

**Gmina Czempin**  
**ul. 24 Stycznia 25**  
**64-020 Czempin**  
**Tel. 61 28 26 703**

Znak sprawy: **RF:271.10.2012**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Kredyty długoterminowe na realizację zadań inwestycyjnych – część III.**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro i poniżej 200 000 euro dla dostaw lub usług.

Zatwierdzam

**Dorota Lew-Pilarska**  
**Burmistrz Gminy Czempin**

Czempin, dnia 21 sierpnia 2012 r

**Zamawiający dostarcza Wykonawcy dokumentację przetargową, w skład, której wchodzi:**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:
2. Uchwały budżetowe na bieżący rok – [www.czempin.pl /bip / finanse /budżet 2012](http://www.czempin.pl/bip/finanse/budzet2012)

**Inne dokumenty niezbędne do oceny zdolności kredytowej udostępnione zostaną na żądanie banku.**

Dokumenty dostępne jedynie w formie elektronicznej.

## 1) Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

**Gmina Czempin** – reprezentowana przez:  
**Dorotę Lew-Pilarska** – Burmistrza Gminy Czempin  
64-020 Czempin, ul. 24 Stycznia 25  
tel. (61) 28 26 703, fax. (61) 28 26 302  
NIP: 698-17-22-479 REGON: 631259287

### Godziny urzędowania:

poniedziałek	7:00 – 16:00
wtorek – czwartek	7:00 – 15:00
piątek	7:00 – 14:00

## 2) Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne, o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro i poniżej 200 000 euro dla dostaw i usług, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) (w dalszej części SIWZ używa się skrótu ustawa lub PZP) Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawo zamówień publicznych,

a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1650),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1649).

### Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 180271-2012 z dnia 21 sierpnia 2012 r.
- strona internetowa Zamawiającego – [www.czempin.pl](http://www.czempin.pl) w zakładce przetargi
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## 3) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie i obsługę

**Kredytu na „Termomodernizację budynku Urzędu Gminy w Czempiniu”**

**które wymaga zachowania następujących warunków:**

- kwota kredytu: **170 000 zł** (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
- wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej,
- okres kredytowania: od dnia podpisania umowy do **30 listopada 2017 roku**
- karencja w spłacie kapitału: do dnia **30 kwietnia 2013 roku**
- **karencja w spłacie odsetek: do 31 grudnia 2012 r., (odsetki za 2012 płatne 31 grudnia**

2012r)

- spłata kapitału po upływie okresu karencji:

Lp.	Data	Kwota	Łącznie w roku	
1	30.04.2013	1 000		
2	20.09.2013	2 000		
3	29.11.2013	2 000	2013	5 000
4	30.04.2014	5 000		
5	21.09.2014	5 000		
6	28.11.2014	5 000	2014	15 000
7	30.04.2015	10 000		
8	21.09.2015	10 000		
9	30.11.2015	10 000	2015	30 000
10	29.04.2016	20 000		
11	30.09.2016	20 000		
12	30.11.2016	20 000	2016	60 000
13	28.04.2017	20 000		
14	20.09.2017	20 000		
15	30.11.2017	20 000	2017	60 000
			<b>RAZEM</b>	<b>170 000</b>

- spłata odsetek po upływie okresu karencji: w okresach miesięcznych (w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca).

- oprocentowanie kredytu jest ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 1M powiększoną o stałą marżę Banku (ustalona na podstawie złożonej oferty). WIBOR 1M oznaczająca notowaną na warszawskim rynku międzybankowym stopę procentową dla międzybankowych depozytów jednomiesięcznych. Stawka bazowa ustalana jest na okres miesięczny jako średnia arytmetyczna stawki WIBOR 1 M z poprzedniego miesiąca. (na żądanie banku Stawka bazowa ustalana będzie na okres miesięczny jako stawka WIBOR 1 M z przedostatniego dnia roboczego miesiąca)

- o wysokości stawki bazowej (WIBOR 1 M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania kredytu w danym miesiącu oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany miesiąc, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie przez Bank w terminie do trzech dni przed terminem spłaty.

- marża Wykonawcy jest stała w umownym okresie kredytowania.

