technicznym nr 0.3B

na okna o profilu PCV z szybą bezpieczną P2 o współczynniku przenikania 0,9W/m<sup>2</sup>K

- utylizację zdemontowanej stolarki okiennej
- demontaż i utylizację istniejących drzwi zewnętrznych i wewnętrznych
- montaż drzwi zewnętrznych stalowych o szerokości w świetle 90 cm, z dźwignią antypaniczną, wyposażone w samozamykacz, współczynnik przenikania 1,3 W/m<sup>2</sup>K
- montaż drzwi wewnętrznych stalowych o szerokości w świetle 90 cm, o odporności ogniowej EI30, z dźwignią antypaniczną, wyposażone w samozamykacz
- posadzkę w kotłowni i w pomieszczeniu technicznym wyłożyć płytkami gresowymi; posadzkę kotłowni wykonać ze spadkiem ok. 1% w kierunku kratki ściekowej,
- w pomieszczeniu kotłowni ściany wyłożyć płytkami ceramicznymi do wysokości 1,5m; powyżej tynki ścian i stropu wyrównać oraz pomalować dwukrotnie farbą emulsyjną w kolorze białym
- w pomieszczeniu technicznym nr 0.3B tynki ścian i stropu wyrównać oraz pomalować dwukrotnie farbą emulsyjną w kolorze białym
- wzory płytek podłogowych i glazury do uzgodnienia z Inwestorem



Pomieszczenia, w których przewiduje się instalowanie przewodów gazowych powinny mieć zapewnioną ciągłą wymianę powietrza, wystarczającą do spalania gazu oraz zabezpieczenia przed przekroczeniem dopuszczalnych stężeń szkodliwych dla zdrowia ludzkiego.

Zaprojektowano kominy koncentryczne dostarczające powietrze do procesu spalania z zewnątrz oraz odprowadzający spaliny na zewnątrz. Na zewnątrz po licu budynku projektowany jest dwuścienny komin izolowany - grubość izolacji 25mm ze stali szlachetnej  $\varnothing 180/250$  i wysokości  $H=7,5m$ .

W pomieszczeniu kotłowni nr 0.1 należy:

- zamontować zlew oraz zawór ze złączką do węża
- zamontować elektrycznych przepływowych podgrzewaczach c.w.u.
- odcinek instalacji wodociągowej wody zimnej wykonać z rur polietylenowych wielowarstwowych PE-RT/AL./PE-RT z wkładką aluminiową,
- wykonać studzienkę schładzającą DN800 o głębokości 0,8m z pompą wody brudnej, na przewodzie tłocznym pompy wody brudnej zamontować zawór odcinający oraz zawór zwrotny; na płycie na studziennej zamontować należy właz wejściowy  $\varnothing 600$  mm.
- wykonać żeliwną kratkę ściekową DN100 z odprowadzeniem do studzienki schładzającej
- odcinki kanalizacji sanitarnej wykonać z rur i kształtek kanalizacyjnych kielichowych PCV; do montażu kanałów biegnących pod posadzkami piwnicy należy użyć rur i kształtek kanalizacyjnych PCV klasy SN8,

### **Technologia kotłowni gazowej oraz wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w istniejącym budynku Szkoły Podstawowej w Trzcianie (dz. nr 2201, obręb 0026 Trzciana)**

W związku ze zmianą źródła ciepła na kotłownię gazową zlokalizowaną w wydzielonym pomieszczeniu z istniejącej kotłowni na paliwo stałe w przedmiotowym budynku szkoły zaprojektowano modernizację instalacji c.o. w zakresie:

- demontażu oraz utylizacji istniejącej instalacji c.o. (grzejników, rurociągów, armatury, otwartego naczynia wzbiorczego itp.)
- montażu 5 obiegów grzewczych dla instalacji c.o. w układzie zamkniętym, pompowym, dwururowym
- montażu promienników wodnych na sali gimnastycznej
- montażu grzejników stalowych płytowych z głowicami termostatycznymi.

