

Załącznik Nr 1 do SWZ
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

(Znak sprawy: In.271.4.2021)

- wersja ujednolicona z dnia 03.11.2021 r. -

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji

- I. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Czermin w okresie od 1 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki na odpady selektywnie zebrane oraz w pojemniki na odpady zmieszane.

Powierzchnia Gminy wynosi 8032 ha (80,32 km²), zameldowanych jest 7059 mieszkańców (mk) w sołectwach:

Breń Osuchowski	– 525 m ²	– 134 nieruchomości zamieszkałych
Czermin	– 1927 m ²	– 498 nieruchomości zamieszkałych
Dąbrówka Osuchowska	– 426 m ²	– 101 nieruchomości zamieszkałych
Szafranów	– 250 m ²	– 71 nieruchomości zamieszkałych
Trzciana	– 1362 m ²	– 326 nieruchomości zamieszkałych
Łysaków	– 825 m ²	– 202 nieruchomości zamieszkałych
Otałęż	– 732 m ²	– 173 nieruchomości zamieszkałych
Wola Otałęska	– 433 m ²	– 102 nieruchomości zamieszkałych
Ziempniów	– 547m ²	– 131 nieruchomości zamieszkałych

Wymieniona ilość nieruchomości zamieszkałych w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie tzn. może być niższa lub wyższa.

Orientacyjna liczba nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne: nieruchomości zamieszkałe – około 1738 gospodarstw domowych.

- II. Przedmiot zamówienia należy wykonać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie odpadów do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn.zm.).
- III. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, a także z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

1) **Tabela nr 1 – Rodzaje odpadów stanowiących przedmiot zamówienia**

1.Zmieszane odpady komunalne – gromadzone w pojemnikach 120 L, 240 L , w workach czarnych „ u źródła” (20 03 01)
2.Papier, tektura- gromadzone w workach niebieskich „ u źródła” oraz w PSZOK(20 01 01, 15 01 01)
3.Metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe- gromadzone w workach żółtych „ u źródła” oraz w PSZOK (15 01 02, 20 01 39, 15 01 05, 15 01 04, 20 01 40)
4.Szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe- gromadzone w workach zielonych „ u źródła „ oraz w PSZOK (20 01 02, 15 01 07)
5.Bioodpady stanowiące odpady komunalne- gromadzone w workach brązowych „ u źródła” oraz w PSZOK (20 01 08, 20 02 01)
6.Meble i inne odpady wielkogabarytowe gromadzone w PSZOK (20 03 07)
7.Zużyte opony – gromadzone w PSZOK (16 01 03)

8. Zużyte baterie i akumulatory – gromadzone w PSZOK (20 01 33*, 20 01 34)
9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – gromadzone w PSZOK(20 01 35*, 20 01 36, 20 01 21*, 20 01 23*)
10. Odpady budowlane i rozbiórkowe – gromadzone w PSZOK (odpady z grupy o kodzie 17)
11. Przeteterminowane leki – gromadzone w PSZOK (20 01 32, 20 01 31*)
12. Chemikalia – gromadzone w PSZOK (15 01 10*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 80)
13. Tekstylnia i odzież - gromadzone w PSZOK (20 01 11, 20 01 10)
14. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – gromadzone w PSZOK (ex 20 01 99)
15. Zmieszane odpady opakowaniowe - „u źródła” (15 01 06)

- IV. Orientacyjną ilość odpadów komunalnych, którą Zamawiający przewiduje do odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w okresie realizacji zamówienie tj. od 01.01.2022 do 31.12.2022r.:

1. Zmieszane odpady komunalne - 850 Mg
2. Papier, tektura- 30,00 Mg
3. Metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe- 150,00 Mg
4. Szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe- 100,00 Mg
5. Bioodpady stanowiące odpady komunalne- 10,00 Mg
6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe – 25,00 Mg
7. Zużyte opony – 4,00 Mg
8. Zużyte baterie i akumulatory – 0,300 Mg
9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 5,00 Mg
10. Odpady budowlane i rozbiórkowe – 20,00 Mg
11. Przeteterminowane leki – 0,100 Mg
12. Chemikalia – 0,500 Mg
13. Tekstylnia i odzież – 0,500 Mg
14. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – 0.100 Mg
RAZEM: ok. 1195,500 Mg

