

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp).

Zapytanie ofertowe dotyczy zadania pn.:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadania „Przebudowa drogi gminnej nr 103267 Grądy – Gizowa od km 0+010 do km 2+090 polegająca na przebudowie nawierzchni, odwodnienia oraz na budowie chodnika dla pieszych w jej pasie drogowym”.

I. Zamawiający

Gmina Czermin

39-304 Czermin 140

NIP: 817 217 53 91

REGON: 690581896

tel. +48 (17) 77 40 246

E-mail: ug@cztermin.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zapytania jest **pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadania „Przebudowa drogi gminnej nr 103267 Grądy – Gizowa od km 0+010 do km 2+090 polegająca na przebudowie nawierzchni, odwodnienia oraz na budowie chodnika dla pieszych w jej pasie drogowym”.**

Zadanie współfinansowane jest z środków Funduszu Dróg Samorządowych

Zamówienie obejmuje wykonanie następujących prac:

- a) Przebudowa zjazdów w ilości 116 szt.,
- b) Przebudowa odwodnienia na całej długości odcinka 2 080mb (odmulenie rowów, umocnienie dna, odcinkowe rowy kryte),
- c) Budowa chodnika 1 786mb obejmujący cały odcinek w obszarze zabudowanym,
- d) Przebudowa skrzyżowania z drogą gminną nr 103 314,
- e) Remont mostu żelbetowego w km 1+827,00 na rzece Łukawiec,
- f) Poszerzenie istniejącej jezdni do szer. 5,50m na całej długości odcinka 2 080mb (na szerokości od 0,75-1,0m),
- g) Wyrównanie istniejącej nawierzchni do wymaganych spadków poprzecznych i podłużnych betonem asfaltowym
- h) Wzmocnienie istniejącej nawierzchni poprzez zastosowanie siatki z włókna szklanego na całej powierzchni,
- i) Wykonanie nowej dwuwarstwowej nawierzchni bitumicznej na dł. 2 080mb (w-wa wiążąca i w-wa ścieralna),
- j) Wykonanie oznakowania pionowego i poziomego (oznakowanie przejść dla pieszych, oraz oznakowanie krawędzi jezdni),
- k) Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu w postaci barier U-11A i U-11B na moście, bariery energochłonne SP-04 na nasypach również w obrębie mostu, wykonanie piktogramów na jezdni przed przejściem dla pieszych w celu dodatkowego zwrócenia uwagi o zbliżaniu się do miejsca wymagającego szczególnej uwagi kierującego,
- l) Ulepszenie poboczy ziemnych kruszywem łamanym.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w Dokumentacji technicznej, Przedmiarze robót i Kosztorysach ofertowych stanowiących część specyfikacji istotnych

warunków zamówienia. Dokumenty te zamieszczone są na stronie internetowej Gminy Czermin: www.czermin.biuletyn.net w zakładce: ogłoszenie o przetargach.

Kod CPV:

71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego

71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi

Obowiązki i prawa Inspektora nadzoru wynikają z art. 25 – 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami polskimi, normami i zasadami wiedzy technicznej.

Nadzór inwestorski prowadzony będzie według specjalności drogowej.

Przewidywana wartość robót budowlanych objętych usługą nadzoru inwestorskiego wynosi **2 837 600,00 zł brutto**.

III. Warunki udziału

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych i zawodowych:

- ✓ Wykonawca winien wykazać, że dysponuje kluczowymi osobami tj. co najmniej **jedną osobą** – przewidzianą do pełnienia funkcji **Inspektora nadzoru robót drogowych** – posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót **w specjalności drogowej**
oraz
- ✓ doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją w zakresie budowy, przebudowy lub modernizacji **drogi o wartości co najmniej 2 000 000 zł brutto**;

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im kwalifikacje zawodowe uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności nabyte w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach EOG, stosownie do przepisu art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* oraz przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej*.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia oraz aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki **od dnia podpisania umowy do 15.10.2021 r. tj. do czasu zakończenia realizacji projektu** oraz sporządzenia wszelkiej dokumentacji rozliczeniowej. Termin zakończenia może ulec zmianie w przypadku:

- a. działania siły wyższej (np.: niekorzystne warunki atmosferyczne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
- b. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia czynności przewidzianych umową;
- c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- d. zmiany z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem skutków COVID-19

W przedstawionych wyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta po zakończeniu procedury wyboru Wykonawcy robót budowlanych.

V. Kryteria oceny ofert.

Kryterium wyboru oferty: **cena 100%**

Opis sposobu wyboru oferty:

Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą cenowo otrzyma 100 pkt, pozostałym Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{ob}) \times 100$ pkt

gdzie :

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_{ob} – cena oferty badanej nieodrzuconej,

Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Dane do kontaktu zostały podane w rozdziale 1 „Zamawiający”.

Osoba uprawniona do kontaktu: Joanna Ból, tel. 17 77 0 246, e-mail: j.bol@cztermin.pl

VII. Sposób przygotowania Oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień Zapytania Ofertowego.
6. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza „Oferta” stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego. Wprowadzenie przez Oferenta jakichkolwiek zmian w „Formularzu ofertowym” spowoduje odrzucenie oferty.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem dużymi drukowanymi literami. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i złączone z sobą w sposób trwały. Każda strona ma być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze przedsiębiorców, centralnej ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta).
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez określoną w punkcie poprzedzającym osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
10. **Oferta powinna składać się z:**
 - a) Wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
 - b) Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
 - c) Dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem
 - d) Aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem
 - e) Referencji potwierdzających posiadanie wymaganego doświadczenia – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

VIII. Miejsce oraz termin składania

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Czermin, 39-304 Czermin 140, pokój nr 14 – sekretariat, nie później niż **do dnia 12.06.2020 r. do godz. 12:00**, lub przesłać listem poleconym na adres siedziby (z takim wyprzedzeniem, by oferta wpłynęła do Urzędu w wyznaczonym terminie) lub w formie elektronicznej na adres: j.bol@czermin.pl (oryginał oferty należy niezwłocznie dostać pocztą).
2. Wszelkie oferty otrzymane po terminie, określonym w podpunkcie poprzedzającym, nie będą rozpatrywane.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie należy podać **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę jak i elementy składowe ceny należy podać w jednym wariantcie, w złotych polskich, określoną cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Brak określenia ceny w postaci słownej nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

X. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w sposób przyjęty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania przed terminem lub nieprzystąpienia do podpisania umowy, bez podania przyczyn, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji względem Zamawiającego z tego tytułu. Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

XII. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czermin z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 39-304 Czermin 140, tel. 17 77 40 246 – reprezentowany przez Wójta Gminy Czermin, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencją pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.

- a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.


WOJCI GMINY
mgr Sławomir Sidur