Projektowana kotłownia dostarczała będzie ciepło dla potrzeb ogrzewania sali gimnastycznej promiennikami wodnymi, a pomieszczeń sanitarnych, sal lekcyjnych, pomieszczeń biblioteki i piwnic grzejnikami płytowymi.

W kotłowni zaprojektowano kaskadę kondensacyjnych kotłów gazowych z zamkniętą komorą spalania - 3 szt. o znamionowej mocy 55 kW każdy z wbudowanym palnikiem modulującym z całkowitym wstępnym mieszaniem na gaz ziemny GZ 50.

Montaż kotłów z pełną automatyką i sterownikami dla obiegu c.o. oraz zestawem kaskadowym zawierającym zespół podłączeniowy dla każdego kotła (zawór gazowy, zawór zasilania i powrotu c.o., zawory bezpieczeństwa, pompę kotłową), kolektor oraz rozdzielacz hydrauliczny. Zaprojektowano 5 niezależne obiegi c.o. z zaworami mieszającymi, zasilanymi z projektowanego rozdzielacza c.o. o średnicy  $\varnothing 100$ .

Instalację c.o. zaprojektowano w układzie zamkniętym, pompowym, dwururowym.

Zabezpieczenie projektowanej instalacji grzewczej przed wzrostem ciśnienia nastąpi poprzez zawór bezpieczeństwa (w zestawie podłączeniowym kotła) a przejęcie nadmiaru zładu poprzez naczynie wzbiorcze przeponowe. Przed naczyniem należy zamontować złącze samoodcinające SU 1" oraz manometr.

Przed przyłączeniem kotła do instalacji grzewczej należy instalację dokładnie przepłukać w celu usunięcia zanieczyszczeń i osadów. Uzupełnianie wody w zładzie /połączenie rozłączne/ projektuje się do przewodu powrotnego poprzez zawór ze złączką do węża.

Jako elementy grzejne projektuje się:

- grzejnik stalowy płytowy kompaktowy z wkładką rozdzielającą, zaworem termostatycznym i z zaworem odcinającym
- grzejniki stalowe płytowe z wkładką zaworową z nastawą wstępną i zaworem odcinającym
- promienniki wodne w sali gimnastycznej.

Grzejniki montować na konsolach montażowych. Wszystkie grzejniki należy wyposażyć w głowice termostatyczne. Zasilane przedmiotowych grzejników z czterech obiegów grzewczych.

Zgodnie z §302 ust.3 warunków technicznych w pomieszczeniu przeznaczonym na zbiorowy pobyt dzieci na grzejnikach centralnego ogrzewania należy umieszczać osłony, ochraniające od bezpośredniego kontaktu z elementem grzejnym.

W związku z powyższym zaprojektowano osłony na wszystkich grzejnikach z wyjątkiem pomieszczeń, piwnic, kuchni oraz zaplecza kuchni.

Zaprojektowano obudowę grzejników składająca się z ażurowego frontu np. z płyty MDV o grubości min. 12mm mocowaną do ściany.

W pomieszczeniu przedszkola zaprojektowano pełną obudowę grzejników składająca się z ażurowego frontu, parapetu i dwóch boków np. z płyty MDV o grubości min.12mm mocowaną do ściany z otworem na głowicę.

Wszystkie obudowy należy dostosować do poszczególnych wymiarów grzejnika. Przed zamówieniem wzór i kolor frontu obudowy grzejników uzgodnić z Inwestorem. Wszystkie elementy mają być lakierowane specjalistycznymi farbami ekologicznymi o podwyższonej odporności na porysowania, promienie UV oraz wilgoć.

Instalację c.o. zasilającą promienniki oraz instalację grzejnikową zaprojektowano z rur stalowych ocynkowanych zewnętrznie łączonych na zaciska.