Podaną ilość należy traktować szacunkowo i Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

- V. Na terenie Gminy Czermin obowiązywać będzie system pojemnikowo- workowy zbiórka odpadów komunalnych - „ u źródła”

- 1) Zmieszane odpady komunalne na terenie Gminy Czermin odbierane będą w pojemnikach o pojemności: 120 L i 240 L

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia, na okres realizacji zamówienia, nieruchomości w pojemniki. Przewidywana ilość pojemników, którymi musi dysponować Wykonawca wynosi:

Pojemność pojemnika	Orientacyjna liczba
120 L	920
240L	1400

Powyższe podane wartości są wartościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w zapotrzebowaniu, co do ilości poszczególnych rodzajów pojemników. Zmiany mogą być zgłaszane przez Zamawiającego w trakcie realizacji usługi.

- 1) W przypadku, gdy właściciel nieruchomości wystawi przy pojemniku na odpady zmieszane, worki koloru czarnego (pojemność pojemnika w danym miesiącu była niewystarczająca), Wykonawca odbierze dodatkowa ilość odpadów bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
- 2) W przypadku, jeżeli w trakcie zamówienia pojawią się nowe nieruchomości Wykonawca ma obowiązek odebrania odpadów zmieszanych i selektywnych zgodnie z harmonogramem odbioru. Zamawiający na bieżąco o tym fakcie będzie informował Wykonawcę pisemnie lub telefonicznie.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów selektywnych w workach 120 L z folii LDPE lub HDPE. Worki powinny być dostosowane do rodzaju i ilości odpadów wykluczającej rozerwanie się. Dodatkowo worki na odpady selektywne muszą być w odpowiednim kolorze z odpowiednim napisem, oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów oraz dodatkowo powinny zostać oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy.
- 4) Odpady selektywne będą gromadzone w następujących kolorach worków:
 - a) kolor żółty oznaczony napisem “ **Metale i tworzywa sztuczne** ”- przeznaczony na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, odpady opakowaniowe z metali i odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych
 - b) kolor zielony oznaczony napisem “ **Szkło** ”- przeznaczony na szkło bezbarwne i kolorowe w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - c) kolor niebieski oznaczony napisem “ **Papier**” – przeznaczony na papier i tekturę, odpady opakowaniowe z papieru o odpady opakowaniowe z tektury
 - d) kolor brązowy oznaczony napisem “ **BIO**” – przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady i odpady zielone,

Przewidywana ilość worków 120 L z folii LDPE lub HDPE, którymi musi dysponować Wykonawca w okresie zamówienia:

Rodzaj worka	Przewidywana liczba worków 120 L z folii LDPE lub HDPE
kolor niebieski oznaczony napisem “ Papier ” – przeznaczony na papier i tekturę, odpady opakowaniowe z papieru odpady opakowaniowe z tektury	25 000 sztuk
kolor żółty oznaczony napisem “ Metale i tworzywa sztuczne ”- przeznaczony na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, odpady opakowaniowe z metali i odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych	45 000 sztuk
kolor zielony oznaczony napisem “ Szkło ”-	30 000 sztuk

przeznaczony na szkło bezbarwne i kolorowe w tym odpady opakowaniowe ze szkła,	
kolor brązowy oznaczony napisem “ BIO ” – przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady i odpady zielone,	5 000 sztuk
Worki koloru czarnego: odpady komunalne zmieszane	5 000 sztuk

Powyższe dane są wartościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w zapotrzebowaniu, co do ilości poszczególnych rodzajów worków. Zmiany mogą być zgłaszane przez Zamawiającego w trakcie realizacji usługi.