- zabezpieczenie: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową (zgodnie ze wzorem stosowanym przez dany bank), (na żądanie Banku podpisane zostanie także oświadczenie o poddaniu się egzekucji, w maksymalnej kwocie stanowiącej dwukrotność uzyskanego kredytu),

- Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od kwoty aktualnego zadłużenia,

- Spłata kredytu i odsetek będzie następować przelewem.

- kredyt zostanie wykorzystany w terminie do **31 grudnia 2012r.**

- środki postawione do dyspozycji kredytobiorcy – w transzach, przy czym, najpóźniej dzień przed udostępnieniem środków Zamawiający faxem lub pisemnie przekaze do Banku dyspozycję uruchomienia transzy, uruchomienie transz **nie wymaga** złożenia odrębnego wniosku kredytowego,

**Planowane uruchomienie pierwszej transzy około 14 września 2012 r**

- Zamawiający wpłaci proporcjonalnie do kwoty uruchamianej transzy kredytu prowizję w terminie do 3 (trzech) dni roboczych po uruchomieniu danej transzy kredytu, liczonych od dnia następnego po wpływie środków kredytu na rachunek podstawowy,

- Za datę spłaty kredytu rozumie się datę wpływu środków na rachunek kredytowy,

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość spłaty kredytu wcześniej niż określono w umowie – przy czym okres wypowiedzenia wynosi dwa tygodnie, w przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu lub jego całości Bank dokona przeliczenia odsetek za okres obrachunkowy, w którym nastąpiła spłata i poinformuje pisemnie Zamawiającego o wysokości

odsetek za bieżący okres obrachunkowy w ciągu siedmiu dni od daty otrzymania przez Bank pisemnego powiadomienia o wcześniejszej spłacie. W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, Strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy.

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości naliczania prowizji, odsetek i innych opłat od niewykorzystanych kredytów, wcześniejszej spłaty kredytów oraz z tytułu administrowania kredytami, naliczanie odsetek od faktycznie wykorzystanego kredytu,
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości,
- Bank prowadzić będzie rachunek kredytowy nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy,
- Za sporządzenie aneksów do umowy kredytu Bank nie będzie pobierał prowizji.
- Bank nie ma prawa naliczać żadnych opłat, prowizji itd. które nie będą określone w umowie,

#### **Wspólny słownik zamówień publicznych:**

CPV 66 11 30 00-5 - Usługi udzielania kredytu

#### **4) Termin wykonania zamówienia:**

Przyznanie kredytu (i podpisanie umowy) ma nastąpić do dnia: **12 września 2012 roku.**

#### **5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

W niniejszym postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tzn. posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
- b) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie**, spełnienie tego warunku następuje na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- c) **dyponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, spełnienie tego warunku następuje na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- d) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**, spełnienie tego warunku następuje na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”,

w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w punktach a-d spełniają łącznie, natomiast warunek określony w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest złożenie następujących dokumentów:

**W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załączonym wzorem

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załączonym wzorem
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Dokumenty, o których mowa wyżej należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, opatrzone datą, pieczęcią wykonawcy i podpisem osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

**Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:**

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane powyżej dla każdego partnera z osobna,

**Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w c, d, e składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania ofert

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

W postępowaniu niniejszym Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami:

- **w formie pisemnej**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami postępowania;
- **faksem**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty**, dla których to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna (61 28 26 302)
- **elektronicznie**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty**, dla których to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna (zamowienia.ug@czempin.pl)

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji!!!!

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:

Kamila Nowak – tel. 61 28 26 703 wew 109

**8) wymagania dotyczące wadium;**

Wadium nie jest wymagane.

**9) termin związania ofertą;**

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10) opis sposobu przygotowywania ofert;**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ,

- każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia,
- ofertę należy złożyć zgodnie z załączonym wzorem do niniejszej specyfikacji,
- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności,
- wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii,
- oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania,
- Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcą,
- wszystkie stronicy oferty oraz wszystkie załączniki winny być ponumerowane i parafowane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, parafy winny być także w miejscach, w których Wykonawca wniósł zmiany,
- parafowanie lub podpisanie dokumentu w formie kserokopii, przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna parafa lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę,
- oferta winna być złożona w nienaruszonej, nieprzejrzystej, szczelnie zamkniętej kopercie – Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie opakowania przed złożeniem oferty,
- na kopercie należy umieścić adres Wykonawcy,
- koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego, na adres:

**Gmina Czempień, ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień**  
**Kredyty długoterminowe na realizację zadań inwestycyjnych – część III**  
**RF.271.10.2012**  
**(Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert (31 sierpnia 2012 r. godz. 8:15))**

#### **11) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

##### ***Miejsce oraz termin składania ofert:***

Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Czempiniu, nie później niż do dnia **31 sierpnia 2012 r., do godziny 8:00**

##### ***Miejsce oraz termin otwarcia ofert:***

Zamawiający otworzy oferty w sali sesyjnej Urzędu Gminy w Czempiniu, w dniu **31 sierpnia 2012 r., o godzinie 8:15**

Otwarcie ofert jest jawne. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania. Oferty nadesłane pocztą zakwalifikowane zostaną do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do **31 sierpnia 2012 r., o godzinie 8:00**

Zgodnie z art. 96 ust. 3 złożone oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.



## 12) opis sposobu obliczenia ceny;

Na cenę oferty składa się:

$CENA = OPROCENTOWANIE + PROWIZJA + INNE OPŁATY$

gdzie:

CENA – cena oferty,

OPROCENTOWANIE – oprocentowanie kredytu w skali roku – wyliczone według wzoru WIBOR 1M + marża bankowa (**wyłącznie dla celów obliczenia ceny oferty należy przyjąć WIBOR 1M z dnia 20.08.2012 r. na poziomie 4,91**)

PROWIZJA – jednorazowa prowizja bankowa od kwoty udzielonego kredytu,

INNE OPŁATY- inne opłaty i prowizje związane z udzielonym kredytem,

Powyższe dane wnioskodawca wpisuje do formularza „Oferta” – zgodnie z załączonym wzorem.

W oferowanej cenie wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie składniki do zapłaty przez Zamawiającego związane z realizacją niniejszego zamówienia. Ryzyko poniesienia jakichkolwiek kosztów dodatkowych, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, zostaje przez wykonawcę ujęte w zaoferowanej cenie.

## 13) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

Jedynym kryterium stosowanym w niniejszym postępowaniu jest **cena ofertowa**.

Znaczenie kryterium: - **cena ofertowa – 100 %**.

Ocena oferty dokonana zostanie przez punktowanie kryterium „cena” w skali od 0 do 100.

Kryterium cena oferty zostało podzielone na 3 podgrupy, którym zostanie przydzielona odpowiednia ilość punktów:

### **A. OPROCENTOWANIE – oprocentowanie kredytu w skali roku – max 70 pkt.**

Punkty poszczególnym ofertom będą przyznawane wg wzoru

$A = (\text{najniższa oferowana wysokość oprocentowania} / \text{wysokość oprocentowania w rozpatrywanej ofercie}) \times 70$

Dla porównania tego kryterium należy przyjąć WIBOR 1M z dnia 20.08.2012 r na poziomie 4,91

### **B. PROWIZJA – wysokość jednorazowej prowizji związane z udzielonym kredytem – max 25 pkt.**

Oferta z najniższą wysokością prowizji otrzyma 25 pkt.

Oferty z prowizją wyższą od najniższej otrzymają za każdy wzrost o 1 punktów procentowych – 1 punkt mniej. (np. oferta 1: 0% prowizji 25 pkt, oferta druga 2% prowizji 23 pkt. lub oferta 1: 0% prowizji 25 pkt, oferta druga 1.5% prowizji 23,5 pkt, itd)

### **C. INNE OPŁATY – inne opłaty i prowizje związane z udzielonym kredytem – max 5 pkt.**

Oferta z najniższą łączną wartością opłat i prowizji otrzyma 5 pkt., a pozostałe oferty otrzymają punkty wg wzoru:

$$C = (\text{najniższa oferowana wysokość innych prowizji i opłat} / \text{wysokość innych prowizji i opłat w rozpatrywanej ofercie}) \times 5$$

W przypadku, gdy najniższa wysokość opłat i prowizji wyniesie „0” wówczas pozostałe oferty otrzymują punkty wg wzoru:

$$C = [(\text{najniższa oferowana wysokość prowizji i opłat} + 0,01) / \text{wysokość prowizji i opłat w rozpatrywanej ofercie}] \times 5$$

Punkty wyliczone za kryterium cena zaokrąglone zostaną do dwóch miejsc po przecinku

Łączna liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona poprzez zsumowanie, w następujący sposób: **A. OPROCENTOWANIE + B. PROWIZJA + C. INNE OPŁATY**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, zgodnie z zasadami opisanymi powyżej.