#### WYTYCZNE BUDOWLANE

- po demontażu instalacji c.o. (grzejników, rurociągów, armatury, otwartego naczynia zbiorczego itp.) uzupełnić ubytki w ścianach, podłogach i stropach
- wykonać przebicia dla projektowanej instalacji c.o. w stropach i ścianach
- wykonać bruzdy w ścianach dla podejść instalacji c.o. do grzejników
- wykonać zamurowania bruzd i przebić w ścianach
- wykonać obudowy z płyt g-k dla poziomów instalacji c.o. pod stropem parteru oraz dla wszystkich pionów instalacji c.o.
- uzupełnić ubytki w warstwach podłogowych po podłączeniu grzejników na piętrze I
- w pomieszczeniach WC obudowy pionów pomalować farbami ceramicznymi zmywalnymi w kolorze uzgodnionym z Inwestorem
- w punktach przebić projektowanej instalacji c.o. należy lokalnie wymienić poszczególne płytki ceramiczne
- montaż osłon na grzejnikach
- malowanie całego obiektu szkoły w kolorach uzgodnionych z Inwestorem w zakresie:
- wykonania częściowego skucia tynków (w miejscach ich znacznego uszkodzenia) oraz ich odtworzenia
- zeskrabania oraz zmycia starych powłok malarskich
- dwukrotnego zagruntowania gruntem głęboko penetrującym
- wykonanie gładzi (wraz z wyrównaniem powierzchni ścian i sufitów)
- wykonania prac malarskich; zgodnie z wymogami Administratora obiektu należy wykonać lamperie wykonane z farby olejnej na wysokość ~1,6m, (na sali gimnastycznej na wysokość ~2,1m) natomiast do wykonania powłok malarskich ścian powyżej lamperii należy używać farb typu lateksowego (do wnętrza o podwyższonej odporności na szorowanie) do sufitów używać farb emulsyjnych; malowania wykonać w min. dwóch warstwach
- uzupełnienie cokołów i listew przyposadzkowych zgodnie ze stanem istniejącym
- demontaż istniejących kratki wentylacyjnych
- montaż nowych kratki wentylacyjnych,
- demontaż oraz montaż wyłączników instalacyjnych,
- oznakowania dróg ewakuacyjnych oraz urządzeń p.poż.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w przedmiarach robót (stanowią dokument pomocniczy przy wycenie robót) oraz w dokumentacji technicznej.

Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w SWZ oraz w załącznikach do niej tj. dokumentacji technicznej – opisach technicznych, rysunkach, przedmiarach robót, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zostały wykazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia – wszędzie tam Zamawiający dodaje wyraz „lub równoważne”. Zamawiający informuje, że określając przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Parametry wskazanego przez zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne, estetyczne oraz inne cechy istotne dla

przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta.

## **2. Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych.**

Jeżeli dokumentacja techniczna, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót lub przedmiar wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej: tej samej wytrzymałości, tej samej trwałości, o tym samym poziomie estetyki urządzenia, o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej, muszą być kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą, spełniać te same funkcje, spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż, posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.

Zaproponowane materiały równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Po stronie wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w stosunku do opisanych i podanych w wymaganych parametrach w SWZ pod warunkiem, że będą posiadały nie gorsze parametry techniczne. Zamawiający informuje, że opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Do materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, dla których są wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować materiały i urządzenia równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od założeń projektowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania w tym względzie z opinii ekspertów. Nie dopuszcza się wprowadzania zmian w stosunku do założeń dokumentacji projektowej, których skutki rzutowałyby na przyjęte w projekcie warunki architektoniczne, funkcjonalne, a zwłaszcza parametry technologiczne.