- 5) Wykonawca w ramach umowy z Zamawiającym wyposaży nieodpłatnie nieruchomości w worki w ilościach niezbędnych do odbioru odpadów segregowanych. Następnie worki należy dostarczać na bieżąco, na wymianę- za każdy oddany worek Wykonawca dostarczy przy odbiorze pusty (worek za worek).
- 6) W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz zamieszkałych nieruchomości. Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości zamieszkałych worki na odpady selektywne – tzw. „pakiet startowy” składający się z 3 worków żółtych, 1 niebieskiego i 1 zielonego.
- 7) W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz zamieszkałych nieruchomości, na których właściciele nie posiadają kompostownika na bioodpady stanowiące odpady komunalne. Wykonawca dostarczy tym właścicielom nieruchomości worki brązowe na tzw. „ pakiet startowy „ w ilości 3 szt.
- 8) Do dnia 1 stycznia 2022 Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w worki na selektywną zbiórkę i pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 120 L i 240 L.

Powyższe podane wartości są wartościami szacunkowymi i Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

VI. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

- 1) W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będą przyjmowane odpady segregowane, zgodnie z regulaminem PSZOK oraz Tabelą nr 1 od pozycji nr 2 do pozycji nr 14
- 2) Wykonawca zapewni systematyczny odbiór odpadów komunalnych z PSZOK z taką częstotliwością, aby nie dopuścić do ich przepełnienia i wysypywania. Odbiór odpadów następować będzie na zgłoszenie telefoniczne lub pisemne Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ewidencji odbieranych odpadów z PSZOK, z uwzględnieniem ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), w tym również kart przekazania odpadów. **Osoby prowadzące PSZOK są odpowiedzialne za wystawianie KPO oraz prowadzenie ewidencji odpadów z PSZOK.**
- 4) Zamawiający zapewni wyposażenie PSZOK. Podstawowe wyposażenie PSZOK- 7 kontenerów KP-7 (5 na wielkogabaryty, 1 na opony, 1 na tworzywa sztuczne i plastik, 4 szt. pojemników 10 L (na baterie na przeterminowane leki, strzykawki i igły) 7 sztuk regałów stalowych na sprzęt AGD i RTV, opakowania po farbach olejnych, smarach, pojemnik 120 L na chemikalia, pojemnik 120 L na świetlówki, Pojemnik 10 L na odpady niebezpieczne, 2 pojemniki 1500 L (1 pojemnik na odzież i tekstylia, 1 pojemnik na szkło) 1 kontener KP-5 **przeznaczony na odpady**

- biodegradowalne**, 2 kontenery KP-15 przeznaczone na odpady budowlane, 3 pojemniki 1100 L przeznaczone na: papier, metale i tworzywa sztuczne oraz szkło
- 5) Wykonawca dokona załadunku i odbioru odpadów z PSZOK z wyznaczonych miejsc, gdzie odpady są gromadzone luzem, z pojemników, worków i regałów.
 - 6) Wykonawca powinien dysponować pojazdami przystosowanymi do odbioru w/w pojemników i odpadów.

VII. Sposób odbioru odpadów komunalnych:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego,
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru oraz ich ważenia w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do składowania,
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów sposobem wykluczającym mieszanie odpadów,
 - e) w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników worków podczas odbioru,
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zabrania wszystkich odpadów komunalnych znajdujących się w pojemnikach i workach oraz uporządkowania terenu w razie ich wysypania.
- 4) W przypadku, gdy właściciel nieruchomości wystawi dodatkowo przy pojemniku na odpady zmieszane, worki koloru czarnego, Wykonawca odbierze dodatkową ilość odpadów bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 2 500 worków. Właściciele nieruchomości mogą odbierać worki w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Wykonawcę obowiązuje:
 1. Zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
 2. Zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 3. Zakaz mieszania odpadów zebranych na terenie Gminy Czermin z odpadami zebranymi w innych gminach,
 4. Zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem się w trakcie transportu. W przypadku wysypania się odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itp.).
 5. Wykonawca zobowiązany jest do: rozpatrzenia reklamacji, (jeśli odpady nie zostały odebrane zgodnie z harmonogramem, brak pojemników – worków na odpady segregowane, zanieczyszczenie terenu w momencie odbioru odpadów przez Wykonawcę) w czasie do ~~24 godzin~~ 1 dnia od otrzymania zawiadomienia drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie „reklamacji” należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie, faksem lub na adres e-mail.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do przeładunku odpadów komunalnych w legalnym i przystosowanym do tego miejscu.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Czermin na legalizowanej wadze przejazdowej o nośności, co najmniej 30 ton i ważenia ich na terenie gminy lub w punkcie odbioru odpadów. Ilość odpadów odebranych i ważonych ma być równa z ilością odpadów przekazanych do instalacji oraz potwierdzona kwitami wagowymi i kartami przekazania odpadów.