Ocenie merytorycznej i finansowej poddane zostaną wyłącznie oferty, które spełniają wymogi formalne.

Jeżeli z postępowaniu nie będzie możliwe wybranie oferty najkorzystniejszej z uwagi na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Termin zostanie określony w wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych.

#### **14) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

Umowa o zamówienia publiczne wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Zmiana umowy:

- w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu
- w przypadku nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości
- w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można przewidzieć, w chwili podpisania umowy.

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego powiadomiony zostanie przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem (bądź drogą elektroniczną) lub w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz jeżeli nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

#### **15) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór**

**umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

Poniższe elementy zawarte muszą być w umowie kredytowej lub w regulaminie dołączonym do umowy.

1. Z wybranym Bankiem zostanie podpisana umowa z uwzględnieniem punktu 3 niniejszego SIWZ oraz z zachowaniem następujących warunków:
  - a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości,
  - b) Dzień przed uruchomieniem środków Kredytobiorca przekaże faxem lub pisemnie (numer) dyspozycje uruchomienia kredytu do banku.
  - c) wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej,
  - d) Bank prowadzić będzie rachunek kredytowy nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy,
  - e) Kredytobiorca będzie wykorzystywał kredyt poprzez dyspozycje płatności z tytułu realizacji kredytowanego przedsięwzięcia, w ciężar rachunku kredytowego, nr,
  - f) termin spłaty kredytu uważa się za zachowany z dniem wpływu na rachunek kredytowy
  - g) w przypadku obniżenia wartości kredytu, spłaty rat zostaną proporcjonalnie obniżone w stosunku do zaciągniętego kredytu,
  - h) w przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, Strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy.
  - i) kredyt jest oprocentowany według zmiennej stopy procentowej w wysokości wynoszącej w dniu złożenia ofert ..... w stosunku rocznym.
  - j) oprocentowanie kredytu jest ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 1M zwaną dalej "stawką bazową" i jest równe stawce bazowej powiększonej o stałą marżę Banku w wysokości ..... punktów procentowych. W dniu składania ofert stawka bazowa wynosiła ..... w stosunku rocznym.
  - k) marża Wykonawcy jest stała w umownym okresie kredytowania.
  - l) wysokość stawki bazowej, określana jest na podstawie stawki WIBOR 1M oznaczająca notowaną na warszawskim rynku międzybankowym stopę procentową dla międzybankowych depozytów jednomiesięcznych. Stopa bazowa ustalana jest na okres miesięczny jako średnia arytmetyczna stawki WIBOR 1 M z poprzedniego miesiąca.
  - m) wysokości stawki bazowej (WIBOR 1 M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania kredytu w danym miesiącu oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany miesiąc, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie przez Bank w terminie do trzech dni przed terminem spłaty pisemnie lub faksem (61) 28 26 703, lub elektronicznie na adres zamowienia.ug@czempin.pl.
  - n) zmiana oprocentowania kredytu, nie powoduje konieczności zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu.
  - o) ustala się okres karencji w spłacie odsetek do dnia .....
  - p) odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od kwoty aktualnego zadłużenia i podlegają spłacie w okresach miesięcznych w terminie do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, począwszy od .....
  - q) spłata odsetek następować będzie przelewem z rachunku podstawowego Kredytobiorcy prowadzonego przez Bank Spółdzielczy w Poniec, Oddział Czempin na rachunek kredytowy.
  - r) w przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu lub jego całości Bank dokona przeliczenia odsetek za okres obrachunkowy, w którym nastąpiła spłata i poinformuje pisemnie Zamawiającego o wysokości odsetek za bieżący okres obrachunkowy w ciągu siedmiu dni od daty otrzymania przez Bank pisemnego powiadomienia o wcześniejszej spłacie.
  - s) Zabezpieczenie kredytu stanowi: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową,