## **3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

45262700-8 Przebudowa budynków

45262800-9 Rozbudowa budynków

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45215000-7 Rob bud. w zakresie budowy obiektów użyteczności publicznej

45111200-0 Roboty ziemne

45262311-4 Roboty betonowe i żelbetowe

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych

45262500-6 Roboty murowe

45410000-4 Tynki i okładziny wewnętrzne

45320000-6 Roboty izolacyjne

45430000-0 Posadzki

45421000-4 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej

45442100-8 Roboty malarskie

45260000-7 Konstrukcja drewniana roboty pokrywowe

45410000-4 Roboty elewacyjne  
45330000-8, 45332400-7, 45343000-3 instalacja wod – kan.  
4533000-0, 45331100-7 instalacja c.o.  
45331210-1 wentylacja  
45310000-3; 45311000-0; 45311100-1; 45311200-2; 45312311-0; 45315700-5; 31213100-3  
Instalacje elektryczne w obiektach kubaturowych  
45111291-4 Elementy zagospodarowania terenu  
45421153-1 Wyposażenie  
45313100-5 Instalowanie wind  
45453100-8 Roboty ziemne  
45410000-4 Fundamenty  
45262350-9; 45262310-7 Roboty konstrukcyjne  
45261200-7 Obróbki blacharskie  
45212140-9 Obiekty rekreacyjne  
45112720-8 Roboty z zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych  
45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych  
45310000-3 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45315600-4 – Instalacje niskiego napięcia  
45316100-6 – Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego  
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne  
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków  
45320000-6 Roboty izolacyjne  
45333000-0, Roboty instalacyjne gazowe  
45331000-6, Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
45400000-1, Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45310000-3, Roboty instalacyjne elektryczne

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie podzielił przedmiotowego zamówienia na części, ponieważ ewentualny podział spowodowałby poważną groźbę nieprawidłowej realizacji zamówienia oraz poważne ryzyko utrudnień i komplikacji wynikających z realizacji zamówienia częściami przez różnych wykonawców. Dodatkowym uzasadnieniem jest poważne ryzyko braku koordynacji oraz powstanie nadmiernych trudności oraz kosztów wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

## V. WIZJA LOKALNA

---

1. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

## VI. PODWYKONAWSTWO

---

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

1. Termin realizacji całości zamówienia: **21.08.2023 r.** Zamawiający ustala ramy czasowe na wykonanie elementów zamówienia – określone w **harmonogramie prac stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ**

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącej **Rozdział II do SWZ**.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Dziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a) O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonanie **min. 2 roboty w zakresie budowy/przebudowy/rozbudowy/odbudowy/modernizacji obiektu budowlanego o wartości co najmniej 3 000 000,00 zł brutto każda (na załączniku Nr 5 do SWZ)**.  
UWAGA: W przypadku, gdy ww. zakres referencyjnych robót budowlanych będzie stanowił część/element robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, o których mowa powyżej.
    - b) O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty dysponujące następującymi osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:
      - **Kierownik budowy branży konstrukcyjno-budowlanej** posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych  
Doświadczenie zawodowe: co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót; w tym pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót w ramach posiadanej specjalności dla co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu co najmniej jednej inwestycji obejmującej budowę/przebudowę/rozbudowę/odbudowę/modernizację obiektu budowlanego o wartości robót minimum 3.000.000,00 zł brutto.
      - **Kierownik robót branży sanitarnej** posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych
      - **Kierownik robót branży elektrycznej** posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 p.z.p., tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

#### **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 3) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnych z wytycznymi określonymi w Dziale VIII ust. 2 pkt 4a) SWZ, w wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 4) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 6 do SWZ**;
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 (Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. *Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.*

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. *Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.*
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
9. *W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

## XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Dziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Dziale X SWZ.

## XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Dziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 p.z.p., zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt<sup>1</sup>. **Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Dziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (podpis zaufany - składany za pomocą profilu zaufanego) lub podpisem osobistym (podpis osobisty składany za pomocą dowodu osobistego - e- dowodu).**
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: [ug@cztermin.pl](mailto:ug@cztermin.pl) (nie dotyczy składania ofert).
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
W sprawach proceduralnych i merytorycznych:  
**Joanna Ból**, tel. 17 774 19 22 email: [j.bol@cztermin.pl](mailto:j.bol@cztermin.pl)  
**Mirosław Pisarczyk**, tel. 17 774 19 22 email: [m.pisarczyk@cztermin.pl](mailto:m.pisarczyk@cztermin.pl)
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do

<sup>1</sup> Zgodnie z § 3 ust. 1 projektu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie



następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako **załącznik nr 8 do SWZ**. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „**Formularz do komunikacji**” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
12. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, **email: [ug@cztermin.pl](mailto:ug@cztermin.pl), [m.pisarczyk@cztermin.pl](mailto:m.pisarczyk@cztermin.pl), [j.bol@cztermin.pl](mailto:j.bol@cztermin.pl)** (**nie dotyczy składania ofert**).
13. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „**Formularza do komunikacji**” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany wyżej adres email. *Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).*
14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 15, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) **kosztorysy ofertowe** opracowane na podstawie przedmiarów, wypełnione i podpisane przez Wykonawcę.  
**Kosztorysy ofertowe stanowią część oferty i powinny być złożone wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**  
Nie złożenie przedmiotowego dokumentu będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 p.z.p. Dokument nie podlega procedurze uzupełnienia.
- 2) **oświadczenia**, o których mowa w Dziale X ust. 1 SWZ;
- 3) **zobowiązanie innego podmiotu**, o którym mowa w Dziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 4) **dowód wniesienia wadium**;
- 5) **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa** (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.** Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
11. **Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
12. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf).
13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
14. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
15. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji.
4. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN.
6. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na konto zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Mielcu Oddział Czermin 28 9183 1028 2005 5000 5063 0003**
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium, określone w art. 98 ust. 6 p.z.p.
6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
7. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w postaci elektronicznej.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 18.05.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez miniPortal **do dnia 19.04.2022 r. do godziny 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.04.2022 r. o godzinie 10:30.**
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce **Deszyfrowanie** na miniPortalu i nastąpi poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) **Cena (C)** – waga kryterium **60 %**;
  - 2) **Okres gwarancji i rękojmi za wady (G)** – waga kryterium **40 %**.
2. Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  - 1) W kryterium „Cena” Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga} \times 100$$

- 2) W kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady” Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{G_o - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times \text{waga} \times 100$$

Gdzie:

$G_o$  – okres gwarancji i rękojmi za wady oferty ocenianej

$G_{\min}$  – okres gwarancji i rękojmi za wady minimalny

$G_{\max}$  – okres gwarancji i rękojmi za wady maksymalny

Najkrótszy okres gwarancji i rękojmi za wady wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi za wady uwzględniony do oceny ofert wynosi 72 miesiące.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 72 miesiące Zamawiający do obliczania punktacji w tym kryterium przyjmie okres gwarancji jako 72 miesiące.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji jakości niż 36 miesięcy oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. **Końcową ocenę punktową oferty stanowić będzie suma punktów uzyskanych przez ofertę w poszczególnych kryteriach:  $K = KC + KG$ .**
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w zastosowanych kryteriach.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do:
  - 5) Złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów,
  - 6) Złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców - w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 3% ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Mielcu Oddział Czermin**  
**nr rachunku: 28 9183 1028 2005 5000 5063 0003**  
**Tytuł przelewu: „Znak sprawy: In.271.1.2022 – ZNWU”**  
*/ważne tylko w przypadku potwierdzenia wpływu na konto Zamawiającego/*
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
9. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r1 ustawy z 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.).

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym **Rozdział II do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym **Rozdział II do SWZ**.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

#### **Rozdział I - Instrukcja dla Wykonawców**

Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- dotyczy Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- dotyczy Podmiotu trzeciego

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5- Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 6- Wykaz osób

Załącznik nr 7- Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 8 - ID postępowania oraz link do postępowania na miniPortalu

**Rozdział II - Projekt umowy**

**Rozdział III - Przedmiar robót**

**Rozdział IV- Dokumentacja techniczna**