8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi.
9. W sytuacjach nadzwyczajnych (np. nieprzejezdność, zamknięcie drogi), gdy wykonanie usługi nie jest możliwe zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów komunalnych będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W takich sytuacjach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
10. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych w terminach innych niż z nieruchomości zamieszkałych (celem uniknięcia zliczenia odpadów, wytwarzanych przez lokalnych przedsiębiorców)

VIII. Częstotliwość odbierania.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować odbiór odpadów z częstotliwością określoną w Tabeli nr 2

Rodzaj odbieranych odpadów	Częstotliwość odbioru
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	w okresie od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie, u źródła” a w okresie od listopada do marca 1 raz na miesiąc „ u źródła”
tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale	1 raz w miesiącu „ u źródła” oraz w PSZOK po Zgłoszeniu przez Zamawiającego
Papier, tektura	1 raz w miesiącu „ u źródła” oraz w PSZOK po Zgłoszeniu przez Zamawiającego
Szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe	1 raz w miesiącu „ u źródła” oraz w PSZOK po Zgłoszeniu przez Zamawiającego
bioodpady	w okresie od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie, od listopada do marca 1 raz na miesiąc oraz w PSZOK po Zgłoszeniu przez Zamawiającego

zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	W PSZOK po zgłoszeniu przez Zamawiającego
zużyte opony	
odpady wielkogabarytowe	
odpady budowlane i rozbiórkowe	
Przeterminowane leki i chemikalia	
Zużyte baterie i akumulatory	
Odzież i tekstylia	
Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi	

IX. Zagospodarowanie odpadów.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych do wskazanej przez siebie w ofercie instalacji komunalnej
 - b) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz odpadów selektywnie odebranych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
 - c) Prowadzenie kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie poziomu:
 - a) Ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w 2022 roku zgodnie z obowiązującymi w danym okresie świadczenia usługi przepisami w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.
 - b) Uzyskanie w 2022 roku zgodnie z obowiązującymi w danym okresie świadczenia usługi przepisami w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych:
 - poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła.
 - poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
- ~~3) W przypadku nieosiągnięcia poziomów, o których mowa w pkt.2 Wykonawca zwróci Zamawiającemu kary nałożone za nieosiągnięcie tych poziomów.~~
- 4) Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie sprawozdań, o którym mowa w dziale X Sprawozdania, raporty i inne obowiązki pkt.1
 - 5) Wykonawca ma obowiązek przez cały okres wykonywania usługi spełnienia wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
 - 6) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

X. Sprawozdania, raporty i inne obowiązki

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przedkładania Zamawiającemu sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informację o ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych zgodnie z klasyfikacją odpadów i o liczbie nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne z adnotacją, że odpady te pochodzą z terenu Gminy Czermin.
- 3) Na wezwanie Zamawiającego, wykonawca ma obowiązek przedstawienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej realizowanego zamówienia
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
- 5) Na Wykonawcy ciąży wszelkie obowiązki informacyjne i sprawozdawcze, wynikające z przepisów obowiązującego prawa wraz z koniecznością niezwłocznego dostosowania się do wszelkich zmian prawa.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu pisemnej informacji (z podaniem adresu nieruchomości) o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czermin gromadzeniu odpadów.
- 7) W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9n ust.1 i art. 9na ust.1, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do okazania dokumentacji, na podstawie której, są sporządzone dokumenty na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia informacji i przekazania wszelkich innych dokumentów potrzebnych Zamawiającemu do prowadzenia przez niego postępowań, czynności sprawdzających, czy kontroli.
- 9) Wykonawca będzie kontrolował obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez poszczególnych właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązku, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady, jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni, pisemnie (z podaniem adresu nieruchomości) powiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów (dokumentację fotograficzną dowodzącą, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane z datownikiem w taki sposób, aby nie budziły wątpliwości i pozwalały na przypisanie pojemników, worków do konkretnej nieruchomości).
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a adresy te nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- 11) Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany może być do kontroli selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości poprzez przeprowadzenie kontroli na losowo wybranych 5 nieruchomościach w okresie miesiąca i do przedstawienia Zamawiającemu wyników kontroli wraz niezbędną z dokumentacją.