- t) W szczególności Kredytobiorca zobowiązuje się do przedstawienia następujących (sprawozdań, dokumentów), w terminie:.....
- u) Bank naliczy jednorazową prowizję od przyznanego kredytu w wysokości % od kwoty przyznanego kredytu, co stanowi .....zł
- v) Kredytobiorca wpłaci proporcjonalnie do kwoty uruchamianej transzy kredytu prowizję w terminie do 3 (trzech) dni roboczych po uruchomieniu danej transzy kredytu, liczonych od dnia następnego po wpływie środków kredytu na rachunek podstawowy,
- w) Bank oświadcza, że nie będzie naliczał prowizji, odsetek i innych opłat od nie wykorzystanego kredytu, wcześniejszej spłaty kredytu oraz z tytułu administrowania kredytami.
- x) Wszelkie zmiany do umowy wprowadzane będą w postaci aneksów do umowy, za które bank nie będzie pobierał dodatkowych opłat, (za wyjątkiem zmiany oprocentowania )
- y) Zmiana umowy:
  - w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu
  - w przypadku nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości
  - w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można przewidzieć, w chwili podpisania umowy.

2. Bank, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przygotuje umowę z uwzględnieniem zapisów ust. 1, przepisów prawa bankowego oraz postanowień wewnętrznych regulaminów. Przed podpisaniem umowy Bank prześle projekt umowy Zamawiającemu do zaakceptowania.

**17) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

**18) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**  
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

**19) maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

**20) informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

**21) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**22) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;**  
zamowienia.ug@czempin.pl,

**23) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w innych walutach.

**24) jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,

c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej;

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

**25) wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

**23. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

**24. Pozostałe postanowienia SIWZ**

Wszelkie nie uregulowane powyższą Specyfikacją zagadnienia podlegają regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

## **Wykaz instytucji powiązanych kapitałowo z Gminą Czempień**

**Gmina Czempień posiada udziały w:**

SAMORZĄDOWY M FUNDUSZU PORĘCZEŃ KREDYTOWYCH  
Sp. z o.o. w GOSTYNIU  
Rynek 6  
63-800 Gostyń

Sąd Rejonowy w Poznaniu  
IX Wydział Gospodarczy  
KRS: 0000147596  
NIP: 696-17-26-132

Pieczęć Wykonawcy

NIP ....., REGON.....

Adres do korespondencji:

Tel./fax:

E-mail:

Osoba do kontaktu (tel. /e-mail):

## OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym ogłoszone przez Gminę Czempin na:

### **Kredyty długoterminowe na realizację zadań inwestycyjnych – część III.**

podejmuję się wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dobrą praktyką, wiedzą, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością i przyjmuję do realizacji:

- a. cena oferty: oprocentowanie - suma stawki bazowej WIBOR 1M na dzień .....roku w wysokości: ..... powiększona o stałą marżę Banku w wysokości: .... punktów procentowych oraz jednorazowa prowizja bankowa w wysokości: ..... % kredytu oraz inne opłaty .....
- b. zabezpieczenie: .....
- c. kredyt zostanie udzielony w terminie do dnia: **12 września 2012 roku.**

- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- 3) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- 4) Oświadczamy, że zawarte w SIWZ „Istotne postanowienia umowy” został przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Oświadczamy, że w przedstawionej ofercie zostały ujęte wszystkie koszty związane z udzieleniem i obsługą kredytu inwestycyjnego.
- 6) Oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.
- 7) Zamówienie zrealizujemy bez udziału/ z udziałem podwykonawców
- 8) Załącznikami do niniejszej oferty są:

Podpis upoważnionego przedstawiciela Banku (z dokumentów wyraźnie musi wynikać że osoby podpisujące mają uprawnienia do podpisania oferty)

Nazwa wykonawcy: .....

.....

Adres: .....

.....

*Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr RF:271.10.2012 w trybie przetargu nieograniczonego na*

### **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU**

Oświadczamy, iż zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) spełniamy warunki uczestnictwa w postępowaniu przetargowym na

#### **Kredyty długoterminowe na realizację zadań inwestycyjnych – część III.**

1. Prowadzimy działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem.
2. Spełniamy wymagania zawarte w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

- **posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
- **posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;**
- **dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- **znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

.....  
miejscość, data

.....  
podpis/y



Nazwa wykonawcy: .....

.....

.....

Adres: .....

.....

*Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr RF:271.10.2012 w trybie przetargu nieograniczonego na*

**Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

Oświadczamy, iż zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Kredyty długoterminowe na realizację zadań inwestycyjnych – część III.**

nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....

miejsowość, data

.....

podpis (y)