FZ.27.51.2016 Czempiń, dn. 21 lipca 2016 r.

**Zapytanie ofertowe**

**1.Informacje ogólne.**

Gmina Czempiń zaprasza do złożenia oferty na ,,Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia pn. ,,Remont attyk budynków Szkoły Podstawowej w Głuchowie, gmina Czempiń”.

**2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Inspektor nadzoru zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie
z art. 25 ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290), zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami umowy.

Inspektor Nadzoru zobowiązany jest w szczególności do:

* przybycia na każde wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót objętych nadzorem,
* udzielenia Zamawiającemu informacji o stanie zaawansowania robót oraz czuwanie nad terminowym  wykonywaniem robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym zadania;
* potwierdzania faktycznie wykonanych elementów robót, dokonywania odbioru robót zanikowych oraz do uczestnictwa w odbiorach;
* wykonywania zakresu obowiązków wynikających  z art. 25 ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290),
* sprawowania kontroli zgodności realizacji inwestycji z umową, projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i normami branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
* sprawdzania jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów budowlanych, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu urządzeń i wyrobów budowlanych wadliwych
i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
* odbioru i sprawdzania robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,
* sprawdzania jakości i kompletności dokumentacji powykonawczej, atestów, świadectw jakości i wyników prób zastosowanych materiałów, wymaganych zaświadczeń właściwych organów, sprawdzania ich i zatwierdzenia,
* informowania Zamawiającego o każdym odstępstwie od dokumentacji,
* systematycznego dokonywania wpisów do dziennika budowy (w przypadku nieudostępnienia dziennika budowy przez wykonawcę inspektor zobowiązany jest do powiadomienia o tym niezwłocznie Zamawiającego sporządzając stosowny protokół),
* stwierdzenia gotowości obiektu do odbioru,
* udziału w pracach wynikających z obowiązków gwarancyjnych oraz rękojmi za wady wykonanych robót,
* udziału w naradach technicznych zwoływanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych.

**3. Termin i warunki realizacji zamówienia.**

Nadzór inspektorski rozpocznie się od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy robót budowlanych zadania pn.: ,,Remont attyk budynków Szkoły Podstawowej w Głuchowie, gmina Czempiń”, a zakończy z dniem podpisania końcowego bezusterkowego protokołu odbioru ww. zadania, na którym pełniony jest nadzór.

**4. Wymagania stawiane Wykonawcom:**

W postępowaniu mogą wziąć udział inspektorzy, którzy przedstawią:

* aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż
6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
* kopię uprawnień  do pełnienia funkcji inspektora **nadzoru robót ogólnobudowlanych** wraz z aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (wszelkie kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę).

**5.Kryteria oceny ofert** – cena – 100%.

**6.Opis sposobu obliczania ceny.**

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

**Cena najtańszej oferty brutto**

**Cena = x 100 %**

**Cena badanej oferty brutto**

Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

**7.Warunki płatności.**

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 21 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

**8.Opis sposobu przygotowania oferty.**

8.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.

8.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

8.3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Do formularza oferty należy załączyć:

* aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż
6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
* kopię uprawnień  do pełnienia funkcji inspektora **nadzoru robót ogólnobudowlanych** wraz z aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (wszelkie kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę).

8.4. Oferta musi być podpisana przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

8.5 Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana
w następujący sposób:

**URZĄD GMINY CZEMPIŃ**

**UL. 24 STYCZNIA 25**

**64-020 CZEMPIŃ**

**POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT**

**OFERTA NA:** **,,Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia pn. ,,Remont attyk budynków Szkoły Podstawowej w Głuchowie, gmina Czempiń”**

**– SPRAWA NR: FZ.27.51.2016”**

**„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM OTWARCIA OFERT TJ. 28 lipca 2016 ROKU,**

**godz. 12.15”**

**9. Składanie i otwarcie ofert.**

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **28 lipca 2016 r. do godz. 12.00**

9.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w **Urzędzie Gminy Czempiń,
pokój nr 5 – sekretariat** lub przesłać na adres Zamawiającego:

URZĄD GMINY CZEMPIŃ

UL. 24 STYCZNIA 25

64-020 CZEMPIŃ

POKÓJ NR 5 – SEKRETARIAT

9.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

9.4. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia co składanie ofert, tj**. 28 lipca 2016 r. o godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 1 Urzędu Gminy Czempiń.

9.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

**10.Informacje dotyczące zlecenia usługi.**

Umowa zostanie podpisana w ciągu 7 dni od wyboru najkorzystniejszej oferty
z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

**11.Osoba do kontaktu.**

Radosław Łucka

nr telefonu: 61 28 26 703 wew. 129

r.lucka.ug@czempin.pl

**12.Inne postanowienia.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

* odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
* zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.