XI. Harmonogram odbioru odpadów

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w niedziele i święta, i w dni ustawowo wolne od pracy.
- 2) Pierwszy harmonogram obejmujący okres od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12. 2022 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do 10.01.2022 r.

- 3) W przypadku, gdy w ustalony dzień miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy
- 4) Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu zapewniającego regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
- 5) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, a w szczególności reklam, itp.
 - c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
- 6) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres, na jaki został przygotowany. Zamawiający również umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości po 1 egzemplarzu w formie papierowej dla każdego właściciela nie później niż do 31 grudnia 2021r.
- 8) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
- 9) Harmonogram, co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku Word lub pdf. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

XII. Wymagania wobec Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca obowiązany jest do spełnienia następujących wymagań formalnych:

- 1) Posiadania wszystkich wymaganych przepisami oprawa zezwoleń, wpisów w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności będącej przedmiotem zamówienia uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał umowę na odbiór odpadów komunalnych z podmiotem uprawnionym do prowadzenia działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów lub zezwolenie na prowadzenie takiej działalności.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał i przedstawił umowy w ofercie z instalacjami komunalnymi, z którymi ma podpisane umowy na odbieranie odpadów komunalnych.
3. Posiadania sprzętu/wyposażenia niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy określonego w SWZ, w niniejszym dokumencie oraz w obowiązujących przepisach prawnych.
4. Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W szczególności obowiązany jest:
5. posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną w gminie Czermin lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Czermin, na terenie,

- do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo – transportowa musi spełniać następujące warunki:
- a) teren bazy magazynowo – transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
 - b) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - c) miejsce magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych
 - d) teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566),
 - e) baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej,
6. trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
 7. posiadać na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania – urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym w przypadku magazynowania odpadów zebranych selektywnie na terenie bazy,
 8. zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
 9. zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
 10. poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności,
 11. na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo transportowej,
 12. wyposażić pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
 13. wyposażić pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych (system GPS),
 14. przechowywać dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników, o których mowa w powyższych punktach w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne przez okres 2 lat od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.
 15. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje następującymi jednostkami sprzętowymi:

- a) co najmniej trzema pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników,
- b) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów zebranych selektywnie w workach,
- c) co najmniej jednym samochodem ciężarowym o ładowności min. 3,5 t przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych,
- d) co najmniej jednym pojazdem typu „hakowiec” do opróżniania kontenerów KP-7
- e) co najmniej jednym pojazdem typu „hakowiec” do opróżniania kontenerów KP-15

Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

UWAGA Wykonawca winien posiadać w swojej ofercie pojazdy zapewniające odbiór odpadów komunalnych z każdej nieruchomości na terenie Gminy Czermin, na której powstają odpady komunalne.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości kontrolowania pracy pojazdów obsługujących gminę, również możliwości przejazdu pojazdami podczas zbiórki odpadów i ważenia ich na obiektach wagowych wskazanych przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia pojazdów do kontroli Zamawiającemu „ skierowanie ich na wagę wskazaną przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego, wynikające z czynności kontrolnych określonych powyżej.

XIII. Inne obowiązki wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia

- 1) Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Czermin
- 2) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych odpowiedniego personelu, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
- 3) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 4) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 5) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

XIV. Obowiązujące przepisy prawne mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779).
3. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska(Dz. U. z 2020r., poz. 1219 z późn.zm.)
4. Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1895)

5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2020 poz. 10)
6. Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
7. Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czermin
8. Uchwała Rady Gminy Czermin w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian a uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. Inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego i miejscowego